KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/39/2024

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó nyilvános képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat Kistokaj Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 15/2009. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző
Bernáth Mihály főépítész

Előzetesen tárgyalja: Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **rendelet** / határozat elfogadásához **minősített** / egyszerű többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: -

Meghívó szerinti napirendi pont: ***1./ Javaslat Kistokaj község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 15/2009. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására***

Melléklet: Rendelet tervezet

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

Előzmények

Kistokaj község Önkormányzata a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1)** bekezdésében foglalt feladatának eleget téve, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: **„Kr")** szerint, **25/2024. (III.14.) határozatával** elindította hatályos településrendezési eszközei módosítását.

A módosítás a hatályos **15/2009. (IX.30.)** (többször módosított) Helyi Építési Szabályzat **(HÉSZ)** egyes rendelkezéseinek **(10.§ (5) bekezdés és 11.§ (3) bekezdés)** pontosítását kezdeményezi, mivel azok indokolatlanul korlátozzák az *„építési hely"* tekintetében (nagyobb előkert előírásával) az országos településrendezési normák (OTÉK) szerint a lakóterületeken elhelyezhető, de nem lakó főfunkciójú épületek építési telken való elhelyezésének kereteiben. Ezzel az ingatlanoknak a célzott, közösségi funkciót kielégítő, kiszolgáló közösségi épületekkel, építményekkel való optimálisan beépítését, valamint azok településképi beillesztését ellehetetleníti.

A módosítási dokumentáció elkészítésével Bernáth Mihály jogosult településtervezőt bízta meg, valamint települési főépítészi feladattal Bernáth Csaba bejegyzett szakértőt.

A településrendezési dokumentáció tervezete a begyűjtött információk figyelembe vételével elkészült és a lefolytatott (vezetői, kezdeményezői) egyeztetések eredményeként véleményezésre alkalmassá váltak. A módosítási kezdeményezések beavatkozási körére tekintettel a tervezet egyeztetése a Kr. 69.§ (1) bekezdés d) pontjában foglaltakra figyelemmel „rövid" eljárás szerint történik, továbbá az eljárást a Kr. 78/D. § (1) bekezdése szerint az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás (a továbbiakban: biztonságos kézbesítési szolgáltatás) igénybevételével történő egyeztetési szabályok szerint folytatja le.

A tervezet átvezetéséhez az eddigiekben a következő véleményezési eljárásokat folytattuk le:
1./ Az érintett államigazgatási szerveket megkerestük a **környezeti vizsgálat** a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet elvárásai alapján az elkészíttetett vizsgálati dokumentációja véleményezése végett.
A megkeresett államigazgatási szervek nyilatkozatukban - az általános és egyes konkrét jogszabályi előírások betartásának kötelezettségének hangsúlyozásával - a környezeti vizsgálat megállapításait elfogadták. *Ennek ismeretében a képviselőtestület **29/2024.(IV.25.)**. számú határozata **1.** pontjában megállapította a környezeti vizsgálati eljárás lezárását.*

2./ A **lakosság tájékoztatása** a Kr. 69 § (2) bekezdés a) szerinti szabályozási rendre tekintettel - hatályos partnerségi szabályzat hiányában – a módosítási rendelet-tervezetnek a települési honlapon való közzétételével történt meg. A megjelölt határidőig (5 nap) észrevétel nem érkezett. ***Ennek ismeretében a képviselőtestület 29/2024.(IV.25.). számú határozata 2. pontjában határozatával lezárta az egyeztetési eljárást.***

Indokoltság

Fentiek ismeretében *a képviselőtestület **29/2024.(IV.25.)**. számú határozata **3.** pontjában adott* felhatalmazás alapján kezdeményeztem a **végső véleményezési eljárás** lefolytatását a **B-AZ. Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészénél.**

Az állami főépítész ***a BO/17/00179-7/20214. 04.29.** számú nyilatkozatában* rögzítette, hogy ***„Kistokaj község közigazgatási területén - az építési hely módosítása témában - a hatályos településrendezési terv módosítása jóváhagyása ellen kifogást nem emelek"***

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. és 14. pontja szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörben dönt a településrendezési terv jóváhagyásáról.

A rendeletalkotáshoz az Mötv. 50. §-a alapján minősített többség szükséges.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, a rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében az Ügyrendi Bizottság, az előterjesztést 2024.05.23 napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kistokaj, 2024.05.15.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2024. (V.23.) önkormányzati rendelete
Kistokaj Község Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) és Szabályozási Tervéről szóló 15/2009. (IX.30.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában, valamint a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69.§. szerint a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésze záró véleményének kikérésével, Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

A Kistokaj község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 15/2009.(IX.30.) önkormányzati rendelet 10. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (5) Egyéb sajátos szabályok:
– Az utcai telekhatártól számított 15,00 méteren belül mellék funkciójú épület nem helyezhető el.
– Az utcai telekhatártól számított 15,00-20,00 méterek között mellék funkciójú épület csak a főépülettel egybeépítve létesíthető.
– A mellék funkciójú épületek a kötelező oldalkerti és hátsókerti méretek betartása mellett szabadon elhelyezhetők. Oldalhatárra mellék funkciójú épület csak a főépülettel megegyező telekhatárra épülhet.
– Az utcai telekhatártól számított 40 m-en túli telekrész nem beépíthető."

2.§

A Kistokaj község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 15/2009.(IX.30.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) Egyéb sajátos előírások:
– Az utcai telekhatártól számított 20,0 méteren belül önálló mellék funkciójú épület nem helyezhető el.
- Az utcai telekhatártól számított 25,0 méteren belül állattartó épület nem létesíthető."

3.§

E rendelet 2024.05.24. napján lép hatályba.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Kihirdetve 2024.05.23.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a alapján

Rendelet megjelölése:... /2024. (V.23.)

Kistokaj Község Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) és Szabályozási Tervéről szóló 15/2009. (IX.30.) önkormányzati rendeletének módosításáról

A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendelet módosítással lehetőség nyílik két önkormányzati beruházás megvalósítására, így a településen élők két önkormányzati alapellátást vehetnek igénybe magasabb színvonalon. A rendelet alapvetően megtartja a jelenlegi településszerkezeti képet, változás az önkormányzati funkciót ellátó épületek elhelyezése érdekében történik.
Gazdasági hatásai:	Az értékek figyelembevétele mellett elősegíti a fejlesztéseket, így pozitív társadalmi és gazdasági hatásokat generálhat.
Költségvetési hatásai:	A rendelet végrehajtása pénzügyi fedezetet nem igényel.
Környezeti következmények:	A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs. A rendelet előkészítése során a környezetvédelmi hatóság, mint a véleményezési eljárásban részt vevő hatóság véleményezte a rendezési terv módosítását, a hatóság véleménye figyelembe vételre és beépítésre került a rendeletbe.
Egészségügyi következmények:	A rendelet megalkotásának egészségügyi következményei nincsenek
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve új, többlet terheket eredményező hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	A beruházások megvalósításához elengedhetetlenül szükséges a rendelet módosítása.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	A beruházások elmaradása a támogatási összegek visszafizetéshez vezetne.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2009. (IX.30.) rendelete
Kistokaj község Helyi Építési Szabályzatáról
(Hatályos: 2017. 07. 12)

KISTOKAJ Község Önkormányzatának Képviselő testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló többszörösen módosított 1997. évi LXXVIII. tv.
(a továbbiakban Étv.) 7. (3) bekezdés szerinti hatáskörben, a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. Törvény 8.§. (1) bek. szerinti feladatkörben, a 16. §.(1) bekezdése szerinti jogkörben, továbbá az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről (a továbbiakban OTÉK) szóló többször módosított 253/1997 (XII.20.) számú Kormányrendelet 2.§(1) bekezdésben biztosított felhatalmazásával élve az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya
1.§

(1)A rendelet területi hatálya kiterjed KISTOKAJ község közigazgatási területére.

(2)A rendelet hatálya alá tartozó területen területet alakítani, épületet és más építményt (a műtárgyakat is ide értve) tervezni, kivitelezni, építeni, felújítani, átalakítani, korszerűsíteni, bővíteni, lebontani, használni, valamint mindezekre hatósági engedélyt adni az általános érvényű előírások mellett csak és kizárólag e rendelet és a hozzá tartozó Szabályozási Terv együttes alkalmazásával szabad.

(3)A rendelet területi és tárgyi hatályát érintő minden természetes és jogi személyre nézve kötelező előírásokat tartalmaz. A rendeletben foglalt kötelező előírásoktól eltérni csak a HÉSZ és a Szabályozási Terv módosításával lehet.

(4) A HÉSZ a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazható.

(5) [1] A HÉSZ az alábbi mellékletekkel és függelékekkel együtt érvényes
- 1. sz. melléklet: Szabályozási terv a belterületre SZ-1 M=1:2000
- 2. sz. melléklet: Szabályozási terv a külterületre SZ-2 M=1:10000
- 3. sz melléklet: Szabályozási terv a pincés területre SZ-3 M=1:1000

2. §

(1)[2] A beépítésre szánt területre (belterületre) – a vonatkozó tervlapokon (SZ-1, SZ-2, SZ-3) jelölt - kötelező szabályozási elemnek kell tekinteni az alábbiakat:
a. a közterület és egyéb terület-felhasználási egységek határvonala,
b. építési határvonal,
c. az eltérő terület-felhasználási egységek határvonalai,
d. a terület-felhasználási kategóriák, a terület-felhasználási besorolás, övezeti besorolás,
e. a legnagyobb beépítettség mértéke,
f. a megengedett építmény magasság,
g. a minimális telekméret

(2) [3]

3. §

(1) A beépítésre nem szánt területre (külterületre) – a vonatkozó tervlapon jelölt - kötelező szabályozási elemnek kell tekinteni az alábbiakat:

---

[1] Módosítva a 6/2014. (VII.29.), 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelettel
[2] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[3] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- a szabályozási vonalakat,
- a terület-felhasználási egységek határát,
- a terület-felhasználási egységeken belüli övezetek határát,
- a terület-felhasználási egység, illetve övezet jelét,
- a terület-felhasználási egységekben, illetve övezetekben előírt beépíthető legkisebb földrészlet nagyságát,
- a terület-felhasználási egységekben, illetve övezetekben kialakítható legkisebb földrészlet területét,
- a belterület bővítés határát.

(3)[4]

4. §[5]

I. FEJEZET
A KÖZIGAZGATÁSI TERÜLET-FELHASZNÁLÁSI EGYSÉGEINEK TAGOZÓDÁSA

5. §

(1) A település közigazgatási területe beépítésre szánt és beépítésre nem szánt területből áll.

(2)[6]

(3) A beépítésre szánt terület az alábbi terület-felhasználási egységekre (övezetekre) tagozódnak:

a.) Lakóterületek
kertvárosias lakóterület

- **Lke-1** Kertvárosias lakóövezet (aprótelkes)
- **Lke-2** Kertvárosias lakóövezet (kistelkes)
- **Lke-3** Kertvárosias lakóövezet (általános)
- **Lke-4** Kertvárosias lakóövezet (szabadonálló beépítéssel)

falusias lakóterület

- **Lf-1** Falusias lakóövezet (aprótelkes)
- **Lf-2** Falusias lakóövezet (általános)
- **Lf-3** Falusias lakóövezet (ikres beépítésű)
- **Lf-4** Falusias lakóövezet (kialakult)

b.) településközpont vegyes terület

- **Vt-1** Településközpont vegyes terület, jellemzően lakóépületek elhelyezésére szolgáló kis telkes alövezet
- **Vt-2** Településközpont vegyes terület, jellemzően intézmények elhelyezésére szolgáló nagytelkes alövezet
- **Vt-3** Településközpont vegyes terület, jellemzően intézmények elhelyezésére szolgáló nagytelkes alövezet
- **Vt-4** Településközpont vegyes terület, jellemzően intézmények elhelyezésére szolgáló aprótelkes alövezet
- **Vt-5** Településközpont vegyes terület, jellemzően pincés övezet kiszolgálására

c.) Üdülőterületek

- **Üh** Hétvégiházas övezet

d.) gazdasági területek
Ipari gazdasági területek övezetei

---

[4] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[5] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[6] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- **Gip-1** Ipari gazdasági övezet
- **Gip-2** Ipari gazdasági övezet

Kereskedelmi szolgáltató gazdasági területek övezetei
- **Gksz-1** Kereskedelmi szolgáltató gazdasági terület jellemzően kistelkes övezete
- **Gksz-2** Kereskedelmi szolgáltató gazdasági övezet
- **Gksz-3** Kereskedelmi szolgáltató gazdasági övezet
- **Gksz-4** Kereskedelmi szolgáltató gazdasági övezet (régészeti lelőhellyel érintett)

e.) [7]Különleges területek beépítésre szánt övezetei:
- **Ksp** sportpálya övezete
- **Kt** temető övezete
- **Kmg** különleges mezőgazdasági üzemi övezet
- **Kpi** különleges pincés terület

(4)A beépítésre nem szánt terület a következő terület-felhasználási egységekre tagozódik:
a.) Különleges területek beépítésre nem szánt övezete:
- **Ket** emléktemető övezete

b.)[8] közlekedési és közműterület
- **KÖu-2** közúti közlekedési terület országos főút
- **KÖu-3** közúti közlekedési terület országos mellékút
- **KÖu-4** közúti közlekedési terület tehermentesítő út
- **KÖu-5** közúti közlekedési terület kiszolgáló út, lakóút
- **Köu-5m** Közúti közlekedési terület - kiszolgáló magánút pormentes felülettel, korlátozott használattal
- **KÖu-6** közúti közlekedési terület gyalogút
- **KÖk** Kötött pályás (vasúti) közlekedési terület

c.) Zöldterület övezete
- **Z** Zöldövezet

d.) Erdő terület övezete
- **Ev** Védelmi célú erdőövezet

e.)[9] Mezőgazdasági területek övezetei
- **Má-I** Általános mezőgazdasági övezet: szántó művelésű területek - intenzív használattal
- **Má/Iü** Általános mezőgazdasági övezet intenzív használattal, üvegház telepítési lehetőséggel
- **Má-E** Általános mezőgazdasági övezet: gyep, legelő területek - extenzív használattal
- **Má-Eö** Általános mezőgazdasági övezet: gyep, legelő területek - extenzív használattal az ökológiai hálózat övezetén belül
- **Mk** Kertes mezőgazdasági övezet

f.) Vízgazdálkodási terület övezetei
- **V-1** Vízgazdálkodási övezet: patak, csatorna, árok, vízmosás
- **V-2** Vízgazdálkodási övezet: tó

g.)Természetközeli területek

h.) Különleges beépítésre nem szánt terület
- **Ket** emléktemető
- **Kk/Z** különleges zöldterület

6. §

[7] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[8] Módosítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel
[9] Módosítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel

(1) A belterületi határ módosításáról és kitűzéséről a belterületi szabályozási terv alapján kell gondoskodni, a vonatkozó és érvényben lévő rendeletekben és utasításokban foglaltak figyelembe vételével.

(2) [10]

(3) [11]

II. FEJEZET
BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK
Az egyes terület-felhasználási egységekre vonatkozó előírások
Telekalakítás
7. §

(1) Azon övezetek területén, ahol a Szabályozási Terv telekalakítási terv készítését írja elő, a telekalakítás és az építési engedély kiadásának feltétele a telekalakítási terv elkészítése.

(2) Ha a telekalakítási terv készítése során a kialakítandó telkek bármelyike nem közelíthető meg a Szabályozási terv szerint kialakított közterületről, akkor

a) amennyiben magánút kialakítható, azt a telekalakítási tervben kell megoldani,
b) amennyiben közterület kialakítása vagy módosítása (bővítés, megszüntetés, szűkítés) válik szükségessé, a Szabályozási Tervet módosítani kell.

(3) Övezet, építési övezet határa csak telek, építési telek határa mentén lehet, ezért telekalakítás (telekegyesítés) nem engedélyezhető úgy, hogy egy telekre két övezet előírásai legyenek érvényesek.

(4) A település belterületén új nyúlványos telek nem alakítható ki.

(5) Az övezetekben több telek összevonásával - az övezeti előírásoknak megfelelően - egységesen beépíthető építési telek kialakítható.

(6) [12] A telekalakítás szabályai: Telket csak úgy szabad alakítani, hogy a terület rendeltetésének megfelelő használatra alkalmas legyen, továbbá annak alakja, terjedelme, beépítettsége a szabályozási tervnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfeleljen.

Általános előírások
8. §

(1) A település közigazgatási területén építési engedély csak az építési szabályoknak megfelelően kialakított kiszolgáló-, vagy lakóútról, vagy önálló helyrajzi számmal rendelkező magánútról gépjárművel közvetlenül megközelíthető telekre adható. Az egynél több telket kiszolgáló magánutakat közforgalom elől nem szabad elzárni, biztosítani kell, hogy az általuk kiszolgált telkek járművel akadályoztatás nélkül, bármikor megközelíthetők legyenek.

(2) Az egyes telkek beépítési lehetőségét az általános előírásokon túlmenően az adott telekre vonatkozó övezeti előírások határozzák meg. Építési engedély csak a HÉSZ vonatkozó általános és részletes előírásainak betartásával adható ki. Ha a kialakult már beépített telkek területén új épület létesítésére kerül sor, akkor a telek beépítése a számszerűen meghatározott építési előírások szerint történhet.

---

[10] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[11] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[12] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(3) A település közigazgatási területén a már meglévő, kialakult beépítés fenntartható (állagmegóvás, felújítás engedélyezhető), de új építési munka csak a HÉSZ előírásainak betartásával végezhető.

(4) Építési engedély kiadásánál figyelembe kell venni a szabályozási terven feltüntetett, valamint egyéb jogszabályok által megalapozott, a szakhatóságok által megszabott védőterületet, védőtávolságot, védősávot.

(5) [13]

(6) [14]Az előkertek mélységét a környezetben kialakult beépítésnek megfelelően kell meghatározni. Az új építési övezetté váló területeken, vagy ha az adott telek környezetében nincs kialakult beépítés, az előkert 5 m.

(7) Az oldal- és hátsókertek kialakítására az OTÉK vonatkozó előírásai a mértékadók minden olyan esetben, ahol e szabályzat ettől eltérő értékeket nem határoz meg.

(8) A jelenlegi terület-felhasználásában megváltozó, beépítésre szánt területeken építési engedély csak a teljes közmű, burkolt út és a terület vízrendezésének meglétekor adható.

(9) [15]

Lakóövezetek általános előírásai
9. §

(1) [16]

(2) [17]

(3) [18]

(4) [19]

(5) [20] Állattartó építmény utcafrontra nem épülhet. Állattartó létesítmények esetén a védőtávolságokat be kell tartani

(6)Nagyüzemi állattartás létesítményei belterületen nem helyezhetők el.

(7)Az övezetekre vonatkozó általános követelményeket az egyes övezetekhez csatolt táblázatok tartalmazzák.

(8) [21]

(9) [22]

Lakóövezetek beépítésének részletes előírásai
Kertvárosias lakóövezetek
10. §

[13] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[14] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[15] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[16] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[17] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[18] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[19] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[20] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[21] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[22] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(1) A lakóövezetbe az **Lke-1, Lke-2, Lke-3, Lke-4** jelölésű kertvárosias lakóövezetek tartoznak.
a) [23]**Lke-1** építési lakóövezetek max. kétlakásos épületek számára
b) **Lke-2** övezetben max. négylakásos lakóépület építhető
c) **Lke-3** övezetbe az általános kertvárosias lakóövezetek tartoznak
d) **Lke-4** övezetbe a szabadonálló beépítésű kertvárosias lakóövezetek tartoznak
e) [24]OTÉK 13. §. (2) (3) ban megnevezett funkciók közül nem létesíthető:
– üzemanyagtöltő

(2) [25]

(3) [26]A kertvárosi lakóövezetben a lakó funkció védelme érdekében az újonnan kialakítandó **Lke-1** és **Lke-2** övezetben az alábbi kereskedelmi-szolgáltató, vendéglátó- és egyéb kisüzemi tevékenységi csoportok és azok építményei nem engedélyezhetők:

1. A 3 jármű/nap kiszolgáló forgalomnál nagyobb 3.5 t önsúlyú tehergépjármű, vagy annál nagyobb önsúlyú kiszolgáló tehergépjárművet igénylő tevékenység,
2. áruszállítás, fuvarozás, gép- és autókölcsönzés telephely
3. autófényező műhely (telephely terület),
4. autóbontó műhely (telephely terület),
5. autókarosszéria- lakatos (telephely terület),
6. autókereskedelem (telephely terület),
7. autómosó (telephely terület),
8. mezőgazdasági gépjavító műhely (telephely terület),
9. akkumulátor-töltő, javító, újra-feldolgozó műhely (telephely terület),
10. gumiszerelő, javító műhely (telephely terület),
11. tüzelő- és építőanyag telep,
12. kisgépkölcsönző iroda,
13. járműőrző telep,
14. közúti járműjavító, karbantartó, szervizelő műhely (telephely terület),
15. asztalos műhely (telephely terület),
16. fafeldolgozó, megmunkáló műhely (telephely terület),
17. fémmegmunkálás, fémfeldolgozás és felületkezelés műhely (telephely terület),
18. öntő (telephely terület),
19. lakatos műhely (telephely terület),
20. könnyűipari termék feldolgozó, raktározó műhely (telephely terület),
21. vegyipari termékkészítő, feldolgozó (telephely terület),
22. mészégető (telephely terület),
23. kelmefestő, vegytisztító (telephely terület),
24. bognár, kádár (telephely terület),
25. élelmiszer feldolgozó műhely (telephely terület),
26. raktárak, nagykereskedések, árulerakatok telepei,
27. galvánüzem telep,
28. szennyvíz- és hulladékkezelés, köztisztasági szolgáltató műhely (telephely terület),
29. kőfaragó, műkőgyártó és betonelem előgyártó műhely (telephely terület),
30. pék üzem.

(4) [27]

(5) [28] Egyéb sajátos szabályok:
– Az utcai telekhatártól számított 15,00 méteren belül nem lakó funkciójú önálló épület nem helyezhető el.

---

[23] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[24] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[25] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[26] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[27] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[28] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- Az utcai telekhatártól számított 15,00- 20,00 méterek között nem lakó funkciójú épületek csak a főépülettel egybeépítve létesíthetők.
- A mellék funkciójú épületek a kötelező oldalkerti és hátsókerti méretek betartása mellett szabadon elhelyezhetők. Oldalhatárra mellék funkciójú épület csak a főépülettel megegyező telekhatárra épülhet.
- Az utcai telekhatártól számított 40 m-en túli telekrész nem beépíthető.

(6) A telek területének min. 30 %-át zöldfelületként kell kialakítani, melybe a fásított parkolók területe nem számítható be.

(7) [29]

a)

b)

c) Az előírt legkisebb kialakítható telekszélességnél keskenyebb méretű, kialakult telkek esetében az oldalkert méretének megállapításánál az építési övezetben megengedett legnagyobb építménymagasság 0,5 m-rel csökkentett értékét kell figyelembe venni és a létrehozandó épület építménymagassági értékét ennek megfelelően kell megállapítani.

d)

(8) Az építési övezetekre vonatkozó előírásokat a következő táblázatok szerint kell meghatározni:

(9) I.TÁBLÁZAT

Az építési telek					
Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Lke-1	**O** Oldalhatáron álló	450 m^2	30%	4,5 m	50%
Lke-2	**O** Oldalhatáron álló	550 m^2	30%	4,5 m	50%
Lke-3	**O** Oldalhatáron álló	700 m^2	30%	4,5 m	50%
Lke-4	**SZ** Szabadon álló	700 m^2	30%	4,5 m	50%

(10) [30]Egyéb előírások
-közművesítés: teljeskörű

Falusias lakóövezetek

11. §

(1) [31]A lakóövezetbe az **Lf-1, Lf-2, Lf-3, Lf-4** jelölésű falusias lakóövezetek tartoznak.

a) Lf-1 építési övezet max. kétlakásos épület számára, egy épülettömegben.

b) Lf-2, Lf-3 és Lf-4 építési övezet max. kétlakásos épületek számára.

(2) [32] Funkciók: az OTÉK 14.§. (2)-ben megnevezettek helyezhetők el a következő megkötésekkel:

- üzemanyagtöltőt minden oldalról közterület határoljon.
- az összes többi funkciónál feltétel hogy a működtető lakása is egyben.

[29] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[30] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[31] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[32] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(3) [33]

(4) Egyéb sajátos előírások:
a) Az utcai telekhatártól számított 20,0 méteren belül nem lakó funkciójú önálló épület nem helyezhető el
b) Az utcai telekhatártól számított 25,0 méteren belül állattartó épület nem létesíthető.
c) Az utcai telekhatártól számított 20,0 méteren belül nem lakó funkciójú önálló épület nem helyezhető el.
d) Az utcai telekhatártól számított 25,0 méteren belül állattartó épület nem létesíthető.

(5) A telek területének min. 40 %-át zöldfelületként kell kialakítani, melybe a fásított parkolók területe nem számítható be.

(6) [34] A táblázatokban előírt minimális teleknagyságnál legfeljebb háromszor nagyobb területet igénylő funkciók lakóterületen nem létesíthetők.

(7) [35] A tetőhajlásszög 32- 45 fokos lehet.

(8) Az építési övezetekre vonatkozó előírásokat a következő táblázatok szerint kell meghatározni:

(9) II.TÁBLÁZAT

Az építési telek					
Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Lf-1	**O** Oldalhatáron álló	550 m^2	30%	4,5 m	40%
Lf-2	**O** Oldalhatáron álló	700 m^2	30%	4,5 m	40%
Lf-3	**Ikr** Ikres	900 m^2	30%	4,5 m	40%
Lf-4	**O** Oldalhatáron álló	K	30%	4,5 m	40%

(10) [36]Egyéb előírások
-közművesítés: teljeskörű

A településközpont vegyes övezet
Vt
12.§

(1)Az övezetbe azok a telektömbök tartoznak, amelyekben a telkek túlnyomó többsége megfelel a III. sz. táblázatban előírtaknak. A terület építési övezeteinek legfontosabb előírásai:
a.) Az övezetben sportlétesítmény nem helyezhető el.
b.) Tilos az övezetben a sugárzott hírközlés tornyainak létesítése, valamint lemezházas trafó és épített gáznyomás szabályozó elhelyezése.

(2)III. TÁBLÁZAT

Az építési telek

[33] hatályon kívül helyezte a 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[34] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[35] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[36] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Vt-1	**O** Oldalhatáron álló	600 m^2	40%	4,5 m	10 %
Vt-2	**SZ** Szabadonálló	1000 m^2	40%	7,5 m	10 %
Vt-3	**SZ** Szabadonálló	1000 m^2	40%	4,5 m	10 %
Vt-4	**SZ** Szabadonálló	350 m^2	40%	7,5 m	10 %
Vt-5	**SZ** Szabadonálló	1000 m^2	40%	6,0 m	10 %

(3) [37]Egyéb előírások
-közművesítés: teljeskörű

Gazdasági területek
13. §

(1) A gazdasági terület kereskedelmi, szolgáltató és egyéb ipari tevékenységet biztosító intézményrendszerének elhelyezésére szolgál.

(2) [38]A gazdasági terület lehet:
- Kereskedelmi, szolgáltató terület, nem jelentős zavaró hatású gazdasági tevékenységi célú épületek elhelyezésére szolgál.
- Egyéb ipari terület

A Gazdasági terület általános előírásai
14. §

(1) A Gazdasági terület több önálló rendeltetési egységet magába foglaló, kereskedelmi, szolgáltató, egyéb ipari és szociális épületek, valamint terület ellátó alapfokú intézmények elhelyezésére szolgál, amelyek alapvetően nincsenek zavaró hatással a lakófunkcióra, illetve megfelelő mértékű védőtávolságra vannak.

(2) [39]

(3) [40]

(4) [41]

(5) [42]

(6)A betelepülésre engedélyezhető tevékenységi köröket a TEÁOR szerint kell meghatározni, de a betelepülésre nem engedhető tevékenységi körök a következők:
- alapanyag, üzemanyag ügynöki nagykereskedelem

[37] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[38] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[39] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[40] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[41] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[42] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- élőállat nagykereskedelem
- nyers-félkész bőr nagykereskedelem
- energiahordozó nagykereskedelem
- fém-, érc, nagykereskedelem
- fa, -építőanyag. -szaniter nagykereskedelem
- vasárú szerelvény nagykereskedelem
- vegyi árú nagykereskedelem
- egyéb termelési célú termék nagykereskedelem
- hulladék nagykereskedelem
- akkumulátorgyártás
- ércdúsító
- bányaüzem
- lőporgyártás
- lakk és festékgyártás
- műtrágyagyártás
- atomenergiai létesítmény
- izotóp labor
- veszélyes hulladékégető és feldolgozó üzem
- fehérje-feldolgozó üzem
- zsírfeldolgozó üzem
- azbesztgyártás
- cellulózgyártás
- kőolaj és földgáz feldolgozó
- grafitgyártás
- foszgéngyártás
- gyógyszergyártás
- növény-védőszer gyár
- klórgyártás
- kokszoló mű

(7) [43]

(8) [44]A kereskedelmi szolgáltató övezetben (**Gksz**) elhelyezhetők olyan ipari jellegű létesítmények, melyek a lakóterülettől védőtávolság betartását nem igénylik, és a szomszédos üzem funkcióját nem zavarják (tárolás, raktározás, településgazdálkodás).

(9) [45]

(10) [46]A teljes közművesítettség, valamint a technológiához tartozó ellátó és biztonsági rendszerek kialakítása kötelező.

(11) [47]

(12) [48]Egyéb előírások:
- terepszint alatti létesítmény: zárt rendszerű, szigetelt szennyvíztároló
- közművesítés: teljes körű

(13) Az ipar gazdasági övezetekben beültetési kötelezettség szükséges a telekhatár mentén 6 m széles sávban többszintes fásítással

---

[43] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[44] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[45] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[46] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[47] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[48] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(14) [49]

Kereskedelmi szolgáltató gazdasági területek övezetek
15. §

(1) Az övezetbe a **Gksz** jelölésű kereskedelmi szolgáltat gazdasági tevékenység céljára szolgáló övezetek tartoznak.

(2) [50]

(3) [51]

(4) [52]

(5)IV. TÁBLÁZAT (Gksz)

Az építési telek					
Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Gksz-1	**SZ** Szabadon álló	1000 m^2	40%	6 m(T) Technológia függő	20%
Gksz-2	**SZ** Szabadon álló	2000 m^2	50%	9 m(T) Technológia függő	20%
Gksz-3	**SZ** Szabadon álló	2000 m^2	60%	12,5 m(T) Technológia függő	20%
Gksz-4*	**SZ** Szabadon álló	2000 m^2	60%	12,5 m(T) Technológia függő	20%

Gksz-4* csak régészeti feltárás esetén beépíthető övezet
(T)Technológiafüggő érték eltérő is lehet (darupálya, siló, víztorony, gabonatároló)

(6) [53]Egyéb előírások
-közművesítés: teljeskörű

(7) [54]**Gksz-3** és **Gksz-4** övezetekben a telekhatár mentén 10 m szélességben beültetési kötelezettség szükséges őshonos fafajokból.

Ipari gazdasági övezetek részletes előírásai
16. §

(1) [55]

(2) [56]

---

[49] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[50] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[51] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[52] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[53] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[54] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[55] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[56] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(3) [57]

(4) Az építési övezetekre vonatkozó előírásokat a következő táblázat szerint kell meghatározni:

(5)V. TÁBLÁZAT

Az építési telek					
Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Gip-1	**SZ** Szabadon álló	1000 m^2	40%	6,0m (T) Technológia függő	25 %
Gip-2	**SZ** Szabadon álló	1000 m^2	50%	9,0m (T) Technológia függő	25 %

*(T)Technológiafüggő érték eltérő is lehet (darupálya, siló, víztorony, gabonatároló)

Az előkert mérete 15 m, melyen belül csak fásított parkoló építhető.

(6) [58]Egyéb előírások:
-közművesítés: teljeskörű

Üdülőterületek övezetei
17.§

(1) Az üdülőterület elsősorban üdülőépületek elhelyezésére szolgál.

(2) Az üdülőterület lehet:
1. hétvégi házas (laza beépítésű, 6,0 m épületmagasságot meg nem haladó) terület.

(3) [59]

Hétvégiházas terület övezetei
18.§

(1) A hétvégi házas területen legfeljebb két üdülőegységes üdülőépületek helyezhetők el.

(2) A hétvégi házas területen a helyi építési szabályzatban, szabályozási tervben elő lehet írni, hogy az üdülőegységeket csak csoportos formában vagy csak kivételesen csoportos formában lehet elhelyezni.

(3)VII.TÁBLÁZAT

Az építési telek

[57] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[58] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[59] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény magas-ság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Üh	O Oldalhatáron álló	300 m^2	15 %	4,5 m	60%

(4) [60]Egyéb előírások
-közművesítés: teljeskörű

Különleges beépítésre szánt területek övezetei
K
19.§

(1) [61] A különleges területbe azok a területek tartoznak, amelyek a rajtuk elhelyezendő építmények különlegessége miatt (helyhez kötöttek, jelentős hatást gyakorolnak a környezetükre, vagy a környezetük megengedett külső hatásaitól is védelmet igényelnek), a települési infrastruktúra jelentős intézményei.
Különleges területek beépítésre szánt övezetei:

- **Ksp** sportpálya övezete
- **Kt** temető övezete
- **Kmg** különleges mezőgazdasági üzemi övezet
- **Kpi-1** különleges pincés övezet, meglévő pincék övezete
- **Kpi-2** különleges tervezett pincék övezete
- **Kid** különleges idegenforgalmi célú övezet

(2)VIII. TÁBLÁZAT

Övezet Jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület méret	A beépítettség legnagyobb mértéke	A megengedett legnagyobb építmény ma-gasság	Zöldfelület legkisebb mértéke
Kt	**SZ**	1000 m^2	10 %	6,5 m	40 %
Ksp	**SZ**	2000 m^2	10 %	6,5 m	40 %
Kmg	**SZ**	1000 m^2	40 %	7,5(T)	40 %
Kid	**SZ**	2000 m^2	20 %	4,5 m	40 %

T: Technológiafüggő érték (siló, víztorony stb.)
(3) [62]Egyéb előírások
-közművesítés: részleges

Különleges pincés területek övezetei
Kpi
20.§

(1) [63]A Kpi terület sajátos előírásai:
- Kialakítható legkisebb telekterület: 80 m^2
- Beépítési mód: zártsorú
- Megengedett legnagyobb beépíthetőség: 100%, de a beépített terület legfeljebb 100 m^2 lehet

[60] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[61] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[62] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[63] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- Kialakítandó legkisebb zöldfelület: 0%
- Megengedett legnagyobb építménymagasság: 4,5 m
- Közművesítés mértéke: részleges
- Előkert mérete: 0 m, oldalkert mérete: 0 m, hátsókert mérete: 0 m
- Kiegészítő előírás: az épület oromfalas kialakítású és a tető az utcára merőleges nyeregtető

(2) [64]

IV. FEJEZET
BEÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK
A közlekedési területek általános előírásai
21. §

(1)Az övezet az országos és helyi közutak, a kerékpárutak, a gépjármű várakozó helyek (parkolók) – a közterületnek nem minősülő telken megvalósulók kivételével -, a járdák és gyalogutak, mindezek csomópontjai, vízelvezetési rendszere és környezetvédelmi létesítményei, továbbá a közművek és a hírközlés építményeinek elhelyezésére szolgál. A közutak elhelyezése céljából a településszerkezeti terven ábrázoltaknak megfelelően útkategóriáktól függően, legalább a következő szélességű építési területet kell biztosítani:

- Autópálya esetén 60 m
- Országos főút esetén 30 m
- Országos mellékutak esetén 22 m
- Helyi gyűjtő-utak esetén 16-22 m
- Külterületi fő dűlőutak esetén 12 m
- Kiszolgáló utak esetén 10 m
- Kerékpárút esetén 3 m

(2)[65]A közlekedési területen az alábbi övezetek találhatók

- **KÖu-2** közúti közlekedési terület országos főút
- **KÖu-3** közúti közlekedési terület országos mellékút
- **KÖu-4** közúti közlekedési terület tehermentesítő út

A KÖu-4 -es övezetben lakóövezetben újonnan kialakítandó utcákon legalább egy oldali utcafásítás szükséges.

- **KÖu-5** közúti közlekedési terület kiszolgáló út, lakóút
- **Köu-5m** közúti közlekedési terület - kiszolgáló magánút pormentes felülettel, korlátozott használattal
- **KÖu-6** közúti közlekedési terület gyalogút
- **KÖk** Kötött pályás (vasúti) közlekedési terület övezete

(3)A közlekedési területen elhelyezhető a közlekedés kiszolgálói:

a.) Közlekedési létesítmények
b.) Közművek és hírközlési létesítmények

(4) [66]

(5) [67]

Közműlétesítmények, közműellátás
22. §

(1)A közműhálózatok és közműlétesítmények elhelyezésénél az OTÉK előírásait, valamint a megfelelő ágazati szabványokat és előírásokat be kell tartani.

(2) [68]

---

[64] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[65] Módosítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel
[66] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[67] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(2) [69]

(4) [70]

(5) [71]

(6) [72]

(7)[73]

(8) [74]

(9)Mindennemű építési tevékenységnél a meglévő és megmaradó közművezetékek, vagy közműlétesítmények védelméről gondoskodni kell.

(10)Útépítésnél, útrekonstrukciónál a tervezett közművek egyidejű kiépítéséről, illetve a meglévő közművek szükséges egyidejű rekonstrukciójáról gondoskodni kell.

(11) [75]

(12) [76]

(13) [77]

(14)Távközlés

a.) [78]

b.) A föld feletti vezetés fennmaradásáig, területgazdálkodási okokból, valamint az utca fásítási és utcabútorozási lehetőségének a biztosítására a 0,4 kV-os, a közvilágítási és a távközlési szabadvezetéket közös oszlopsoron kell vezetni.

c.) [79, 80]

Közterületek kialakítása, nyilvántartása és használata
23. §

(1)A település igazgatási területén közterületként a szabályozási terveken ekként jelölt és az ingatlannyilvántartásban így bejegyzett területeket kell számon tartani.

(2)A közterületeket rendeltetésének megfelelően bárki szabadon használhatja, de a használat mások hasonló jogait nem korlátozhatja.

(3) [81]

(4)A település közterületein az alábbi használatok engedélyezhetők:

---

[68] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[69] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[70] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[71] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[72] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[73] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet
[74] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[75] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[76] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[77] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[78] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet
[79] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[80] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet
[81] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

- Hirdető, reklám berendezés elhelyezése,
- Közúti közlekedéssel kapcsolatos építmények (pl. tömegközlekedési váróhely, parkoló, információs tábla) elhelyezése
- Köztisztasággal kapcsolatos építmények, tárgyak elhelyezése
- Utcai bútorok, műtárgyak (szobor, kút, óra, stb.) elhelyezése
- Távbeszélőfülke elhelyezése
- Építési munkával kapcsolatos létesítmények, építőanyagok időleges elhelyezése.

(5) [82]

(6) [83]

(7)A közterületek eredeti rendeltetésétől eltérő használatát, annak időtartamát, a használat egyéb feltételeit, pl. a használati díjat, és egyéb elvárásokat, valamint az engedély nélküli szankciókat külön önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

Zöldterületek
Általános előírások
24. § [84]

Zöldterületek övezetei
25. §

(1) [85] **Z-1** övezetbe tartoznak a közkertek: 1 ha-nál kisebb területű, közterületi zöldterület, melyet bárki használhat.

(2) [86] **Z-2** övezetbe tartoznak a Közparkok: legalább 1 ha nagyságú és legkisebb oldalmérete is 80 m-nél nagyobb, közhasználatú közterületi zöldterület, amelyet bárki használhat.

Erdőterületek
E
Általános előírások
26. §

(1) [87]

(2) [88]

Védelmi célú erdő övezete
Ev
27. §

(1)Telepítésük szükség szerint a környezetre ártalmas bűzös üzemek védőtávolságának csökkentése, a lakóterületek védelme érdekében történik.

(2)Területükön építmények nem helyezhetők el.

Mezőgazdasági területek
Má

---

[82] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[83] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[84] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[85] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[86] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[87] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[88] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

Általános előírások

28. §

(1)A község külterületének, mezőgazdasági termelést (növénytermelést, szőlő és gyümölcstermelést, állattenyésztést továbbá termékfeldolgozást és tárolást) szolgáló része.

(2)[89]A mezőgazdasági területeken a következő övezetek kerültek kijelölésre:

- **Má-I** Általános mezőgazdasági övezet: szántó művelésű területek - intenzív használattal
- **Má/Iü** Általános mezőgazdasági övezet intenzív használattal, üvegház telepítési lehetőséggel
- **Má-E** Általános mezőgazdasági övezet: gyep, legelő területek - extenzív használattal
- **Má-Eö** Általános mezőgazdasági övezet: gyep, legelő területek - extenzív használattal az ökológiai hálózat övezetén belül
- **Mk** Kertes mezőgazdasági övezet

(3)A területen elhelyezhető építményeket jelen szabályzat és az adott terület építési hagyományainak megfelelően kell kialakítani.

Általános mezőgazdasági területek övezetei
szántó művelésű terület intenzív használattal
Má-I
29. §

(1) [90] Az övezetbe a mezőgazdasági területek azon – viszonylag egybefüggő részei tartoznak, ahol a szántó művelésű területek meghatározó arányban találhatók, ezért főként a növénytermesztés a fő gazdálkodási tevékenységet. A telekalakítás és építés feltételei a meghatározó tevékenységhez igazodva kerültek meghatározásra.

(3) [91]

(4)[92]**IX. TÁBLÁZAT**

Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telekterület	Megengedett Legnagyobb beépítettség	Megengedett Legnagyobb építmény-magasság*
Má-I	**SZ** Szabadon álló	6000 m^2	3%	4,5 m
Má/Iü	Szabadon-álló több épület-egységgel	1500 m^2	3%	7,5 m

* gazdasági építmény magassága technológiafüggő

(5) [93] [94]
Az övezetben csak az alaptevékenységhez kapcsolódó tárolási, raktározási, kutatás-fejlesztési kiegészítő tevékenység végezhető.

Általános mezőgazdasági területek övezetei
gyep, legelő területek – extenzív használattal

[89] Módosítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel
[90] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[91] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[92] Módosítva a 6/2014. (VII.29.), 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelettel
[93] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[94] Megállapítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel

Má-E

30. §

(1) [95] Az övezetbe a mezőgazdasági területek azon – viszonylag egybefüggő részei tartoznak, ahol a gyep, legelő művelésű területek meghatározó arányban találhatók, ezért főként a legeltetés, állattartás jelenti a fő gazdálkodási tevékenységet. A telekalakítás és építés feltételei a meghatározó tevékenységhez igazodva kerültek meghatározásra.

(2) [96] Szabadon álló beépítési móddal, maximum 4,5 m építménymagasságú épületekkel, a telekterület maximum 3- %-ának beépítésével.

(3)X. TÁBLÁZAT[97]

Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telek-terület	Legnagyobb beépítettség	Legnagyobb építmény-magasság
Má-E	**SZ** Szabadon álló	6000 m^2	3%	4,5 m

* gazdasági építmény magassága technológiafüggő

- **Má-Eö** általános mezőgazdasági terület (gyep, legelő) művelésű terület intenzív használattal az ökológiai hálózat övezetén belül nem helyezhető el szélerőmű park, nagyfeszültségű mobil átjátszó antenna, nagyfeszültségű távvezeték

Kertes mezőgazdasági terület övezetei
Mk
31. §

(1) [98] Az övezetbe azok a mezőgazdasági területek tartoznak, ahol kertgazdálkodást, túlnyomórészt szőlő, gyümölcstermesztést folytatnak, illetve azok a földrészletek, melyeket korábban zártkertnek parcelláztak.

(2)[99] A legkisebb beépíthető telek területe szőlő, gyümölcsös, vagy kertművelési ág esetén 720 m^2, szántó vagy gyep művelés esetén 1500 m^2. Az övezetben elhelyezhető gazdasági épület alapterülete a telek területének 3 %-át nem haladhatja meg. Lakó vagy pihenőtér elhelyezésének feltétele 3000 m^2 telekterület.

(3)Az I. kategóriájú szőlőkataszterbe tartozó területek építési feltétele:

a.) Az övezetben állattartó épületek nem helyezhetők el.
b.) Növénytermesztés célját szolgáló fóliasátor I. termőhelyi kategóriájú szőlőültetvényeken nem létesíthető.
c.) Földbevájt pince létesíthető.

(4) XI. TÁBLÁZAT

Övezet jele	Beépítési mód	Kialakítható legkisebb telek-terület	Legnagyobb beépítettség	Legnagyobb építmény-magasság
Mk	**SZ** Szabadon álló	1500 m^2	3%	3,5 m

[95] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[96] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[97] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[98] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[99] Módosítva a 10/2010. (IX.28.), 9/2017. (VI.26.) rendelettel

Vízgazdálkodási terület övezetei
V-1, V-2
32. §

(1)V-1 jelű övezetbe tartozik a Hejő-patak illetve –csatorna partja és közvetlen környezete. A Petri-Hejő és a Hejő (mint ökológiai folyosó) partvonalától minimálisan 50 m méter széles sávban védősáv, illetve védőövezet kijelölése szükséges, melyen belül épület nem helyezhető el.

(2) [100]V-2 jelű övezetbe tartoznak az általános vízgazdálkodási területek: a tavak, tározók területe. Területükön a vízi-sport és a sporthorgászás célját szolgáló közösségi építmények helyezhetők el, illetve alakíthatók ki.

(3) [101]

(4) [102]

Természetközeli területek övezete
Tk
33. §

A Természetközeli területetek övezetein belül építmény nem helyezhető el.

Különleges beépítésre nem szánt területek övezete[103]
33/A. §

Ket
Emléktemető övezete

Egyházi és kegyeleti épületek, a temetkezés egyéb építményeire szolgáló terület.

Kk/Z
Különleges zöldterület övezete

A Kk/Z övezetbe tartoznak az egyéb zöldfelületek. A terület legnagyobb beépíthetősége 5%. A területen elhelyezhető: szociális, kulturális, egészségügyi létesítmény legfeljebb 6,0 m-es építménymagassággal; a beépítési mód: szabadon álló több épületegységgel.

IV. Fejezet
AZ ÉPÍTETT KÖRNYEZET VÉDELME
34. §

(1) [104]
(2) [105]
(3) [106]
(4) [107]

---

[100] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[101] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[102] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[103] Hatályba léptette: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[104] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[105] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[106] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[107] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

Építészeti értékvédelem

35.§

(1) [108]
(2) [109]
(3) [110]
(4) [111]
(5) [112]
(6) [113]
(7) [114]
(8) [115]
(9) [116]
(10) [117]

Régészeti területek védelme

36. §

(1) A területen lévő védett régészeti területek lehatárolását a Szabályozási Terv feltünteti.

(2) [118]
(3) [119]

(4) [120]

37. §

(1) [121]
(2) [122]

38. §[123]

39. §

(1) [124]
(2) [125]

Záró rendelkezések

40.§

(1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

---

[108] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[109] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[110] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[111] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[112] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[113] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[114] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[115] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[116] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[117] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[118] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[119] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[120] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[121] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[122] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[123] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[124] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[125] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Kis- tokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének többször módosított 8/2003. (II.17.) rendelete hatályon kívül kerül.

(3) Jelen rendelet mellékletét képezi:

a./ Szabályozási terv belterületre M = 1:2000 (SZ-1)
b./ Szabályozási terv külterületre M = 1:10000 (SZ-2)
c./ Szabályozási terv pincés M = 1:1000 (SZ-3)

Bajor Józsefné s.k.
polgármester

Nagy Katalin s.k.
jegyző

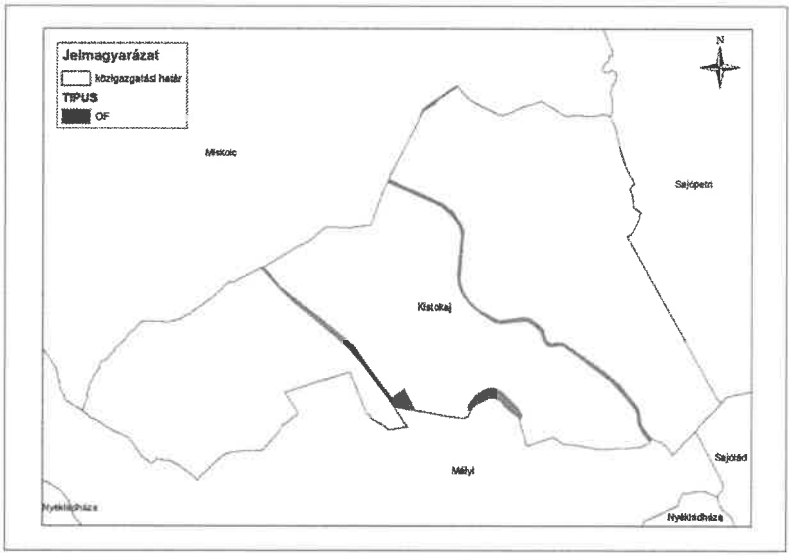
4. SZÁMÚ MELLÉKLET [126]

5.SZÁMŰ MELLÉKLET [127]

1. SZÁMÚ FÜGGELÉK [128]

2. SZÁMÚ FÜGGELÉK [129]

Természetvédelem – Ökológiai folyosó területe



3. SZÁMÚ FÜGGELÉK [130]

4.SZÁMÚ FÜGGELÉK [131]

5.SZÁMÚ FÜGGELÉK[132]

6. SZÁMÚ FÜGGELÉK [133, 134]

7. SZÁMÚ FÜGGELÉK [135, 136]

---

[126] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[127] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[128] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[129] Módosította: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[130] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[131] Hatályon kívül helyezte: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[132] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet
[133] Megállapítva a 6/2014. (VII.29.) rendelettel
[134] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet
[135] Hatályba léptette: 9/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelet
[136] Hatályon kívül helyezte: 19/2017. (XII.27.) önkormányzati rendelet

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/40/2024

E l ő t e r j e s z t é s
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző
Csernákné Henzsel Ágnes pénzügyi vezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a rendelet / **rendelet** elfogadásához egyszerű / **minősített** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: --

Meghívó szerinti napirendi pont: **2./ Javaslat az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotására**

Melléklet: Költségvetési táblák

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaj Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

Magyarország Alaptörvénye		http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100425.ATV
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól	http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100189.TV&celpara=#xcelparam
2011. évi CXCV	Az államháztartásról	https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100195.TV
2022. évi XXV. törvény	Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről	https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1800050.TV

I. Előzmények

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 23. §-ában foglaltaknak megfelelően a Kistokaj Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról szóló zárszámadást az alábbiak szerint terjesztem elő:

A Képviselő-testület az 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelettel elfogadta a 2023. évi költségvetést, amelyben meghatározta a tárgyévi bevételeket és kiadásokat.

A 2023. évi költségvetés keretszámai az önkormányzat és intézményei alapfeladatához, az elhatározott fejlesztések megvalósításához és az egyéb elkötelezettségekhez szükséges fedezetet biztosította.

Felhívom a figyelmet arra, hogy a zárszámadási rendelet el nem fogadása esetén a Magyar Államkincstár felfüggeszti az önkormányzat havi nettó finanszírozását.

Az önkormányzat által ellátott feladatok értékelése

A helyi önkormányzatunk ellátta és biztosította mindazokat a közszolgáltatásokat, melyet a törvény kötelező feladatként határoz meg.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló **2022. évi XXV. törvény** 2. melléklet A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása szerint Kistokaj Község Önkormányzata, Kistokaji Közös Önkormányzat Hivatala és a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési intézmény a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket melyek ellátásához költségvetési támogatásokban részesült.

A költségvetési támogatások és saját bevételek, finanszírozási bevételek és finanszírozási kiadások felhasználásáról évközi és év végi költségvetési beszámoló készül, melyben számot kell adni a költségvetésben jóváhagyott feladatok végrehajtásáról, a gazdálkodás eredményéről, a vagyon gyarapodásáról

Önkormányzati szinten:

1.1 9	Költségvetési bevételek	791.790.377 Ft
2.3.	Költségvetési kiadások	699.431.689 Ft
1.1.17	Finanszírozási bevételek	765.340.819 Ft
2.10.	Finanszírozási kiadások	12.910.593 Ft
3.2.1	Maradvány	934.788.914 Ft

A zárszámadási rendelet tervezet mellékletei:

1. melléklet	a bevételeket és kiadásokat, kiemelt előirányzatokat tartalmazza. Az előirányzatokat az alábbi bontásban tartalmazza: kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok.
2. melléklet	az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott működési bevételeit és kiadásait, valamint a tőkejellegű bevételeket és kiadásokat tartalmazza önkormányzati szinten
3. melléklet	az önkormányzat beruházási kiadásait tartalmazza
4. melléklet	az önkormányzat felújítási kiadásait tartalmazza

5. melléklet az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint a megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását tartalmazza

6. melléklet az önkormányzat, polgármesteri hivatal, költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését tartalmazza

7. melléklet a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

8. melléklet 2023. évi zárszámadásának pénzügyi mérlegét tartalmazza

9. melléklet többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeket tartalmazza célok szerinti, évenkénti bontásban

10. melléklet adósság állomány alakulását az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazza

11. melléklet a vagyonkimutatást, a pénzeszközök változásának levezetését tartalmazza

Működési bevételek	
B1 működési célú támogatások államháztartáson belülről	
B111-B116 Költségvetési támogatások	
-helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103.783.197 Ft
-önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	108.544.852 Ft
-önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	85.212.351 Ft
-önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6.698.926 Ft
-működési célú költségvetési támogatások és kieg. támogatások (2023. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása 10.463.100.-Ft, szociális célú tüzelőanyag1.146.810.-Ft támogatása, rendkívüli önkorm. támogatás 4.100.953.-Ft, kiegészítő támogatás)	16.887.039 Ft
- elszámolásból származó bevételek (2022 évi beszámoló elszámolásából származó bevétel1.837.253.- Ft), és kiegészítő támogatás IPA adó 2022. évi adókedvezmény 61/2022Korm rend póttámogatás 15.049.786.-Ft	15.710.863 Ft
B16 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése Kistokajban –családsegítő építése TOP_PLUSZ-3.3.2..-21-BO1-2022-00018 projekt, Helyi gazdaságfejlesztés Piac kialakítása építése Kistokajban TOP_PLUSZ-1.1.1.-21-BO1-2022-00032 projektmenedzsment és nyilvánosság bevételei összesen 8.303.098.-Ft, Bursa Hungarica ösztöndíj előző évben fel nem használt visszautalása: 55.000,.Ft, védőnői és iskolaorvosi támogatás 9.090.400.-Ft, bértámogatás: közfoglalkoztatás, dolgozók 5.107.606.-Ft,)	23.295.714 Ft
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
Helyi közútfejlesztés Kistokajban TOP_PLUSZ –1.2.3.-21-2-BO1-2022-00008 projekt:51.204.566.-Ft, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése Kistokajban –családsegítő építése TOP_PLUSZ-3.3.2..-21-BO1-2022-00018 projekt 95.225.008.-Ft, Helyi gazdaságfejlesztés Piac kialakítása építése Kistokajban TOP_PLUSZ-1.1.1.-21-BO1-2022-00032: 46.428.972.-Ft	192.858.546 Ft
B3 Közhatalmi bevételek	
építményadó, iparűzési adó, kommunális adó, egyéb közhatalmi bevételek-pótlék, adóbírság, talajterhelési díj	181.327.464 Ft
B4 Működési bevételek	
étkezés ellenében beszedett térítési díjak: 38.026.188.-Ft közvetített szolgáltatás (kiszámlázott telefon és rezsi költségek): 728.246.-Ft kiszámlázott ÁFA:10.108.476.-Ft, biztosító által fizetett kártérítés 190.030.-Ft, illetve 10/2023.(V.23.) taggyűlési határozat alapján osztalék REGIHU Hejőpapi Kft 868.860.-Ft, levonásba helyezett Áfa: 3.323.000.-Ft, kamatbevétel: 15.906.-Ft, víziközmű rendszer használati díja: 2.638.059.-Ft, IKSZT bérleti díj bevétele: 921.660.-ft	56.820.425 Ft
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	
Fel nem használt 2022. évi lakossági és víz- és csatornaszolgáltatás állami támogatás: 651.000.-Ft	651.000 Ft
Finanszírozási bevételek	
B813 Maradvány igénybevétele	
a maradvány összege az önkormányzatnál és intézményeinél összesen	752.004.807 Ft
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezés	
a következő évi állami támogatás előleg összege	11.573.823 Ft

2.1 Működési költségvetés kiadásai	
K1 Személyi juttatások	312.870.558 Ft

K2 Munkaadókat terhelő járulékok	
A jogszabály és belső szabályzatok alapján járó rendszeres és nem rendszeres juttatások kifizetésre kerültek. Az önkormányzati feladatok egy részének ellátása közmunkavégzés keretében történik.	40.288.577 Ft
K3 Dologi kiadások	
A dologi kiadások összege tartalmazza az önkormányzati igazgatással, a település üzemeltetéssel (útfenntartás, tóparti utak.2.298.700.-Ft közvilágítás, zöldterület kezelés, gépkocsik fenntartása) kapcsolatos költségeket. Az önkormányzat és intézmények (óvoda bölcsőde és konyha, polgármesteri hivatal) közüzemi kiadások összegét 35.398.783.-Ft víz, gáz, villamos energia szolgáltatás, biztosítás 1.174.879.-Ft, telefon, internet 1.141.589.-Ft, (egyéb anyagok munkaruha, üzemanyag 10.917.077.-Ft) üzemorvos, munkabiztonság ügyvédi díjak, közbeszerzési díjak 3.332.200-Ft, élelmiszer nyersanyag költsége 50.153.429.-Ft, tisztítószer, irodaszer, bankköltség szemét szállítás egyéb szolgáltatás, állagmegóvás.:2.261.130.-Ft Önkormányzati rendezvények kiadásai. Itt jelennek meg a projektekhez tartozó menedzsment, nyilvánosság költségei, hirdetések:1.148.656.-Ft. A természetben nyújtott szociális ellátások szintén a dologi kiadások között kerültek elszámolásra: Természetbeni étkeztetés támogatás 472.650.-Ft szociális tüzelőanyag 1.774.825.-Ft szociális tüzelőanyag szállítása 317.500.-Ft, fizetendő áfa 1.714.000.- Ft óvodában: 2.177.000.-Ft	132.762.428 Ft
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	
lakhatási, gyógyszertámogatás, beiskolázási, népitánc támogatás 1.734.0000, közfoglalkozatottak egyszeri juttatása 150.000-Ft, szépkorúak egyszeri támogatása 1.884.000.-Ft	3.405.000 Ft
K5 Egyéb működési célú kiadások	
Törvényi előíráson alapuló befizetések: szolidaritási hozzájárulás 10.277.758., Civil szervezet támogatása 200.000.-Ft, Bursa Hungarica ösztöndíj 470.000.-Ft, Házi segítségnyújtás , családsegítés és gyermekjóléti szolgálat ellátás költsége 7.797.300.-Ft, Lakossági víz és csatorna szolgálatás támogatás tovább utalása: 10.463.100.-Ft, Fel nem használt 2022. évi lakossági és víz- és csatornaszolgáltatás állami támogatás visszautalása az állam felé: 651.000.-Ft	29.859.158 Ft
2.2. Felhalmozási költségvetés kiadásai	80.184.121 Ft
2.2.1.Beruházások	
A beruházások kiadásait részletesen a zárszámadási rendelet 3 számú táblázata mutatja be: Rendezvény-és Konferenciaközpont építése Kistokajban TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00047 tervezési munkák:1.905.000.-Ft, Belterületi Zöldinfratsruktúra fejlesztése Kistokaj, Sajópetri é Répáshuta településekenTOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00143 tervezési munkák:3.492.500.-Ft, Gyermekvédelmi Támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kistokajban TOP_PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032 tervezési munkák, megalapozó dokumentum 3.016.000.-Ft, Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése (Óvodabővítés)TOP_PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032 tervezési munkák 2.286.000.-F összegben Élhető települések Kistokaj Belterületi vízrendezés Béke utca, Széchenyi utca vízelvezetésének fejlesztése: tervezési munkák engedélyezési terv: 2.286.000.-Ft összegben Ingatlan vásárlás 850/1hrsz ingatlanból 350 m2 megvétele telekalakítással 4.000.000.-Ft összegben, IKSZT kazán cseréje 2.463.800:.-Ft, háziorvosi rendelő fűtéskorszerűsítése:1.407.160.-Ft, **Óvoda és konyha normatíva terhére:**egyéb tárgyi eszközök beszerzése 1.929.716.-Ft összegben (informatikai eszközök, szünetmentes tápegység, routrer, mobil telefon, csillár, falikar, függöny stb.) A konyhára gázzsámoly, függönykarnis, késélező 335.890.-Ft összegben, Óvoda épületében megvalósuló beruházások: melegvíztároló kialakítása, beépítése 2.670.048.-Ft ,Óvoda kerítés udvar kialakítása: 2.000.000.-Ft összegben, Óvoda épület konyha bejáratához előtető építése kialakítása:1.701.800.-Ft, valamint egyéb eszközök kerültek beszerzésre (mosogatógépek, mosógép, mikrohullámú sütők, porszívók, mennyezeti lámpa, padlószőnyeg, klímaberendezés, mérleghinta, ózongenerátorok, melegentartók) összesen 5.409.729.-Ft összegben. Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal villamos hálózat bővítése: 178.308.-Ft összegben.	35.081.951 Ft
2.3. Felújítások	
TOP-3.2..1-15-BO1-2016-00089 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kistokaji Általános Iskola 12.278.784.-Ft összeg teljesült, Borsodvíz Zrt által magvalósított fejlesztések: 2023. évi GFT VKR V16 Kistokajban 7 db tűzcsap cseréjére 3.195.214.Ft	45.102.170 Ft

összegben, Helyi közútfejlesztés Kistokajban TOP_PLUSZ –1.2.3.-21-2-BO1-2022-00008 projekt kivitelezési terv elkészítése 2.415.310.- Ft összegben. **2.3-ból 2.4. EU-s forrásból megvalósító felújítás** TOP-3.2.1.-16-BO1-2020-00150 Hivatal épületének energetikai korszerűsítése elkészült befejeződött 23.323.904.-Ft összegben, önerő 3.888.958.-Ft.	
2.5.Egyéb felhalmozási kiadások	
MFP-HOR/2020 Orvosi rendelők fejlesztése projekt fel nem használt támogatás visszautalása.4.838.-Ft, MFP-ÖTIK/2021/6 önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokfejlesztése fel nem használt támogatás visszautalása 45.286.-Ft	50.124 Ft
Borsodvíz Zrt-nek a fel nem használt használati díj átutalása 10.011.723.-Ft összegben	10.011.723 Ft
2.6.Belföldi finanszírozási kiadások	
Államháztartási megelőlegezés visszafizetése 11.148.404, december havi megelőlegezés visszafizetése 1.762.189.-Ft	12.910.593 Ft
Maradvány alakulása	
A maradvány összege önkormányzati szinten 934.788.914.-Ft, mely teljes összegben az alaptevékenység maradvány. Ezen belül működési maradvány 114.616.513.-Ft, felhalmozási maradvány 820.172.401.-Ft	934.788.914 Ft
A vagyon alakulása	
Az önkormányzat vagyona a könyviteli mérleg szerint eszköz oldalon az eszközök értéke előző évhez képest 650.053.295.-Ft-al növekedett, az eszközök összesen 2.213.108.067 forint lett. Elszámolt értékcsökkenés 479.760.593.-forint, így az állományi értéke 2.213.108.067.-forint. Forrás oldalon a nemzeti vagyon induláskori értéke 1.159.096.991.-forint, saját tőke 860.375.724.-forint, a kötelezettségek 3.532.435 forinttal növekedett az előző évhez képest, passzív időbeli elhatárolások 192.841.106 forinttal csökkent (ez a befejezett, folyamatban lévő beruházások értékét mutatja) a források állományi értéke természetesen megegyezik az eszközök állományi értékével. A könyviteli mérlegben 2014. január 1-től a számviteli szabályok szerint nem szerepelhet a 2013. január 1-től állami fenntartásba került iskola vagyona.	

III. Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve a rendelettervezet elfogadására.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság, Ügyrendi Bizottsága és Szociális és Kulturális Bizottsága az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Kistokaj, 2024.05.16.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (V.23.) önkormányzati rendelete
a 2023. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Kistokaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglaltak szerint Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Ügyrendi Bizottságának, Szociális és Kulturális, Pénzügyi és Fejlesztési Bizottságának véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

791.790.377 Ft	**Költségvetési bevétellel**
609.431.689 Ft	**Költségvetési kiadással**
765.340.819 Ft	**Finanszírozási bevétellel**
12.910.593 Ft	**Finanszírozási kiadással**
934.788.914 Ft	**maradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) A bevételek és kiadások, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1. mellékletek* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások önkormányzati szinten az 2. *mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási kiadásait a *3. melléklet*, felújítási kiadásait a *4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, polgármesteri hivatal, költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 7. *mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(5) A képviselő-testület a 2023 évi zárszámadásának pénzügyi mérlegét a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban a *9. melléklet* szerint hagyja jóvá

(7) A képviselő-testület az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulását, az adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban, az önkormányzat által adott közvetett támogatások körét a *10. melléklet* szerint fogadja el.
(8) A képviselő-testület az önkormányzat vagyonkimutatását, a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről és forrásokról, érték nélkül nyilvántartott eszközökről, valamint a pénzeszközök változásának levezetésének bemutató *11 melléklet* szerint fogadja el.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2025. május 31-én hatályát veszti
(2) Hatályát veszti az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II.28.) önkormányzati rendelet.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Kihirdetve:2024.05.23.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a alapján

Rendelet megjelölése:
../2024. (V.23.) a 2023. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

A tervezett jogszabály várható következményei:	
Társadalmi hatásai:	A rendelet-tervezet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs, közvetett hatások az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.
Gazdasági hatásai:	A rendelet-tervezet elfogadásának közvetlen gazdasági hatása az Önkormányzat és intézményi tekintetében a folyamatos működés biztosításában nyilvánul meg továbbá a rendelet-tervezet közvetett hatásai az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.
Költségvetési hatásai:	A zárszámadási rendelet alapján megállapítható, hogy biztosított volt a stabil gazdálkodás a település számára. A kapott állami támogatás, a realizálódott helyi adó és egyéb saját bevétel biztosította a forrást a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához.
Környezeti következmények:	A rendelet elfogadásának közvetlen környezeti következménye nincs, közvetett hatások az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.
Egészségügyi következmények:	A rendelet elfogadásának közvetlen egészségügyi következménye nincs, közvetett hatások az egyes ellátott önkormányzati feladatokon keresztül érvényesülnek.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	A zárszámadási rendelet elfogadásának az adminisztratív terheket tekintve számottevő hatása nincs.
A jogszabály megalkotásának szükségessége:	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § rendelkezései: 91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei:	A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 111/A. §-a értelmében, ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvény 83. § (6) bekezdés szerint felfüggesztésre kerül. A rendelet megalkotásának elmaradása a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv eljárását vonhatja maga után, valamint a nettó finanszírozás felfüggesztését.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:	A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

1. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2023. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**290 873 781**	**357 304 026**	**360 132 942**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 564 387	103 783 197	103 783 197
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 684 283	108 544 852	108 544 852
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 238 150	41 448 420	41 448 420
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	40 956 321	43 763 931	43 763 931
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 266 940	6 698 926	6 698 926
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 710 863	15 710 863
8	Elszámolásból származó bevételek		16 887 039	16 887 039
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+.9)*	*278 710 081*	*336 837 228*	*336 837 228*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 163 700	20 466 798	23 295 714
15	14-ből EU-s támogatás		8 303 098	8 303 098
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**192 858 546**	**192 858 546**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		192 858 546	192 858 546
22	21-ből EU-s támogatás		192 858 546	192 858 546
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**79 650 000**	**154 797 147**	**181 327 464**
24	Építményadó	1 700 000	1 700 000	1 962 545
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	75 000 000	150 147 147	176 226 334
27	Talajterhelési díj	250 000	250 000	217 280
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel	500 000	500 000	948 503
30	Kommunális adó	2 200 000	2 200 000	1 972 802
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**41 412 000**	**49 575 496**	**56 820 425**
32	Készletértékesítés ellenértéke			22 833
33	Szolgáltatások ellenértéke	11 500 000	11 500 000	11 189 328
34	Közvetített szolgáltatások értéke	700 000	700 000	728 246
35	Tulajdonosi bevételek		4 366 142	3 506 919
36	Ellátási díjak	20 664 000	20 664 000	24 548 799
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 548 000	9 726 858	10 108 476
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			3 323 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			15 906
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			190 030
42	Egyéb működési bevételek		2 618 496	3 186 888
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**		**651 000**	**651 000**
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		651 000	651 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	**411 935 781**	**755 186 215**	**791 790 377**

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**752 004 807**	**752 004 807**	**752 004 807**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	752 004 807	752 004 807	752 004 807
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**1 762 189**	**13 336 012**
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 762 189	13 336 012
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**752 004 807**	**753 766 996**	**765 340 819**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 163 940 588**	**1 508 953 211**	**1 557 131 196**

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**1 111 738 844**	**1 254 200 313**	**519 185 721**
2	Személyi juttatások	289 627 000	320 564 319	312 870 558
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 551 000	42 551 274	40 288 577
4	Dologi kiadások	133 646 213	161 848 907	132 762 428
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 420 000	3 990 000	3 405 000
6	Egyéb működési célú kiadások	646 494 631	725 245 813	29 859 158
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		651 000	651 000
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	10 277 758	10 277 758	10 277 758
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 490 000	8 649 500	8 267 300
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	10 663 100	10 663 100
19	- Tartalékok	628 526 873	695 004 455	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	3 937 728	4 135 894	
21	- Céltartalék	624 589 145	690 868 561	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**41 053 340**	**241 842 305**	**90 245 968**
23	Beruházások	4 699 000	127 087 786	35 081 951
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		77 802 284	12 985 500
25	Felújítások	36 354 340	104 679 137	45 102 170
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	31 354 340	82 558 906	33 767 650
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások		10 075 382	10 061 847
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		63 659	50 124
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		10 011 723	10 011 723
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**1 152 792 184**	**1 496 042 618**	**609 431 689**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**11 148 404**	**12 910 593**	**12 910 593**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 148 404	12 910 593	12 910 593
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**11 148 404**	**12 910 593**	**12 910 593**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 163 940 588**	**1 508 953 211**	**622 342 282**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-740 856 403**	**-740 856 403**	**182 358 688**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)** (+/-)	**740 856 403**	**740 856 403**	**752 430 226**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS KÖTELEZŐ FELADATAINAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	290 873 781	**357 304 026**	**360 132 942**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 564 387	103 783 197	103 783 197
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 684 283	108 544 852	108 544 852
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 238 150	41 448 420	41 448 420
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	40 956 321	43 763 931	43 763 931
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 266 940	6 698 926	6 698 926
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 710 863	15 710 863
8	Elszámolásból származó bevételek		16 887 039	16 887 039
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +.9)*	*278 710 081*	*336 837 228*	*336 837 228*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 163 700	20 466 798	23 295 714
15	14-ből EU-s támogatás		8 303 098	8 303 098
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**192 858 546**	**192 858 546**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		192 858 546	192 858 546
22	21-ből EU-s támogatás		192 858 546	192 858 546
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**79 650 000**	**154 797 147**	**181 327 464**
24	Építményadó	1 700 000	1 700 000	1 962 545
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	75 000 000	150 147 147	176 226 334
27	Talajterhelési díj	250 000	250 000	217 280
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel	500 000	500 000	948 503
30	Kommunális adó	2 200 000	2 200 000	1 972 802
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**41 412 000**	**49 575 496**	**56 820 425**
32	Készletértékesítés ellenértéke			22 833
33	Szolgáltatások ellenértéke	11 500 000	11 500 000	11 189 328
34	Közvetített szolgáltatások értéke	700 000	700 000	728 246
35	Tulajdonosi bevételek	20 664 000	4 366 142	3 506 919
36	Ellátási díjak		20 664 000	24 548 799
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 548 000	9 726 858	10 108 476
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			3 323 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			15 906
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			190 030
42	Egyéb működési bevételek		2 618 496	3 186 888
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**		**651 000**	**651 000**
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		651 000	651 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**411 935 781**	**755 186 215**	**791 790 377**

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**752 004 807**	**752 004 807**	**752 004 807**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	752 004 807	752 004 807	752 004 807
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**1 762 189**	**13 336 012**
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 762 189	13 336 012
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**752 004 807**	**753 766 996**	**765 340 819**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 163 940 588**	**1 508 953 211**	**1 557 131 196**

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**1 111 538 844**	**1 254 000 313**	**518 985 721**
2	Személyi juttatások	289 627 000	320 564 319	312 870 558
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 551 000	42 551 274	40 288 577
4	Dologi kiadások	133 646 213	161 848 907	132 762 428
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 420 000	3 990 000	3 405 000
6	Egyéb működési célú kiadások	646 294 631	725 045 813	29 659 158
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		651 000	651 000
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	10 277 758	10 277 758	10 277 758
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 490 000	8 649 500	8 267 300
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		10 463 100	10 463 100
19	- Tartalékok	628 526 873	695 004 455	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	3 937 728	4 135 894	
21	- Céltartalék	624 589 145	690 868 561	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**41 053 340**	**241 842 305**	**90 245 968**
23	Beruházások	4 699 000	127 087 786	35 081 951
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		77 802 284	12 985 500
25	Felújítások	36 354 340	104 679 137	45 102 170
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	31 354 340	82 558 906	33 767 650
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások		10 075 382	10 061 847
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		63 659	50 124
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		10 011 723	10 011 723
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**1 152 592 184**	**1 495 842 618**	**609 231 689**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**11 148 404**	**12 910 593**	**12 910 593**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 148 404	12 910 593	12 910 593
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**11 148 404**	**12 910 593**	**12 910 593**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 163 740 588**	**1 508 753 211**	**622 142 282**

200 000 200 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-740 656 403**	**-740 656 403**	**182 558 688**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)** (+/-)	**740 856 403**	**740 856 403**	**752 430 226**

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel			
30	Kommunális adó			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**			

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**			

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**200 000**	**200 000**	**200 000**
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	200 000	200 000	200 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000	**200 000**
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**200 000**	**200 000**	**200 000**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**200 000**	**2 000 000**	**200 000**
		-200 000	-200 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	**-200 000**	**-200 000**	**-200 000**
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)** (+/-)			

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+.9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel			
30	Kommunális adó			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)			

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**			

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**			
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**			
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)** (+/-)			

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	290 873 781	357 304 026	360 132 942	Személyi juttatások	289 627 000	320 564 319	312 870 558
2	1.-ból EU-s támogatás		8 303 098	8 303 098	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 551 000	42 551 274	40 288 577
3	Közhatalmi bevételek	79 650 000	154 797 147	181 327 464	Dologi kiadások	133 646 213	161 848 907	132 762 428
4	Működési bevételek	41 412 000	49 575 496	56 820 425	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 420 000	3 990 000	3 405 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök		651 000	651 000	Egyéb működési célú kiadások	646 494 631	725 245 813	29 859 158
6	5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
7	Egyéb működési bevételek							
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	628 526 873	695 004 455	
10								
11								
12								
13	**Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)**	**411 935 781**	**562 327 669**	**598 931 831**	**Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)**	**1 111 738 844**	**1 254 200 313**	**519 185 721**
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*710 951 467*	*85 004 290*	*85 004 290*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	710 951 467	85 004 290	85 004 290	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		*1 762 189*	*13 336 012*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 762 189	13 336 012	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	11 148 404	12 910 593	12 910 593
22	Váltóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)**	**710 951 467**	**86 766 479**	**98 340 302**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)**	**11 148 404**	**12 910 593**	**12 910 593**
25	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)**	**1 122 887 248**	**649 094 148**	**697 272 133**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)**	**1 122 887 248**	**1 267 110 906**	**532 096 314**
26	**Költségvetési hiány:**	**699 803 063**	**691 872 644**	-	**Költségvetési többlet:**	-	-	**79 746 110**
27	**Bruttó hiány:**	-	**618 016 758**	-	**Bruttó többlet:**	-	-	**165 175 819**

2. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		192 858 546	192 858 546	Beruházások	4 699 000	127 087 786	35 081 951
2	1.-ből EU-s támogatás		192 858 546	192 828 546	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		77 802 284	12 985 500
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások	36 354 340	104 679 137	45 102 170
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	31 354 340	82 558 906	33 767 650
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		10 075 382	10 061 847
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7								
8								
9								
10								
11								
12	**Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)**		**192 858 546**	**192 858 546**	**Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)**	**41 053 340**	**241 842 305**	**90 245 968**
13	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+... + 18)*	*41 053 340*	*667 000 517*	*667 000 517*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	41 053 340	667 000 517	667 000 517	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... + 24)*				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)**	**41 053 340**	**667 000 517**	**667 000 517**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)**			
26	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**41 053 340**	**859 859 063**	**859 859 063**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**41 053 340**	**241 842 305**	**90 245 968**
27	**Költségvetési hiány:**	**41 053 340**	**48 983 759**	**-**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**102 612 578**
28	**Bruttó hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Bruttó többlet:**	**-**	**618 016 758**	**769 613 095**

3. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31-ig	Összes teljesítés 2023. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Kistokaj Község Önkormányzata						
Ingatlan megvsárlása 850/1 hrsz-ú ingatlanból 365 m2 megvásárlása telekalakítással)	4 000 000	2023		4 000 000	4 000 000	4 000 000
Tárgyi eszközök beszerzése (hangosításhoz szükséges felszerelések, kévéfőző, gofrisütő, szünetmentes tápegység, router, mobil telefon, számítástechnikai eszközök , csillár, falikar, függöny, egyéb tárgyi	379 000	2 023		2 183 550	1 929 716	1 929 716
Belterületi zöldinfrastruktúra fejlesztés Kistokaj (Játszótér) : TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00143.	80 304 650	2 023		4 136 334	3 492 500	3 492 500
Rendezvény központ építése TOP_PLUSZ-1.2.1-21-2022-00047,	242 538 500	2 023		8 486 500	1 905 000	1 905 000
Óvoda bővités TOP_PLUSZ-1.2.1.BO1-21-2022-00032	179 859 679	2 023		9 337 500	2 286 000	2 286 000
Családsegítő építése Kistokajban TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00018 beruházás beszrzése	95 225 008	2 023		6 426 678	3 016 000	3 016 000
Piac kialakítása TOP_PLUSZ-1.1.1.-21-BO1-2022-00032	46 428 972	2 023		51 428 972		
Csapadékvíz elvzetése Kistokaj Béke u. Széchensyi u. TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00094 beruházás szerződés	107 556 300	2 023		2 986 300	2 286 000	2 286 000
Fenntarható közlekedésfejlesztés Kistokajban (kérékpárút) TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00067	22 369 938	2 023				
Ikszt kazn cseréje	2 500 000	2 023		2 500 000	2 463 800	2 463 800
Ingatlan beszerzése 58 hrsz				6 000 000		
Buszmegállók korszrűsítése (5db)				14 000 000		
Háziorvoisi rendelő fütéskorszerűsítése				2 200 000	1 407 160	1 407 160
Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal						
Informatikai eszköz beszerzése	445 000	2023		265 000		
egyéb tárgyi eszköz beszerzés (bútor)	254 000	2023		254 000		
Villamoshálózat bővités	180 000	2 023		180 000	178 308	178 308
Kistokaji Óvoda, Bölcsöde és Konyha						
Tárgyi eszközök beszerzése (gázzsámoly, függöny karnis, késélező	335 890	2 023		335 890	335 890	335 890
Tárgyi eszközök beszerzése konyhára óvodába, bölcsödébe	5 790 000	2 023		5 992 062	5 409 729	5 409 729
Melegvíztároló kialakítása, beépítése	2 673 000	2 023		2 673 000	2 670 048	2 670 048
Óvoda kerítés udvar kialakítása	2 000 000	2 023		2 000 000	2 000 000	2 000 000
bejárathoz előtetető kialakítása	1 702 000	2023		1 702 000	1 701 800	1 701 800
ÖSSZESEN:	**767 498 999**			**127 087 786**	**35 081 951**	**35 081 951**

4. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31-ig	Összes teljesítés 2023. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Kistokaj Község Önkormányzata						
TOP-3.2.1-15-BO1-2016-00089 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kistokaji Általános Iskola	78 662 448	2018-2021	69 227 895	12 278 784	12 278 784	81 506 679
Ehhez kapcsolódó saját erő	3 888 666		3 888 666			3 888 666
TOP-3.2.1.-16-BO1-2020-00150 Hivatal épületének energetikai korszerűsítése	22 958 654	2 022	835 000	23 919 787	23 323 904	24 158 904
Ehhez kapcsolódó saját erő	5 000 000			5 000 000	3 888 958	3 888 958
7 db tűzcsap cseréje	4 445 000			4 445 000	3 195 214	3 195 214
az I.mód Adorjáni tanyán található IV. sz. kút felújítás tervezési, kivitelezési				1 100 000		
TOP_PLUSZ-1.2.3.-21-BO1-2022-00008 Útfelújítás	51 204 566			51 204 566	2 415 310	2 415 310
Útfelújítás Ady E. utca				6 731 000		
Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha						
konyha légtechnikai berendezés felújítása	635 000	2 023				
ÖSSZESEN:	**162 857 095**		**73 116 561**	**104 679 137**	**45 102 170**	**119 053 731**

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
Összesen:			

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:* TOP-3.2.1.-15-BO1-2016-00089Önkormányzati épületek energetzikai korszerűsítése Kistokaji Általnos Iskolában

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő	3 888 666	3 888 666						3 888 666
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	78 662 448	78 662 448						78 662 448
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**82 551 114**	**82 551 114**						82 551 114
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	78 662 448	69 227 895	9 434 553	9 434 553	9 434 553			78 662 448
Szolgáltatások igénybe vétele	1 724 000	1 724 000						1 724 000
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**80 386 448**	**70 951 895**	**9 434 553**	**9 434 553**	**9 434 553**			80 386 448

** Amennyiben több projekt megvalósítása történi egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

5. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.1.-21-BO1-2022-00067 Fenntartható közlekedés fejlesztése

Kerékpárút

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	22 369 938	22 369 938						**22 369 938**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**22 369 938**	**22 369 938**						**22 369 938**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	22 369 938				50 800	22 369 938	22 369 938	**50 800**
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**22 369 938**				**50 800**	**22 369 938**	**22 369 938**	**50 800**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.2.-21-BO1-2022-00094 Élhető települések

Belterületi vízelvezető rendszer fejlesztése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	109 305 800	109 305 800						**109 305 800**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**109 305 800**	**109 305 800**						**109 305 800**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	107 556 300			2 986 300	2 286 000	107 556 300	104 570 000	**2 286 000**
Szolgáltatások igénybe vétele	1 749 500				140 000	1 749 500	1 749 500	**140 000**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**109 305 800**			**2 986 300**	**2 426 000**	**109 305 800**	**106 319 500**	**2 426 000**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00047 Rendezvény és Konferenciaközpont építése Kistokajban

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	249 999 615	249 999 615						**249 999 615**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**249 999 615**	**249 999 615**						**249 999 615**
Személyi jellegű	5 261 115	339 000	2 034 000	2 034 000	2 034 000	2 888 115	2 888 115	**2 373 000**
Beruházások, beszerzések	242 538 500	6 350 000		8 486 500	1 905 000	236 188 500	227 702 000	**8 255 000**
Szolgáltatások igénybe vétele	2 200 000					2 200 000	2 200 000	
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**249 999 615**	**6 689 000**	**2 034 000**	**10 520 500**	**3 939 000**	**241 276 615**	**232 790 115**	**10 628 000**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00143 Élhet települések

Belterületi zöld infrastruktúra fejlesztése (játszótér, park)

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	90 544 518	90 544 518						**90 544 518**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**90 544 518**	**90 544 518**						**90 544 518**
Személyi jellegű	8 239 868	259 900	1 559 400	1 559 400	1 559 400	6 420 568	6 420 568	**1 819 300**
Beruházások, beszerzések	80 304 650	3 810 000		4 136 334	3 492 500	76 494 650	72 358 316	**7 302 500**
Szolgáltatások igénybe vétele	2 000 000			722 630	1 597 915	2 000 000	1 277 370	**1 597 915**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**90 544 518**	**4 069 900**	**1 559 400**	**6 418 364**	**6 649 815**	**84 915 218**	**80 056 254**	**10 719 715**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	187 559 188	187 559 188						**187 559 188**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**187 559 188**	**187 559 188**						**187 559 188**
Személyi jellegű	6 399 100	372 900	2 237 400	2 237 400	2 237 400	3 788 800	3 788 800	**2 610 300**
Beruházások, beszerzések	179 859 679	4 999 999		9 337 500	2 286 000	174 859 680	165 522 180	**7 285 999**
Szolgáltatások igénybe vétele	1 300 409			648 970	325 001	1 300 409	651 439	**325 001**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**187 559 188**	**5 372 899**	**2 237 400**	**12 223 870**	**4 848 401**	**179 948 889**	**169 962 419**	**10 221 300**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-3.2.1-16-BO1-2020-00150 Hivatal épületének energetikai korszerűsítése

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	22 958 654	22 958 654						**22 958 654**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**22 958 654**	**22 958 654**						**22 958 654**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	22 754 787	835 000	21 919 787	21 919 787	21 917 787			**22 752 787**
Szolgáltatások igénybe vétele	203 867		203 867	203 867	203 867			**203 867**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**22 958 654**	**835 000**	**22 123 654**	**22 123 654**	**22 121 654**			**22 956 654**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00018 Helyi egészségügyi és szociális infrrastruktúra fejlesztése

Csaádsegítő központ kialakítása

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	99 957 078			*99 957 078*	99 957 078			**99 957 078**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**99 957 078**			**99 957 078**	**99 957 078**			**99 957 078**
Személyi jellegű	762 750			762 750	762 750			**762 750**
Beruházások, beszerzések	95 225 008			6 426 678	3 016 000		88 798 330	**3 016 000**
Szolgáltatások igénybe vétele	3 969 320			170 000	85 090		3 799 320	**85 090**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**99 957 078**			**7 359 428**	**3 863 840**		**92 597 650**	**3 863 840**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BO1-2022-00032 Helyi gazdaságfejlesztés

Piac építése, kialakítása

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	50 000 000			*50 000 000*	**50 000 000**			**50 000 000**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**50 000 000**			**50 000 000**	**50 000 000**			**50 000 000**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	46 428 972			46 428 972				
Szolgáltatások igénybe vétele	3 571 028			3 571 028	443 337			**443 337**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**50 000 000**			**50 000 000**	**443 337**			**443 337**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BO1-2022-00008 Élhető települések

Útfelújítás

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2023. XII.31 -ig
			2023. évi			2023. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	51 204 566			*51 204 566*	**51 204 566**			**51 204 566**
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**51 204 566**			**51 204 566**	**51 204 566**			**51 204 566**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	51 204 566			51 204 566	2 415 310			**2 415 310**
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**51 204 566**			**51 204 566**	**2 415 310**			**2 415 310**

6. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**289 456 781**	**355 887 026**	**358 715 442**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 564 387	103 783 197	103 783 197
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 684 283	108 544 852	108 544 852
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 238 150	41 448 420	41 448 420
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	40 956 321	43 763 931	43 763 931
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 266 940	6 698 926	6 698 926
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 710 863	15 710 863
8	Elszámolásból származó bevételek		16 887 039	16 887 039
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +.9)*	278 710 081	336 837 228	336 837 228
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	10 746 700	19 049 798	21 878 214
15	14-ből EU-s támogatás		8 303 098	8 303 098
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**192 858 546**	**192 858 546**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		192 858 546	192 858 546
22	21-ből EU-s támogatás		192 858 546	192 858 546
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**79 650 000**	**154 797 147**	**181 327 464**
24	Építményadó	1 700 000	1 700 000	1 962 545
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	75 000 000	150 147 147	176 226 334
27	Talajterhelési díj	250 000	250 000	217 280
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel	500 000	500 000	948 503
30	Kommunális adó	2 200 000	2 200 000	1 972 802
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**1 200 000**	**9 363 496**	**13 434 814**
32	Készletértékesítés ellenértéke			22 833
33	Szolgáltatások ellenértéke	500 000	500 000	1 582 341
34	Közvetített szolgáltatások értéke	700 000	700 000	728 246
35	Tulajdonosi bevételek		4 366 142	3 506 919
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 178 858	896 534
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			3 323 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			15 906
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			190 030
42	Egyéb működési bevételek		2 618 496	3 169 005
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**		**651 000**	**651 000**
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		651 000	651 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**370 306 781**	**713 557 215**	**746 987 266**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

6. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	**01**
	Összes bevétel, kiadás	**01**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**748 209 762**	**748 209 762**	**748 209 762**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	748 209 762	748 209 762	748 209 762
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**1 762 189**	**13 336 012**
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 762 189	13 336 012
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**748 209 762**	**749 971 951**	**761 545 774**
84	**KÖLTSEGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 118 516 543**	**1 463 529 166**	**1 508 533 040**

6. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**777 796 844**	**892 063 991**	**176 505 640**
2	Személyi juttatások	63 230 000	77 297 371	76 089 427
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 005 000	9 788 190	9 488 509
4	Dologi kiadások	56 917 213	76 012 617	57 933 150
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 420 000	3 990 000	3 405 000
6	Egyéb működési célú kiadások	646 224 631	724 975 813	29 589 554
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		651 000	651 000
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	10 277 758	10 277 758	10 277 758
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 220 000	8 379 500	7 997 696
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	10 663 100	10 663 100
19	- Tartalékok	628 526 873	695 004 455	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	3 937 728	4 135 894	
21	- Céltartalék	624 589 145	690 868 561	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**40 354 340**	**228 440 353**	**77 950 193**
23	Beruházások	4 000 000	113 685 834	22 786 176
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		77 802 284	12 985 500
25	Felújítások	36 354 340	104 679 137	45 102 170
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	31 354 340	82 558 906	33 767 650
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások		10 075 382	10 061 847
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		63 659	50 124
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		10 011 723	10 011 723
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**818 151 184**	**1 120 504 344**	**254 455 833**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**300 365 359**	**343 024 822**	**323 406 355**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 148 404	12 910 593	12 910 593
51	Központi, irányító szervi támogatás	289 216 955	330 114 229	310 495 762
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**300 365 359**	**343 024 822**	**323 406 355**
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 118 516 543**	**1 463 529 166**	**577 862 188**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**10**	**10**	**10**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**3**	**3**	**3**

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**289 456 781**	**355 887 026**	**358 715 442**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 564 387	103 783 197	103 783 197
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	98 684 283	108 544 852	108 544 852
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 238 150	41 448 420	41 448 420
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	40 956 321	43 763 931	43 763 931
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 266 940	6 698 926	6 698 926
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 710 863	15 710 863
8	Elszámolásból származó bevételek		16 887 039	16 887 039
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +.9)*	278 710 081	336 837 228	336 837 228
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	10 746 700	19 049 798	21 878 214
15	14-ből EU-s támogatás		8 303 098	8 303 098
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**192 858 546**	**192 858 546**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		192 858 546	192 858 546
22	21-ből EU-s támogatás		192 858 546	192 858 546
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**79 650 000**	**154 797 147**	**181 327 464**
24	Építményadó	1 700 000	1 700 000	1 962 545
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	75 000 000	150 147 147	176 226 334
27	Talajterhelési díj	250 000	250 000	217 280
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel	500 000	500 000	948 503
30	Kommunális adó	2 200 000	2 200 000	1 972 802
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**1 200 000**	**9 363 496**	**13 434 814**
32	Készletértékesítés ellenértéke			22 833
33	Szolgáltatások ellenértéke	500 000	500 000	1 582 341
34	Közvetített szolgáltatások értéke	700 000	700 000	728 246
35	Tulajdonosi bevételek		4 366 142	3 506 919
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			896 534
38	Általános forgalmi adó visszatérítése		1 178 858	3 323 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			15 906
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			190 030
42	Egyéb működési bevételek		2 618 496	3 169 005
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**		**651 000**	**651 000**
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		651 000	651 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**370 306 781**	**713 557 215**	**746 987 266**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**748 209 762**	**748 209 762**	**748 209 762**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	748 209 762	748 209 762	748 209 762
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**1 762 189**	**13 336 012**
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 762 189	13 336 012
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**748 209 762**	**749 971 951**	**761 545 774**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**1 118 516 543**	**1 463 529 166**	**1 508 533 040**

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**777 596 844**	**891 863 991**	**176 305 640**
2	Személyi juttatások	63 230 000	77 297 371	76 089 427
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 005 000	9 788 190	9 488 509
4	Dologi kiadások	56 917 213	76 012 617	57 933 150
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 420 000	3 990 000	3 405 000
6	Egyéb működési célú kiadások	646 024 631	724 775 813	29 389 554
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		651 000	651 000
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	10 277 758	10 277 758	10 277 758
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 220 000	8 379 500	7 997 696
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		10 463 100	10 463 100
19	- Tartalékok	628 526 873	695 004 455	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	3 937 728	4 135 894	
21	- Céltartalék	624 589 145	690 868 561	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**40 354 340**	**228 440 353**	**77 950 193**
23	Beruházások	4 000 000	113 685 834	22 786 176
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		77 802 284	12 985 500
25	Felújítások	36 354 340	104 679 137	45 102 170
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	31 354 340	82 558 906	33 767 650
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások		10 075 382	10 061 847
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		63 659	50 124
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		10 011 723	10 011 723
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**817 951 184**	**1 120 304 344**	**254 255 833**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**300 365 359**	**343 024 822**	**323 406 355**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 148 404	12 910 593	12 910 593
51	Központi, irányító szervi támogatás	289 216 955	330 114 229	310 495 762
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**300 365 359**	**343 024 822**	**323 406 355**
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**1 118 316 543**	**1 463 329 166**	**577 662 188**
		200 000		
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**10**	**10**	**10**
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**3**	**3**	**3**

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel			
30	Kommunális adó			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**			
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**			

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**200 000**	**200 000**	**200 000**
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	200 000	200 000	200 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000	200 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**200 000**	**200 000**	**200 000**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**200 000**	**200 000**	**200 000**
		-200 000	-200 000	
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel			
30	Kommunális adó			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**			
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSEGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**			

	KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**			
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			**13 561**
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			13 561
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**	**1 417 000**	**1 417 000**	**1 417 500**
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 417 000	1 417 000	1 417 500
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**1 417 000**	**1 417 000**	**1 431 061**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**121 526 000**	**138 361 000**	**133 153 601**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	345 509	345 509	345 509
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	121 180 491	138 015 491	132 808 092
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**122 943 000**	**139 778 000**	**134 584 662**
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**122 244 000**	**139 079 000**	**133 854 867**
2	Személyi juttatások	100 455 000	115 332 000	114 747 770
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 571 000	15 529 000	14 794 773
4	Dologi kiadások	7 948 000	7 948 000	4 042 720
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	270 000	270 000	269 604
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**699 000**	**699 000**	**178 308**
8	Beruházások	699 000	699 000	178 308
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**122 943 000**	**139 778 000**	**134 033 175**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**15**	**15**	**15**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			**13 561**
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			13 561
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**	**1 417 000**	**1 417 000**	**1 417 500**
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	1 417 000	1 417 000	1 417 500
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**1 417 000**	**1 417 000**	**1 431 061**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**121 526 000**	**138 361 000**	**133 153 601**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	345 509	345 509	345 509
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	121 180 491	138 015 491	132 808 092
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**122 943 000**	**139 778 000**	**134 584 662**
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**122 244 000**	**139 079 000**	**133 854 867**
2	Személyi juttatások	100 455 000	115 332 000	114 747 770
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 571 000	15 529 000	14 794 773
4	Dologi kiadások	7 948 000	7 948 000	4 042 720
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	270 000	270 000	269 604
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**699 000**	**699 000**	**178 308**
8	Beruházások	699 000	699 000	178 308
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**122 943 000**	**139 778 000**	**134 033 175**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**15**	**15**	**15**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb müködési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb müködési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	**40 212 000**	**40 212 000**	**43 372 050**
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 000 000	11 000 000	9 606 987
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak	20 664 000	20 664 000	24 548 799
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 548 000	8 548 000	9 211 942
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			4 322
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**40 212 000**	**40 212 000**	**43 372 050**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**171 486 000**	**195 548 274**	**181 137 206**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	3 449 536	3 449 536	3 449 536
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	168 036 464	192 098 738	177 687 670
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**211 698 000**	**235 760 274**	**224 509 256**
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**211 698 000**	**223 057 322**	**208 825 214**
2	Személyi juttatások	125 942 000	127 934 948	122 033 361
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 975 000	17 234 084	16 005 295
4	Dologi kiadások	68 781 000	77 888 290	70 786 558
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**		**12 702 952**	**12 117 467**
8	Beruházások		12 702 952	12 117 467
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**211 698 000**	**235 760 274**	**220 942 681**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**23**	**23**	**23**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	**40 212 000**	**40 212 000**	**43 372 050**
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 000 000	11 000 000	9 606 987
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak	20 664 000	20 664 000	24 548 799
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 548 000	8 548 000	9 211 942
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			4 322
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**40 212 000**	**40 212 000**	**43 372 050**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**171 486 000**	**195 548 274**	**181 137 206**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	3 449 536	3 449 536	3 449 536
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	168 036 464	192 098 738	177 687 670
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**211 698 000**	**235 760 274**	**224 509 256**
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**211 698 000**	**223 057 322**	**208 825 214**
2	Személyi juttatások	125 942 000	127 934 948	122 033 361
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 975 000	17 234 084	16 005 295
4	Dologi kiadások	68 781 000	77 888 290	70 786 558
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**		**12 702 952**	**12 117 467**
8	Beruházások		12 702 952	12 117 467
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**211 698 000**	**235 760 274**	**220 942 681**

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**23**	**23**	**23**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	03
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

9. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

7. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Kistokaj Község Önkormányzata	930 670 852		930 670 852	110 498 451	820 172 401
2.	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	551 487		551 487	551 487	
3.	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	3 566 575		3 566 575	3 566 575	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
Összesen:		**934 788 914**		**934 788 914**	**114 616 513**	**820 172 401**

8. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tájékoztató a 2022. évi tény, a 2023. évi módosított és a 2023. teljesítés adatokról

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	400 050 321	357 304 026	366 541 617
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	87 280 343	103 783 197	103 783 197
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	94 030 090	108 544 852	108 544 852
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 129 522	41 448 420	41 448 420
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	36 603 133	43 763 931	43 763 931
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 209 402	6 698 926	6 698 926
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	56 175 239	15 710 863	15 710 863
8	Elszámolásból származó bevételek	42 311 296	16 887 039	23 295 714
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +9)*	357 739 025	336 837 228	343 245 903
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	42 311 296	20 466 798	23 295 714
15	14-ből EU-s támogatás	18 414 482	8 303 098	8 303 098
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**	672 070 229	192 858 546	192 858 546
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele**			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	672 070 229	192 858 546	192 858 546
22	21-ből EU-s támogatás	664 323 231	192 858 546	192 858 546
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	73 460 517	154 797 147	181 327 464
24	Építményadó	1 741 342	1 700 000	1 962 545
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	68 802 219	150 147 147	176 226 334
27	Talajterhelési díj	277 800	250 000	217 280
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel	612 985	500 000	948 503
30	Kommunális adó	2 026 171	2 200 000	1 972 802
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	53 618 888	49 575 496	56 820 425
32	Készletértékesítés ellenértéke	986 178		22 833
33	Szolgáltatások ellenértéke	10 029 105	11 500 000	11 189 328
34	Közvetített szolgáltatások értéke	947 639	700 000	728 246
35	Tulajdonosi bevételek	16 053 950	4 366 142	3 506 919
36	Ellátási díjak	14 401 740	20 664 000	24 548 799
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 465 602	9 726 858	10 108 476
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			3 323 000
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	15 477		15 906
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés	434 136		190 030
42	Egyéb működési bevételek	285 061	2 618 496	3 186 888
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**	6 510 000		
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése	6 510 000		
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**	4 000	651 000	651 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	4 000	651 000	651 000
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	1 205 713 955	755 186 215	798 199 052
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	127 060 179	752 004 807	752 004 807
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	127 060 179	752 004 807	752 004 807
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**	11 148 404	1 762 189	13 336 012
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	11 148 404	1 762 189	13 336 012
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZIROZASI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	138 208 583	753 766 996	765 340 819

84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 343 922 538	1 508 953 211	1 563 539 871

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi tény	2023. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**443 580 371**	**1 254 200 313**	**519 185 721**
2	Személyi juttatások	270 278 315	320 564 319	312 870 558
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 666 266	42 551 274	40 288 577
4	Dologi kiadások	108 991 008	161 848 907	132 762 428
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 078 000	3 990 000	3 405 000
6	Egyéb működési célú kiadások	24 566 782	725 245 813	29 859 158
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		651 000	651 000
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 994 164	10 277 758	10 277 758
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 314 218	8 649 500	8 267 300
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	13 258 400	10 663 100	10 663 100
19	- Tartalékok		695 004 455	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék		4 135 894	
21	- Céltartalék		690 868 561	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**103 531 311**	**241 842 305**	**90 245 968**
23	Beruházások	56 148 918	127 087 786	35 081 951
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	15 159 999	77 802 284	12 985 500
25	Felújítások	47 161 173	104 679 137	45 102 170
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felujitás	835 000	82 558 906	33 767 650
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	221 220	10 075 382	10 061 847
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	221 220	63 659	50 124
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		10 011 723	10 011 723
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**547 111 682**	**1 496 042 618**	**609 431 689**
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	**9 397 248**	**12 910 593**	**12 910 593**
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 397 248	12 910 593	12 910 593
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	**9 397 248**	**12 910 593**	**12 910 593**
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	**556 508 930**	**1 508 953 211**	**622 342 282**

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2023 előtti teljesítés	2023. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2024.	2025.	2026.	2026. után	
A	B	C	D		E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**									
2.	.....									
3.	.....									
4.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**									
5.	.....									
6.	.....									
7.	**Beruházási kiadások beruházásonként**		**860 940 703**	**16 131 799**	**24 636 503**	**512 489 860**	**307 682 541**			**820 172 401**
8.	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése (óvoda-bölcsőde bővítés)	2022	187 559 188	5 372 899	4 848 401	90 000 000	87 337 888			177 337 888
9.	Belterületi zöld infrastruktúra fejlesztése (játszótér, park)	2022	90 544 518	4 069 900	6 649 815	79 824 803				79 824 803
10.	Rendezvény- és konferenciaközpont építése Kistokajban	2022	249 999 615	6 689 000	3 939 000	120 000 000	119 371 615			239 371 615
11.	Belterületi vízelvezető rendszer fejlesztése	2022	109 305 800		2 426 000	52 000 000	54 879 800			106 879 800
12.	Családsegítő központ kialakítása Kistokaj településen	2022	99 957 078		3 863 840	50 000 000	46 093 238			96 093 238
13.	Fenntartható közlekedés fejlesztése (kerékpár út)	2022	22 369 938		50 800	22 319 138				22 319 138
14.	Helyi piac építése, kialakítása	2023	50 000 000		443 337	49 556 663				49 556 663
15.	Belterületi közlekedés fejlesztése (útfelújítás)	2023	51 204 566		2 415 310	48 789 256				48 789 256
16.	**Felújítási kiadássok felújításonként**	.....	.....							
17.	Egyéb(Pl.:garancia és kezességvállalás, stb)	.....	.....							
18	.....									
19. Összesen1(1+4+7+16+17)			**860 940 703**	**16 131 799**	**24 636 503**	**512 489 860**	**307 682 541**			**820 172 401**

9. melléklet a ..../ 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

10. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban 2023. december 31-én

Forintban!

Sor-szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	11 573 823						**11 573 823**
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					340 984	**340 984**	**340 984**
6.	Szállítói tartozás	3 783 595	1 219 614	2 349 786		352 889	**3 922 289**	**7 705 884**
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:		**15 357 418**	**1 219 614**	**2 349 786**		**693 873**	**4 263 273**	**19 620 691**
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		**15 357 418**	**1 219 614**	**2 349 786**		**693 873**	**4 263 273**	**19 620 691**

11.1. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről
2023.év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó érték, becsült érték	Értékcsökkenés	Állományi érték
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	**10 628 486**	**5 824 661**	**4 803 825**
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**1 628 279 803**	**473 935 932**	**1 154 343 871**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**1 461 293 113**	**363 809 771**	**1 097 483 342**
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	***883 845 161***	***225 151 102***	***658 694 059***
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	577 447 952	138 658 669	438 789 283
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	130 755 570	110 126 161	20 629 409
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	130 755 570	110 126 161	20 629 409
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	36 231 120		36 231 120
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	36 231 120		36 231 120
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó érték, becsült érték	Értékcsökkenés	Állományi érték
		állományi érték		
A	*B*	*C*	*D*	*E*
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 638 908 289	479 760 593	1 159 147 696
I. Készletek	46.	1 107 499		1 107 499
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	1 107 499		1 107 499
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	1 706 930		1 706 930
III. Forintszámlák	51.	946 987 260		946 987 260
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	948 694 190		948 694 190
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	22 521 221		22 521 221
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	74 955 419		74 955 419
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	5 105 660		5 105 660
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	102 582 300		102 582 300
I. Előzetesen felszámított, és fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	58.	1 576 382		1 576 382
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	59			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	60.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	61.	1 576 382		1 576 382
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	62.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	63	**2 692 868 660**	**479 760 593**	**2 213 108 067**

.....Önkormányzat *7.2. tájékoztató tábla a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez*

11.2. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS

a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

2023.év

Forintban!

FORRÁSOK	*Sorszám*	*állományi érték*
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	1 159 096 991
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-200 000 231
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-98 721 036
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	**860 375 724**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	**4 417 423**
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	15 203 268
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	19 010 936
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	**38 631 627**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 314 100 716
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	**2 213 108 067**

11.3. melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS
az önkormányzat könyvviteli mérlegében nem szereplő eszközökről
2023.év

Megnevezés	Sorszám	Bruttó érték, bekerülési érték	Értékcsökkenés	Állományi érték
A	B	C		D
Tankerületnek vagyonkezelésba átadott eszközök (2+...+8)	1.	**430 856 487**	**57 415 353**	**373 441 134**
Tankerületnek átadott immateriális javak	2.			
Tankerületnek átadott korl.f. képes telkek	3.	5 837 559		5 837 559
Tankerületnek átadott korl.f. képes épület	4.	393 126 786	26 601 661	366 525 125
Tankerületnek átadott korl.f. képes építmény	5.			
Tankerületnek átadott informatikai eszközök	6.			
Tankerületnek átadott gép, berendezés	7.	2 553 452	1 475 002	1 078 450
Tankerületnek átadott kisértékű tárgyi eszköz, immat jav.	8.	29 338 690	29 338 690	
Miskolc Regionális Hulladékgazdálkodási projekt létesítményeiből Kistokaj Község Önkormányzatát megillető hányad 9/1000 (10+....+21)	9	**96 509 050**	**57 798 077**	**38 710 973**
- Épületek 9/1000 része (bérletbe adott eszköz)	10.	**1 368 626**	**416 014**	**952 612**
- Építmények 9/1000 része (bérletbe adott eszköz)	11.	**19 629 862**	**3 903 556**	**15 726 306**
- Gépek , berendezések 9/1000 része (bérletbe adott eszköz)	12.	**27 381 142**	**24 922 554**	**2 458 588**
- Járművek 9/1000 része (bérletbe adott eszköz)	13.	**20 410 528**	**17 836 696**	**2 573 832**
- Számítástechnika Hejőpapi (bérletbe adott eszköz)	14.	**0**	**0**	0
- Rekultiváció9/1000 része (konzorciumi vagyontárgy)	15.	**8 737 114**	**0**	**8 737 114**
- Megfigyelő kutak (konzorciumi vagyontárgy)	16.	114 620	60 386	54 234
- Biogáz rendszer (konzorciumi vagyontárgy)	17.	235 159	58 865	176 294
- Törő-osztályozógép, hulladékgyűjtő edényzet (konzorciumi vagyontárgy)	18.	**10 296 651**	**10 296 651**	0
- Építmények (MIHŐ Kft-nek vagyonkezelésbe adva)	19.	**7 614 293**		**7 614 293**
- egyéb építmények (MIHŐ Kft-nek vagyonkezelésbe adva)	20.	**591 586**	**223 374**	**368 212**
- egyéb gépek (MIHŐ Kft-nek vagyonkezelésbe adva)	21.	**129 469**	**79 981**	**49 488**
Mindösszesen (1+9)		**527 365 537**	**115 213 430**	**412 152 107**

11.4 melléklet a .... / 2024. (V.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Kistokaj Község Önkormányzata	Közös Önkormányzati Hivatal	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2023. január 1-jén Ebből:	757 681 120	345 509	3 458 801	**761 485 430**
2.	• Bankszámlák egyenlege	757 093 180	224 809	2 955 681	**760 273 670**
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	587 940	120 700	503 120	**1 211 760**
4.	Bevételek (+)	1 508 533 040	134 584 662	224 509 256	**1 867 626 958**
5.	Kiadások (-)	-577 862 188	-134 033 175	-220 942 681	**-932 838 044**
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-743 756 284	-345 509	-3 478 361	**-747 580 154**
7.	Pénzkészlet 2023. december 31-én Ebből:	944 595 688	551 487	3 547 015	948 694 190
8.	• Bankszámlák egyenlege	943 598 598	511 792	2 876 870	**946 987 260**
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	997 090	39 695	670 145	**1 706 930**

1.	Megjegyzés:				
2.	Egyéb korrekciós tételek összetevői *összesen* : 2=(3+4+5+6)	-743 756 284	-345 509	-3 478 361	-747 580 154
3.	Előző évi maradvány (-),	-748 209 762	-345 509	-3 449 536	-752 004 807
4.	Követelés jellegű sajátos elszámolások 2023 évi forgalma (+ , -)	2 655 004		-53 454	2 601 550
5.	Egyéb sajátos elszámolások 2023. évi forgalma (+, -)(az előzetesen felszámított általános forgalmi adó és fizetendő általános forgalmi adó számlákból csak az előleghez kapcsolódó számlák 2023. évi forgalma),				0
6.	Kötelezettségjellegű sajátos elszámolások 2023 évi forgalma (+ , -)	1 798 474		24 629	1 823 103

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/41/2024

E l ő t e r j e s z t é s

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a 2023. évi éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző
Csernákné Henzsel Ágnes pénzügyi vezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság,

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **határozat** / rendelet elfogadásához **egyszerű** / minősített többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: jegyző

Pénzügyi fedezet igazolása: --

Meghívó szerinti napirendi pont: ***3./ Javaslat a 2023. évi éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadására***

Melléklet: 1. melléklet: 2023.évi éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés + 1,2,3,4 melléklet; 2. melléklet: 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti nyilatkozatok

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

Magyarország Alaptörvénye	
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól
2011. évi CXCV	Az államháztartásról
370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I. Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ában foglaltak értelmében „A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását."

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A helyi önkormányzat és költségvetési szerve belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tevékenység, célja az, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

A belső ellenőrzés feladata:
A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára. A belső ellenőrzés körében ellátandó feladatok:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát,
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében,
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével,
- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humánerőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló javaslat,

– a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében,
– tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén,
– konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében,
– javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter módszertani útmutatói, valamint a jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv, illetve az éves ellenőrzési terv előírásai alapján végzi.

Kistokaj Község Önkormányzata az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek fentiek alapján meghatározott belső ellenőrzési feladatait külső szolgáltató igénybevételével valósítja meg szolgáltatási keretszerződés alapján.

A belső ellenőr egy személyben látja el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni, amelyeket a **költségvetési szerv vezetője hagy jóvá**.

I. Indokoltság

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Bkr.) 11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A Bkr. 1. melléklete szerinti nyilatkozatokat a Bkr. 11. § (2a) bekezdés értelmében az előterjesztéshez csatoltuk.

A Bkr. **49. §** (1) bekezdése szerint: Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.
A 49. § (3a) bekezdésnek megfelelően: A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az elért célok és az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait tartalmazza. A jelentés tartalmára vonatkozó részletes előírásokat a Bkr. 48. §-a tartalmazza.

A fentiek alapján Takács Gyula belső ellenőr által készített éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést az 1.-5 melléklet tartalmazza.

III. Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022 (XI.24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Határozati javaslat

Tárgy: 2023 évi éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testület a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49.§ (3a) bekezdésének megfelelően, a jelen határozat 1. mellékletét képező 2023. évi éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

Kistokaj 2024. május 15.

Tisztelettel:

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Kistokaj Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[1]				Saját erőforrás összesen[2]		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen[4]		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő)[6]		rendelkezésre álló létszám (fő)[7]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	9,00	**9,00**	9,00	**9,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
II. Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	6,00	**6,00**	6,00	**6,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1. *[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal*									3,00	**3,00**	3,00	**3,00**				
2. *[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha*									3,00	**3,00**	3,00	**3,00**				
3. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**				
n. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**				

[1] Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

[2] Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[3] Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

[4] Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[5] Pl. titkárnő.

[6] Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

[7] Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Kistokaj Község Önkormányzata	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés[8]						Ellenőrzések összesen						Ellenőrzött napok összesen	
	terv[1]	tény[2]	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (1+5.)	1,00	1,00	0,00	0,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	7,00	7,00
a)	Összes Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00
aa)	Saját szervezetnél																		1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00											1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab)	Irányított szervezetnél ellenőrzésre vészen																		1,00	1,00			3,00	3,00											1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba)	Saját szervezetnél																																		0,00		0,00		0,00		0,00	
bb)	Irányított szervezetnél ellenőrzésre vészen																																		0,00		0,00		0,00		0,00	
bc)	Egyéb ellenőrzések																																		0,00		0,00		0,00		0,00	
5.	Irányított szervek összesen	1,00	1,00	0,00	0,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	*(Irányított költségvetési szerv neve) - Kistokaj Község Önkormányzat Hivatal*	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00
aa)	Saját szervezetnél	1,00	1,00			3,00	3,00																												1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab)	Irányított szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																																		0,00		0,00		0,00		0,00	
2.	*(Irányított költségvetési szerv neve) - Kistokaj Óvoda, Konyha és Konyha*	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00			1,00	1,00	0,00	0,00			1,00	1,00																							1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab)	Irányított szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																																		0,00		0,00		0,00		0,00	
3.	*(Irányított költségvetési szerv neve)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n.	Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																																		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																																			0,00		0,00		0,00		0,00	

[1] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó

[2] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó

[3] Saját ellenőri napok száma. Közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása

[4] Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján előírt belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

[5] Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés

[6] Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződjön arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűrőhatár alá csökkent.

[7] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya a kockázaton nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást tervesnek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetében kell/ják azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tényt oszlopok és a b) sorok metszetében a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Kistokaj Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		**Kapacitás összesen**	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	9,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	9,00	9,00	9,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00						0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	6,00
1. *[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal*	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. *[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha*	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. *[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. *[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[1] 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,

[2] Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

[3] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[4] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[5] Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[6] Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[7] Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

Intézkedések megvalósítása[1]

4. számú melléklet

	Helyi önkormányzat: Kistokaj Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések[2]	Tárgyévi intézkedések[3]	Ebből végrehajtott[4]	Megvalósítási arány
		db[5]			%
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	0	0	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
I.	Önkormányzati hivatal összesen	0	0	0	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal*	0	0	0	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
2.	*[Irányított költségvetési szerv neve] - Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha*	0	0	0	**#ZÉRÓOSZTÓ!**
3.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**#ZÉRÓOSZTÓ!**
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**#ZÉRÓOSZTÓ!**

[1] Csak beszámoláshoz!

[2] Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

[3] Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

[4] Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

[5] Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

a …./2024. (V.23.) önkormányzati határozat 1. melléklete

ÉVES ELLENŐRZÉSI ÉS ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS A 2023. ÉVRŐL

Kistokaj Község Önkormányzata és
irányítása alá tartozó költségvetési szervek

Vezetői összefoglaló

Kistokaj Község Önkormányzatánál és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a belső ellenőrzési feladatokat az Educator Audit Tanácsadó és Oktatási Betéti Társaság külső erőforrás belső ellenőr részéről Takács Gyula – a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység végzésére jogosító 5114674 nyilvántartási számú engedéllyel rendelkező – belső ellenőr végezte a 2023. év vonatkozásában. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) alapján a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2023. év vonatkozásában lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló jelentést.

A jelentés a Bkr. 48. §, valamint a Pénzügyminisztérium által kiadott útmutató alapján készült.

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022 októberében jóváhagyta az Önkormányzat 2023. évi ellenőrzési tervét.

A 2023. évi ellenőrzési terv vonatkozásában az alábbi ellenőrzések kerültek lefolytatásra:

- A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál.
- A költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál.
- Az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél.

A vizsgálatok során a belső ellenőrzés javaslatokat, ajánlásokat rögzített a belső ellenőrzési jelentésekben, amelyek hasznosulásáról – amennyiben készült – az intézkedési tervben megjelölt határidőt követően, a Bkr. 46.§-a alapján beszámolót kért az ellenőrzött szervezettől.
A belső ellenőrzések nyilvántartását a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal végzi a Bkr. 22. § (2) b) pontja alapján. Kistokaj Község Önkormányzata és költségvetési szervei tekintetében a Bkr. 14.§ (1) szerinti külső ellenőrzések nyilvántartását a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal végezte.
A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervtől eltérés nem történt.
A belső ellenőrzés kiemelten fontos területként kezelte és ennek megfelelően értékelte az ellenőrzött területen a belső kontrollok működését.

Kistokaj, 2024. 05.15.

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján 5

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése 5

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 5

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása 6

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása 6

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága 6

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása 6

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek 6

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása 7

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők 7

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása 7

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok 7

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása 7

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján 8

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok 8

II/1.1. Az ellenőrzések során tett javaslatok 8

II/1.1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése tárgyú ellenőrzésről 8

II/1.1.2. Belső ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről 9

II/1.1.3. Belső ellenőrzési jelentés az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről 9

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése 10

III. Az intézkedési tervek megvalósítása 11
III.1. Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza 11

III/1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése tárgyú ellenőrzésről 11

III/1.2. Belső ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről 11

III/1.3. Belső ellenőrzési jelentés az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről 12

III.2. Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai 12

1. melléklet: Létszám és erőforrás
2. melléklet: Ellenőrzések típusa
3. melléklet: Tevékenységek
4. melléklet: Intézkedések megvalósítása

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2023. évi ellenőrzési tervben Kistokaj Község Önkormányzta az Önkormányzatára és költségvetési szerveire vonatkozóan 3 vizsgálatot tervezett, és ebből 3 vizsgálatot végzett el.

Az ellenőrzési tervben foglalt és a végrehajtott feladatok bemutatása:

Település	Költségvetési szerv	Tervezett ellenőrzés típusa	Végrehajtott ellenőrzés típusa	Ellenőri nap
Kistokaj	Kistokaj Község Önkormányzata	Teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál	Teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál	3
Kistokaj	Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal	Szabályszerűségi ellenőrzés / A 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál	Szabályszerűségi ellenőrzés / A 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál	3
Kistokaj	Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / Az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / Az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél	3

A 2. és a 3. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

2023. évben terven felüli ellenőrzések indokoltsága:

Kistokaj Község Önkormányzata vonatkozásában terven felüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor.

Tervtől való eltérés indokai:

-

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentéstétel nem történt.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az ellenőrzések kapcsán Kistokaj Község Önkormányzatánál és költségvetési szerveinél a belső ellenőrzési tevékenységet egy fő külső erőforrás végezte. A külső erőforrás belső ellenőr rendelkezik a szükséges képzettséggel, gyakorlati tapasztalattal, valamint a feladat ellátásához szükséges regisztrációval.

Humánerőforrás bemutatása:

Tervezett külső szolgáltató	Tényleges külső szolgáltató
1 fő	1 fő

Ellenőri napok száma 2023-ban:

Tervezett ellenőri nap	Tényleges ellenőri nap
9 nap	9 nap

Az 1. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A Bkr. 19.§ (1) foglaltakban meghatározott funkcionális függetlenség biztosított volt a külső erőforrás belső ellenőr esetében.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek

A Bkr. 20. §-a alapján azonosítható összeférhetetlenségi eset nem történt az ellenőrzési tevékenység során.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák korlátozások (pl: információ, dokumentumokba való betekintés, helyiségekbe történő belépés elutasítása, megakadályozása) nem voltak.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzésekhez alapvetően szükséges tárgyi feltételeket Kistokaj Község Önkormányzata és költségvetési szervei biztosították.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A jegyző az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 50. §-ában felsoroltakat.

A jegyző a külső erőforrás belső ellenőrrel együttműködve az elvégzett terven felüli ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 47. és 50. §-aiban felsoroltakat.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az általános ellenőrzési tapasztalat alapján kockázati elem, ezért a külső erőforrás belső ellenőr felhívta a figyelmet:

- a költségvetési támogatások igénylésének és elszámolásának rendszeres ellenőrzésére,
- a gazdálkodási feladatokat érintően a gazdálkodási jogkörök jogszabályi előírások szerinti alkalmazására,
- a belső kontrollok folyamatos felülvizsgálatára és használatára, a vezetői belső kontroll működtetésére.
- az utóellenőrzések során feltárt végre nem hajtott – korábbi intézkedési tervben elfogadott – intézkedések végrehajtására, mivel ezeket jelentős kockázati tényezőként értékeli egy esetleges külső ellenőrzés.

A megállapítások számának csökkentése érdekében fontos az év közbeni folyamatos konzultáció, a közös jogszabály-értelmezés, valamint a tanácsadási tevékenység.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A külső erőforrás belső ellenőr külön szóbeli felkérés alapján elsősorban a jogszabályváltozások folyamán szükséges szabályzat-módosítások és dokumentációk, nyilvántartások vezetésének ügyeiben adott tanácsadást. A tanácsadás egyrészt célirányosan a helyszíni vizsgálatkor az adott témakörben felmerült kérdések megválaszolásával, másrészt telefonon, e-mailben az önkormányzati gazdálkodást érintették.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

Az ellenőrzött költségvetési szerveknél a kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént. A szabályzatok aktualizálása folyamatos. A belső kontroll működtetését kiemelten kell kezelni. Fokozott figyelmet kell fordítani az ellenőrzött területek kontrollkörnyezetének kialakítására és működtetésére.

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

II/1.1. Az ellenőrzések során tett javaslatok

II/1.1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaj Község Önkormányzata)

Az ellenőrzés célja:
annak megállapítása volt, hogy

- a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata),

- a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok,
- a nyertes pályázat megvalósulását a költségvetési szerv részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- Kistokaj Község Önkormányzata rendelkezik a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre és a kapcsolódó feladatokra vonatkozó belső szabályozással és a szabályozás összhangban van a vonatokozó jogszabályok előírásaival.
- Az ellenőrzés időszakában érvényesült a helyi és a központi szabályozás.
- A beszerzések során érvényesültek a minőségelvárási és költséghatékonysági szempontok.
- A működtetett adminisztrációs rendszer pontos, alapos és folyamatosan vezetett, jól támogatja a feladatellátást és az elszámolásokat.
- Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a Polgármester és a Jegyző a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések vonatkozásában megfelelően kialakította a kontrollkörnyezetet.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/1.1.2. Belső ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal)

Az ellenőrzés célja:
annak megállapítása volt, hogy

- az összeállított beszámoló az államháztartási törvény, valamint a költségvetési szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére vonatkozó Kormány rendelet, illetve a tervezésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint készült-e,
- a beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően megbízható és valós képet ad-e a költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről,
- a mérlegben szereplő tételek leltárral alátámasztottak-e,
- a könyvviteli mérlegben szereplő eszközök és források értékelése során érvényesültek-e a számviteli törvény, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásai,
- a költségvetési beszámoló határidőben benyújtásra került-e.

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- A Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik számviteli politikával, eszközök és források értékelési, valamint leltározási és leltárkészítési szabályzattal, azok a jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal készültek.
- A 2022. december 31-i fordulónappal elkészített mérleg valódiságát leltározással támasztották alá. A mérleg és a főkönyvi kivonat adatai egyezőek. A mérlegben kimutatott adatok megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A mérlegben csak valós adatok kerültek kimutatásra.
- Az évi végi zárlatokhoz kapcsolódó feladatok végrehajtása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A mérleget alátámasztó bizonylatok kiállítása, a könyvelés, a részletező nyilvántartások, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonat összeállítása, valamint a leltározás az előírásoknak megfelelően történt.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/1.1.3. Belső ellenőrzési jelentés az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha)

Az ellenőrzés célja:
annak megállapítása volt, hogy

- az általános forgalmi adó nyilvántartása és elszámolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- A Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv vonatkozásában az ÁFA bevallások elektronikus úton kerültek benyújtásra. Az ÁFA bevallások az ellenőrzött időszakot érintően határidőre benyújtásra kerültek.
- A Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv által benyújtott ÁFA bevallások minden esetben befogadásra, elfogadásra és feldolgozásra kerültek a NAV által.
- Az ÁFA nyilvántartás adattartalma megfelelően támasztja alá az ÁFA elszámolást.
- A vizsgált időszakban a kimenő számlák kiállítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A kimenő számlák kezelése, nyilvántartása megfelelő.
- A bejövő számlák kezelése, nyilvántartása biztosítja a számviteli fegyelem betartását.
- Az ellenőrzött időszakban a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv könyvvezetése megfelel a jogszabályi előírásoknak, valamint a belső szabályzatokban előírtaknak.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme - kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, valamint nyomon követési rendszer (monitoring) - az alábbiak szerint értékelhető:

Kontrollkörnyezet:

- A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
- A költségvetési szerv rendelkezett belső szabályzatokkal.
- A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
- A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
- A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
- A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.
- A költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A költségvetési szervnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.

- Megállapításra kerültek a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

Kontrolltevékenységek:

- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

Információs és kommunikációs rendszer:

- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Az értékelés, valamint a belső ellenőrzési vizsgálat eredményei alapján a belső kontrollrendszer folyamatos felülvizsgálata szükséges.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

III.1. Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza

A saját hatáskörben végzett ellenőrzések során megfogalmazott javaslatok az alábbiak voltak:

III/1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése Kistokaj Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaj Község Önkormányzata)

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

III/1.2. Belső ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló és mérleg ellenőrzése a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatalnál tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal)

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

III/1.3. Belső ellenőrzési jelentés az általános forgalmi adó nyilvántartás és bevallás ellenőrzése a Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzéshez (Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha)

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

A 4. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

III.2. Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai

A vizsgált költségvetési szervek tevékenysége dokumentáltabbá vált, ezáltal ellenőrizhetőbb. A költségvetési szervek tevékenysége nyomon követhető, a vezetők számára pontosabb információk nyújthatóak. Átgondoltabb, racionálisabb gazdálkodás valósítható meg. További feladatok végrehajtása is egyszerűbbé, szervezettebbé, pontosabbá vált. A jogszabályi előírások kiemelten előtérbe kerültek, pontosabb végrehajtás valósult meg a gazdálkodás területén.

A vizsgálatok során a belső ellenőrzés javaslatokat, ajánlásokat rögzített a jelentésekben, amelyek hasznosulásáról – amennyiben készült – az intézkedési tervekben megjelölt határidőt követően a Bkr. 46. §-a alapján beszámolót kért, amelyet, az ellenőrzött szervezetek teljesítettek.

Az önkormányzati költségvetési támogatások összeállítására a 2024. évi költségvetési támogatások igénylésénél kiemelt figyelmet kell fordítani.
Az egyéb ellenőrzési típusoknál, jellemzően célvizsgálatok (pl.: utóellenőrzés) esetében minden jogszabály, különösen törvények be nem tartására vonatkozó belső ellenőrzési észrevétellel, javaslattal és az ellenőrzött intézkedésével egy későbbi külső ellenőrzés nem kívánt megállapításai előzhetőek meg.
A jogszabályi előírások betartására, betartatására kiemelt figyelmet kell fordítani.
A belső kontrollrendszer keretében a koordinációs-kontroll adatlap intézményét be kell vezetni, illetve ahol már működik, tovább kell működtetni.

A hiányosságok konkrétan feltárásra, megnevezésre kerültek, így megszüntethetőek. Összességében a költségvetési szervek hasznosnak és építő jellegűnek ítélték a belső ellenőrzés elmúlt évi tevékenységét.

Kistokaj, 2024.05.15.

Bernáth József
polgármester

Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Zalkadi Adrienn jegyző, Kistokaj Község Önkormányzata** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2023. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a szervezet vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett szervezetnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
   - A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
   - A szervezet rendelkezett belső szabályzatokkal.
   - A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
   - A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
   - A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.

- A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.
- A szervezet működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- A szervezetnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.
- Megállapításra kerültek a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

c) Kontrolltevékenységek:
- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.
C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.
vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kistokaj, 2024. február 22.

P. H.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző
Kistokaj Község Önkormányzata

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Zalkadi Adrienn jegyző, a Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2023. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a szervezet vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett szervezetnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
   - A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
   - A szervezet rendelkezett belső szabályzatokkal.
   - A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
   - A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
   - A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
   - A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.

- A szervezet működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- A szervezetnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.
- Megállapításra kerültek a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

c) Kontrolltevékenységek:
- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.
C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.
vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kistokaj, 2024. február 22.

P. H.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
Dr. Zalkadi Adrienn
jegyző
Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Gyurkó Tiborné intézményvezető, Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2023. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a szervezet vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett szervezetnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
   - A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
   - A szervezet rendelkezett belső szabályzatokkal.
   - A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
   - A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
   - A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
   - A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.

- A szervezet működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- A szervezetnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.
- Megállapításra kerültek a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

c) Kontrolltevékenységek:
- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.
C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.
vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.
vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kistokaj, 2024. február 22.

P. H.

.....
Gyurkó Tiborné
intézményvezető
Kistokaji Óvoda, Bölcsőde és Konyha

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/42/2024

E L Ő T E R J E S Z T É S
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a „Hejő híd építése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **rendelet** / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: nem releváns

Meghívó szerinti napirendi pont: ***4./ Javaslat a „Hejő híd építése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára.***

Melléklet: Közbeszerzési dokumentumok, szerződéstervezet, költségvetések

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaj Község Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
2015. évi CXLIII. törvény	a közbeszerzésekről

Előzmények

Kistokaj Község Önkormányzata 2021-ben elhatározta, hogy a Hejő liget és a tópart összekötése érdekében a Hejő patakon egy gyalogos, kerékpáros hidat épít. Az önkormányzat a híd tervet elkészíttette és rendelkezik a megvalósításhoz szükséges építési engedéllyel is. A testület már két alkalommal nyújtott be pályázatot a megvalósítás érdekében, azonban azok forrás hiány miatt nem nyertek támogatást.

2024-ben a képviselő-testület úgy döntött, hogy megindítja az építés érdekében a közbeszerzési eljárást és amennyiben pályázati támogatást nem nyer ezen projektre azt amennyiben a 2024. évi költségvetés engedi, önerőből valósítja majd meg.

A projekt megvalósítása során közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzési eljárást szükséges lefolytatni. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködése jogszabályi előírás. A közbeszerzési tanácsadó megbízása, kiválasztása megtörtént az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján. A közbeszerzési tanácsadó elkészítette a szükséges és a képviselő-testület által elfogadásra javasolt dokumentumokat.

Indokoltság

A képviselő-testület a 2024.04.25. napján megtartott ülésén már megválasztotta a bíráló bizottság tagjait, és elfogadta a felelősségi rendet.

Jelen előterjesztéshez csatolásra került a közbeszerzési dokumentum és a szerződéstervezet, melyet szükséges elfogadni a közbeszerzés kiírásához, az ajánlattételi felhívás közzétételéhez.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **„Hejő híd építése Kistokajban”** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumának, ajánlattételi felhívásának elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kistokaj Község Önkormányzata (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő a **„Hejő híd építése Kistokajban”** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumát, ajánlattételi felhívását a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2024.05.16.

Tisztelettel:

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Bernáth József
polgármester

TÉTEL-SZÁM	MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG	MÉRTÉK-EGYSÉG	Egységár	Ár	MEGJEGYZÉS
200 000	ELŐKÉSZÍTŐ- ÉS FÖLDMUNKÁK					
213 000	Irtás					
213 025	Bozót és cserje irtás	100	m^2			
214 000	**Terület előkészítő földmunkák**					
214 030	Humusz leszedés, visszaépítéshez	40	m^3			
400 000	VÍZÉPÍTÉS					
460 000	**Vízrendezés**					
462 000	**Vízelvezető burkolt meder**					
462 030	Mederburkolás terméskővel	165	m^2			
463 050	Kőszórás	18	m^3			
464 000	**Rézsűvédelem**					
464 070	Rézsűburkolat terméskővel	-	m^2			
500 000	HÍD- ÉS MŰTÁRGYÉPÍTÉS					
510 000	**Híd- és műtárgyépítéssel kapcsolatos bontási munkák és földmunkák**					
512 000	**Hidakhoz kapcsolódó földmunka, terület előkészítés**					
512 020	Föld kitermelés száraz munkagödörből	50	m^3			
512 030	Föld kitermelés víz alól	9	m^3			
512 040	Földvisszatöltés és tömörítés	25	m^3			
512 050	Háttöltés, előtöltés, töltéslezáró kúp építése	20	m^3			
512 071	Kiegyenlítő lemez feletti feltöltés készítése szemcsés anyagból	0	m^3			
520 000	**Építés előkészítő munkák**					
522 000	**Víztelenítés (talajvíz), talajvízszint süllyesztése**					
522 030	Nyíltvíztartás szívókút készítése kútgyűrűvel	4	m			
522 040	Nyíltvíztartás üzemeltetése	336	üzemóra			
530 000	**Alapozási munkák**					
532 000	**Mélyalapozás**					
532 245	Mélyített síkalap d=80cm	18	m			
532 295	Cölöpöket összefogó gerenda	8,5	m^3			
540 000	**Felmenő szerkezet**					
542 000	**Hídfő és szárnyfal**					
542 010	Tömör vasbeton hídfő felmenőfal és szárnyfal	6	m^3			
550 000	**Felszerkezet**					
551 000	**Előregyártott feszített vasbeton tartók**					
551 171	Előregyártott acéltartó, 40 cm magas	5,5	t			
553 000	**Monolit és előregyártott vasbeton szerkezetek**					
553 020	Előregyártott tartókat együttdolgoztató vasbeton pályalemez közbenső és vég keresztttartókkal	7	m^3			
553 180	Monolit vasbeton szegély/járda/pótpadka	5	m^3			
553 260	Monolit vasbeton kiegyenlítő lemez	0	m^3			
560 000	**Befejező munkák**					
561 000	**Szigetelés és védelme**					
561 010	Bitumenes védelem földdel takart betonfelületeken	15	m^2			
561 040	Modifikált bitumenes lemezszigetelés (mBL)	45	m^2			
561 060	Szigetelést védő öntött aszfalt (MA-11)	3,5	m^3			
561 090	Hídon kötőréteg építése (AC-22 mF)	-	m^3			
561 095	Hídon kopóréteg, vagy kötő/kopóréteg építése (SMA-11 mF)	-	m^3			
561 100	Öntött aszfalt hídszegélyek mentén, rugalmas kiöntéssel	0,25	m^3			
561 120	Védőbeton szigetelésen	0,5	m^3			
561 160	Rugalmas hézagkiöntés készítése szegély és pótszegély csatlakozásánál	8	m			
563 000	**Dilatációs szerkezetek**					
563 170	Hídvégeken és kiegyenlítő lemez vége fölötti burkolatmegszakítás kiöntéssel	10	m			
564 000	**Visszatartó rendszerek és egyéb tartozékok**					
564 100	**Biztonsági korlát, terelőfal hídakon vagy pillérvédő szegélyeken**					
564 125	H2 feltartóztatási fokozatú vezetőkorlát	0	m			
564 200	**Egyéb korlátok hídakon vagy pillérvédő szegélyeken**					
564 250	Egyedi kialakítású hídkorlát acél	1800	kg			
564 300	**Egyéb tartozékok**					
564 320	Előregyártott vízszáló lépcső (szerelőbetonnal)	6,4	m			
564 410	Érintésvédelmi és földelési acélszerelvények	100	kg			
564 416	Elkészült rendszer szabványossági és érintésvédelmi felülvizsgálata	1	db			
566 000	**Betonfelület védelmi rendszerek**					
566 150	Mérsékelten repedésáthidaló vékony védőbevonat, nem járható (B-3)	8	m^2			
566 160	Korlátozottan repedésáthidaló vastag védőbevonat, nem járható (B-4)	16	m^2			
566 170	Dinamikusan repedésáthidaló vastag védőbevonat, gyalog és könnyű járművel járható (B-5), teljes vastagsággal töltött rendszer	12	m^2			
569 000	**Szivárgók, vízelvezetés**					
569 020	Keresztszivárgók rézsűkivezetéssel	18	m			
569 040	Burkolatszivárgó (csepegtetőkkel, kivezetéssel, külön előfejjel)	22	m			
569 090	Előregyártott surrantó (szerelőbetonnal, becsatlakozásnál az árok burkolásával)	0	m			
580 000	**Egyéb kiegészítő munkák**					
581 000	**Geodézial jelek, pontok**					
581 010	Mérőpont hídon és pilléren	6	db			
581 020	Magassági alappont hídhoz	1	db			
	Járdakapcsolat kiépítése	2	db			

Tételes kv - Útépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
		Költségtérítések					
1	19-010-1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Irtás, föld- és sziklamunka					
1	21-001-1.2.2	Egyes fák kitermelése tuskóirtással, legallyazással és darabolással, kézi szerszámokkal, III. oszt. talajban, törzsátmérő: 21-40 cm között	2 db			0	0
2	21-001-6.1	Bozót- és cserjeirtás, tövek átmérője 4 cm-ig	17 10 m2			0	0
3	21-003-6.1.1	Munkaárok földkiemelése közmű nélküli területen, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, bármely konzisztenciájú, I-IV. oszt. talajban, dúcolás nélkül, 3,0 m² szelvényig	4 m3			0	0
4	21-003-11.1.1	Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, az anyag súlypontja karoláson belül, a vezeték (műtárgy) felett és mellett 50 cm vastagságig	2 m3			0	0
10	21-001-13.3.1-0631101	Füvesítés 20%-nál nagyobb rézsűn, ...dkg/m2-.....minőségű fűmagkeverékkel KITE PÁZSIT fűmagkeverék, 40-50 dkg/10 m2	72 m2			0	0
11	21-002-1.3	Humuszos termőréteg, termőföld leszedése, terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig, bármilyen talajban, szállítással, 200,1-400,0 m között	35 m3			0	0
26	21-004-3.2	Humuszterítés 20 cm vastagságig gépi erővel, kiegészítő kézi munkával rézsűn 5,0 m szintkülönbségig	72 m2			0	0
29	21-004-4.1.2-0120002	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból Nyers homokos kavics, NHK 0/63 RTT, KŐKA, Alsózsolca	18 m3			0	0

Tételes kv - Útépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
30	21-004-5.1.1.1	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	208 m2			0	0
	21-004-6.1	Padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, I-IV. oszt. talajban, vastagság 10,0 cm-ig	36 m2			0	0
36	21-006-1.1.4	Bevágási szelvény bővítése 3,00 m-nél kisebb vastagságban, földkitermeléssel, töltés- vagy depóniaképzéssel, tömörítés nélkül, I-IV. oszt.talajban, gépi erővel, szállítás nélkül	5 m3			0	0
37	21-006-2.19	Töltésszélesítés 4,00 m szélességig, földkitermeléssel, töltésépítéssel, tömörítés és rézsűképzés nélkül, I-IV. oszt. talajban, gépi erővel, szállítás nélkül	71 m3			0	0
	21-006-4.1.1	Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt föld elteregetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával, I-IV. oszt. talajban	2 m3			0	0
	"K"	Töltésszélesítéshez szükséges földanyag beszállítása anyagnyerő helyről	71 m3			0	0
38	21-011-6.1-0235361	Talajstabilizálás, talajerősítés geotextiliával VIACON WG40 erősítő szött geotextília, PP-ből, 190 g/m² szakító szilárdság: 40/40 kN/m, tekercsméret: 5,3 x 100 m	168 m2			0	0
40	21-008-2.2.1	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörségi fok: 85%	33 m3			0	0
41	21-008-2.2.2	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörségi fok: 90%	71 m3			0	0
42	21-008-2.2.3	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörségi fok: 95%	18 m3			0	0
	21-008-2.3.1	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, vezeték felett és mellett, tömörségi fok: 85%	2 m3			0	0

Tételes kv - Útépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
48	21-008-3.1.2	Simító hengerlés a földmű (tükör és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m-nél nagyobb szélességnél	211 m2			0	0
49	21-011-1.2.1	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály I-IV.	39 m3			0	0
	21-011-1.2.1	Vegyes hulladék felrakása szállítóeszközre, géppel	3 m3			0	0
50	21-011-11.7	Föld és humusz konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 m^3-es konténerbe	39 m3			0	0
	21-011-11.7	Vegyes hulladék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 m^3-es konténerbe	3 m3			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Közműcsatorna-építés					
	53-001-2.1.2.2-0646825	Körszelvényű, talpas betoncső beépítése cementhabarcs kötéssel, 1,00 m hosszú előregyártott betoncsövekből, belső csőátmérő: 40 cm CSOMIÉP talpas betoncső Ø400	8 m			0	0
	53-001-10.1.2-0645352	Körszelvényű, tokos vagy hengeres csőhöz vasbeton támfal beépítése, cementhabarcs kötéssel, DN 40, belső csőátmérő: 40 cm LEIER TFE 40 támfal elem, V1-T1-A1, CEM 2/A-V 32,5 S, Cikkszám: HUTJS5346	4 db			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Útburkolatalap és makadámburkol					
2	61-003-2.3-0710010	Telepen kevert hidraulikus vagy vegyes kötőanyagú stabilizált réteg készítése utókezeléssel, 2,00 m sávszélességig, CKt-2 vagy CTt-2 jelű keverékből CKt-T2 jelű, cement kötőanyagú homokos kavics, Gy-R40 (70/100) bitumenemulzió (új név: C 40 B1)	18 m3			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Kőburkolat készítése					

Tételes kv - Útépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
2	62-002-2.3-0617749	Süllyesztett szegély vagy futósor készítése, alapárok kiemeléssel, beton alapgerendával, hézagolással, 40 cm hosszú előregyártott beton szegélyelemekből SEMMELROCK süllyesztett útszegély 40x20x15 cm, szürke C12/15 - XN(H) - 16 - F1 - CEM 32,5, m = 6,3 finomsági modulussal	90 m			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Bitumenes alap és makadámburkol					
	"K"	Aszfaltburkolat vágása	6 m			0	0
	63-103-1.31.1.2-0750202	Egyéb közutak bitumenes burkolatának készítése, hengerelt aszfalt kopóréteg készítése (AC), az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával és bitumenes permetezéssel, 3,2 méter szélességig, AC 8 kopó aszfaltkeverékből, 25-45 mm vastagságban terítve Kopóréteg AC8 kopó 50/70, AC8 kopó 70/100 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. útszakaszok kopórétege, homokkal, zúzalékkal	3,5 m3			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**
		Útpályatartozékok készítése					
	K	Ideiglenes forgalomtechnika kialakítása	1 db			0	0
		Munkanem összesen:				**0**	**0**

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR000694982024

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Hejő-híd építése Kistokajban**

Ajánlatkérő neve: **Kistokaj Község Önkormányzata**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Kistokaj Község Önkormányzata — Nemzeti azonosítószám: 15726009205

Postai cím: Széchenyi U 43.

Város: Kistokaj — NUTS-kód: HU311 — Postai irányítószám: 3553 — Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

E-mail: jegyzo@kistokaj.hu — Telefon: +36 49499228 — Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.kistokaj.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: DEMETER Ügyvédi Iroda — Nemzeti azonosítószám: 18730252205

Postai cím: Arany János Tér F. lh. III/9.

Város: Miskolc — NUTS-kód: HU311 — Postai irányítószám: 3526 — Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Dr. Demeter István FAKSZ

E-mail: info@demeterugyved.hu — Telefon: — Fax:

Internetcím(ek)

Lebonyolító címe: www.demeterugyved.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem

További információ a következő helyről érhető el:

https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000694982024/reszletek

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím:	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan:	Igen	https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000694982024/reszletek
a fent említett címre:	Igen	
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem	

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

EKR000694982024

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Hejő-híd építése Kistokajban

Hivatkozási szám: EKR000694982024

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

A tervezési terület Kistokaj településen belül, a Táncsics és a Pacsirta utca között található, a Hejő-patak partján. A tervezett híd egynyílású, acélgerenda főtartós, vasbeton pályalemezes szerkezet, acél hídkorláttal.
Az átvezetés 1,50 m széles, gyalogjárda átvezetéshez készül, a járda a hídon 2,00 m-re kiszélesedik.
Alátámasztások száma: 2
Alátámasztások ferdesége: 90 fok.
Támaszkiosztás: 14,40 m ,
Hídnyílás: 13,80 m
A tervezett gyalogoshíd felszerkezet teherbírása az e-ÚT 07.01.12.2011 Közúti hidak tervezési előírásai szerinti megoszló gyalogosteher 5,0 KN/m2.
Tervezett alapozáshoz GF117/2021 munkaszám alatt a Geofront Geotechnikai Kft. készített talajvizsgálati jelentést. Vizsgálat két fúrásszelvény és két dinamikus szondázás eredményei alapján készült. Javasolt alapozási mód kútalap, vagy cölöpalap. Javasolt alapozási sík 101,1mBf-i szint.
Javasolt kivitelezési technológia: D=80cm átmérőjű acél köpenycső lesüllyesztése és víz alatt történő kibetonozása közben a köpenycső visszahúzása. Az alépítményi szerkezetek helyszíni betonozással, monolitikusan készültek.
A tervezett felszerkezet kéttámaszú, állandó szélességű, 2,60 m széles, a járófelület 2,00 (1,50) m. A felszerkezet acél főtartói helyszínen szerelt acélszerkezet, HEB400 és HEA180 acélgerendákkal. A gerendákra 18 cm vastag vasbeton pályalemez épül. A híd felszerkezete keresztirányban hossztengely irányába, kétoldalról 1%-ot esik. A középvonalon a domború lekerekítés elvezeti a csapadékvizet a hídfők irányába, a hosszesés a hídfőknél 8%. A csapadékvíz a hídfő mögött kialakított kereszt szivárgóba jutva kerül kivezetésre a mederrézsű felé. Teljes szélesség: 2,60 m, Szélesség beosztása: szegély 30cm + tiszta szélesség 2,00m + szegély 30cm, Hossza: 15,00 m
Burkolat és szigetelés típusa, rendszere: 6cm vtg betonkő burkolat, 2cm bazaltzúzalék ágyazó réteg, 4cm öntöttaszfalt szigetelés védelem,1 rtg RMA szigetelés,18-22cm vb pályalemez. Teljes szerkezeti magasság: 74cm. Szerkezet mértékadó alsó éle: íves kialakítás miatt a hídfőknél 107,22mBf. A hídra RMA szórt szigetelés kerül a vasbeton pályalemezen.
A hídon lévő korlátoszlopokat a védőföldelésbe fémesen (hegesztéssel) be kell kötni. Az acélszerkezetű főtartók és kereszttartók, hídkorlát hegesztéssel készül, így elegendő egy helyen, talajba levert szondához csatlakoztatni a levezetőt. A híd felújítása közmű vezetéket nem érint.
A főtartó gerendákat és kereszttartókat, acélkorlátot beépítés előtt alkatrészenként tüzihorganyzott kivitelben kell készíteni. Helyszíni szerelés csavarkötéssel történik. A földdel érintkező betonfelületeket kellősítés után, két réteg bitumenmáz szigeteléssel kell ellátni.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Jelen eljárásban ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja, és a részajánlat tétel lehetősége nem biztosított., az gazdasági, műszaki és minőségi, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi szempontot figyelembe véve észszerűtlen
lenne tekintettel arra, hogy a kivitelezési munka egy egységet képez, a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A különböző munkafázisok egymásra épülnek, a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A jelen eljárás tárgya homogén, nem bontható részekre, műszakilag/szakmailag egy egységes egészet képez,
A munkaterületre történő bejárás csak egy útról valósítható meg, nem megoldható ebből kifolyólag a munkaterületre a kivitelezők egymástól független bejárása, melyből kifolyólag nem megoldható a munkaterületek egymástól független őrzése. A jogviták és akadályoztatás elkerülése érdekében, valamint a teljesítési határidőre történő megvalósításból kifolyólag a részajánlattétel biztosítása

nem megoldható és kivitelezhető, valamint organizációs szempontból sem várhatja el és írhatja elő Ajánlatkérő a potenciális kivitelezőknek az egymással történő együttműködést.
Műszaki okok tételesen: Egységes, gördülékeny felelős műszaki vezetés, műszaki ellenőrzés és koordináció érvényesítése ezáltal magasabb minőségű munka, Munkaterületre bejutás lehetősége nem megoldható több útról, így akadályoztatás valósulna meg, őrzés-vagyonvédelem ebből kifolyólag egymástól függetlenül nem megoldható Környezetvédelmi szempontok egységes érvényesíthetősége; szükséges egyeztetések, utazások és az építési helyszín megegyezik, a kivitelezés ütemezése, organizációja egymástól nem függetleníthető.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Hejő-híd építése Kistokajban

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

45200000-9

45240000-1

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU311 Borsod-Abaúj-Zemplén

A teljesítés helye:

Magyarország_3553_Kistokaj_015,259,790 hrsz

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

A tervezési terület Kistokaj településen belül, a Táncsics és a Pacsirta utca között található, a Hejő-patak partján. A tervezett híd egynyílású, acélgerenda főtartós, vasbeton pályalemezes szerkezet, acél hídkorláttal.
Az átvezetés 1,50 m széles, gyalogjárda átvezetéshez készül, a járda a hídon 2,00 m-re kiszélesedik.
Alátámasztások száma: 2
Alátámasztások ferdesége: 90 fok.
Támaszkiosztás: 14,40 m ,
Hídnyílás: 13,80 m
A tervezett gyalogoshíd felszerkezet teherbírása az e-UT 07.01.12.2011 Közúti hidak tervezési előírásai szerinti megoszló gyalogosteher 5,0 KN/m2.
Tervezett alapozáshoz GF117/2021 munkaszám alatt a Geofront Geotechnikai Kft. készített talajvizsgálati jelentést. Vizsgálat két fúrásszelvény és két dinamikus szondázás eredményei alapján készült. Javasolt alapozási mód kútalap, vagy cölöpalap. Javasolt alapozási sík 101,1mBf-i szint.
Javasolt kivitelezési technológia: D=80cm átmérőjű acél köpenycső lesüllyesztése és víz alatt történő kibetonozása közben a köpenycső visszahúzása. Az alépítményi szerkezetek helyszíni betonozással, monolitikusan készültek.
A tervezett felszerkezet kéttámaszú, állandó szélességű, 2,60 m széles, a járófelület 2,00 (1,50) m. A felszerkezet acél főtartói helyszínen szerelt acélszerkezet, HEB400 és HEA180 acélgerendákkal. A gerendákra 18 cm vastag vasbeton pályalemez épül. A híd felszerkezete keresztirányban hossztengely irányába, kétoldalról 1%-ot esik. A középvonalon a domború lekerekítés elvezeti a csapadékvizet a hídfők irányába, a hosszesés a hídfőknél 8%. A csapadékvíz a hídfő mögött kialakított kereszt szivárgóba jutva kerül kivezetésre a

mederrézsű felé. Teljes szélesség: 2,60 m, Szélesség beosztása: szegély 30cm + tiszta szélesség 2,00m + szegély 30cm, Hossza: 15,00 m
Burkolat és szigetelés típusa, rendszere: 6cm vtg betonkő burkolat, 2cm bazaltzúzalék ágyazó réteg, 4cm öntöttaszfalt szigetelés védelem,1 rtg RMA szigetelés,18-22cm vb pályalemez. Teljes szerkezeti magasság: 74cm. Szerkezet mértékadó alsó éle: íves kialakítás miatt a hídfőknél 107,22mBf. A hídra RMA szórt szigetelés kerül a vasbeton pályalemezen.
A hídon lévő korlátoszlopokat a védőföldelésbe fémesen (hegesztéssel) be kell kötni. Az acélszerkezetű főtartók és kereszttartók, hídkorlát hegesztéssel készül, így elegendő egy helyen, talajba levert szondához csatlakoztatni a levezetőt. A híd felújítása közmű vezetéket nem érint.
A főtartó gerendákat és kereszttartókat, acélkorlátot beépítés előtt alkatrészenként tüzihorganyzott kivitelben kell készíteni. Helyszíni szerelés csavarkötéssel történik. A földdel érintkező betonfelületeket kellősítés után, két réteg bitumenmáz szigeteléssel kell ellátni.

321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű" minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2.1. alkalmasság tekintetében megajánlott szakember szakmai többlettapasztalata (hónap) (min:0, max: 12))	15
3. Többletjótállás időtartama (egész hónapban megadva) (a minimálisan előírt 36 hónapon felül, az ajánlati elem legkedvezőtlenebb mértéke: 0 hónap; legkedvezőbb mértéke: 24 hónap)	15

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF)	70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma – Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: Nem

Felhívjuk figyelmét, hogy a felhívás Európai uniós alapokra vonatkozó információk pontjában az Előkészítő iratok felületen a finanszírozás formájára és a támogatási adatokra vonatkozóan megadott információkkal összhangban adja meg a nyilvános közzétételre kerülő adatokat is. A Projekt száma vagy hivatkozási száma mező adatait az Adatok másolása gomb segítségével kitöltheti az Előkészítő iratok További információ az uniós forrásról mezőben megadottakkal.

II.2.13) További információ:

Nyertes ajánlattevő köteles az ajánlat nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára a beruházás ellátására vonatkozóan 15.000.000,- Ft/év és 7.000.000,- Ft/káresemény meghatározott mértékűelelősségbiztosítási szerződést kötni, illetve a meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjának hatálya alá tartozik. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az eljárásbA Kbt. 114. § (2) bekezdése által hivatkozott Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtani, illetőleg a Kbt. 62. § (1)
bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni.Ajánlattevő vonatkozásában: a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell
benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja vagy a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1a) és (1b) bekezdéseire. Alvállalkozó és kapacitást nyújtó vonatkozásában: Ajánlattevő a Kbt. 67 § (4) bekezdésében, és a 321/2015. Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés A Kbt. 114. § (2) bekezdése által hivatkozott Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtani, illetőleg a Kbt. 62. § (1)
bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni.Ajánlattevő vonatkozásában: a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell
benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja vagy a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1a) és (1b) bekezdéseire. Alvállalkozó és kapacitást nyújtó vonatkozásában: Ajánlattevő a Kbt. 67 § (4) bekezdésében, és a 321/2015. Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pont szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és kapacitást nyújtót. Öntisztázás: a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdés alapján. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az ajánlatában a nyilatkozatával egyidejűleg köteles benyújtani. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Közbeszerzési Hatóság 2022.05.12-én közzétett útmutatójára a kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdés alapján elfogadja a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolásokat mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Ajánlatkérő – ellenkező bizonyításáig- az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.
Az alkalmassági követelményeknek való megfelelőség ellenőrzése két lépcsőben történik:
I. Előzetes igazolási mód:
A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.
II. Igazolási mód az ajánlatok elbírálásához: Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)–(7) bekezdésében foglaltak szerint külön hívja fel a gazdasági szereplőt azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek. Ak. felhívja a figyelmet a Kbt. 69.§ (11a) bekezdésében foglaltakra

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

SZ/1.Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben az építési kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végsők névjegyzékében, a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nincs bejegyezve az Irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

SZ/1.Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben az építési kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végsők névjegyzékében, a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nincs bejegyezve az Irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

SZ/1.1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban K.r.) 26. § (1) beekzdés a) pontja alapján a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő
esetén a nyilvántartásban szereplés tényét Ajánlatkérő ellenőrzi az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani, figyelemmel a 321/2015. (X. 30.) Kr 1.§ (2)-(5) bekezdésére is.
Továbbá felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Kr. 24. § (1)-(2) bekezdésére, a Kbt. 69. § (11) bekezdésére is.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1) Alkalmatlan Ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító AF feladásának napját megelőző 3 mérleg-fordulónappal lezárt üzleti évben (amennyiben a működését később kezdte meg, úgy a működés megkezdésének időpontjától számítva) teljes általános forgalmi adó nélkül számított nettó 20.000.000,- HUF árbevétellel, amelyből legalább nettó 10.000.000- Ft a közbeszerzés tárgyából
(hídépítés és/vagy mélyépítés és/vagy útépítési tevékenységből) származó árbevételnek minősül.
Karakterkorlátozás miatt az AF VI.6.9. pontjának folytatása:
21. Tekintettel a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdésében foglaltakra az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a pénzügyi, gazdasági, műszaki, illetőleg szakmai alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg az SZ1, P1, M1 és M2 alkalmassági feltételek vonatkozásában.
22. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 81. § (4-5) bekezdését alkalmazza.
23. A felhívás IV.2.6. pontjában meghatározott 2 hónap ajánlati kötöttség alatt Ajánlatkérő 60 napot ért.
24.Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó árazott költségvetést. Az ajánlati árat a közbeszerzési dokumentumok részét képező tervek és a műszaki leírás alapján, a tervekben szereplő műszaki tartalomra és a műszaki leírásokban előírt műszaki követelményeknek megfelelően kell elkészíteni.
A fenti előírásokat nem teljesítő ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja az Ajánlatkérő!
Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.
Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.
25. Ajánlati biztosíték:
Ajánlattevőnek az ajánlata részeként – az ajánlata benyújtásával egyidejűleg ajánlati biztosítékot kell benyújtania, amelynek összege: 500.000,- Ft
Az ajánlati biztosítékot ajánlattevőnek az ajánlati kötöttség beálltáig, azaz az ajánlattételi határidőig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania.
Az ajánlati biztosíték a Kbt. 54. § (2) bekezdés szerint, az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az alábbi módokon:
- az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével a ..... számú bankszámlájára
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával,
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnyel.
Átutalás esetén az átutaláson fel kell tüntetni a befizetés jogcímét (a közlemény rovatban kérjük feltüntetni az eljárás EKR azonosítóját). Az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot az ajánlathoz csatolni kell.
A garanciának, kötelezvénynek, kezességvállalásnak minimális tartalmi elemként a következő adatokat kell tartalmaznia:
- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye;
- garanciát/kötelezvényt adó pénzügyi intézmény vagy biztosító neve, székhelye;
- garanciát/kötelezvény kedvezményezettjeként Kistokaj Község Önkormányzatát kell megnevezni;
- közbeszerzési eljárás megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják;
- kifizetési határidő (garancia esetén nem lehet több mint 15 banki nap, kezességvállalás és kötelezvény esetén nem lehet több mint

15 munkanap);
- ajánlati biztosíték összege (felhívásban meghatározott összegben);
- ajánlati biztosíték kezdő napja (legkésőbb ajánlattételi határidő lejártakor);
- ajánlati biztosíték lejárata (legalább ajánlati kötöttség utolsó napján 24:00 óra);
- garancia esetén: a pénzintézet azon kijelentése, mely szerint kifizetést teljesít Ajánlatkérő (Kistokaj Község Önkormányzata) első írásbeli felszólítására, melyben kijelenti, hogy Megbízó (Ajánlattevő) az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződéskötés Megbízó (Ajánlattevő) érdekkörében felmerülő okból hiúsult meg, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, tekintet nélkül a Megbízó (Ajánlattevő), a bank vagy bármely más fél, harmadik személy ellenvetéseire;
-garancia esetén: a pénzintézet azon kijelentése, mely szerint a garancia érvényességi ideje automatikusan meghosszabbodik az összegezés kiküldését követő 60. naptári nap lejártáig, amennyiben a Megbízó (Ajánlattevő) a közbeszerzési eljárás összegezésében első, vagy második helyezettként kihirdetésre kerül.
- kötelezvény esetén: Kezes azon kijelentése, mely szerint visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kedvezményezettnek - tekintettel arra, hogy a Szerződő ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg,- a Szerződővel szemben követelése keletkezik, akkor a Kezes a Szerződő helyett a Kedvezményezett számára a Kedvezményezett első eredeti példányú, a fenti kötelezvényszámra hivatkozó, a lehívás benyújtására előírt címre megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően maximum a kötelezvényben megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezesként a felszólításban szereplő bankszámla javára;

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1 Ajánlattevő, adott esetben a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a Kbt. 114. § (2) bekezdése értelmében a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat benyújtására köteles, mely szerint megfelel az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek.
Az alkalmasság igazolása tekintetében a Kbt. 69. §-a szerinti ajánlatkérői felhívásra az alábbiak szerint történik:
A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján a jelen felhívás feladásától visszafelé számított öt év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos, műszaki átadás-átvétellel lezárt munkáinak ismertetése a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján.
Az igazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:
- a referencia tárgyát, mennyiségét (az elvégzett munka rövid ismertetését oly módon, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen);
- a teljesítés idejét és helyét (a kezdés és befejezés időpontját, és a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontját min. év/hónap/nap bontásban);
- a szerződést kötő másik fél megnevezését;
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
Amennyiben a referenciaigazolás szerinti szerződés tárgya bővebb, mint a közbeszerzés tárgya, akkor a referenciaigazolásban meg kell adni a közbeszerzés tárgyára vonatkozó részösszeget /mennyiségi adatot/ műszaki tartalmat!
Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 140. § (9) bekezdésében foglaltakra.
Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadó, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése, valamint a 24. § (2) bekezdése.
Az M/1. alkalmassági követelményt a a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.
M/2. Ajánlattevő, adott esetben a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a Kbt. 114. § (2) bekezdése értelmében a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat benyújtására köteles, mely szerint megfelel az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek.
Az alkalmasság igazolása tekintetében a Kbt. 69. §-a szerinti ajánlatkérői felhívásra az alábbiak szerint történik:
A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő adja meg a teljesítésbe általa bevonni kívánt felelős műszaki vezető megnevezését, képzettségük, szakmai gyakorlatuk ismertetését és igazolja, hogy az érintett személyek jogosultak a feladat ellátására.
A Kbt. 69. § (7) bek. szerint Ajánlattevőnek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk a megajánlott szakember saját kezűleg aláírt részletes szakmai önéletrajzát teljes körűen (mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatásával).
A bemutatott szakember(ek)nek csatolniuk kell ezen igazolás során: - saját kezűleg aláírt részletes szakmai önéletrajzot, amelyből az előírt szakmai tapasztalat megléte minden kétséget kizáróan megállapítható. (A szakmai tapasztalatot: legalább év, hó részletezettséggel, a közbeszerzési dokumentumban megadott minta szerinti tartalommal kell megadni.) Ajánlatkérő az alkalmasság megállapítása során a bemutatott szakmai gyakorlatok közötti időbeli átfedés esetén a gyakorlatot egyszer veszi figyelembe. az önéletrajznak tartalmaznia kell adott szakember azirányú nyilatkozatát, hogy a teljesítés időtartama alatt rendelkezésre fog állni.
Abban az esetben, ha a bemutatott szakember a kamarai nyilvántartásban már szerepel, kérjük ennek igazolását, vagy az elektronikus elérhetőség megjelölését. Ebben az esetben az önéletrajznak tartalmaznia kell a szakember kamarai azonosítószámát, valamint a jogosultság megszerzésének pontos idejét, illetve névjegyzéki jelölését. Abban az esetben, ha a bemutatott szakember a kamarai névjegyzékben nem szerepel, csatolandó az előírt iskolai végzettség igazolására az iskolai oklevél egyszerű másolata. Az M2) pont esetében a Kbt. 65. § (7); (6) bekezdése is alkalmazható az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében.
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) és (12) bekezdésében foglaltakra.
Felhívjuk a t. Ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési szempontok körében megjelölt szakember(ek)nek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Ajánlatkérő beazonosíthatónak tekinti a szakembert, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, továbbá legalább egy olyan adata is megjelölésre került (pl. születési hely idő vagy anyja neve, vagy felelős műszaki vezetői jogosultság kamarai regisztrációs kódja stb.), amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől. A megajánlott szakember nevének, beazonosíthatóságának megjelölésének elmulasztása nem hiánypótolható, ezért az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. A szakember önéletrajza (mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatása) hiánypótlás keretében pótolható, orvosolható.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1. Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 db, a közbeszerzési eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított 8 éven belül megkezdett és 5 éven belül szerződésszerűen teljesített minimum 1 db vízfolyás feletti legalább 6 méter szabad nyílás mérettel rendelkező közúti híd és/vagy felüljáró építésére és/vagy felújítására vonatkozó referenciával.

Ajánlatkérő az egységes ajánlattevői értelmezés elősegítése érdekében az alábbiakra hívja fel az ajánlattevők figyelmét:
Ajánlatkérő híd és/vagy felüljáró építése alatt új híd és/vagy felüljáró építését érti, amely során vízfolyás feletti területen megvalósított kivitelezési munkák eredményeként legalább 6 méter szabad nyílás mérettel rendelkező új közúti híd és/vagy felüljáró jött létre.
Ajánlatkérő felújítás alatt olyan már meglévő híd és/vagy felüljáró felújítást ért, amely során vízfolyás feletti legalább 6 méter szabad nyílás mérettel rendelkező meglévő közúti híd és/vagy felüljáró szerkezetépítéssel járó felújítás történt.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra is.
A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az M.1. alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.
Az alkalmassági követelményeknek ajánlattevő a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet. A benyújtott nyilatkozatoknak, igazolásoknak alkalmasnak kell lenniük a műszaki és szakmai alkalmasság megállapítására. Az ajánlatban a Kbt. 65. § (7) bekezdés második fordulata alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó - joghatás kiváltására alkalmas formában kiállított – okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) és (11) és (12) bekezdéseiben foglaltakra
M./2.1. legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti 1. melléklet VI/1. rész, . pontjában meghatározott „MV-KÉ" kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklete
VI./3.rész 2. pontjában meghatározott, illetve azzal egyenértékű végzettséggel és ott meghatározott gyakorlattal, vagy érvényes, a 266 /2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „MV-KÉ" kategóriájú felelős műszaki vezetői (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkezik.
Amennyiben a megjelölt szakember rendelkezik a 266/2013 (VII.11.) VI /3. rész, 2. pontjában meghatározott „MV-KÉ" kategóriás felelős
műszaki vezetői névjegyzékbe vétellel, abban az esetben nem szükséges az ennek megszerzéséhez szükséges végzettséget és szakmai gyakorlatot igazolni, elegendő csak a névjegyzékbe vétel tényét és annak időpontját igazolni.
A szakember(ek) szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hó) feltüntetésével kérjük megadni.
Amennyiben a szakember már rendelkezik az előírt jogosultsággal, a szakmai önéletrajzban a jogosultság megszerzésének dátumát is fel kell tüntetni (év/hónap/nap).
A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65.§ (6)(7),(9),(11) bek. és 69.§(11), (11a) bek, Kr. 1. § (7) bekezdése is irányadó
Az AT-nek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa a jelen felhívás III.1.3) M.2. pontja tekintetében bemutatott szakember a fentiek szerinti érvényes jogosultsággal legkésőbb a szerződés megkötése időpontjára rendelkezni fog.
A nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő – amennyiben kihirdetésre került - a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést Kbt. 65. § (6) (7) (9), (11) bekezdése alkalmazandó

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja: Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott: Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevőt késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a késedelemért felelős. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után, naptári naponként a nettó vállalkozói díj 1 %-a, minden megkezdett naptári napra, de maximum 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán nyertes ajánlattevő a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.
Meghiúsulási kötbér: Nyertes ajánlattevő amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor ajánlatkérő részére meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér alapja nettó vállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 25 %-a. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.
Jótállás: a sikeres átadás-átvételtől számított minimum 36 hónap, Ajánlattevő többletvállalása szerint
Teljesítési biztosíték: nettó vállalkozói díj 5%-a
További részletes információk a Közbeszerzési dokumentációban

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).
Előleg mértéke legfeljebb 5 %. Az előleg kifizetése az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül a 322/2015 (X. 30.) Kr 30. § (1) bekezdése alapján Előleg visszafizetési biztosíték nincs. Az előlegszámla összege a végszámlában számolható el.
Ajánlatkérő a részszámlázást az alábbiak szerint biztosít:
A teljesítés során 5 db számla (az esetleges előlegszámlát nem számítva, de ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:
- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 15 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 40 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 60 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- végszámla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100%-os készültségi

fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően. A végszámla benyújtásának feltétele sikeres műszaki átadásátvétel,
a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése.
Ajánlatkérő a részszámlák tekintetében (ide nem értve természetesen a végszámlát) nem határoz meg részteljesítési határidőt.
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá, hogy a megkötendő szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazza.
További feltételek a KD-ban és a szerződéstervezetben. Számla kifizetésére irányadó a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6), a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés, valamint alvállalkozó esetén a 322/2015. (X. 30.) Kr. 32/A.§. Tartalékkeret nincs. Az ÁFA törvény 142. § rendelkezési irányadóak. Részletek a KD-ban.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő kizárja a gazdálkodó szervezet létrehozását, de közös ajánlattétel esetén az ajánlatban a közös ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt megállapodást a közbeszerzési dokumentumokban részletezett minimális tartalommal. Ajánlatkérő az önálló Ajánlattevők esetében is kizárja gazdálkodó szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét: Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás: Igen

Gyorsított eljárás: Nem

Meghívásos eljárás: Nem

Tárgyalásos eljárás: Nem

Versenypárbeszéd: Nem

Innovációs partnerség: Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul: Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul: Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják: Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum: (nn/hh/éééé) óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: óra/perc

Hely: www.ekr.gov.hu

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 68. § (4)-(6) bekezdéseinek megfelelően.Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától
kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.
A bontási eljárás a Kbt. 68. § rendelkezései szerint és az EKR rendelet 15.-17. §

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:	Nem
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:	Igen
A fizetés elektronikus úton történik:	Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen

Az ajánlati biztosíték mértéke: 500.000,- Ft

A befizetés helye: Kistokaj Község Önkormányzata

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével a ..... számú bankszámlájára
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával,
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnyel.

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 10

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

1. értékelési részszempont (ár) fordított arányosság, 2. értékelési részszempont (szakember többlettapasztalata) egyenes arányosság, 3. értékelési részszempont egyenes arányosság

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

1. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, továbbá az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők erre vonatkozó megállapodását.
2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére és a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára az EKR rendszerben létrehozott formanyomtatvány alkalmazásával.
3. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet olyan határidőn belül kell előterjesztenie a gazdasági szereplőnek, hogy az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal megadhassa. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napnál később nyújtották be, Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerint jár el. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (4) bekezdése alapján a Kbt. 52. § (4) és (5) bekezdése szerint az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást határidőben megadni. Ajánlatkérő a határidő meghosszabbítása során a Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint jár el.

4. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint.
5. Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását.
6. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, illetve a fenti meghatalmazásoka az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot. Az ajánlathoz mind ajánlattevő, mind alvállalkozó, és alkalmasság igazolásához igénybe vett (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő vonatkozásában csatolni kell továbbá a cégszerűen aláíró személy (ek) hiteles aláírási címpéldányát (közjegyző által hitelesített címpéldány) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolatban [2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés]. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá cégszerűen, úgy az aláírási címpéldány avagy minta mellett csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is.
7. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlat részét képező dokumentumokat pdf. formátumú fájlban készítsék el.
8. Ajánlatkérő helyszíni bejárást jelen eljárásban nem tart.
9. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárásban nem tart.
10. A Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan nyilatkozni kell.
11. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó árazott költségvetést .xls és .pdf formátumban.
12. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes, mérlegadatok tekintetében a mérleg fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a részvételi felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az Ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.
13. Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő középeurópai
helyi idő szerint értendő. (CET)
14. Irányadó jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.
15. Az ajánlatkérő nem él a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglalt lehetőségével.
16. Az eljárás nyertese: az az ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
17. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdésének e) pontját, azaz a közbeszerzési eljárást eredménytelenné nyilvánítja, ha nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot.
18. Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §).
19. Abban az esetben, ha az eljárás során, Ajánlattevő a az alkalmassági követelményeknek való megfelelés vonatkozásában igénybe veszi más szervezet kapacitásait, csatolandó ezen szervezet kötelezettség vállalása, melyből egyértelműen megállapítható, hogy ezen feladatok elvégzéséhez a megjelölt kapacitást nyújtó kerül bevonásra a teljesítéshez szükséges mértékben
20. Jelen eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók: dr. Demeter István 00286, dr. Krompák Orsolya 01320, dr- Gergely Beáta 01290
E-mail: info@demeterugyved.com
Karakterkorlátozás miatt folytatás: AF. III.1.2. pontban

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Kistokaj Község Önkormányzata
3553 Kistokaj Széchenyi utca 43.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

„Hejő-híd építése Kistokajban"

É P Í T É S I B E R U H Á Z Á S

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás

A közbeszerzési eljárásba bevont
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:
dr. Demeter István

.
Cím: 3526 Miskolc, Arany János tér 1. F lépcsőház 3/9.
e-mail: info@demeterugyved.hu
lajstromszám: 00286

2024.

T a r t a l o m j e g y z é k

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK **3**
I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK 3
I/2. ÁLTALÁNOS FOGALMAK 5
I/3. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK 6
I/4. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL 6
I/5. ÜZLETI TITOK 7
I/6. KAPCSOLATTARTÁS 8
II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE **9**
II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS 9
II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA 9
II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA 10
II/4. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL 17
II/5. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE 18
III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI **27**
III/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK 27
III/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK 27
IV. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS **35**
V. SZERZŐDÉSTERVEZET **36**
VI. FORMANYOMTATVÁNYOK **37**

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

A tárgyi közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján kerül lefolytatásra.

Jelen közbeszerzési dokumentum kiadásának célja, hogy az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód, valamint a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága alapelveinek érvényesítése mellett elősegítse a megfelelő ajánlattételt valamennyi ajánlattevő részére.

Az ajánlat elkészítésének alapja az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) publikált dokumentumok, amelyek tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a műszaki leírást, valamint a szerződéstervezetet.

A közbeszerzési dokumentumban továbbá ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták is szerepelnek, amelyek használata nem kötelező, ajánlatkérő ettől eltérő formájú, de azonos tartalmú igazolásokat és nyilatkozatokat is elfogad.

A közbeszerzési dokumentum az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátott ajánlattételi felhívás alapján készült.

Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési dokumentum rendelkezései irányadóak az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával teljes egészében elfogadja a jelen közbeszerzési eljáráshoz készített ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentum valamennyi feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően szükséges ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumban megadott valamennyi utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti, amennyiben az ajánlattevő elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a

kitűzött határidőkre, vagy olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlattételi felhívásban illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban megadott követelményeknek.

Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti eltérés esetén, a közbeszerzési eljárást megindító közvetlen ajánlattételi felhívás rendelkezéseit szükséges irányadónak tekinteni.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismeretet szerezzen a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az EKR rendszer használatához, az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlat tétel lehetősége vagy annak kizárása:

Jelen eljárásban ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja, és a részajánlat tétel lehetősége nem biztosított., az gazdasági, műszaki és minőségi, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi szempontot figyelembe véve észszerűtlen lenne tekintettel arra, hogy a kivitelezési munka egy egységet képez, a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A különböző munkafázisok egymásra épülnek, a biztonságos és hatékony munkavégzés abban az esetben biztosítható, ha az egy egységként valósul meg. A jelen eljárás tárgya homogén, nem bontható részekre, műszakilag/szakmailag egy egységes egészet képez,
A munkaterületre történő bejárás csak egy útról valósítható meg, nem megoldható ebből kifolyólag a munkaterületre a kivitelezők egymástól független bejárása, melyből kifolyólag nem megoldható a munkaterületek egymástól független őrzése. A jogviták és akadályoztatás elkerülése érdekében, valamint a teljesítési határidőre történő megvalósításból kifolyólag a részajánlattétel biztosítása nem megoldható és kivitelezhető, valamint organizációs szempontból sem várhatja el és írhatja elő Ajánlatkérő a potenciális kivitelezőknek az egymással történő együttműködést.
Műszaki okok tételesen: Egységes, gördülékeny felelős műszaki vezetés, műszaki ellenőrzés és koordináció érvényesítése ezáltal magasabb minőségű munka,
Munkaterületre bejutás lehetősége nem megoldható több útról, így akadályoztatás valósulna meg, őrzés-vagyonvédelem ebből kifolyólag egymástól függetlenül nem megoldható Környezetvédelmi szempontok egységes érvényesíthetősége; szükséges egyeztetések, utazások és az építési helyszín megegyezik, a kivitelezés ütemezése, organizációja egymástól nem függetleníthető.

I/2. EKR HASZNÁLATA

Az EKR használatára és az elektronikus kommunikációra vonatkozó rendelkezéseket az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR rendelet) tartalmazza.

A tárgyi közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők közötti kommunikáció az EKR-en keresztül történik, figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra. Az EKR-en kívüli kommunikáció joghatás kiváltására nem alkalmas, kivéve ha valamely eljárási cselekményre jogszabály lehetőséget biztosít!

Az EKR rendszer üzemeltetője és fenntartója a 13/2021. (XI. 29.) MvM rendelet alapján az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.)

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56. § szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek. Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. felé jelentheti be. Az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. honlapja a következő címen érhető el: https://ujvilag.gov.hu/ /.

Az EKR rendszerrel kapcsolatosan felmerülő üzemzavar/üzemszünet/működési hiba tekintetében az EKR rendelet 22. §-a irányadó. Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16. §-ában foglaltakra.

Ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte. [EKR rendelet 11. § (5) bekezdés]

Ajánlatkérő felelőssége kizárt az EKR működéséből, üzemzavarából, illetőleg az EKR működésére visszavezethető okokból eredően felmerült bármely közvetlen, vagy közvetett módon bekövetkezett kár megtérítése iránt.

I/3. ÁLTALÁNOS FOGALMAK

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Elektronikus közbeszerzési rendszer: a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

I/4. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ajánlatkérő minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Az összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. 25.§ előírásai határozzák meg. Az összeférhetetlenség fenn nem állása tekintetében ajánlattevőnek/közös ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 36. § (1) bekezdés értelmében ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -
a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
b) más ajánlattevő, alvállalkozójaként nem vehet részt,
c) más ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a közös ajánlatot tevő nyertesek által gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

I/5. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL

Az Ajánlatkérő jogosult az ajánlattételi határidőt, az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat módosítani. Az ajánlattételi felhívás, illetőleg a közbeszerzési

dokumentumok módosított elemeiről ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlattételi felhívást megküldte figyelemmel a Kbt. 41/A. § (6) bekezdésében foglaltakra is. A módosításra egyebekben a Kbt. 52. §; 55. §, továbbá az EKR rendelet 16. § (3) bekezdése is megfelelően irányadó.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívását az ajánlattételi, határidő lejártáig vonhatja vissza (Visszalépés a közbeszerzéstől).

Ajánlatkérő visszalépéséről, az eredeti határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot ajánlatkérő visszavontnak tekinti.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat, elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

I/6. ÜZLETI TITOK

Ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásában vagy felvilágosításában, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az Ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet üzleti titoknak nyilvánítani különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 44.§ (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatala megtiltható.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 44.§-ban foglaltakat nem tartja be, úgy Ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett Ajánlattevőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezése az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával tehető meg.

I/7. KAPCSOLATTARTÁS

A kommunikáció a Kbt. 40. § alapján az EKR-ben történik.

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE

II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.

A kiegészítő tájékoztatáskérés nem irányulhat jelen dokumentáció I/2. pontjában rögzítettekre, valamint a Kbt. és vonatkozó végrehajtási rendeletei, illetőleg az EKR rendeletben foglalt jogszabályi követelmények értelmezésére vonatkozóan.

Ajánlatkérő az EKR-en keresztül írásban válaszol az ajánlati Felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok pontosítására vonatkozó minden egyes kérdésre. A kiegészítő tájékoztatás az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal kerül megküldésre valamennyi ajánlattevő részére írásban a Kbt. 41. §-ban foglaltakkal összhangban.

A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet olyan határidőn belül kell előterjesztenie a gazdasági szereplőnek, hogy az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal megadhassa. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napnál később nyújtották be, Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerint jár el. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (4) bekezdése alapján a Kbt. 52. § (4) és (5) bekezdése szerint az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást határidőben megadni. Ajánlatkérő a határidő meghosszabbítása során a Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint jár el.

Ajánlattevő az EKR-en kívül bármilyen formában kapott írásbeli, vagy szóbeli információra nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattevő számára.

Az ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az EKR rendszerben regisztrált, megfelelő jogosítványokkal rendelkező felhasználóhoz kerüljön.

II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlat felbontására az EKR-ben kerül sor az ajánlattételi határidő lejártát követő két órával később [EKR rendelet 15. § (2)]. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. [EKR rendelet 15. § (3)] A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az

ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi. A bontásra egyebekben irányadó a Kbt. 68. §-a.

II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság végzi.

Az ajánlatok elbírálására, a Kbt. 69. §-ában foglaltak szerint kerül sor.

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el Ajánlatkérő. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő köteles a Kbt. 67.§ (1) bekezdésében foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni.

Ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (5) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány vizsgálata alapján kívánja kiválasztani a nyertes ajánlattevőt. Az értékelési szempontokat Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel állapította meg az alábbiak szerint:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF)	**70**
2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő M/2.1. alkalmasság tekintetében megajánlott MV-KÉ szakterületre bevonni kívánt szakember szakmai többlettapasztalata (hónap) (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 12 hónap)	**15**
3. Többletjótállás időtartama (egész hónapban megadva) (a minimálisan előírt 36 hónapon felül, az ajánlati elem legkedvezőtlenebb mértéke: 0 hónap; legkedvezőbb mértéke: 24 hónap)	**15**

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: **0-10 pont.**
Az ajánlati elemek ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.
Ajánlatkérő a részszempontok esetén az ajánlatoknak az elbírálás részszempontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszempont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

Az ajánlatkérő az **1. értékelési részszempont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

P = (A legjobb / A vizsgált) × (P max - P min) + P min
ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa
Pmin: a pontskála alsó határa
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően kettő tizedes jegyre kerekíti ajánlatkérő.

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződésmódosítás nélkül módosítja. Az ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés devizaneme is csak ez lehet. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- Az árazatlan költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (általános forgalmi adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is (felvonulási és ideiglenes melléképítmények [építés, fenntartás és bontás], biztonsági elkorlátozások, terelőelemek, lezárások, lerakóhelyi díjak, előírt ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minőség tanúsítások, segédanyagok, kitűzések, geodéziai munkák, stb.), valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot adót és egyéb illetéket, ami a vállalkozónak a szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.
- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.
- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a szerződés időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára, mely szerint átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Egyenértékűség: Egyenértékűségre történő hivatkozás esetén az eredeti tartalom szerint (módosítás nélkül) kell csatolni az árazott költségvetését, és külön nyilatkozatot kell (Egyenértékű megajánlások) csatolni, amelyben szakáganként sorszám, tételszám, illetve tétel megnevezés mellett ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánl meg az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget ATnek kell igazolnia.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést,
- Ajánlattevő a költségvetés sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a költségvetés sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- Ajánlattevő egyéb módon olyan módosítást eszközöl az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony vállalási árat adó ajánlattevőtől - a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján - köteles írásban indokolást kérni, és dönt a magyarázat alapján az ajánlat érvényességéről.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást, köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint.

A **2. értékelési részszempont (2.1.)** esetében ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által adott lehetőség szerint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értékként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonására, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

M/2.1 alkalmasság tekintetben megajánlott szakember szakmai többlettapasztalának időtartama - hónapban megadott gyakorlati idő
A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján:

- az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
    - az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
    - a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
    - a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, hanem a munkaterület átadástól a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot

A gyakorlat vonatkozásában a felolvasólapon csak egész hónap ajánlható meg.

A bemutatott szakemberek előírt alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalataként Ajánlatkérő az adott pontban megjelölt jogosultsággal, illetve szakértői pozícióban (vagy az ezzel egyenértékű korábbi jogosultsággal) végezhető munkákat vagy a jogosultság megszerzéshez szükséges munkákat (szakmai tapasztalatot) fogadja el.

A szakemberek szakmai többlettapasztalatára vonatkozó értékelési részszempontok körében a megajánlást egész hónapban szükséges megadni.

Ajánlatkérő kizárólag a szakmai önéletrajzzal egyértelműen alátámasztott szakmai tapasztalat időtartamát (szakmai önéletrajzban bemutatott az előírásoknak megfelelő, és egyértelműen beazonosítható tapasztalat egész számú hónapokban megadott számát) veszi figyelembe az értékelés során. Ajánlattevő a Felolvasólapon tehát csak annyi szakmai tapasztalat időtartamot tüntethet fel, mint amennyi az ajánlatban csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen megállapítható!

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy a 2.1. értékelési szempont tekintetében tett megajánlás legkedvezőbb szintje 12 hónap, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10.00 pontot ad.

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert a jelen közbeszerzés eredményeként megkötött vállalkozói szerződés nyertesének a kivitelezés során kötelessége alkalmazni.

Ezen részszempont vonatkozásában csatolni kell a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, amely igazolja a 2. számú részszempontban megjelölt szakmai gyakorlatát.

Amennyiben ajánlattevő ajánlatában több szakembert mutat be az értékelési szempont vonatkozásában, úgy ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban első helyen feltüntetett szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Amennyiben az önéletrajzból számolt szakmai tapasztalati idő eltér a felolvasólapon jelzett értéktől, akkor az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) és (9a) bekezdése szerint jár el.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szúrópróbaszerű ellenőrzésére.

Az ajánlatkérő a **2. (2.1.) értékelési részszempont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb igazolt szakmai gyakorlati tapasztalat) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyenes arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelésmódszere képletekkel leírva:

P = (A vizsgált / A legjobb) × (P max - P min) + P min

ahol:

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően kettő tizedes jegyre kell kerekíteni. A **2.1 értékelési részszempont** legkedvezőbb szintje: 12 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. A szakmai gyakorlati tapasztalatra tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltakra, melyre figyelemmel tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

Minek okán Ajánlatkérő a 2. értékelési szempont tekintetében meghatározta az ajánlati elem legkedvezőbb szintjét, így Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (9a) bekezdésében foglaltakra is, miszerint amennyiben az ajánlati elem és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a szakemberek között az átfedés megengedett, tehát ugyanazon szakember mindkét pozícióra megajánlható.

Felhívjuk a t. Ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési szempontok körében megjelölt szakember(ek)nek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Ajánlatkérő beazonosíthatónak tekinti a szakembert, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, továbbá legalább egy olyan adata is megjelölésre került (pl. születési hely idő vagy anyja neve, vagy felelős műszaki vezetői jogosultság kamarai regisztrációs kódja stb.), amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől. A megajánlott szakember nevének, beazonosíthatóságának megjelölésének elmulasztása nem hiánypótolható, ezért az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. A szakember önéletrajza (mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatása) hiánypótlás keretében pótolható, orvosolható.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe. Ha a bemutatott szakember a jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban az ajánlattétel időpontjában már szerepel és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, illetve az adott jogosultság megszerzésének (első) időpontja (év, hónap, nap), akkor az adott jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséget és szakmai gyakorlatot az érvényes jogosultság igazolja.

Az ajánlatkérő a **3. értékelési részszempont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb jótállás időtartama) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyenes arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelésmódszere képletekkel leírva:

P = (A vizsgált / A legjobb) × (P max - P min) + P min

ahol:

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

A 3. értékelési részszempont legkedvezőbb szintje: 24 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. Ajánlatkérő abban az esetben is a legkedvezőbbnek tekintett értéket rögzíti a képletbe, ha ajánlattevő annál kedvezőbb megajánlást tesz.
Amennyiben ajánlattevő a kötelezően előírt 36 hónap jótálláson felül többletjótállási időtartamot nem vállal (ez esetben a felolvasó lapon „0", azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott részszempontra vonatkozóan 0 pontot kap.

A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszámot) az ajánlatkérő megszorozza az adott részszemponthoz tartozó súlyszámmal a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Amennyiben a különböző megajánlások között így azonos pontszám keletkezik, abban az esetben a kerekítés addig folytatódik minden ajánlat esetében, amíg különbség nem lesz az ajánlatok között.

Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS:

Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 71.§-a alapján biztosít lehetőséget a hiánypótlásra. A Kbt. 71.§ (6) bekezdése esetén, ajánlatkérő teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlás tekintetében felhívja a figyelmet az EKR rendelet 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra is.

Ajánlatkérő az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől az EKR-en keresztül felvilágosítást kér, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint.

A hiánypótlás tekintetében ajánlatkérő egyebekben a „A Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a hiánypótlás szabályairól" szóló, 2021. július 05. napján megjelent útmutatóban foglaltakra figyelemmel fog eljárni.

A hiánypótlást az EKR rendszerben *AMHP-Hiánypótlás összeállítása eljárási cselekményként* kell rögzíteni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltakra.

SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA, ARÁNYTALANUL ALACSONY ÁR ÉS EGYÉB ARÁNYTALAN VÁLLALÁSOK

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerinti számítási hiba Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy számítási hiba javítására a Kbt. 71. § (11) bekezdésében foglaltak alapján kerülhet sor. Az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. **Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.** Nyilvánvaló számítási hibának kizárólag azok az elírások minősülhetnek, melyek az alap matematikai műveletek megfelelő alkalmazásával korrigálhatók, így például a helytelen összeadás vagy szorzás eredményeként az összeg, illetve szorzat javítása. Az összeg helyességének megállapításakor Ajánlatkérő az egységárat veszi alapul. Amennyiben az elírás abból adódik, hogy az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott adatokat tévesen tünteti fel, illetőleg nem veszi figyelembe (pl. eltérő mennyiség, hiányzó költségvetési sor stb.), úgy e körbe tartozó hiányosság vagy hiba a Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján nem javítható.

Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő az előbbieket alkalmazza abban az esetben is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást; ebben az esetben az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt

információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető. Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony ár és az egyéb aránytalan vállalások esetében egyebekben a Kbt. 72. §-ában foglaltaknak megfelelően jár el.

II/4. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL

A tárgyi közbeszerzési eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az ajánlatok értékelési szempontja szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről - külön jogszabályban meghatározott minta szerinti írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg az EKR-en keresztül tájékoztatja az ajánlattevőket, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet az EKR-en keresztül valamennyi ajánlattevőnek egyidejűleg megküld. A Kbt. 75. § (3) bekezdésére tekintettel a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerinti eredménytelenségi esetben az Ajánlatkérő köteles tájékoztatást adni a rendelkezésre állt anyagi fedezet összegéről, valamint arról, hogy az mely szervezet döntésével, mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az Ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az Ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek [Kbt. 79. § (5) bekezdése].

Az írásbeli összegezés módosítására megfelelően irányadó a Kbt. 79. § (4) illetőleg adott esetben a (4a) bekezdésében foglaltak.

Eredménytelen az eljárás [Kbt. 75.§ (1) a-c], amennyiben

a) nem nyújtottak be ajánlatot;
b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés a)-d) f) és g) pontjaiban meghatározott körülmények fennállása esetén.

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásában **alkalmazza** a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontjában meghatározott eredménytelenségi okot.

II/5. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE

Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdés szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Adózás:
NAV Észak-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei központi ügyfélszolgálat
3525 Miskolc, Kazinczy u. 19.
Tel: 46/514-200
Fax: 46/515-428

Környezetvédelem:
Agrárminisztérium
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Postai cím: Budapest 1860 Postafiók 1.
Telefonszám: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
E-mail cím: info@am.gov.hu

Észak-magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
3530 Miskolc, Mindszent tér 4.
Tel: 06 46/517-300
Fax: 06 46/517-399
email: **eszakmagyarorszagi@zoldhatosag.hu**
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12
Tel.:06-46-354-611 Fax:06-46-358-060
nepegeszsegugy@borsod.gov.hu

Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály
Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. (3.em.)
Postacím: 3523 Miskolc, Pf.: 173
tel.: 06-46-513-204,
fax: -
e-mail: foglalkoztatas@borsod.gov.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala
Posta cím: 1387 Budapest Pf. 40.
telefon: (06-1-) 475-7100
fax: (06-1-) 269-1615
E-mail: panasz@ajbh.hu
Honlap: https://www.ajbh.hu/

Közbeszerzési előírások: www.kozbeszerzes.hu

II/6. EGYÉB INFORMÁCIÓK

1. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján mind az önálló, mind pedig a közös ajánlattevők vonatkozásában kizárja projekttársaság alapítását.

2. Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a szerint biztosít hiánypótlást. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít.

3. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlattevőnek az alvállalkozókról szóló nyilatkozatában meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, valamint az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tervezett százalékos arányát. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani.

4. Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bekezdésében foglaltakat nem alkalmazza.

5. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő – közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő-, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd, illetőleg kamarai jogtanácsos által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9.§ (1)-(2) bekezdés szerinti aláírás-mintát egyszerű másolatban, aki(k) az ajánlatot illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják, vagy más személynek meghatalmazást adnak. Ajánlatkérő magyarországi letelepedésű gazdasági szereplők cégkivonatának becsatolását nem

kéri. *Külföldi letelepedésű ajánlattevők esetében amennyiben a cégkivonat az Ajánlatkérő számára ingyenesen nem hozzáférhető (e-Certis: https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search), úgy a cégkivonat egyszerű másolata, és annak magyar nyelvű fordítását köteles ajánlattevő benyújtani.* Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére.
Egyéni vállalkozó ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) esetében a képviselőjének képviseletre való jogosultságát igazoló dokumentum egyszerű másolatát (pl. 2 tanú által hitelesített aláírásminta, közjegyző által hitelesített nyilatkozat) kell benyújtani az ajánlatba.
6. Meghatalmazás: Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazását is szükséges csatolni.
7. Ajánlatkérő az üzleti titkot képező iratok tekintetében felhívja a figyelmet a Kbt. 44. §-ára. Az üzleti titkot tartalmazó adatok tekintetében a Kbt., valamint az EKR rendelet 11. § (4) bek. szerint kell ajánlattevőnek eljárnia.
8. Idegen nyelvű iratok: Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. A fordítás helyességéről ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen szükséges nyilatkoznia.
9. Közös ajánlattétel: Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (közös ajánlattételi megállapodás) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándékra, és meg kell nevezni az egyes közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját (képviselőjüket), annak címét, egyéb elérhetőségét. A közös ajánlattételi megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- Kbt. 35. § (2a) bekezdése szerinti meghatalmazás, mely tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.
- ajánlattevők adatai (név, lakcím/székhely);
- a közös ajánlattevőket vezető (képviselő) gazdasági szereplő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők vezetésére (képviseletére), az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a feladatok teljesítésének százalékos aránya;
- a felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a határidős adásvételi szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a közös ajánlattételi megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A szerződő tagok személye az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésében foglaltak alapján a közbeszerzési eljárásban való részvételt nem

köti gazdálkodó szervezet alapításához, illetve a közbeszerzési eljárás keretében létrejövő szerződés teljesítése során nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását a nyertes ajánlattevő(k)nek.
Ajánlatkérő továbbá felhívja a figyelmet a Kbt. 41/A. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra.
10. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. [Kbt. 131. § (4) bekezdése].
11. Az ajánlat összeállításának valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli.
12. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
13. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. (CET)
14. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a külföldi adóilletékességű ajánlattevő nyertessége esetén köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
15. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.
16. Összeférhetetlen és nem vehet részt a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerint bármely összeférhetetlenségi körülmény fennáll. Az összeférhetetlenség fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges.
17. Biztosítékok:

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevőt késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a késedelemért felelős. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után, naptári naponként a nettó vállalkozói díj 1 %-a, minden megkezdett naptári napra, de maximum 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán nyertes ajánlattevő a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér: Nyertes ajánlattevő amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor ajánlatkérő részére meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A

meghiúsulási kötbér alapja nettó vállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 25 %-a. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.

Jótállás: Ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének a biztosítására valamennyi beépített dolog ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől minimálisan 36 hónap jótállást vállal. (Ajánlattevő a 3. értékelési szempont tekintetében többletjótállást vállalhat)

A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető az ajánlatkérőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes leírását az ajánlatkérési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

18. Ajánlattevőnek az ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó, rendelkezésre bocsátott költségvetést kitöltött formában. Ajánlattevőnek az árazott költségvetést be kell nyújtania ajánlatához elektronikus másolatban pdf., valamint szerkeszthető, .xls formátumban is.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.

19. Ajánlati biztosíték:

Ajánlattevőnek az ajánlata részeként – az ajánlata benyújtásával egyidejűleg ajánlati biztosítékot kell benyújtania, amelynek összege: 500.000,- Ft

Az ajánlati biztosítékot ajánlattevőnek az ajánlati kötöttség beálltáig, azaz az ajánlattételi határidőig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania.

Az ajánlati biztosíték a Kbt. 54. § (2) bekezdés szerint, az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az alábbi módokon:

- az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével a ..... számú bankszámlájára
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával,
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnyel.

Átutalás esetén az átutaláson fel kell tüntetni a befizetés jogcímét (a közlemény rovatban kérjük feltüntetni az eljárás EKR azonosítóját). Az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot az ajánlathoz csatolni kell.

A garanciának, kötelezvénynek, kezességvállalásnak minimális tartalmi elemként a következő adatokat kell tartalmaznia:

- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye;

- garanciát/kötelezvényt adó pénzügyi intézmény vagy biztosító neve, székhelye;

- garanciát/kötelezvény kedvezményezettjeként Kistokaj Község Önkormányzatát kell megnevezni;

- közbeszerzési eljárás megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják;

- kifizetési határidő (garancia esetén nem lehet több mint 15 banki nap, kezességvállalás és kötelezvény esetén nem lehet több mint 15 munkanap);

- ajánlati biztosíték összege (felhívásban meghatározott összegben);

- ajánlati biztosíték kezdő napja (legkésőbb ajánlattételi határidő lejártakor);

- ajánlati biztosíték lejárata (legalább ajánlati kötöttség utolsó napján 24:00 óra);

- garancia esetén: a pénzintézet azon kijelentése, mely szerint kifizetést teljesít Ajánlatkérő (Kistokaj Község Önkormányzata) első írásbeli felszólítására, melyben kijelenti, hogy Megbízó (Ajánlattevő) az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződéskötés Megbízó (Ajánlattevő) érdekkörében felmerülő okból hiúsult meg, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, tekintet nélkül a Megbízó (Ajánlattevő), a bank vagy bármely más fél, harmadik személy ellenvetéseire;

-garancia esetén: a pénzintézet azon kijelentése, mely szerint a garancia érvényességi ideje automatikusan meghosszabbodik az összegezés kiküldését követő 60. naptári nap lejártáig, amennyiben a Megbízó (Ajánlattevő) a közbeszerzési eljárás összegezésében első, vagy második helyezettként kihirdetésre kerül.

- kötelezvény esetén: Kezes azon kijelentése, mely szerint visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kedvezményezettnek - tekintettel arra, hogy a Szerződő ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg,- a Szerződővel szemben követelése keletkezik, akkor a Kezes a Szerződő helyett a Kedvezményezett számára a Kedvezményezett első eredeti példányú, a fenti kötelezvényszámra hivatkozó, a lehívás benyújtására előírt címre megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően maximum a kötelezvényben megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezesként a felszólításban szereplő bankszámla javára;

Ajánlatkérő e körben felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt ajánlattételi határidő lejártának időpontjára, vagy a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerinti felkérésben előírt határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta a rendelkezésre, az ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja és a Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pont alapján.

Az ajánlati biztosíték 54. § (2) bekezdés szerinti rendelkezésre bocsátása vonatkozásában hiánypótlásra van az ajánlattevőnek lehetősége, ha az ajánlatában a biztosítékra vonatkozó igazolást nem csatolja, vagy nem az előírt formában csatolja, de a biztosíték rendelkezésre bocsátása az előírásoknak megfelelően megtörtént vagy a biztosíték kötelezettje garanciavállalás esetén a garanciavállaló nyilatkozatot, készfizető kezesség biztosítása esetén a kezességvállaló nyilatkozatot vagy a biztosítási szerződés alapján a készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényt az ajánlati kötöttség beálltáig kiállította.

Az ajánlati biztosíték nem válik szerződést megerősítő kötelezettséggé.

A garancia vagy a kötelezvény, készfizető kezesség maga testesíti meg az ajánlati biztosítékot, azaz csak az eredeti példány birtokában biztosított ajánlatkérő számára az, hogy az ajánlati kötöttség ideje alatt élhessen lehívási jogaival. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján és fentiekre tekintettel a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia okmányt vagy készfizető kezesség biztosító okmányt, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt kérjük az ajánlathoz csatolni.

A biztosítéknak az ajánlat beadásakor az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számítva az ajánlati felhívásban megjelölt ajánlati kötöttség lejárta napján 24:00 óráig kell érvényesnek lennie. Amennyiben az ajánlatkérő a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján felkéri ajánlattevőket a meghosszabbított ajánlati kötöttség idejére a biztosíték fenntartására, azt ajánlattevőnek ajánlata fenntartása esetén az eredetileg benyújtott biztosítékkal megegyező (fenti tartalmi elemeket tartalmazó) ajánlati biztosítékot kell nyújtania, figyelemmel a Kbt. 54. § (7) bekezdésére.

A közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Közös ajánlatétel esetén a garanciának vagy a kötelezvénynek egyértelműen tartalmaznia kell azt a feltételt, hogy az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése (Kbt. 54. § (4) bekezdés) esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

A Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

II/7. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HIVATKOZÁS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEKRE:

A finanszírozás formája: utófinanszírozás. Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - tartalékkeret és áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű előleget biztosít, amennyiben az előlegre a nyertes ajánlattevő igényt tart. Az előleg a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre.
Ajánlatkérő az előleg igénybevételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához.

Az ajánlatkérő a vállalkozói díjat 30 napos fizetési határidő mellett, az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:
- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) - (2) bekezdés szerint,
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § szerint.

Ajánlatkérő a kifizetés során az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Az előlegszámla összege a végszámlában számolható el. Az igényelt előleget szerződő Felek akként számolják el, hogy a kiállított számlák összegéből Ajánlatkérő az igényelt előleggel csökkentett értéket fizeti ki.

Ajánlatkérő részszámlázást az alábbiak szerint biztosít:

Megrendelő a részszámlázást akként biztosítja, hogy teljesítés során 5 db számla (az esetleges előlegszámlát nem számítva, de ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:
- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 15 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 40 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 60 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.-
- végszámla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100%-os készültségi fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően. A végszámla benyújtásának feltétele sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy Ajánlattevő csak jogosult, de nem köteles a fizetési ütemezés szerint eljárni, azzal, hogy választása szerint a fentiek szerinti egyes részszámlákat elhagyhatja, és a következő részszámla – adott esetben végszámla – szerinti teljesítési arányához igazodó lehet a számla ellenértéke. Ajánlattevő az ütemezésen felüli további részszámlázási lehetőséggel nem élhet.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá, hogy a megkötendő szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazza.

A kivitelezési feladatok teljesítését az építési naplóban tett bejegyzések, illetve az adott teljesítési időszakhoz kapcsolódóan elkészített jelentés alapozza meg, amelyet a teljesítés igazolásához a Megbízónak köteles három példányban benyújtani, s amely jelentés a teljesítés igazolás mellékletéül is szolgál.

Ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

Késedelmes fizetés esetén ajánlatkérő köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155.§.) a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalány a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvényben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelhető.

Irányadó jogszabályok:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény.
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) kormányrendelet
- 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzéseinek részletes szabályairól
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről

III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

III/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Azon nyilatkozatok, igazolások tekintetében ahol elektronikus űrlapot Ajánlatkérő nem biztosított, ott a nyilatkozatok, igazolások egy dokumentumba szkennelve is benyújthatók oldalszámmal ellátott tartalomjegyzékkel és oldalszámozással ellátva.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részét képező – nem elelektronikus űrlapon benyújtott – nyilatkozatokat cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva szükséges benyújtani.

III/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

III/2.1. Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok esetében Ajánlatkérő elektronikus űrlapok rendelkezésre bocsátásával segíti az ajánlattételt. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon nyilatkozatok tekintetében, ahol Ajánlatkérő elektronikus űrlapot készített, ott ezen űrlapok használatától nem lehet eltekinteni, ezen űrlapok használata kötelező!**

Amennyiben az adott dokumentumra vonatkozóan ajánlatkérő elektronikus űrlapot nem készített, illetőleg a nyilatkozattétel nyelvén űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként **is!** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat egyszerű másolatban is benyújtható az EKR-en keresztül. (Kbt. 41/A.§)

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az adott dokumentumot „PDF" formátumban csatolja Ajánlattevő. E körben Ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel a figyelmet: *„Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő*

számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni."

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy az EKR-en keresztül megküldendő – nem elektronikus űrlapként rendelkezésre bocsátott - **nyilatkozatokat ne egyesével, hanem egy dokumentumba szkennelve legyenek kedvesek feltölteni.**

Irat sorszáma	**Benyújtás módja Űrlap / PDF**	**Iratanyag megnevezése**
-	Űrlap	Felolvasólap
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében.
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjaira vonatkozóan *(Nemleges nyilatkozat is csatolandó).*
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint *(Nemleges nyilatkozat is csatolandó).*
Nincs iratminta	PDF	Az ajánlatban a Kbt. 65. § (7) bekezdés második fordulata alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó - joghatás kiváltására alkalmas formában kiállított – okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 65. § (12) bekezdésében foglaltakat.

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
Nincs iratminta	PDF	Ajánlattevő, közös ajánlattevő vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya vagy a jogi képviselő (ügyvéd, kamarai jogtanácsos) által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény szerinti aláírás-minta, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják. Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére.
Nincs iratminta	PDF	Teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás *(Amennyiben ajánlattevőt nem a képviseletre jogosult személy képviseli a közbeszerzési eljárásban, így a nyilatkozatok aláírása során is).*
1. sz. melléklet	PDF	Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által aláírt nyilatkozat *(A nyilatkozatot kizárólag akkor szükséges becsatolni, amennyiben közös ajánlattételre kerül sor.)*
Nincs iratminta	PDF	Közös ajánlattételi megállapodás *(Közös ajánlattétel esetében).* A dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2a) bekezdésében foglaltakat.
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában rögzített kizáró okok ok hatálya alá.
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy az alvállalkozó vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. [Kbt. 67. § (4) bekezdés] /321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdés)/
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró ok vonatkozásában (Ajánlattevő, közös ajánlattevő)
2. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata arról, hogy az általa benyújtott

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		fordítások tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik *(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)*
-	Űrlap	Fordítások *(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)*
-	Űrlap	Nyilatkozat üzleti titokról
3. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerinti összeférhetetlenség fenn nem állásáról.
-	Űrlap	Nyilatkozat alkalmassági követelmények vonatkozásában
4.A.sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) és alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban rögzített pénzügyi alkalmassági minimum követelményeknek. (P.1.)
4. B sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) és alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban rögzített műszaki és szakmai alkalmassági minimum követelményeknek. (M.1.)
4.C. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) és alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban rögzített műszaki és szakmai alkalmassági minimum követelményeknek. (M.2.)
Nincs iratminta	PDF	Amennyiben ajánlattevő, közös ajánlattevők bármelyike a cégjegyzék adatainak bejegyzésével kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
-	Űrlap	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról. Amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, e körülményről az ajánlatban cégszerűen nyilatkozni szükséges.

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		Változásbejegyzési eljárás esetén csatolandó: a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás az ajánlattevő vonatkozásában.
5. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat felelősségbiztosításról
Tervdokumentáció melléklete	.XLS; .PDF	Árazott költségvetés
Értékelési szempontok tekintetében szükséges iratok		
6. sz. melléklet	PDF	Cégszerű nyilatkozat szakember vonatkozásában
7. sz. melléklet	PDF	A teljesítésbe bevonásra kerülő szakember szakmai önéletrajza
8. sz. melléklet	PDF	Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata
9 sz. melléklet	PDF	Ajánlattevőnek ajánlatában benyújtott nyilatkozattal vállalnia kell, hogy nyertessége esetén az ajánlatában az M/2. alkalmassági követelményben előírtak szerint bemutatott szakemberek, amennyiben nem szerepelnek az ajánlati felhívás III.1.3 pontja szerinti nyilvántartásban, úgy a kamarai nyilvántartásba vétellel legkésőbb a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog, amelyet legkésőbb a szerződés megkötésekor igazolnia kell.
10. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat beépíteni tervezett építőanyagokról
Nincs iratminta	Az egyenértékűség bizonyítására a megajánlott építőanyagok műszaki paramétereit tartalmazó magyar nyelvű dokumentációt.	Külön dokumentumként kell csatolni adott esetben
A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINTI IGAZOLÁSOK FORMANYOMTATVÁNYAI A KIZÁRÓ OKOK ÉS AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TEKINTETÉBEN **/az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek szükséges benyújtania/**		
11. sz. melléklet	PDF	M.1. A 321/2015. (X.30.) [Kr.] 21. § (2) bek. a) pontja alapján a közbeszerzési eljárást megindító felhívás közvetlen megküldésének napjától visszafelé számított 8 (nyolc) éven belül megkezdett, de 5 (öt) éven belül szerződésszerűen teljesített min. 6 db játszótéri

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		eszköz (pl. csúszda, hinta, mászóka, játszóvár) szállítására és telepítésére vonatkozó referencia bemutatása a szerződést kötő másik fél által kiállított referenciaigazolással. Ajánlatkérő [Ak] a Kr. 21.§ (2) bek. (2a) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe. A referenciaigazolásnak legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia: - a szerződést kötő másik fél neve, székhelye, - az építési beruházás tárgya, mennyisége (olyan tartalommal, amelyből az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való teljesülés megállapítható) - a szerződésszerű teljesítés kezdő és befejező időpontja (ÉV/HÓ/NAP) szerinti bontásban (a kezdés időpontját, és a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontját min. év/hónap/nap bontásban); - teljesítés helye - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés szerződésnek és előírásoknak megfelelő volt-e. Ha a bemutatott referenciát az AT közösen teljesítette, úgy referenciaként kizárólag az AT saját teljesítésének aránya számolható el. Ebben az esetben rögzíteni kell az AT saját teljesítésének százalékos arányát. Ak felhívja a figyelmet a Kr. 22.§ (5) bekezdésére.
12. sz. melléklet	PDF	P.1. A Kbt. 65. § (1) bek. a) és a Kr. 19.§ (1) bekezdés c) pontja alapján Ajánlattevőnek be kell nyújtania a cégszerűen aláírt nyilatkozatát az eljárást megindító AF feladását megelőző három mérleg-fordulónappal lezárt üzlet évre vonatkozó teljes általános forgalmi adó nélkül számított nettó árbevételről akként, hogy az tartalmazza az eljárást megindító AF feladását megelőző három mérleg-fordulónappal lezárt üzlet évre vonatkozó teljes általános forgalmi

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		adó nélkül számított árbevételt attól függően, hogy az Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha az Ajánlattevő nem rendelkezik az AF feladását közvetlenül megelőző utolsó 3 - mérlegfordulónappal lezárt - üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenysége megkezdése óta eltelt időszak szerinti nettó árbevételének kell megfelelnie az előírt minimumkövetelménynek
Nincs iratminta	PDF	Referenciaigazolás [a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés a) pont szerinti esetben] az AF. III.1.3. pontban meghatározott feltételek és adattartalom szerint
Nincs iratminta	PDF	Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez más szervezet kapacitásaira támaszkodik, akkor a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell a P.1. és/vagy M.1. pont szerinti igazolásokat benyújtania a Kbt. 69.§ (4) bekezdése alapján.

III/3. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁVAL, BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK, FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven az EKR-en keresztül történik, kommunikáció semmilyen más nyelven, és az EKR-en kívül nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Vita esetén a magyar nyelv az irányadó. Amennyiben valamely okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb. idegen nyelvű, és fordítást igényel, Ajánlatkérő – az idegen nyelvű okirat, igazolás stb. egyszerű másolatának az ajánlatban történő egyidejű csatolása mellett – elfogadja azok Ajánlattevő általi fordítását is [Kbt. 47. § (2) bekezdése]. Fordítás alatt Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat Ajánlatkérő az ajánlat bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő a felelős.

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy

több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell – az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.

IV. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

Részletek a kiviteli tervdokumentációban. Közbeszerzési dokumentáció mellékleteként csatolásra került.

V. SZERZŐDÉSTERVEZET

Külön mellékletben csatolva.

VI. FORMANYOMTATVÁNYOK

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelőség megállapítására. Az EKR-ben rögzített űrlapokon felül, ajánlattevőnek jelen fejezet iratmintái szerint szükséges benyújtani az előírt nyilatkozatokat lehetőség szerint egy fájlba szkennelve olvasható PDF formátumban.

FEDŐLAP

A Kistokaj Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő által megindított
„Hejő-híd építése Kistokajban"
tárgyú közbeszerzési eljárásban

ajánlat

AJÁNLATTEVŐ:
…… (NÉV)
…….. (SZÉKHELY)

1. sz. melléklet

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL[1]

Alulírott ....., mint a(z) ..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője továbbá ..... mint a(z) ..... ajánlattevő aláírásra jogosult képviselői[2] ezennel kijelentjük, hogy *a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot kívánunk benyújtani az alábbiak szerint.

Közös Ajánlattevő 1	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszáma:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	

Közös Ajánlattevő 2[3]	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszáma:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	

Közös ajánlattevők képviseletében eljáró ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Nyilatkozunk továbbá, hogy nyertességük esetén a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalunk, továbbá tudomásul vesszük, hogy a közös ajánlattevők személye az eljárás ideje alatt nem változhat. A közös ajánlattevők megállapodását az ajánlathoz csatoltuk.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

Közös ajánlattevő 1	**Közös ajánlattevő 2**

[1] **Kizárólag közös ajánlattétel esetén, szükséges kitölteni.**
[2] A táblázat kiegészíthető a közös ajánlattevők számától függően.
[3] A táblázatot közös ajánlattevőnként szükséges kitölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT IDEGEN NYELVŰ IRAT FORDÍTÁSÁRÓL[1]

a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) ..... **ajánlattevő / közös ajánlattevő**[2] aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlat részeként becsatolt idegen nyelvű dokumentumok fordításai teljes körűek, továbbá mindenben megfelelnek az eredeti nyelvű iratoknak. Nyilatkozom továbbá, hogy benyújtott fordítások helyességéért felelősséget vállalok!

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **Idegen nyelvű irat fordítása esetén csatolandó a nyilatkozat.**
[2] **A megfelelő aláhúzandó.**

3. sz. melléklet

Nyilatkozat összeférhetetlenség fenn nem állásáról

Alulírott ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre **jogosult ajánlattevő / közös ajánlattevő**[1] képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerinti összeférhetetlenségi körülmények az ajánlattevővel, alvállalkozójával, egyik vezető tisztségviselőjével és tulajdonosával kapcsolatban sem állnak fenn.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**

4/A. sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ AF III.1.2. P.1. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TELJESÜLÉSÉRŐL

a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) .....
ajánlattevő / közös ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet[1] képviseletére jogosult képviselője az ajánlattételi felhívás III.1.2. (Gazdasági és pénzügyi alkalmasság) pontjában rögzítettek alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet vonatkozásában **teljesülnek az ajánlattételi felhívás III.1.2. P.1. pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmények.**

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az alkalmassági követelmények tekintetében a P.1. pontban előírt, alkalmassági követelményeknek való megfelelésünket igazoló saját nyilatkozatunkat, valamint igazolásokat benyújtjuk.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**
Amennyiben jelen nyilatkozatot az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő tölti ki, úgy tekintetében kizárólag azokról az alkalmassági kritériumokról kell nyilatkozni, amelyek igazolásában a gazdasági szereplő részt vesz.

4./B sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ AF III.1.3. M.1. MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TELJESÜLÉSÉRŐL

Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) .....
ajánlattevő / közös ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet[1] képviseletére jogosult képviselője az ajánlattételi felhívás III.1.3. (Műszaki és szakmai alkalmasság) pontjában rögzítettek alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet vonatkozásában **teljesülnek az ajánlattételi felhívás III.1.3. M.1. pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmények.**

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az alkalmassági követelmények tekintetében az M.1. pontban előírt, alkalmassági követelményeknek való megfelelésünket igazoló saját nyilatkozatunkat valamint igazolásokat benyújtjuk.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**
Amennyiben jelen nyilatkozatot az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő tölti ki, úgy tekintetében kizárólag azokról az alkalmassági kritériumokról kell nyilatkozni, amelyek igazolásában a gazdasági szereplő részt vesz.

4./C sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ AF III.1.3. M.2. MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TELJESÜLÉSÉRŐL

a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) .....
ajánlattevő / közös ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet[1] képviseletére jogosult képviselője az ajánlattételi felhívás III.1.3. (Műszaki és szakmai alkalmasság) pontjában rögzítettek alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet vonatkozásában **teljesülnek az ajánlattételi felhívás III.1.3. M.2./.... pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmények.**

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az alkalmassági követelmények tekintetében az M.2. pontban előírt, alkalmassági követelményeknek való megfelelésünket igazoló saját nyilatkozatunkat valamint igazolásokat benyújtjuk.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**
Amennyiben jelen nyilatkozatot az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő tölti ki, úgy tekintetében kizárólag azokról az alkalmassági kritériumokról kell nyilatkozni, amelyek igazolásában a gazdasági szereplő részt vesz.

5. sz. melléklet

Nyilatkozat felelősségbiztosításról

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult **ajánlattevő / közös ajánlattevő**[1] képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy *Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára a beruházás ellátására vonatkozóan 15.000.000,- Ft/év és 7.000.000,- Ft/káresemény meghatározott mértékű felelősségbiztosítási szerződést kötök, illetve a meglévő felelősségbiztosításomat kiterjesztem az Ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívásban előírt biztosítási fedezet mértékére tekintettel.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
cégszerű aláírás

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT A 2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT TEKINTETÉBEN BEVONT SZAKEMBER TEKINTETÉBEN

Alulírott ..... mint a(z) ..... **ajánlattevő / közös ajánlattevő**[1] cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a *Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembert kívánjuk bevonni:

Szakember neve	**Képzettsége/ nyilvántartásba vételének időpontja/ kamarai száma**	**A szakember szakmai gyakorlati ideje (egész hónapokban megadva, a felolvasólappal összhangban)**	**A bemutatott szakember munkahelye az ajánlattétel időpontjában**	**A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör**
				MV-KÉ jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető

[1] **A megfelelő aláhúzandó.**

7. sz. melléklet

A teljesítésbe bevonásra kerülő szakember szakmai önéletrajza

Ajánlat beadásával együtt kötelező benyújtani!

a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárásban

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör: MV-KÉ felelős műszaki vezető/

A szakember kamarai száma: .....

A szakembert nyilvántartó kamara megnevezése, és nyilvántartásba vétel időpontja:

.....

Elektronikus elérhetőségi útvonal:.....

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Képzettsége:	

KAMARAI NYILVÁNTARTÁSI SZÁMA, ÉS A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV/HÓ/NAP (ADOTT ESETBEN): **(Amennyiben nincs az ajánlattételi felhívás szerinti kamarai tagság, úgy kérjük a SZAKMAI GYAKORLAT - ALKALMASSÁG BEMUTATÁSA táblázatot kitölteni!)**	

SZAKMAI GYAKORLAT - ALKALMASSÁG BEMUTATÁSA AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS III.1.3. M/2. PONTJA SZERINTI MINIMUMKÖVETELMÉNY BEMUTATÁSA **KIZÁRÓLAG ABBAN AZ ESETBEN, HA KAMARAI TAGSÁGGAL <u>NEM</u> RENDELKEZIK M.2.1. tekintetben bemutatott szakember esetén!** **(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)**		
Érintett időszak ismertetése, kezdő és befejező időpont év/hónap	**Ellátott funkciók és feladatok felsorolása**	**Figyelembe vehető hónapok száma az átfedések figyelembevételével**

M.2. alkalmassági követelményhez kapcsolódó TÖBBLETTAPASZTALAT BEMUTATÁSA A FELOLVASÓLAPON TETT MEGAJÁNLÁS ALÁTÁMASZTÁSA **(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)**		
Érintett időszak ismertetése, kezdő és befejező időpont ÉV/HÓ	**Ellátott funkciók és feladatok felsorolása (PL. MV-KÉ felelős műszaki vezetői feladatok ellátása)**	**Figyelembe vehető hónapok száma <u>átfedések nélkül</u>**

Kelt: _____, év _____ hónap _____ napján

.....

aláírás

8. sz. melléklet

RENDELKEZÉSREÁLLÁSI NYILATKOZAT[1]

Alulírott ..... mint a(z) ..... ajánlattevő által *a Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* elnevezéssel megindított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember

n y i l a t k o z o m,

hogy, az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a teljes projekt időtartama alatt – a szerződés teljesítése során – az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozom, hogy a Kbt. 138. § (2) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel a szerződés teljesítése során Ajánlattevő rendelkezésére állok és a szerződés teljes időtartama alatt személyesen részt veszek a teljesítésben.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

....., (helység), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....
szakember aláírása

[1] Valamennyi megajánlott szakember tekintetében kitöltendő

9. sz. melléklet

Nyilatkozat
a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek kamarai tagságáról

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában **nyilatkozom,** hogy a *Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban"* megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) az ajánlattételi felhívás III.1.3) pont M/2.1.[1] alpontjában meghatározott követelményeknek való megfelelés érdekében megjelölt alábbi szakember(ek)

Előírás:	**Szakember megnevezése:**
MV-KÉ / vagy azzal egyenértékű jogosultság	

a tárgyi közbeszerzési eljárás keretében létrejövő szerződés megkötésekor rendelkezni fog(nak) a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, érvényes, fentieknek megfelelő felelős műszaki vezetői jogosultsággal, mely jogosultság a szerződés teljesítésének teljes időszaka alatt fenn fog állni.

Továbbá tudomásul veszem, hogy amennyiben a fent megjelölt szakember(ek) a tárgyi közbeszerzési eljárás keretében létrejövő szerződés megkötésekor nem rendelkeznek / rendelkezik a rá(juk) vonatkozó érvényes felelős műszaki vezetői jogosultsággal, úgy az a Kbt. 131. § (4) bekezdése visszalépésként tekintendő.

Kelt: _____, év _____ hónap _____ napján

_____
Ajánlattevő cégszerű aláírása

[1] Megfelelő aláhúzandó

10. számú melléklet

BEÉPÍTENI TERVEZETT ÉPÍTŐANYAGOK ÉS ESZKÖZÖK

Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában[1]

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő/közös ajánlattevő[2] cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott [3] képviselője nyilatkozom, hogy

a.) az árazatlan költségvetési kiírásban megadott építőanyagokat és eszközöket kívánjuk beépíteni*

vagy

b.) az alábbi, az árazatlan költségvetési kiírásban kiírt építőanyagokkal és eszközökkel egyenértékű anyagokat kívánunk beépíteni:*

Kiírt építőanyag típusa/ Kiírt eszköz típusa	Megajánlott építőanyag neve, típusa/ Megajánlott eszköz neve, típusa

Az egyenértékűség bizonyítására mellékeljük a megajánlott építőanyagok és/vagy eszközök műszaki paramétereit tartalmazó magyar nyelvű dokumentációt.

*** Kérjük a megfelelő részt egyértelműen aláhúzással megjelölni, illetve kitölteni!**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

[1] A megfelelőt kérjük aláhúzással jelöljék
[2] Nem kívánt rész törlendő!
[3] Nem kívánt rész törlendő!

A Kbt. 69.§ szerinti külön felhívás szerint benyújtandó iratok

11. sz. melléklet

ÁRBEVÉTELRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Kistokaj Község Önkormányzata által „Hejő-híd építése Kistokajban” **tárgyában indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban az ajánlati felhívás III.1.2 P.1 pontja szerint kijelentem, hogy ajánlattevőnek az eljárást megindító Ajánlattételi felhívás feladásának napját megelőző 3 mérleg-fordulónappal lezárt üzleti évben a nettó árbevétele az alábbiak szerint alakult.

Üzleti év megjelölése	**Nettó árbevétel (nettó Ft)**
összesen:	

Üzleti év megjelölése	**Közbeszerzés tárgyából származó nettó árbevétel (nettó Ft)**
összesen:	

Kelt:....., 2024. .....

.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött egyrészről **Kistokaj Község Önkormányzata** (székhelye: ....., képviseli: ....., adószáma: ....., statisztikai jelzőszáma: ....., bankszámlaszáma: .....), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről .....(elnevezés) (székhely: ....., cégjegyzékszám: ..... adószám: ....., KSH számjel: ....., pénzforgalmi jelzőszám: ....., képviselő: ..... kivitelezői nyilvántartási azonosító: .....) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része alapján nemzeti eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárást (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás) folytatott le *„Hejő-híd építése Kistokajban"* elnevezéssel.

A közbeszerzési eljárásban részajánlattétel lehetősége nem volt biztosított.

A közbeszerzési eljárás vonatkozásában a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalkozói díj ellenében elvállalja a **„Hejő-híd építése Kistokajban" tárgyú projekt megvalósításához kapcsolódóan a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen közbeszerzési műszaki dokumentációban és műszaki leírásban) meghatározott feladatok ellátását** eredményfelelősséggel.

2. **A teljesítés helye: 3553 Kistokaj 015,259,790 hrsz**

3. Vállalkozó feladatát képezi a kivitelezés körében a közbeszerzési műszaki leírás (műszaki dokumentáció), az árazott ajánlati költségvetés, a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentációban, a szabványok és szakmai előírásoknak megfelelően, az építési engedélyben foglaltaknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása annak érdekében, hogy tárgyi munka alapján létrejövő eredmény a rendeltetésszerű használatra alkalmas (valamennyi műszaki és jogi feltételnek megfelelő), továbbá **a műszaki tervdokumentációban és** leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen.

4. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő **új** anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.

5. Vállalkozó kizárólag a vonatkozó szabványok, előírások és rendeleteknek megfelelő minőségű anyagokat jogosult beépíteni a kivitelezés során. A tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és termékekről a harmadik személy gyártó a

Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: teljesítmény/műbizonylat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az adott megrendelésre vonatkozó átadás-átvételi eljárás során átadni. Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti a jogszabályokban, továbbá a jelen szerződésben és Megrendelő által kért ajánlattételi felhívásban megfogalmazott valamennyi követelményt és alkalmas a rendeltetésszerű használatra.

6. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (Ptk. szerint: közreműködő(k) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.

7. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

8. Ha további alvállalkozó bevonása válik szükségessé, a Vállalkozó arról közvetlenül is értesíti a Megrendelőt. Az alvállalkozók által bevont alvállalkozók jogszerű alkalmazásáért az alvállalkozó mellett Vállalkozó is felelős.

9. Vállalkozó a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján jelen vállalkozási szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatály alatt álló alvállalkozót. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.

10. Megrendelő rögzíti, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm rendelet 27.§ (1) bek. alapján a műszaki ellenőr által vizsgálja az alvállalkozó szabályos alkalmazásának feltételeit. Ezen szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

11. Felek rögzítik, hogy a kivitelezési munkálatokkal kapcsolatos és szükséges közműszolgáltatói nyilatkozat (ok), illetve egyéb engedélyek és/vagy hozzájárulások beszerzése a Kivitelező feladatát képezik, ideértve ezek eljárási költségeinek viselését is. (Ezen beszerzési kötelezettség értelemszerűen nem vonatkozik a Megrendelő által esetlegesen átadott, vagy beszerzett engedélyekre, valamint hozzájárulásokra.) A közműfejlesztési hozzájárulások megfizetése amennyiben felmerül - Megrendelőt terhelik.

12. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.

13. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyait jogilag oszthatatlannak minősítik a teljesítés vonatkozásában.

14. Vállalkozó kijelenti, hogy
a) a kivitelezési munkák elvégzésének a jelen szerződésben és a kapcsolódó dokumentumokban rögzítettek szerint megállapított teljesítési feltételeknek megfelelően legalább az első teljesítéséig meghatározott munkarészre a megrendelt minőségben saját költségén történő teljesítéséhez szükséges fedezettel rendelkezik (beleértve az igénybevett alvállalkozók díjazását is),
b) a kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz.
c) rendelkezik az építőipari kivitelezési tevékenység jellegének megfelelő jogosultsággal rendelkező - vele tagsági, munkavállalói vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló - felelős műszaki vezetővel.

d) rendelkezik a kivitelezési tevékenységnek megfelelő szakképesítéssel, vagy elegendő számú és tevékenység jellegének megfelelő szakképesítésű - vele tagsági, munkavállalói vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló - szakmunkással.

15. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési tervdokumentációt megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal áttanulmányozta, ajánlatát annak alapján tette meg, a Szerződés műszaki tartalmát meghatározó dokumentumokat hiánytalanul átvette, azokat áttanulmányozta, a Szerződést az előzőekben megfogalmazottak alapján kötötte meg. A műszaki tartalmat meghatározó dokumentumok alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy az abban foglalt megrendelői utasítások, utalások, elvárások számára értelmezhetők, teljes körűnek minősülnek, az építési munkaterület jellemzőinek az ismeretében a vállalt építési tevékenység jogi és műszaki értelemben megvalósítható, a szerződéskötésnek részéről sem jogi, sem egyéb akadálya nincs, a teljesítéshez szükséges pénzügyi és szakmai feltételrendszerrel rendelkezik és nem áll fent olyan tény vagy körülmény, amely őt a szerződésszerű teljesítésben akadályozza.

16. Vállalkozó köteles teljesíteni a Szerződésben foglaltakat, ennek keretében minden olyan munkatevékenységet teljes körűen ki kell fejtenie, amely az építmény rendeltetésszerű, biztonságos – a kivitelezési tervdokumentáció tartalmának, a hatósági előírásoknak és minden vonatkozó jogszabálynak megfelelő – megvalósításhoz szükséges. Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége, hogy a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkát szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben a műszaki dokumentációban, továbbá a Vállalkozó ajánlatában benyújtott költségvetésben foglaltaknak, valamint a Megrendelő elvárásainak megfelelően teljesítse.

17. A kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Ilyen esetben Vállalkozó a műszaki dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. Nem hivatkozhat Vállalkozó arra sem, hogy valamely tétel az árazott költségvetésből kimaradt.

18. Felek rögzítik, hogy Megrendelő nem korlátozhatja Kivitelező jogosultságát alvállalkozó bevonására. Kivitelező a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében.

19. A Kivitelező a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl a kivitelezői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Kivitelező a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

20. Kivitelező a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Kivitelező köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni. Jelen pontban rögzített kötelezettségek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a vállalkozói díj átalánydíj (mely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek stb. egészét is tartalmazza), amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik. Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján, Vállalkozó költségvetése szerint került meghatározása.

2. A vállalkozó díj mértéke ..... Ft+ÁFA (FAD) , azaz ..... forint+ÁFA (FAD)

3. Az ajánlattétel, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF)

4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.

5. Vállalkozó további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve késedelmes fizetés esetén Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk-ban meghatározott (6:155.§.), és a késedelem időtartamához igazodó mértékű késedelmi kamatot megfizetni, továbbá a külön jogszabályban (2016. évi IX. törvény) meghatározottak szerint a behajtási költségátalányt Vállalkozó a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül a 2016. évi IX. törvényben rögzített feltételek szerint a kötelező törvényi minimum mértékében követelheti.

6. **A vállalkozói díj jellege: fix, egyösszegű átalánydíjas építési szerződés.** A Vállalkozó a rögzített nettó teljes vállalkozói díj fejében teljes körűen vállalkozik a kivitelezési munkálatok megvalósítására, valamint az egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítésére. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a nettó vállalkozói díj a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges összes költséget tartalmazza függetlenül azok jellegétől, így többek között, de nem teljeskörűen az alábbiak költségét:

a) a tervekben, műszaki leírásokban és árazatlan költségvetésekben szereplő anyagok és munkálatok díjait,
b) a tervekben, műszaki leírásokban és árazatlan költségvetésekben szereplő azon anyagok és munkálatok díjait, amelyek a Szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatra alkalmas, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő megvalósításához szükségesek,
c) a munkaterület és környezetének, valamint a kivitelezéssel érintett közlekedő utak – kivitelezés megkezdése előtti állapotának – helyreállítási költségeit, amely a kivitelezés megkezdése vagy megvalósítása érdekében került ideiglenesen el/megbontásra, eltávolításra, átalakításra vagy annak használata során láthatóan elhasználódott vagy sérült.
d) minden szállítási-, deponálási-, anyagmozgatási költséget,
e) minden a jogszabályok alapján szükséges ellenőrzés és ahhoz kapcsolódó eljárás díját,
f) minden a minőségellenőrzéshez és minőségbiztosításhoz szükséges eljárás és intézkedés díját,
g) a munkaterület őrzésének díját,
h) a vagyon- és felelősségbiztosítás díjait,
i) a munkaterület, illetve a munkaterülethez haladó közlekedő útvonalak munka- és egészségvédelmi szempontból szükséges és tiszta állapotban történő biztosításához szükséges táblák, anyagok, eszközök, intézkedések és szolgáltatások díját,
j) a megrendelő tevékenységének zavartalan fenntartásához szükséges elhatárolások, provizóriumok, anyagok, eszközök, intézkedések és szolgáltatások díját,
k) a szerződésszerű teljesítéshez és a megrendelő tevékenységének zavartalan fenntartásához szükséges munkaszüneti napokon vagy normál munkaidőn túli munkavégzés költségeit,
l) a téliesítés költségét,
m) a környezet-megóvás (zöldterület, növények, műtárgyak, épületrészek, stb…) költségeit,
n) az ideiglenes út, energia, víz- és csatorna-rákötések költségeit, kivételt képeznek a közműfejlesztési hozzájárulások költségei,
o) a közterület-használat költségeit,
p) a felhasznált villamos energia és víz fogyasztás költségeit,

q) a megvalósulási, átadási dokumentáció készítésének költségeit,
r) a hatósági, szakhatósági, és közmű engedélyekben foglalt kikötések, előírások végrehajtásának további költségeit,
s) a rendeletek és hatósági előírások szerinti építési táblák elkészítésének és fenntartásának költségeit az építkezés teljes időtartamára kiterjedően,
t) az őszkockázatú építés-szerelésbiztosítás és felelősségbiztosítás költségét,
u) az építés során keletkezett hulladékok hulladékkezelőhöz történő elszállításának és lerakodásának költségét.

A fenti díjelemek a Vállalkozó felmért, megalapozott költség- és mértékbecslésén alapulnak. Szerződő felek a díjmegállapodásra utalva rögzítik, hogy a Vállalkozó viseli a díjelemek esetleges hibás kalkulációjának a kockázatát, a Megrendelő a jogszabályi díjelemek teljesüléséért szavatossággal nem tartozik.

7. A vállalkozói díj átalánydíjas jellege következtében a Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult semmiféle többletköltséget elszámolni, függetlenül attól, hogy az elfogadott nyertes ajánlatában benyújtott tételes költségvetése tartalmaz–e minden tételt, mennyiséget, beleértve a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka; Ptk. 6.244.§).

8. **Az ÁFA mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései az irányadóak. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben megvalósuló kivitelezési munka az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ának megfelelően fordított ÁFA hatálya alá esik.**

9. Felek a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján rögzítik, hogy a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket írásban véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Ezen feltételt a Vállalkozó köteles valamennyi vonatkozó irat (különösen az eredetileg megajánlott anyag és a változtatásra irányadó anyag gyártmánylapja, vagy műszaki leírása) benyújtásával a Megrendelő felé igazolni. Amennyiben ez nem történik meg, akkor Megrendelő nem hagyja jóvá a változtatást. Amennyiben a Felek a fentiek szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.

10. Megrendelő **többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el.** Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára fedezetet nyújt, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond. Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó az előző pontban foglaltak figyelembevételével nyilatkozza, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.

11. Pótmunka esetén a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

12. A finanszírozás formája: utófinanszírozás. Szállítói finanszírozás alkalmazására nem kerül sor.

13. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a jelen szerződésben foglalt teljes nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg mértékében biztosítja az előleg igénybe vételét a Vállalkozónak.

14. Felek rögzítik, hogy az előleg igénybevételét a Megrendelő nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához.

15. Az előleg a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Megrendelő nem él az előleg részletekben való kifizetésével. A fenti határidő teljesítése érdekében felek megállapodnak abban, hogy az előlegbekérőt legkésőbb a munkaterület átadását követő 8 naptári napon belül kell a Megrendelőnek átadni.

16. Az előlegszámla a végszámlában számolható el.

17. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés az előleg elszámolása előtt megszűnne, a szerződés megszűnésének napján (alapuljon az bármely jogcímen) köteles a Vállalkozó a felvett, de még el nem számolt előleget késedelmi kamat terhe mellett a megrendelőnek átutalással hiánytalanul visszafizetni.

18. Megrendelő a részszámlázást akként biztosítja, hogy teljesítés során 5 db számla (az esetleges előlegszámlát nem számítva, de ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 15 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 40 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 60 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli teljes nettó vállalkozói díj 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
- végszámla benyújtása: a teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegről, a kivitelezési munkálatok 100%-os készültségi fokának leigazolt elérésekor sikeres műszaki átadás-átvételt követően. A végszámla benyújtásának feltétele sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése

19. A részszámla benyújtásának feltételei és mellékletei különösen:

- a műszaki ellenőr által jóváhagyott % -os teljesítést igazoló számlatükör elkészítése
- nyilatkozat/ok/ az alvállalkozói teljesítések ellenértékének maradéktalan kifizetésről
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat a % os készültségi fok teljesítésének igazolásáról
- igazolás köztartozás mentességről
- teljesítési igazolás kiállítás Megrendelő részéről a % os teljesítésről
- számlarészletező

20. A végszámla benyújtásának feltételei és mellékletei különösen:

- sikeres műszaki átadás-átvétel,
- a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének szolgáltatása (beépített anyagok teljesítményigazolásai, közműigazolások, stb),
- a munkaterület rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban ajánlatkérőnek történő birtokba adása, és ennek a teljesítésigazolásban való elismerése
- nyilatkozat/ok/ az alvállalkozói teljesítések ellenértékének maradéktalan kifizetésről
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat az 100 % os készültségi fok teljesítésének igazolásáról
- igazolás köztartozás mentességről
- teljesítési igazolás kiállítás Megrendelő részéről az 100% os teljesítésről
- számlarészletező

21. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó csak jogosult, de nem köteles a fizetési ütemezés szerint eljárni, azzal, hogy választása szerint a fentiek szerinti egyes részszámlákat elhagyhatja, és a következő részszámla – adott esetben végszámla – szerinti teljesítési arányához igazodó lehet a számla ellenértéke. Vállalkozó az ütemezésen felüli további részszámlázási lehetőséggel nem élhet.

22. A vállalkozói díj az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) kerül teljesítésre az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) - (2) bekezdés szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. szerint.

Megrendelő a kifizetés során az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltakat teljes körben alkalmazza.

23. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést és az elfogadott teljesítésigazolást követően Vállalkozó által kiállított számlák, számlarészletezők, továbbá a számlákhoz Vállalkozó által kiállított alvállalkozói nyilatkozatok kiállításától számított 30 napos fizetési határidő mellett, a 2013. évi V. tv. 6:130.§ (1) bekezdés szerint **Vállalkozó .....-nél vezetett ..... számú számlájára a** 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint.

24. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 3 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.

25. A teljesítésigazolás - mely a számla kötelező melléklete - aláírására Megrendelő mindenkori polgármestere és a műszaki ellenőr jogosult.

26. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

3. Szerződési biztosítékok, a szerződés megerősítése

1. Vállalkozó amennyiben olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§), a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért fizet. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 1 %-a naptári naponta, de max. 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/a szerződéstől elállni, mely okán Vállalkozó a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz köteles.

2. Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés meghiúsul, köteles a Vállalkozó Megrendelő felé a nettó vállalkozói díj 25 %-nak megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni. Megrendelő a szerződés teljesítése során alkalmazza a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezéseit.

3. Megrendelő rögzíti, hogy a meghiúsulási kötbér mellett a késedelmi kötbér együttes érvényesítésére nincs lehetőség.

4. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 15 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben (135.§ (6) bek.) foglalt beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.

5. Megrendelő érvényesítheti a kötbéren felüli kárát is.

6. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől számított ..... hónap *(ajánlattevő megajánlása szerint a kötelezően előírt 36 hónappal együtt)* jótállást vállal. Amennyiben a jótállás tekintetében jogszabály a fentieknél magasabb mértéket, vagy hosszabb kötelező alkalmassági időt határoz meg valamely munkarész tekintetében, akkor a vonatkozó jogszabály előírásait kell alkalmazni.

7. A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető Megrendelőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:

- rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
- szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
- elemi csapás,
- szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
- a szükséges karbantartás hiánya miatt következett be.

8. Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 10 munkanapon belül köteles a javítást elkezdeni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni. A hiba kijavításának végső határideje a bejelentést követő 30. nap. Amennyiben technológiailag a fenti idő nem tartható a műszaki ellenőr által meghatározott időtartam az irányadó.

9. A közvetlen balesetveszélyt eredményező hibák esetén a fentiek azzal alkalmazandóak, hogy a Vállalkozó a bejelentést követő 1 napon belül köteles a hiba kijavítását megkezdeni.

10. Vállalkozó köteles megtéríteni azon pluszköltségeket, amelyek a hibás teljesítés okán a Megrendelőnél keletkeztek.

11. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági, ill. külön jogszabályban rögzített esetleges kötelező jótállási jogokat, és azok érvényesíthetőségét.

12. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlik. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni.

13. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó – amennyiben erre jogi lehetőség van - Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében, vagy amennyiben ez nem lehetséges a Megrendelő pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén az előző pont alkalmazandó.

14. Felek megállapodna abban, hogy Vállalkozó a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként a teljes nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosíték nyújtására köteles, a Kbt. 134. § (3) bekezdése szerint a Kbt. 134. (6) bekezdés a) pontja szerinti formában.

15. Vállalkozó választása szerint, az előírt pénzösszegnek Megrendelő .....-nél vezetett ..... sz. fizetési számlájára történő befizetéssel, utalással vagy feltétlen és

visszavonhatatlan bankgarancia, vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – feltétlen és visszavonhatatlan kötelezvénnyel.

16. A teljesítési biztosítékot a Szerződés hatályba lépésekor kell rendelkezésre bocsátani, amelynek a Vállalkozó általi hiba és hiánymentes teljesítésig kell rendelkezésre állnia.

4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1. A Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a Szerződés tárgya magában foglalja az összes olyan munkát, kiegészítő feladatokat, eljárást és költséget, melyek a Beruházás komplett, működőképes, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósításához szükségesek. Ennek megfelelően a Vállalkozó a Szerződés általa történt aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás megvalósítása során a Szerződésben rögzített határidőben elvégez valamennyi olyan terület-előkészítési, bontási, átalakítási, építési munkát és feladatot, továbbá gondoskodik valamennyi, a Beruházáshoz kapcsolódó kiegészítő feladat elvégzéséről és eljárás lefolytatásáról, melyek a Szerződés szerint a kötelezettségei körébe tartoznak, és együttesen szükségesek a Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez, illetve azt elősegítik, valamint a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásoknak, terveknek, szabványoknak való megfeleléshez és az azokban előírt feltételek érvényesüléséhez.

2. Vállalkozó köteles a Megrendelő által átadott tervdokumentációt megvizsgálni és a Megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv valamely hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, Vállalkozó késedelem nélkül köteles erről Megrendelőt tájékoztatni.

3. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet. Megrendelő a tevékenységet bármikor ellenőrizheti és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti. A hibás teljesítésért Vállalkozó akkor is felel, ha a Megrendelő a munkát nem, vagy nem megfelelően ellenőrizte.

4. Szerződő Felek kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, kivéve, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

5. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szervek részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.

6. Megrendelő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg köteles átadni Vállalkozónak a szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges dokumentumokat. Amennyiben a tervek készítése során felmerül a teljesítéshez szükséges egyéb információk nyújtásának vagy közbenső intézkedések foganatosításának szükségessége, úgy Vállalkozó köteles az információ igényéről, illetve szükséges intézkedésről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által ésszerűen kért, a teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az igénybejelentéstől számított 2 (két) napon belül Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedést megteszi.

7. Megrendelő késedelem nélkül köteles meggyőződni arról, hogy a szolgáltatás minősége és mennyisége megfelelő-e. A szolgáltatás minőségének és mennyiségének megvizsgálásával járó költségek Megrendelőt terhelik.

8. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából eredő kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

9. Megrendelő a szerződés teljesítésének megkezdése előtt a másik fél súlyos szerződésszegése összhangban a jelen szerződéstervezetben és a Kbt. 143. §-ban foglaltakkal, azaz amennyiben a másik fél a szerződés szerinti kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, elállhat a szerződéstől, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja. Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg. Megrendelő elállása esetében, ha a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet nem lehet visszaállítani, bármelyik fél a bírósághoz fordulhat azért, hogy az a szerződést a jövőre nézve szüntesse meg. Megrendelő ilyenkor is köteles a Vállalkozó kárát megtéríteni.

10. Ha a Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

11. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
    a. Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
    b. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
    c. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
    d. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
    e. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
    f. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul;
    g. Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt véghatáridőt 30 napot meghaladóan elmulaszt;
    h. Vállalkozó olyan magatartást tanúsít, amely Megrendelő jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti;
    i. Vállalkozó, vagy képviseletében eljáró személy titoktartási kötelezettségét megszegi;
    j. előzetes szerződésszegés (Ptk. 6:151. §) esetén, amennyiben a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó a szolgáltatását határidőben nem fogja tudni teljesíteni, és a teljesítés emiatt Megrendelőnek már nem áll érdekében;
    k. Vállalkozó közbenső szerződésszegése (Ptk. 6:150. §) esetén;
    l. Részleges szerződésszegés esetén (Ptk 6:149. §), amennyiben az osztható szolgáltatás egy részére vonatkozó vállalkozói szerződésszegés Megrendelő lényeges jogi érdekét sérti.
    m. Az ajánlattételi felhívásban 15.000.000,- Ft/év és 7.000.000,- Ft/káresemény mértékű előírt felelősségbiztosítás - annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb, az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetősége.

n. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés, vagy jogszabály feljogosítja Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy

o. Jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak. Megrendelő nem alkalmazza a Ptk. rendes felmondásra vonatkozó rendelkezéseit. Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

12. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése során neki felróható okból mennyiségi, minőségi hiba, illetőleg hiányosság, kifogás merül fel, Vállalkozó köteles a Megrendelő jogszerű utasításai alapján a hibát, hiányosságot kijavítani a Megrendelő által adott póthatáridő megtartása mellett.

13. Szerződő Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.

14. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelő fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

15. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

16. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály, illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.

17. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

18. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

19. Megrendelő képviselője bármikor jogosult a munka állását ellenőrizni.

20. Vállalkozó tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, műszaki előírások és szabványok rendelkezései maradéktalan betartása mellett folytathatja, azok be nem tartásából eredő károkat Vállalkozó viseli.

21. A kivitelezési tevékenység megkezdésekor Megrendelő a munkaterületet jelen szerződés szerint átadja Vállalkozó részére. A munkaterület átadásával egyidejűleg meg kell nyitni az elektronikus építési naplót és abban az átadás-átvételt - az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével - rögzíteni kell. A szerződés teljesítésével kapcsolatos közlések az e-építési naplóba való bejegyzéssel történnek.

22. Vállalkozó a kivitelezés során az Építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.

23. A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (pótmunka). A Szerződő Felek együttes értelmezésében pótmunka kizárólag a szerződéskötést megelőzően az általában elvárható gondosság mellett előre nem látható műszaki szükségességből elvégzett, illetve ezen okból a Megrendelő által kezdeményezett tervmódosítás folytán felmerült munka. Tehát a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel.

24. A pótmunka ellenértékének elszámolásra utólagosan, tételes elszámolás mellett kerülhet sor. Amennyiben a kivitelezés során pótmunka elvégzésének szükségessége merül fel, azt a Megrendelőnek Vállalkozó előzetesen írásban köteles bejelenteni. Abban az esetben, ha a Vállalkozó a pótmunka elvégzésének szükségességét a Megrendelő felé előzetesen írásban jelzi és azzal kapcsolatosan a Megrendelő 2 munkanapon belül érdemi nyilatkozatot tesz.

25. A Megrendelő által írásban elrendelt pótmunkát - ha a pótmunka pénzügyi elszámolhatóságának feltételei is biztosítottak - a Vállalkozónak haladéktalanul el kell végeznie, olyan módon, hogy az a kivitelezés előrehaladását, illetve a Szerződésben meghatározott véghatáridőt ne veszélyeztesse.
- Amennyiben a műszaki ellenőr a pótmunka szükségességét elfogadja, Vállalkozó köteles a pótmunkára vonatkozóan 3 munkanapon belül pótmunka-ajánlatot tenni. A pótmunka elszámolása a pótmunka-ajánlat alapján történik.
- A pótmunka elszámolásának feltétele, hogy a Vállalkozó benyújtsa a munkák tételes költségvetését (tétel megnevezése, mértékegység, mennyiség, anyag, díj, anyagösszeg, díjösszeg) a pótmunka szükségességének műszaki-, és gazdasági indokolásával és a felmérési naplóval együtt. Az elszámolás során pótmunka felár nem számítható fel. A pótmunkák költségének az elszámolása a pótmunka-ajánlat alapján történik. A pótmunkák elkészültét és a munka mennyiségét a Vállalkozó által kibocsátott felmérési napló alapján igazolja Megrendelő, az építési naplóban jelzett leírások alapján.

26. A pótmunka elszámolásának további feltétele, hogy Megrendelőnek az uniós támogatásban részesülő szerződéses elemek vonatkozásában a Közreműködő Szervezetnél bejelentési és engedélyeztetési kötelezettsége van, az érintett körbe tartozó pótmunka tartalékkeret terhére történő elismerésére és elszámolása a Közreműködő Szervezet jóváhagyását is igényelheti.

5. Teljesítési határidő

1. Jelen szerződést felek a teljesítésig kötik. A teljesítés határideje a munkaterület sikeres átadás-átvételétől számított **12 hónap.** Előteljesítés megengedett. A teljesítési határidőbe (véghatáridő) az átadás átvételi eljárás időtartama nem számít bele. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdődik.

2. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior), vagy Megrendelő érdekkörében felmerülő esetleges akadály a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása.

3. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány- és hibamentes teljesítésére.

4. Nem eredményezi a teljesítési határidő módosulását az elhárítható, illetve a Vállalkozó által kellő gondossággal előre látható okok miatt bekövetkezett késedelem.

6. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet Megrendelő a szerződés hatálybalépésétől számított legkésőbb 10 napon belül adja a Vállalkozó birtokába és ezt az e-naplóba bejegyzi.

2. Megrendelő köteles a munkaterületet a tevékenység végzésére alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Vállalkozó a tevékenység megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a munkaterület a tevékenység végzésére nem alkalmas. Ha a Megrendelő a munkaterületet a

Vállalkozó felszólítása ellenére nem biztosítja, a Vállalkozó elállhat a szerződéstől, és kártérítést követelhet.
3. Felek megállapítják, hogy a munkaterület átadás-átvétele vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha az anyag, ill. eszközök odaszállítása megoldható, és a munka megkezdhető.

4. A Vállalkozó energiaigényét saját maga köteles biztosítani, arra Megrendelő nem köteles.

5. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.

6. Vállalkozó köteles a tevékenység munka és tűzvédelmi feladatainak ellátására.

7. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni. Felel mindazon károkért, amely ezen kötelezettségeinek elmulasztásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből adódott.

8. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni. A hulladék elszállításának költségét jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja.

9. Vállalkozó köteles az általa használt közutakat a lehullott anyagtól, ill. az általa a közútra felhordott szennyeződéstől haladéktalanul mentesíteni, megtisztítani.

10. Vállalkozó köteles a munkaterület folyamatosan – az építési folyamat jellegének megfelelően – rendezett állapotban tartani. Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt tájékoztató tábla elhelyezésére és folyamatosan, a jogszabályban előírt tartalommal való láthatóságának biztosításáért.

11. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításait betartani azzal, hogy az utasítási jog gyakorlására a Ptk. szabályai irányadóak.

12. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a teljesítéshez, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége, kivéve, ha azt jogszabály vagy a műszaki leírás a Megrendelő feladatává nem teszi.

13. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet a Megrendelőnek visszaadni.

14. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó munkát munkanaponként 7.00 órától 19.00 óráig végezhet. Nem munkanapnak minősülő napokon munka csak a Megrendelőnek/műszaki ellenőrnek előzetesen bejelentve történhet azzal, hogy ilyen esetben fokozott zajjal és porképződéssel járó munka nem végezhető.

15. Megrendelő rögzíti, hogy a bontás során feleslegessé vált használt építőanyag tulajdonjogáról – tekintettel azok avultságára és érték nélküliségére – a Vállalkozó javára ellenérték nélkül lemond, aki köteles azt saját költségén elszállítani a helyszínről legkésőbb a műszaki átadás-átvétel megkezdéséig.

16. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal.

17. Vállalkozó feladatát képezik a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 12.§ (2) bekezdésében, valamint az 1997. évi LXXVIII. Tv. (Étv.) 40.§ (1) és 43.§ (2) bekezdéseiben foglaltak.

18. A Vállalkozó az őt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybe vett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.

19. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.

20. A Vállalkozó teljesítésre vonatkozó fentebb részletezett szabályok bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

21. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek rögzítik a nyertes ajánlatban megajánlott minőségi szempontot, amely az ajánlatban értékelésre került:

2.1. A teljesítésbe bevonásra kerülő M.2.1. alkalmasság tekintetében megajánlott MV-KÉ FMV szakember többlet szakmai tapasztalata:
Megajánlott szakember neve: ……..,
Jogosultsági száma:
Többlettapasztalata:

7. Kapcsolattartás, jognyilatkozat tétel, titoktartási szabályok

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.

2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a 3. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.

3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.

5. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

6. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

7. Megrendelő a Kbt. 142. § (1) bekezdés alapján köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

8. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek megsértését valósítja meg Megrendelő részéről a szerződésszegésből eredő igények érvényesítésének elmaradása (ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását), ha

a) a szerződésszegés olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg, amelyet Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy

b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. 141. § (6) bekezdése szerint lényeges módosításnak minősülne.

9. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta.

10. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.

11. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

12. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve, ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).

13. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:

Megrendelő részéről:

Név: .....

Cím: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre:

Vállalkozó részéről:
Név: .....
Telefon: .....
E-mail: .....
Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre: .....

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:
Név:.....
Jogosultsági száma:.....
Címe:.....
E-mail:.....
Telefon:.....
Jognyilatkozattétel korlátozása, a korlátozás köre:.....

14. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételével ellenőrzi. **A műszaki ellenőr adatai:**
    a. Cégnév: .....
    b. Székhely: .....
    c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: .....
    d. nyilvántartási azonosító:
    e. NÜJ szám:

A műszaki ellenőr a Megrendelő képviseletében jár el, bejegyzéseket tesz a Megrendelő nevében az e-naplóban, de a szerződés módosítására, hatályának megszűntetésére nem jogosult.

15. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

16. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.

17. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni és ezek eredményéről az e-építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.

18. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

8. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás

1. A műszaki átadás-átvétel feltétele a Szerződésben meghatározott munkák, vagyis a teljes Beruházás maradéktalan teljesítése. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően értesíteni. Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 8 munkanapon belül megkezdeni. Az átadás-átvételi eljárás ideje a szerződésben előírt teljesítési határidőbe nem számít bele. Az átadás-átvétel időtartama 15 nap.

2. Az eljáráson a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, az eljárásról 3 példányban jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felvezetik az esetleges hibák és hiányok listáját, valamint azt, hogy a Megrendelő a hibák és hiányosságok kijavítását kéri. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapját, mely nem haladhatja meg összességében a(z) 30 napot. Amennyiben hiánypótlási jegyzőkönyv, vagy hibajegyzék is készül, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia.

3. A sikeres átadás-átvétel feltétele különösen 2 pld. átadás-átvételi dokumentáció átadása Megrendelőnek, mely tartalmazza az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglalt dokumentumokat.

4. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Vállalkozó köteles a gépeit, anyagait, a keletkezett hulladékot továbbá a felvonulási épületeket és felszereléseit teljes körűen elszállítani.

5. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, fentiek szerinti tartalommal 2 pld-ban az átadási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.

6. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, ill. javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi. Ez a teljesítés esetére vonatkozó birtokbavétel napja.

7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő csak hiány-, és hibamentes teljesítést vesz át.

8. A Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta, a jótállási idő lejártáig, az adott időszak leteltét megelőző időpontra. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződésszerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.

9. A szerződés megszűnése, megszűntetése és kapcsolódó szabályok

1. Vállalkozó felelős a Megrendelővel szemben a szerződés alapján vállalt kötelezettségeinek hibátlan, azaz az előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő határidőben történő teljesítéséért. Megrendelő kizárólag hiba és hiánymentes teljesítést fogad el.

2. A szerződés teljesítés előtti megszűntetésére a Ptk. kivitelezési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:

3. A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés, vagy bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.

4. A szerződés megszegését jelenti bármely kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradása.

5. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen
   a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű,
   b. Vállalkozó alapos ok nélkül munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
   c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
   d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
   e. Vállalkozó a felvett előleget nem tárgyi beruházás megvalósítására fordítja egészben vagy részben,
   f. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszűntetési, törlési eljárás indul, vagy
   g. a Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 30 napot meghaladóan elmulasztja, vagy
   h. Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy

i. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékelszállítási kötelezettségét megszegi,
j. 40.000.000,- Ft/év és 20.000.000,- Ft/káresemény mértékű felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károkra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetősége
k. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136.§ (1) bek. a) vagy b) pontjának megsértése esetén.
l. jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
m. jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,
n. Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
o. Vállalkozó alvállalkozót jogosulatlanul vesz igénybe,
p. Vállalkozó foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat megsérti.
q. amennyiben Vállalkozó az értékelési szempontokra tett megajánlásokat nem teljesíti.

6. Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani.

7. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való azonnali hatályú elállásra/felmondásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.

8. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

9. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.

10. Ha a szerződésszegés következtében Megrendelőnek a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, elállhat a szerződéstől, vagy ha a szerződéskötés előtt fennállt helyzetet természetben nem lehet visszaállítani, felmondhatja azt.

11. Vállalkozó nem követelheti az ellenszolgáltatás nélkül maradt szolgáltatás ellenértékének pénzbeni megtérítését, ha Megrendelő bizonyítja, hogy a számára teljesített szolgáltatást visszatéríteni olyan okból nem tudja, amelyért Vállalkozó felelős.

12. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha:
a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség

tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

13. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a társaság tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az alábbi ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

15. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha:

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

16. Megrendelő elállása vagy felmondása esetén - a szerződéssel elérni kívánt cél megvalósítására alkalmas szerződést köthet, és - a kártérítés szabályai szerint - követelheti Vállalkozótól a szerződésben és a fedezeti szerződésben kikötött ellenértékek közötti különbség, továbbá a fedezeti szerződés megkötéséből eredő költségek megtérítését.

17. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés bármely jogcímen történő megszűnése/megszüntetése esetén a Vállalkozó köteles a megszűnés napján a munkaterületet dokumentáltan a Megrendelő birtokába adni (a szerződés megszűnésével a Vállalkozó birtokláshoz való joga automatikusan megszűnik). Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a fentiek okán a szerződés bármely jogcímen történő megszűnésének napjától a munkaterület vonatkozásában birtoklási joga nem áll fenn, az a Megrendelő jogosult – akár önhatalommal is – birtokba venni. Megrendelő – amennyiben jelen szerződés másként nem rendelkezik – biztosítja a Vállalkozónak, hogy a munkaterületen lévő vagyontárgyait (ide nem értve a beépített vagyontárgyakat) reális időn belül a Megrendelő képviselőjének jelenléte mellett elszállítsa. Vállalkozó a fentiek szerinti esetekre jelen szerződés aláírásával lemond valamennyi a Megrendelővel szemben érvényesíthető birtokvédelmi jogáról.

10. Egyéb rendelkezések

1. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., továbbá a Kbt. által engedett körben a Ptk. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól és a többi, vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint kell eljárni.

2. Felek rögzítik, hogy vis maior esetben a szerződést bármely fél felmondhatja, az az ok legalább 45 napon keresztül fennáll. Vis maior esetén az erről tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet értesíteni, melynek elmaradásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért felelős.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó:

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő

társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

5. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

6. Felek a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/ Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7. E szerződés módosítására kizárólag írásban van lehetőség a Ptk. 6:191 § rendelkezései alkalmazásával. Kivételt képez e rendelkezés alól, ha a Szerződő Felek adataiban változás következik be, például vagy a kapcsolattartó, vagy a teljesítésigazoló személye megváltozik. Ezekben az esetekben Szerződő felek a változás bekövetkezésétől számított 10 napon belül egyoldalúan, írásban tájékoztatják a másik Szerződő felet az adatban, vagy a személyben bekövetkező változás tényéről, valamint az új adat, kapcsolattartó, teljesítésigazoló személyéről.

8. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
a. felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
b. felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
c. amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

9. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

11. Megrendelő a Kbt. 142. § (1) bekezdés alapján köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.
12. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek megsértését valósítja meg Megrendelő részéről a szerződésszegésből eredő igények érvényesítésének elmaradása (ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását), ha

a) a szerződésszegés olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg, amelyet Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy
b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. 141. § (6) bekezdése szerint lényeges módosításnak minősülne.

13. Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.

14. Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

15. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b.) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó és képviselője kijelenti, hogy az átláthatóság jogintézményével és jogkövetkezményeivel tisztában van. Vállalkozó és képviselője vállalják az ezzel kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, különösen, ha bármely feltétellel már nem rendelkezik Vállalkozó.

16. A Szerződő Felek egyezően tudomásul veszik, hogy a Megrendelő költségvetési pénzfelhasználását az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár ellenőrizni jogosult, illetve a Szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

17. Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés a Kbt. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel nyilvános, tartalma közérdekből nyilvános adatnak minősül.

18. A jelen szerződés megszűnik, amennyiben mindegyik fél a jelen szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.

19. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles betartani a Megrendelő Adatvédelmi Szabályzatában és a vonatkozó jogszabályokban foglaltakat. Az ebből eredő károk megtérítésére a Ptk. vonatkozó előírásai az Irányadóak.

20. A szerződés elválaszthatatlan mellékletei képezi
- Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlata
- Felelősségbiztosítási kötvény

21. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: ....., 20.... év ..... hónap .....napján

.....
Képv.: .....
Vállalkozó

Kelt: ....., 20.... év .....hónap.....napján

.....
Kistokaj Község Önkormányzata
Képv.: ..... polgármester
Megrendelő

Pénzügyi ellenjegyzés:
A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértéke Kistokaj Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll

Kistokaj Község Önkormányzata
Csernákné Henzsel Ágnes
Pénzügyi vezető

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/43/2024

E L Ő T E R J E S Z T É S
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat a ***„Óvoda és bölcsőde bővítés Kistokajban”*** tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **rendelet** / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: nem releváns

Meghívó szerinti napirendi pont: ***5./ Javaslat „Óvoda és bölcsőde bővítés Kistokajban” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára.***

Melléklet: Közbeszerzési dokumentumok, szerződéstervezet, költségvetések

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
2015. évi CXLIII. törvény	a közbeszerzésekről

Előzmények

Kistokaj Község Önkormányzata ***„Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kistokajban és Nyékládházán”*** címmel támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_Plusz -3.3.1-21 azonosítószámú, felhívás keretében, mely pályázat ***TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032*** azonosító számon az Irányító Hatóság döntése alapján **187.559.188 Ft** támogatásban részesült.

A projekt megvalósítása során közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzési eljárást szükséges lefolytatni. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködése jogszabályi előírás. A közbeszerzési tanácsadó megbízása, kiválasztása megtörtént az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján. A közbeszerzési tanácsadó elkészítette a szükséges és a képviselő-testület által elfogadásra javasolt dokumentumokat.

Indokoltság

A képviselő-testület a 2024.04.25. napján megtartott ülésén már megválasztotta a bíráló bizottság tagjait, és elfogadta a felelősségi rendet.
Jelen előterjesztéshez csatolásra került a közbeszerzési dokumentum és a szerződéstervezet, melyet szükséges elfogadni a közbeszerzés kiírásához, az ajánlattételi felhívás közzétételéhez. Csatoljuk továbbá az építési engedélyt, a kiviteli terveket, valamint a tervezői költségvetést is, ami szintén része a dokumentációnak.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést **2024. május 23**. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032** azonosító számú projekt keretében lefolytatott ***„Óvoda és bölcsőde bővítés Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumának, ajánlattételi felhívásának elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő a **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032** azonosító számú projekt keretében lefolytatott ***„Óvoda és bölcsőde bővítés Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumát, ajánlattételi felhívását a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

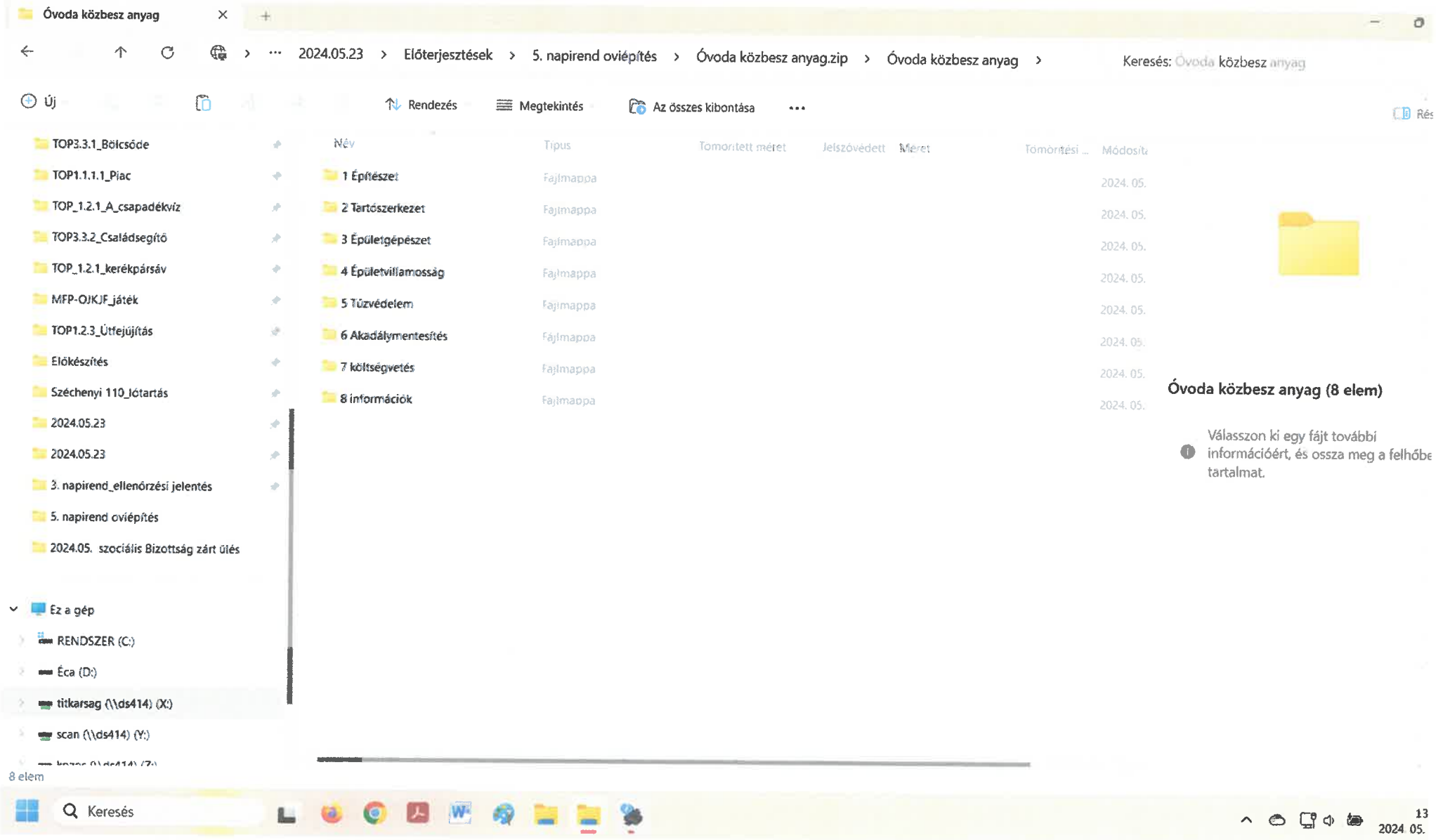
Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2024.05.16.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA


Óvoda közbesz anyag
2024.05.23 › Előterjesztések › 5. napirend oviépítés › Óvoda közbesz anyag.zip › Óvoda közbesz anyag ›
Keresés: Óvoda közbesz anyag
Új
Rendezés
Megtekintés
Az összes kibontása
TOP3.3.1_Bölcsőde
TOP1.1.1.1_Piac
TOP_1.2.1_A_csapadékvíz
TOP3.3.2_Családsegítő
TOP_1.2.1_kerékpársáv
MFP-OJKJF_játék
TOP1.2.3_Útfejújítás
Előkészítés
Széchenyi 110_Jótartás
2024.05.23
2024.05.23
3. napirend_ellenőrzési jelentés
5. napirend oviépítés
2024.05. szociális Bizottság zárt ülés
Ez a gép
RENDSZER (C:)
Éca (D:)
titkarsag (\\ds414) (X:)
scan (\\ds414) (Y:)
Név
Típus
Tömörített méret
Jelszóvédett
Méret
Tömörítési ...
Módosít
1 Építészet
2 Tartószerkezet
3 Épületgépészet
4 Épületvillamosság
5 Tűzvédelem
6 Akadálymentesítés
7 költségvetés
8 információk
Fájlmappa
2024. 05.
Óvoda közbesz anyag (8 elem)
Válasszon ki egy fájt további információért, és ossza meg a felhőbe tartalmat.
8 elem
Keresés
13
2024. 05.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/44/2024

E L Ő T E R J E S Z T É S
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: ***Javaslat az „Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára***

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **rendelet** / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: nem releváns

Meghívó szerinti napirendi pont: ***6./ Javaslat az „Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára***

Melléklet: 1. Felelősségi rend, 2. beszerzendő eszközök listái

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
2015. évi CXLIII. törvény	a közbeszerzésekről

Előzmények

Kistokaj Község Önkormányzata ***„Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kistokajban és Nyékládházán"*** címmel támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_Plusz -3.3.1-21 azonosítószámú, felhívás keretében, mely pályázat ***TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032*** azonosító számon az Irányító Hatóság döntése alapján 187.559.188 Ft támogatásban részesült.

A projekt megvalósítása során eszközbeszerzésre is sor kerül nettó 18.110.236 Ft értékben, mely tekintetében közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzési eljárást szükséges lefolytatni.

A közbeszerzési eljárások lefolytatása során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködése jogszabályi előírás. A közbeszerzési tanácsadó megbízása, kiválasztása megtörtént az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján. A közbeszerzési tanácsadó elkészítette a szükséges és a képviselő-testület által elfogadásra javasolt dokumentumokat.

Indokoltság

A közbeszerzési eljárás megindításához szükséges a Bíráló Bizottság megválasztása, a felelősségi rend elfogadása, valamint a közbeszerzési dokumentáció, ajánlattételi felhívás elfogadása

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Bíráló Bizottság tagjainak megválasztása a **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban"*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás tekintetében

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-3.32.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban"*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás tekintetében a bíráló bizottság tagjait az alábbiak szerint választja meg:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István FAKSZ**
Jogi szakértelem tekintetében: **Dr. Zalkadi Adrienn**
Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Szolnoki József**
Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Csernákné Henzsel Ágnes**

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A ***TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032*** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-3.32.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumának, ajánlattételi felhívásának elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban”*** **tárgyban** induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumát, ajánlattételi felhívását a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2024.05.16.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. melléklet a .../2024. (V.23.) önkormányzati határozathoz

FELELŐSSÉGI REND

Kistokaj Község Önkormányzata (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban"*** tárgyban lefolytatandó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli **feltételes** közbeszerzési eljárásban (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás) előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje.

A Kbt. 27. §. (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének megfelelően **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által ***„Óvodai és bölcsődei eszközök beszerzése Kistokajban"*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének felelősségi rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

A Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő eljárásra jogosult **Bernáth József polgármester**, aki ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlására kizárólagosan jogosult.

1. A közbeszerzési eljárásban **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.) ajánlatkérő nevében a **Képviselő-testület** jogosult:
   a) A felelősségi rend jóváhagyására
   b) A bíráló bizottsági tagok kijelölésére
   c) Az Ajánlattételi felhívás és Dokumentáció tartalmának jóváhagyására
   d) A bíráló bizottság javaslata alapján meghozza az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos döntést
   e) Dönt a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, a Kbt. 75. §. –ban meghatározott körülmények fennállása esetén

2. A közbeszerzési eljárásban **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.) ajánlatkérő nevében eljáró személy a Képviselő-testület felhatalmazása alapján ajánlatkérő polgármestere **Bernáth József,** aki jogosult:
   a) Dönt az eljárást megindító dokumentumok módosításáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, az eljárást megindító felhívás visszavonásáról
   b) A bírálóbizottság javaslata alapján meghozza az eljárás során az ajánlatok érvénytelenségére vonatkozó döntést
   c) A nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötésére

3. A közbeszerzési eljárás lebonyolítója **dr. Demeter István felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó**, aki e jogkörében:
   a) a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során biztosítja a közbeszerzési szakértelmet,
   b) ismerteti azon Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk,
   c) az EKR rendszerben elektronikusan rögzítetten hagyja jóvá a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokat (eljárást megindító felhívást és közbeszerzési dokumentumokat, a bontási jegyzőkönyvet és bíráló bizottsági jegyzőkönyvet és az összegezést, összegezéseket)
   d) összeállítja az ajánlatételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció közbeszerzési-szakmai részét,
   e) kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési-szakmai kérdéseket,
   f) ellenőrzi az ajánlatokban az előírt közbeszerzési, szakmai követelményeknek való megfelelést,
   g) elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezetét,
   h) jogi kérdésekben állást foglal,
   i) az eljárást teljeskörűen lebonyolítja (az eljárás előkészítését, az ajánlattételi felhívás megküldését, lebonyolítja az ajánlatok bontási eljárását, elvégzi az ajánlatokkal kapcsolatban szükséges hiánypótlási, felvilágosítás, indokolás kérési feladatokat, döntést előkészítő szakvéleményt készít)
   j) előkészíti az ajánlatok értékelését,
   k) összegző szakvéleményt ad a bírálóbizottságnak és az eljárás lezárására vonatkozó javaslatot tesz,
   l) gondoskodik az eljárás teljeskörű dokumentálásáról,
   m) a jogszabályban meghatározott határidőn belüli közzététel érdekében megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetményt,

n) tagja a bírálóbizottságnak, továbbá
o) ellátja a megbízási szerződésben meghatározott további feladatokat.

A közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai bíráló bizottsági tag Szolnoki József, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat műszaki/pénzügyi szempontból megvizsgálja
b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
c) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos műszaki kérdéseket megválaszolja
d) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, műszaki szempontból átvizsgálja az árindoklást

A közbeszerzési eljárásban a pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag Csernákné Henzsel Ágnes, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat pénzügyi szempontból megvizsgálja
b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok tartalmaznak-e számszaki hibát
c) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
d) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket megválaszolja
e) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, pénzügyi szempontból átvizsgálja az árindoklást

A közbeszerzési eljárásban a jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag Dr. Zalkadi Adrienn, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat jogi szempontból megvizsgálja
b) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos jogi kérdéseket megválaszolja
c) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, jogi szempontból átvizsgálja az árindoklást

A lebonyolítóra, mint az eljárásba bevont személyre/szervezetre érvényesek a Kbt. 25. §- a szerinti összeférhetetlenségi szabályok.

2. **Bíráló bizottság**

Az Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján Bírálóbizottságot hoz létre.

a. A Bírálóbizottság tagjainak az alábbi megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük:
   - közbeszerzési tárgya szerinti szakmai,
   - közbeszerzési,
   - jogi,
   - pénzügyi szakértelemmel.
b. A Bírálóbizottság a Kbt-ben, az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelmények alapján értékeli az ajánlatokat, - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követően – javaslatot tesz a döntéshozó részére az érvényes/érvénytelen ajánlattevők kiválasztására.
c. Az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban foglalt formai és tartalmi követelmények szerint értékeli a beérkezett ajánlatokat, és a 2. g.) pontban meghatározott Szakvélemény alapján, részletezett döntési javaslatot tesz a nyertes ajánlattevő személyére és az eljárás eredményére.
d. munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

A Bírálóbizottság tagjai, mint az eljárásba bevont személyek kötelesek felkérésükkor írásban nyilatkozni arról, hogy velük szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti összeférhetetlenség.

A Bírálóbizottság tagjai:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István FAKSZ**
Jogi szakértelem tekintetében: **Dr. Zalkadi Adrienn**
Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Szolnoki József**
Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Csernákné Henzsel Ágnes**

Kelt: Kistokaj, 2024. május 23. napján

.....
Kistokaj Község Önkormányzata
Bernáth József polgármester

Eszközlista - projekten belül beszerezni kívánt eszközök listája

Az adatok forintban értendők

	Eszköz megnevezése	db	nettó egységár	nettó érték	áfa	bruttó érték	Jelölje, hogy a fejlesztett szolgáltatás rendelkezik-e a beszerezni kívánt eszközzel (igen/nem):	A beszerzés indoklása, amennyiben az szolgáltatás rendelkezik a beszerezni kívánt eszközzel	Az új eszközök beszerzésének, szükségessének indoklása, a projektben bemutatott szakmai tartalomhoz való illeszkedés bemutatása.
	CSOPORTSZOBA								
1.	Bölcsődei fektető ágy (1 db fektetőágy súlya: 3,4 kg. Ágy mérete: 120x52x12cm, anyaga: Keret: porszórt acélcsőváz - Lábak: erős, fröccsöntött lekerekített műanyag - Fekvőfelület : rugalmas légáteresztő műanyagvászon)	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
2.	Gurulós tároló bölcsődei fektetőágyhoz (mérete: 120x52 cm) Lapra szerelten szállítjuk!Anyaga: fém, műanyag)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
3.	Védőhuzat bölcsődei fektetőhöz (bölcsődei ágyra és görgős tárolóra. Erős gyöngyvászon anyag, zipzárral)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
4.	Rácsos fa gyermekágy matraccal (1 db 5 cm-es szivacsmatraccal. 110x74x85 cm, anyaga: tömör fa, rácstávolsága 7 cm)	3					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
5.	Bölcsődei gyermekszék (Támla nélküli, állítható ülőmagasságú szék,26x29x22/26 cm - állítható magasság, anyaga: rétegelt lemez)	16					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
6.	Bölcsődei gyermekasztal (Állítható magasságú, négyszemélyes asztal, 65x65x40/46 cm - állítható magasság, anyaga: laminált asztallap - keményfa élzárással - tömörfa lábbal.)	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
7.	Nyitott játéktároló szekrénysor (Szélesség: 324 cm - Mélység: 38 cm, - Magasság: 86/160 cm, Anyaga: Laminált bútorlap ABS élzárással. Kiválóan alkalmas bölcsődei, óvodai csoportszobába, íves kialakítása miatt.	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
8.	Nyitott játéktároló térelválasztó polcok (90x42x86 cm - bölcsis, Anyaga: Laminált bútorlap ABS élzárással. Kiválóan alkalmas bölcsődei, óvodai csoportszobába, íves kialakítása miatt.	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
9.	Játáktároló kosarak (Szélesség: 44 cm - Mélység: 33 cm - Magasság: 23 cm, anyaga: műanyag)	32					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
10.	Tálalószekrény (120x50x90 cm díszelem: 12 cm Anyaga: laminált bútorlap lufiar)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
	zárható textil- és eszköztároló szekrény (4 állítható polccal vagy akasztóval. 80x40x160 cm, anyaga: laminált bútorlap)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
11.	Kisgyermeknevelői asztal (gömbölyített sarkokkal. 100x55x78 cm, anyaga: laminált bútorlap)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
12.	Kisgyermeknevelői szék (párnázott natúr és pácolt faváz színekben)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
13.	Gurulós járóka Méret 120x120x74cm, Rácsok közötti távolság: 6 cm.	1							Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
14.	Gyermekheverő (puhasarok kialakításához), Ülésmagasság: 22 cm. 128x66x39 - Láb vastagsága: 3x4 cm, anyaga: fa, textil	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
15.	Pihe-puha Ülőpárna - többféle állat Mérete: kb. 35x25x10 cm, anyaga: textil	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

16.	Puhasarok - cica Belső összetétel: habszivacs - Külső huzat: pamutszövet. Átmérő: 120 cm - Vastagság: 2 cm - Védőhenger vastagság : 15cm	3					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
17.	Padlópárnák	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
18.	fényvédő függöny/roló árnyékoláshoz (Függöny, karnis) Anyaga mosható/higiénikusan tisztítható.	3					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
19.	Szőnyeg mérete: 2m x 3m és 2m x 2m (Mérete: 200x280 cm - Kész, szegett szőnyeg - Antiallergén - Szaltípus: friese, 9-	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
20.	Falióra, 25 cm, keretes, műanyag	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
21.	Hőmérő fa	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
22.	Külső hőmérő műanyag	1							Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
23.	Tálalókocsi (ételszállító kocsi, teherbirás: 100 kg/polc. hárompolcos - 84x52x93 cm, anyaga: acél)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
24.	Fedeles szeméttároló Mérete: 33 x 27 x 51 cm, anyaga: Műanyag, Billenő fedeles szemetes, fehér, 25 l	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
	GYERMEKFÜRDŐSZOBA								
25.	Törölközőtartó 7 db akasztóval (akasztóval és jelekkel ellátva, rétegelt fa)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
26.	Rekeszes falipolc 7 db pohártatóval (rétegelt fa, jelekkel ellátva)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
27.	Fésűtartó 7 fős (textil, jelekkel ellátva)	2							
28.	Falitükör (30x30 cm-es tükör)	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
29.	Állótükör (Egész alakot mutató (30 cm x 100 cm)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
30.	Pelenkázóasztal (3 fiókos, 1 oldal szekrényes. Méret: 70x75x90 cm, anyaga: laminált bútorlap)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
31.	Pelenkázószivacs Mérete: 66x73x3 cm, vízhatlan bevonat	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
32.	Pelenkatartó Falipolc - 8 rekeszes, Mérete: 80x25x48 cm, anyaga: laminált bútorlap	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
33.	Pelenkatartó Falipolc - 4 rekeszes Mérete: 80x25x25 cm, 4 rekeszes. Anyaga: laminált bútorlap	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
34.	gyógyszerszekrény (előírás szerinti felszereléssel)zárható. 50x22x50 cm, anyaga: laminált bútorlap, üveg	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
35.	Mentődoboz (1-30 fő)- műanyag dobozban A mentőláda megfelel a I. kategória által támasztott követelményeknek: munkahelyek, üzemek részére 30 dolgozóig.	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
36.	Személymérleg, digitális (Kapacitás: 150 kg Osztás: 100 g,Nagyméretű LCD kijelző)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
37.	Csecsemő mérleg (Digitális csecsemő mérleg)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM
38.	Csecsemő hosszmérő (Csecsemő hosszmérő)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
39.	Magasságmérő (12x92 cm, anyaga: fa)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM
40.	Fali szárító Műanyag, helytakarékos, visszahúzható fali ruhaszárító. Min. 21 méteres szárítási kapacitás.	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján

41.	Pedálos szemeteskuka - 20L - szürke (1 db. Szélesség: 30 cm - Mélység: 29 cm - Magasság: 43 cm, anyaga: műanyag, 20 L)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
42.	Szennyestartó, 55 l, rattan, krém (Mérete: 43 x 33 x 60 cm, anyaga: Műanyag, 55 L)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
43.	Fellépő, dobogó (Szélesség:35cm Mélység:22cm Magasság:23cm Maximális terhelhetősége:50kg	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
44.	Bili (Műanyag gyerekbili)	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező
45.	Bilitartó (45 L-es műanyag doboz fedéllel)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.melléklete alapján
	Gyermeköltöző								
46.	Gyermek-öltöző szekrény felül ajtó, vállfatartó rúd, fogas, ülőpad, alul cipőtartó rekesz, fém szintezőlábak.	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
47.	Öltözőpad A termék mérete: 122x32x26 cm Ülésmagasság: 26 cm, Ülőfelület: 2 db 8 cm-es, és 2 db 6 cm-es szélességű 2 rétegben lakkozott tömör bükkfa elemből áll, Lábvastagság: 3x4 cm, Az ülőfelület 2 db keresztlapos megerősítésű!	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
48.	Bölcsis öltöztető szivacs	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
49.	hirdetőtábla (90x60 cm, anyaga: fa, parafa,)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
	Gyermek edények								
50.	Kompótos tálka, porcelán, 14 cm SUPER WHITE	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
51	Csemegetányér, fehér, 19 cm, SUPER WHITE	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
52.	Adagtál mély, porcelán, 18,5 cm SUPER WHITE	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
53.	Adagtál lapos, porcelán, 21 cm SUPER WHITE	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
54.	Kancsó fedővel	6					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
55.	Kancsó fedővel 2,1l	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
56.	Bölcsis pohár 160ml	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
57.	Bögre	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
58.	Gyerek kanál TL	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
59.	Gyerek villa TL	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
60.	Teakanál	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján
	Benti játékok								
61.	alapjátékok -baba többféle	10					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
62.	alapjátékok-puha csörgő labda ø 10 cm, anyaga: plüss	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.

63.	alapjátékok- labda (25 cmes)	12					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
64.	alapjátékok-Tapintásfejlesztő Puha Bébilabdák (6 db különböző színű és formájú labda, anyaga: puha műanyag)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
65.	Puha tüskés szivárvány formák (6 db különféle forma, anyaga: puha gumi)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
66.	alapjátékok -játszókendő 3 db 30*30 cm-es pamut kendőcske vegyes színekben és mintákkal	3					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
67.	Puha bébikönyv- 6 hónapos kortól. Mérete: 14 x 14 x 2 cm	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
68.	Képeskönyv, mesekönyv	20					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
69.	Plüss állatok, min. 25 cm, anyaga: plüss	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
70.	Mini Forgó - Egyensúlyozó tölcsér	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
71.	Dantoy billegő -Kutya	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
72.	Kukásautó figurákkal	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
73.	Markoló	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
74.	Tűzoltóautó figurával	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
75.	Betonkeverő autó figurával	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
76.	Parkolóház, kicsi	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
77.	Tüskeépítő (72 db)	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
78.	Mese építőkocka	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
79.	Rugalmas építőkocka - mini	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
80.	Bébi építő	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
81.	Első Építőkockáim 100 db-os építőjáték mosolygós macis dobozban	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
82.	Szerszámos Láda	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
83.	Az Én saját szerszámkészletem	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
84.	Barkácspad	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
85.	Szülinapi torta	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
86.	Bevásárló Kocsi	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
87.	Pénztárgép	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
88.	Zöldség-gyümölcs készlet	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.

89.	Takarítószett	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
90.	Fa vasalódeszka	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
91.	Első vasalóm	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
92.	Az én szuper konyhám	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
93.	Esernyőbabakocsi	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
94.	Bölcső - Játékbabához	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
95.	Babakád Szett	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
96.	Doktor Koffer	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
97.	Állatorvos készlet	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
98.	Összecsukható Bébimobil	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
99.	Híd-Mászólétra	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
100	Ugráló póni	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
101	Érzékelő korongok	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
102	Fogantyús Puzzle - Farm	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
103	A ház körül - fogantyús puzzle	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
104	Állatok és kicsinyeik - párosító játék	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
105	Milyen színű?	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
106	Hol élnek az állatok? - párosító játék	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
107	Játék a színekkel - párosító játék	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
108	Ismerkedem a színekkel	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
109	Oli a formás-színes százlábú - Szín és formakombinációs GOULA fejlesztőjáték	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
110	Foganytús puzzle - Mintapárosító	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
111	Fűzhető Formák	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
112	Szín és formaválogató	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
113	Mókás Aktív Kocka	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
114	Kukac az almában - fűzőcske	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.

115	Mókás Piramis	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
116	Montessori kutyus hanggal	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
117	Hama Alaplap Maxi Pötyihez	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
118	Hama Maxi Pötyi - 650 db-os	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
119	Hape Tátogó béka - húzós játék	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
120	Húzós kacsa	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
121	Gombás Mágneses Tábla	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
122	Bébi színes ceruza készlet 10db-os	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
123	Nyomda, állatok	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
124	Biztonsági Ecset	12					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
125	Gyerekolló, kerekített végű	16					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
126	Négy évszak puzzle	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
127	Vadállatok - készlet	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
128	Háziállatok készlet	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
129	**EGYÉB ESZKÖZÖK, TEXTÍLIÁK**								Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
130	Fésű	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
131	Fogmosópohár	14					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
132	Folyékonyszappan adagoló	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
133	Fali szappanadagoló, fehér, 500 ml	6					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
134	Lázmérő, digitális	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
135	Körömvágó olló,hajlított	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
136	Törölköző többféle színben 30*50cm	42					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
137	100% pamut	28					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
138	Törölköző többféle színben 50*90 cm	10					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
139	Abrosz 80*80cm kockás pamutvászon - többféle színben	24					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
140	Előke, kötős	56					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
141	Steppelt paplan - fehér	16					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.

142	Polár takaró	16					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
143	Paplanhuzat- zipzáros	48					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
144	Textiltermék Gyermek textilpelenka	48					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
145	Vászon lepedő fehér színű bölcsődei fektető ágyhoz	48					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
146	Bölcsődei steppelt lepedő	48					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
147	Frottír vízhatlan bölcsődei lepedő (fehér színben)	48					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
	Udvari játékok								
148	Piknik házikó	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
149	Homokozó-vízező asztal	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
150	Homokozókeret -négyszög	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
151	Takaróponyva - vízálló	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
152	Polifoam betét kültéri járókához	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
153	Első kormányos autóm	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
154	Cross Motor vegyes színekben	3					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
155	Bébi kismotor	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
156	Futóbicikli	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
157	Óriás teherautó-	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
158	Fűnyíró	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
159	Dantoy talicska	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
160	FEBER Hernyó	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
161	Játszótér	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
162	Piknik asztal - junior - Little Tikes	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
163	Libikóka 3 személyes	4					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
164	Bölcsis mászóka	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
	A FELNŐTTEK MUNKAVÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK								
165	Szennyestartó, 55 l, rattan, krém	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
166	Tárolópolc -nyitott	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.

167	Állpolc, 5 polcos, 180×90×40 cm (salgópolc)	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
168	mosógép	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
169	szárítógép	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
170	vasaló	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
171	vasalóállvány	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
172	szárítóállvány	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
173	Partvis nyéllel	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
174	szemeteslapát	2					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
175	Felmosó szett	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
	Okos eszköz								
176	Projektor vászonnal	1					nem		Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11.
Összesen:									

Figyelem! A **hatályos ÁFA százalékos értékének megfelelő** ÁFA-összeggel szükséges tervezni!

Kelt:

Aláírás

Eszközlista - projekten belül beszerezni kívánt eszközök listája

Az adatok forintban értendők

	Eszköz megnevezése	db	nettó egységár	nettó érték	áfa	bruttó érték	Jelölje, hogy a fejlesztett szolgáltatás rendelkezik-e a beszerezni kívánt eszközzel. (igen/nem)	A beszerzés indoklása, amennyiben az szolgáltatás rendelkezik a beszerezni kívánt eszközzel	Az új eszközök beszerzésének, szükségességének indoklása, a projektben bemutatott szakmai tartalomhoz való illeszkedés bemutatása.
	CSOPORTSZOBA								
1.	Óvodai fektető (Színes Fektető Ágy - Védőperemes, rakásolható, A termék mérete: 138 x 60 x 28,5 cm Belső perem magassága 7,5 cm)	30					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
2.	Szivacs óvodai fektetőágyra, Vastagság: 2 cm, Zipráros huzattal Mosható, Anyaga: pamutvászon	30					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
3.	Steppelt lepedő óvodai fektetőhöz Termék mérete:67x152 cm Anyaga:- filzzel töltött textil,Poliészter Pamut	30					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
4.	Steppelt ágynemű garnitúra - fehérMérete:1 darab 90x140 cm-es paplan,1 db 38x48 cm-es párna Anyaga: filzzel töltött textil	30					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
5.	Óvodai gyermekszék, csővázas 30cm ülésmagasság - bézs vázzal Acélcső vázszerkezet: ø 25 mm Ülőfelület: 30 cm, Lábak közötti távolság: 30 cm,	30					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
6.	ÓvodaiTéglalap asztal-állítható magasságú 120x67 cm, lekerekített sarkokkal,élekkel ABS élzárással Mérete: 120 x 67 cm, Asztallap magassága: 52-58 cm, Lekerekített sarkokkal, élekkel, ABS élzárás, Világos bükk laminált asztallap, Fa káva és henger alakú tömör fa	5					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
7.	Modern szekrénysor Mérete: 376x45x90/190 cm, Anyaga: laminált és MDF bútorlap	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
8.	Térelválasztó könyvespolc 185/185x35x70 cm Anyaga: laminált bútorlap, fenyőfa léccel	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
9.	Ágytároló szekrény óvodai fektető ágyhoz 160x70x180 cm, anyaga: laminált bútorlap.	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
10.	Óvodai Görgős Tároló 133x60x10 cm Fém keretes, 4 db minden irányba guruló kerékkel ellátott, Anyaga: fém	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
11.	Tálalószekrény,120x50x90 cm díszelem: 12 cm, Anyaga: laminált bútorlap, juhar	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
12.	Játéktároló - 9 kosárral Mérete: 71x35x66 cm, 1 db játéktároló, 9 db 30x21x13 cm-es kosár, Anyaga: műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
13.	Műanyag tároló, Mérete: 30x21x13 cm,Anyaga: műanyag	20					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
14.	Tető műanyag tárolóhoz Mérete: 30x20,5x1 cm, műanyag	20							A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
15.	Textil tároló doboz, 32x32x26cm Anyaga: Textil	5					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
16.	Játszósarok szett,1 db asztalka,4 db ülőpad, Műbőrrel bevont habszivacs	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
17.	Gyermek pad, 90x35x35, Anyaga: Laminált bútorlap, ABS élzárás	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
18.	Szőnyeg - Ugróiskola, Mérete: 100x200 cm, Csúszásmentes, Anyaga: poliamid	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
19.	Farmos szőnyeg - 2x3 m 2x3 m	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
20.	Egyszínű szőnyeg 3*4 m, 10 mm vastag, textil hátoldallal ellátott Anyaga: 100% polipropilén	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
21.	Kisgyermeknevelői asztal (gömbölyített sarkokkal. 100x55x78 cm, anyaga: laminált bútorlap)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
22.	Kisgyermeknevelői szék (párnázott natúr és pácolt faváz színekben)	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
23.	fényvédő függöny/roló árnyékoláshoz (Függöny, karnis) Anyaga mosható/higiénikusan tisztítható.	3							A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
24.	Falióra, 25 cm, keretes, műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
25.	Hőmérő fa	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
26.	Külső hőmérő műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
27.	Tálalókocsi (ételszállító kocsi, teherbírás: 100 kg/polc. hárompolcos - 84x52x93 cm, anyaga: acél)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.

28.	Fedeles szeméttároló Mérete: 33 x 27 x 51 cm, anyaga: Műanyag, Billenő fedeles szemetes, fehér, 25 l	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	GYERMEKFÜRDŐSZOBA								
29.	Törölközőtartó 5 db akasztóval (akasztóval és jelekkel ellátva, rétegelt fa)	5					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
30.	Rekeszes falipolc 5 db pohártatóval (rétegelt fa, jelekkel ellátva)	5					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
31.	Fésűtartó 5 fős (textil, jelekkel ellátva)	5							A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
32.	Falitükör (30x30 cm-es tükör)	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
33.	Állótükör (Egész alakot mutató (30 cm x 100 cm)	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
34.	gyógyszerszekrény (előírás szerinti felszereléssel)zárható. 50x22x50 cm, anyaga: laminált bútorlap, fehér	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
35.	Mentődoboz (1-30 fő)- műanyag dobozban A mentőláda megfelel a I. kategória által támasztott követelményeknek: munkahelyek, üzemek részére 30 dolgozóig	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
36.	Személymérleg, digitális (Kapacitás: 150 kg Osztás: 100 g,Nagyméretű LCD kijelző)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
37.	Magasságmérő (12x92 cm, anyaga: fa)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
38.	Fali szárító Műanyag, helytakarékos, visszahúzható fali ruhaszárító. Min. 21 méteres szárítási kapacitás.	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
39.	Pedálos szemeteskuka - 20L - szürke (1 db. Szélesség: 30 cm - Mélység: 29 cm - Magasság: 43 cm, anyaga: műanyag, 20 L)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
40.	Szennyestartó, 55 l, rattan, krém (Mérete: 43 x 33 x 60 cm, anyaga: Műanyag, 55 L)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
41.	Fellépő, dobogó (Szélesség:35cm, Mélység:22cm, Magasság:23cm, Maximális terhelhetősége:50kg, Anyaga: műanyag)	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Gyermeköltöző								
42.	Gyermek-öltöző szekrény felül ajtó, vállfatartó rúd, fogas, ülőpad, alul cipőtartó rekesz, fém szintezőlábak.	14					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
43.	Öltözőpad A termék mérete: 122x32x26 cm Ülésmagasság: 26 cm, Ülőfelület: 2 db 8 cm-es, és 2 db 6 cm-es szélességű 2 rétegben lakkozott tömör bükkfa elemből áll, Lábvastagság: 3x4 cm, Az ülőfelület 2 db keresztlapos megerősítésű!	4					**nem**		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
44.	Hirdetőtábla (90x60 cm, anyaga: fa, parafa,)	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Gyermek edények								
45.	Kompótos tálka, porcelán, 14 cm SUPER WHITE	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
46.	Csemegetányér, fehér, 19 cm, SUPER WHITE	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
47.	Adagtál mély, porcelán, 18,5 cm SUPER WHITE	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
48.	Adagtál lapos, porcelán, 21 cm SUPER WHITE	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
49.	Kancsó fedővel	12					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
50.	Kancsó fedővel 2.1l	8					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
51.	ovis pohár 160ml	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
52.	Bögre	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
53.	Gyerek kanál TL	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
54.	Gyerek villa TL	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
55.	Teakanál	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Benti játékok								
	Mesekönyv több féle 3-6 éves korig	10					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Társasjáték több féle 3-6 éves korig	5					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Puzzle kirakó több féle 3-6 éves korig	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Lego 33 dbos több féle 3-6 éves korig	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Legó Duplo 20 dbos több féle 3-6 éves korig	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	foglalkoztató füzetek több féle 3-6 éves korig	25					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Építőkocka - vegyes, 100 db építőelem,Anyaga: fa	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Maxi Blocks építő - 56 db-os, Méret: 49,5x37x10 cm 56 db-os készlet, Anyaga: műanyag	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Papírtégla készlet -84 db-os, Anyaga: erős karton	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Techno Jumbo építőszett 90 db-os tárolódobozzal, műanyag	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.

	Barkácspad 55 cm x 28 cm x 80 cm, 35 db-os készlet. A készlet tartalmaz különböző szerszámokat (fűrész,kalapács, csavarkulcs,satu) és egyéb fa elmeket melyeket a kisgyermek	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Az Én saját szerszámkészletem Csomagolás méret: 23 x 31 x 11 cm Tartalma:- 1 db fűrész, 1 db fúró, 1 db kalapács, 1 db csavarkulcs - 1 db csavarhúzó, 1 db szerszámos láda, Anyaga: Műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Rugalmas építőkocka - óriás - 38 db 11x11x7 cm-es elem - 12 db 23x11x7 cm-es elem, műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Első autópályám -összeszerelhető autópálya, kiegészítőkkel - 2 darab kisautó, Anyaga: műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Az én szuper konyhám! Konyha mérete: 97 x 97 x 37 cm 15 db-os készlet Tartozékai: tűzhely, mikró, kávéfőző csészékkel, mosogatógép, sütő, hűtő, vízcsap, mosogató, zöldségek, fazék,	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Konyhai készlet szaritóval-59 db elem, anyaga: PVC MENTES MŰANYAG	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Gyümölcsök vegyesen készlet tartalma: 10 db műanyag zöldség és gyümölcs, Eper, paradicsom szelet, citrom, hagyma, gomba, paprika, retek, répa, kukorica szelet, Anyaga: Műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Szeletelhető kerti zöldségek A 7 db-os készlet tartalma: padlizsán, paprika, paradicsom, répa, gomba, brokkoli, 1 db fa, szeletelő kés Anyaga: Fa, vízbázisú, nem mérgező festékkel festve	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Élelmiszer szett bevásárló kosárban 32 db-os játékkészlet Anyaga: műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Babaház berendezéssel, emeletes, Doboz mérete: 42x47x8 cm A játék tartalmazza a bútorokat . Fa	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Babaágy Mérete: 54,5x29x25,5 cm, Anyaga: fa	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Rongybaba, lány, 30 cm, 30 cm, Anyaga: textil	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Rongybaba, fiú, 30 cm, 30 cm, Anyaga: textil	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Hajas baba - 26 cm, Puhatestű, Anyaga: műanyag és szöve	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Esernyőbabakocsi Termék mérete: 50x28x55 cm Kisméretű, könnyű játék babakocsi virágos és állatos mintával. A babakocsi könnyen összecsukható, ezáltal praktikusan tárolható. Anyaga: Műanyag, textil, fém	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Doktor leszek készlet 20,5x8x15,5, 7 db-os készlet orvosi táska, hőmérő, recept, fecskendő, kenőcs, sztetoszkóp, vérnyomásmérő, Anyaga: Fa és Műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Állatorvosi készlet, tartalma: sztetoszkóp, állathordóláda, hőmérő fecskendő, csipesz, tál, kiskutya étel, Anyaga: műanyag és plüss	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Fogorvos játékkészlet A készletben csipeszt, fúrót is találsz, a játék segít a gyerekeknek, hogy ne féljenek a fogorvostól. A Fogorvos játékkészlet csomagolási méretei: 22 x 14 x 13 cm.	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Elárusító pult pénztárgéppel és vonalkód leolvasóval , Termék mérete: 64x94x88 cm - 58x43 cm, 1 db elárusító pult, 1 db polc, 1 db pénztárgép, 1 db kézi szkenner. Anyaga: Fa, műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Mozaik építő alaplappal ötletfüzettel - vizuális készségfejlesztő 208 db-os készlet, DUBIE, feladatfüzet, Anyaga: Műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Versenyautó készlet 50 dbos	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	offroad autó készlet 12 dbos	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	útkarbantartó hépek készlet	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Hangszerkészlet Készlet tartalma: Metalofon, dob két ütővel, ritmusbot, 1 pár maracas, 1 pár csukló csörgő, 1 guiro, Anyaga: Fa, műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Hangszerkésulet Készlet tartalma: nyeles fadob, cintányér, kasztanyetta, triangulum, metalofon, csörgős dob, maracas, nyeles csörgő, agogo, nyeles kasztanyetta, száncsengő, csengő, Anyaga: Fa, műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Kétoldalú Festőállvány, Termék mérete: 48 cm x 40 cm x 106 cm Tartalma: 1 db állvány	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Ujjfesték készlet 12 színnel	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	258DB-OS FESTŐKÉSZLET GYEREKEKNEK	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Play-Doh 1 tégelyes Gyurma	40					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Gyurmázó készlet- 21formával	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Nyomda - állatfigurák 10 db különböző 4 cm-es figura Anyaga: műanyag	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	állatfigurák -háziállatok-16 db műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	állatfigurák -vadállatok-16 db műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Állatkert építőkészlet 51 darabos	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Horgászverseny, 2 db mágneses horgászbot, 4x3 db hal 1 db bakancs, 1 db homokóra, Anyaga: fa	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	A megfigyelés varázsa játékkészlet - 41 db 3,5 cm-es fakorong,- 3 db dobókocka (szabálymintás) - 1 db 45 cm átmérőjű textil alátét. B115:B123Anyaga: fa, textil	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.

	Rugalmas Karikák (24 db-os készlet) ,Termék mérete:16,4 cm, Tartalma 24 db karika, Anyaga: Rugalmas gumi	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Fejlesztő egyensúlyozó korong Átmérő: 40 cm Magasság: 9 cm, 1 db,Anyaga: kemény műanyag	3					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	EGYÉB ESZKÖZÖK, TEXTÍLIÁK								
	Fésű	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Fogmosópohár	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Folyékonyszappan adagoló	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Fali szappanadagoló, fehér, 500 ml	6					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Lázmérő, digitális	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Körömvágó ollő,hajlított	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Törölköző többféle színben 30*50cm 100% pamut	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Törölköző többféle színben 50*90 cm	10					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Abrosz 80*80cm kockás pamutvászon - többféle színben	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Polár takaró	27					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Párna és paplanhuzat- zipzáros	54					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Udvari játékok								
	omokozó-vizező asztal	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Homokozókeret -négyszög	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Takaróponyva - vízálló	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Hernyó alagút, Termék mérete:217x100x108 cm Fary és UV álló, Anyaga: műanyag	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kötelező.
	Piknik asztal - junior - Little Tikes	4					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	A FELNŐTTEK MUNKAVÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK								
	porszívó	1					nem		A nevelési-oktatási Intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Partvis nyéllel	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	szemeteslapát	2					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Felmosó szett	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
	Okos eszköz								
	Interaktív tábla	1					nem		A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és
Összesen:									

Figyelem! A **hatályos ÁFA százalékos értékének megfelelő** ÁFA-összeggel szükséges tervezni!

Kelt:

Aláírás

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/45/2024

E L Ő T E R J E S Z T É S
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: ***Javaslat az „Belterületi vízrendezés Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára***

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **rendelet** / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Pénzügyi fedezet igazolása: nem releváns

Meghívó szerinti napirendi pont: *7./ Javaslat az „Belterületi vízrendezés Kistokajban" tárgyú közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatalára*

Melléklet: 1. Felelősségi rend, 2. kiviteli tervek és költségevetés, 3. létesítési engedély

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2020. évi XC. törvény	Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről
2015. évi CXLIII. törvény	a közbeszerzésekről

Előzmények

Kistokaj Község Önkormányzata **„Harsány és Kistokaj települések csapadékvíz rendezése"** címmel támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_Plusz -3.3.1-21 azonosítószámú, felhívás keretében, mely pályázat **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094** azonosító számon az Irányító Hatóság döntése alapján támogatásban részesült.

A projekt megvalósítása során engedélyköteles építési beruházásra nettó 78 742 520 Ft értékben, mely tekintetében közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzési eljárást szükséges lefolytatni.

A közbeszerzési eljárások lefolytatása során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködése jogszabályi előírás. A közbeszerzési tanácsadó megbízása, kiválasztása megtörtént az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján. A közbeszerzési tanácsadó elkészítette a szükséges és a képviselő-testület által elfogadásra javasolt dokumentumokat.

Indokoltság

A közbeszerzési eljárás megindításához szükséges a Bíráló Bizottság megválasztása, a felelősségi rend elfogadása, valamint a közbeszerzési dokumentáció, ajánlattételi felhívás elfogadása

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság és az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Bíráló Bizottság tagjainak megválasztása a **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban"***tárgyban induló közbeszerzési eljárás tekintetében

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-3.32.1-21-BO1-2022-00032** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban"*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás tekintetében a bíráló bizottság tagjait az alábbiak szerint választja meg:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István FAKSZ**
Jogi szakértelem tekintetében: **Dr. Zalkadi Adrienn**
Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Szolnoki József**
Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Csernákné Henzsel Ágnes**

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094** azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban”*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumának, ajánlattételi felhívásának elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által a **TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00094**azonosítószámú projekt keretében lefolytatott ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban”*** **tárgyban** induló közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumát, ajánlattételi felhívását a jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Kistokaj, 2024.05.16.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

FELELŐSSÉGI REND

Kistokaj Község Önkormányzata (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban"*** tárgyban lefolytatandó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli **feltételes** közbeszerzési eljárásban (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás) előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje.

A Kbt. 27. §. (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének megfelelően **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.), mint ajánlatkérő által ***„Belterületi vízrendezés Kistokajban"*** tárgyban induló közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének felelősségi rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

A Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő eljárásra jogosult **Bernáth József polgármester**, aki ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlására kizárólagosan jogosult.

1. A közbeszerzési eljárásban **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.) ajánlatkérő nevében a **Képviselő-testület** jogosult:
   a) A felelősségi rend jóváhagyására
   b) A bíráló bizottsági tagok kijelölésére
   c) Az Ajánlattételi felhívás és Dokumentáció tartalmának jóváhagyására
   d) A bíráló bizottság javaslata alapján meghozza az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos döntést
   e) Dönt a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, a Kbt. 75. §. –ban meghatározott körülmények fennállása esetén

2. A közbeszerzési eljárásban **Kistokaj Község Önkormányzata** (3553 Kistokaj, Széchényi utca 43.) ajánlatkérő nevében eljáró személy a Képviselő-testület felhatalmazása alapján ajánlatkérő polgármestere **Bernáth József,** aki jogosult:
   a) Dönt az eljárást megindító dokumentumok módosításáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, az eljárást megindító felhívás visszavonásáról
   b) A bírálóbizottság javaslata alapján meghozza az eljárás során az ajánlatok érvénytelenségére vonatkozó döntést
   c) A nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötésére

3. A közbeszerzési eljárás lebonyolítója **dr. Demeter István felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó**, aki e jogkörében:
   a) a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során biztosítja a közbeszerzési szakértelmet,
   b) ismerteti azon Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk,
   c) az EKR rendszerben elektronikusan rögzítetten hagyja jóvá a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokat (eljárást megindító felhívást és közbeszerzési dokumentumokat, a bontási jegyzőkönyvet és bíráló bizottsági jegyzőkönyvet és az összegezést, összegezéseket)
   d) összeállítja az ajánlatételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció közbeszerzési-szakmai részét,
   e) kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési-szakmai kérdéseket,
   f) ellenőrzi az ajánlatokban az előírt közbeszerzési, szakmai követelményeknek való megfelelést,
   g) elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezetét,
   h) jogi kérdésekben állást foglal,
   i) az eljárást teljeskörűen lebonyolítja (az eljárás előkészítését, az ajánlattételi felhívás megküldését, lebonyolítja az ajánlatok bontási eljárását, elvégzi az ajánlatokkal kapcsolatban szükséges hiánypótlási, felvilágosítás, indokolás kérési feladatokat, döntést előkészítő szakvéleményt készít)
   j) előkészíti az ajánlatok értékelését,
   k) összegző szakvéleményt ad a bírálóbizottságnak és az eljárás lezárására vonatkozó javaslatot tesz,
   l) gondoskodik az eljárás teljeskörű dokumentálásáról,
   m) a jogszabályban meghatározott határidőn belüli közzététel érdekében megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetményt,
   n) tagja a bírálóbizottságnak, továbbá
   o) ellátja a megbízási szerződésben meghatározott további feladatokat.

A közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai bíráló bizottsági tag Szolnoki József, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat műszaki/pénzügyi szempontból megvizsgálja
b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
c) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos műszaki kérdéseket megválaszolja
d) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, műszaki szempontból átvizsgálja az árindoklást

A közbeszerzési eljárásban a pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag Csernákné Henzsel Ágnes, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat pénzügyi szempontból megvizsgálja
b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok tartalmaznak-e számszaki hibát
c) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
d) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket megválaszolja
e) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, pénzügyi szempontból átvizsgálja az árindoklást

A közbeszerzési eljárásban a jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag Dr. Zalkadi Adrienn, aki e jogkörében:

a) a beérkezett ajánlatokat jogi szempontból megvizsgálja
b) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos jogi kérdéseket megválaszolja
c) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, jogi szempontból átvizsgálja az árindoklást

A lebonyolítóra, mint az eljárásba bevont személyre/szervezetre érvényesek a Kbt. 25. §- a szerinti összeférhetetlenségi szabályok.

2. **Bíráló bizottság**

Az Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján Bírálóbizottságot hoz létre.

a. A Bírálóbizottság tagjainak az alábbi megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük:
   - közbeszerzési tárgya szerinti szakmai,
   - közbeszerzési,
   - jogi,
   - pénzügyi szakértelemmel.
b. A Bírálóbizottság a Kbt-ben, az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelmények alapján értékeli az ajánlatokat, - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követően – javaslatot tesz a döntéshozó részére az érvényes/érvénytelen ajánlattevők kiválasztására.
c. Az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban foglalt formai és tartalmi követelmények szerint értékeli a beérkezett ajánlatokat, és a 2. g.) pontban meghatározott Szakvélemény alapján, részletezett döntési javaslatot tesz a nyertes ajánlattevő személyére és az eljárás eredményére.
d. munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

A Bírálóbizottság tagjai, mint az eljárásba bevont személyek kötelesek felkérésükkor írásban nyilatkozni arról, hogy velük szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti összeférhetetlenség.

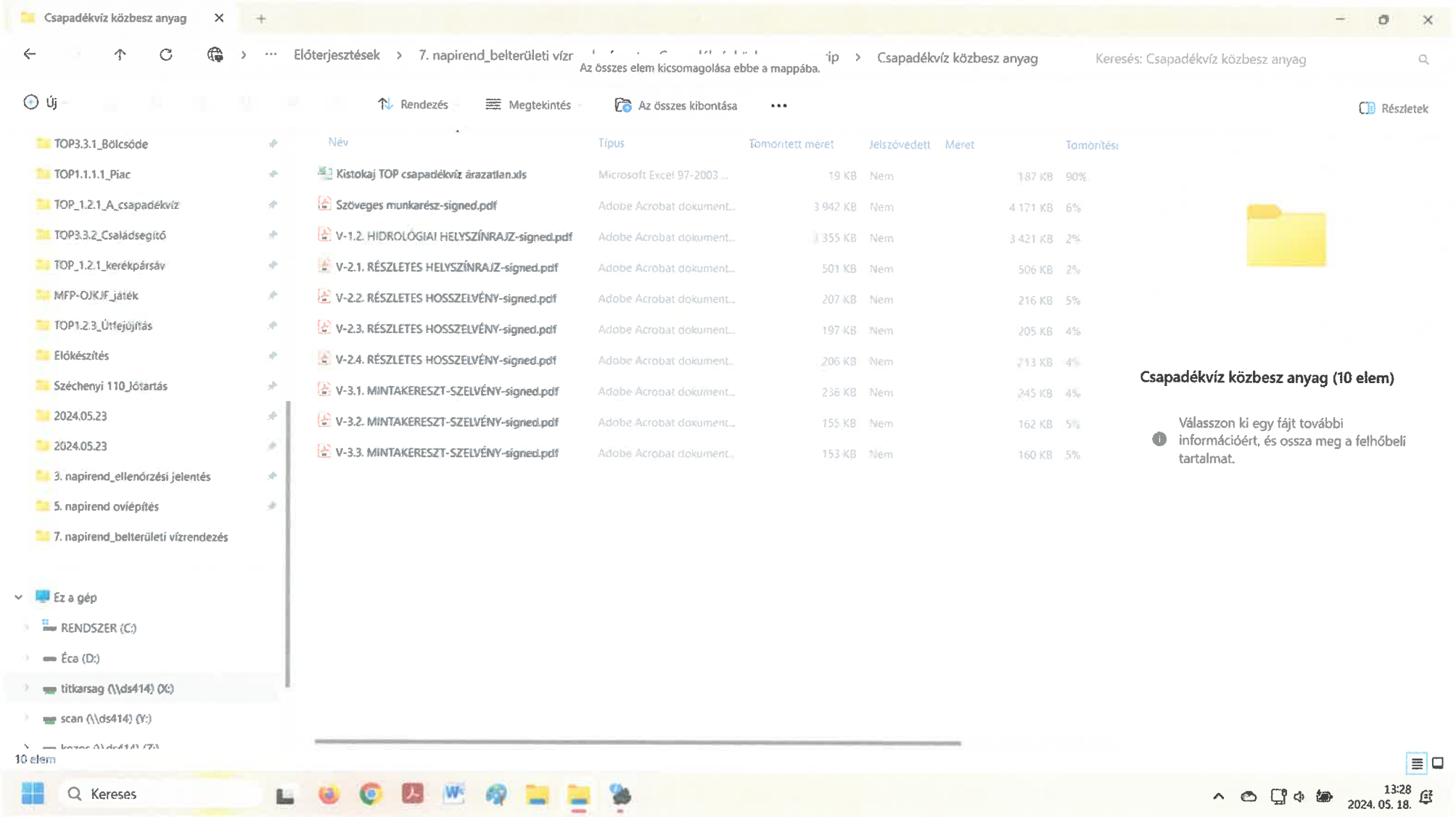
A Bírálóbizottság tagjai:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István FAKSZ**
Jogi szakértelem tekintetében: **Dr. Zalkadi Adrienn**
Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Szolnoki József**
Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Csernákné Henzsel Ágnes**

Kelt: Kistokaj, 2024. május 23. napján

.....

Kistokaj Község Önkormányzata
Bernáth József polgármester


Csapadékvíz közbesz anyag
Előterjesztések › 7. napirend_belterületi vízr
Az összes elem kicsomagolása ebbe a mappába.
Csapadékvíz közbesz anyag
Keresés: Csapadékvíz közbesz anyag
Új
Rendezés
Megtekintés
Az összes kibontása
Részletek
TOP3.3.1_Bölcsőde
TOP1.1.1.1_Piac
TOP_1.2.1_A_csapadékvíz
TOP3.3.2_Családsegítő
TOP_1.2.1_kerékpársáv
MFP-OJKJF_játék
TOP1.2.3_Útfejújítás
Előkészítés
Széchenyi 110_Jótartás
2024.05.23
2024.05.23
3. napirend_ellenőrzési jelentés
5. napirend oviépítés
7. napirend_belterületi vízrendezés
Ez a gép
RENDSZER (C:)
Éca (D:)
titkarsag (\\ds414) (X:)
scan (\\ds414) (Y:)
Név
Típus
Tömörített méret
Jelszóvedett
Méret
Tömörítési
Kistokaj TOP csapadékvíz árazatlan.xls
Microsoft Excel 97-2003 ...
19 KB
Nem
187 KB
90%
Szöveges munkarész-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
3 942 KB
Nem
4 171 KB
6%
V-1.2. HIDROLÓGIAI HELYSZÍNRAJZ-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
3 355 KB
Nem
3 421 KB
2%
V-2.1. RÉSZLETES HELYSZÍNRAJZ-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
501 KB
Nem
506 KB
2%
V-2.2. RÉSZLETES HOSSZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
207 KB
Nem
216 KB
5%
V-2.3. RÉSZLETES HOSSZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
197 KB
Nem
205 KB
4%
V-2.4. RÉSZLETES HOSSZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
206 KB
Nem
213 KB
4%
V-3.1. MINTAKERESZT-SZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
236 KB
Nem
245 KB
4%
V-3.2. MINTAKERESZT-SZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
155 KB
Nem
162 KB
5%
V-3.3. MINTAKERESZT-SZELVÉNY-signed.pdf
Adobe Acrobat dokument...
153 KB
Nem
160 KB
5%
Csapadékvíz közbesz anyag (10 elem)
Válasszon ki egy fájlt további információért, és ossza meg a felhőbeli tartalmat.
10 elem
Keresés
13:28
2024. 05. 18.

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/46/2024

E l ő t e r j e s z t é s
Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat pályázat benyújtására a MFP-UHJ/2024 kódszámú pályázati kiírásra

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Döntés: nyílt / zárt ülés, a rendelet / **határozat** elfogadásához minősített / **egyszerű** többség szükséges

Előzetesen tárgyalja: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

Közzététel módja: Honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: Polgármester

Költségvetési fedezet igazolása: Nem szükséges

Meghívó szerinti napirendi pont: ***8./ Javaslat pályázat benyújtására a MFP-UHJ/2024 kódszámú pályázati kiírásra***

Melléklet: 1. MFP-UHJ/2024 pályázati kiírás,

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Kistokaj Község Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

2011. évi CLXXXIX. törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól

I. Előzmények

A Magyar Falu Program keretében az „Út, híd, járdaépítése/felújítása alcímre kiírásra került a pályázat.

Önállóan támogatható tevékenységek:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utak1 építése2, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása3;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javításának, felújításának (anyag és munkadíj) támogatása.

A pályázat benyújtható: 2024. június 12 – 2024. július 12.

Út, híd építése/felújítása esetén az igényelhető támogatás maximális összege:

Út, híd építése/felújítása esetén	**45 000 000 forint**
Járda építése/felújítása esetén	**10 000 000 forint**

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

Indokoltság

Már a tavalyi évben is pályáztunk a Magyar Falu Program keretén belül a Hejő híd építésére, sajnos 2023-ban sem nyert a beadott pályázatunk.

A jelenlegi pályázati kiírásra ismét **vagy a Hejő hídra nyújtunk be pályázatot, vagy a Táncsics utca járdájának felújítására.**

A Hejő híd tekintetében minden tervünk és engedélyünk rendelkezésre áll. Most indítunk közbeszerzési eljárást a kivitelezésre.

A Táncsics utca teljes szakaszának felújítása hozzávetőlegesen bruttó 20.000.000 Ft költséggel járna.

Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022.(III. 26.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében a Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság az előterjesztést 2024.05.23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Pályázat benyújtása a MFP-UHJ/2024 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása" című pályázatra

Kistokaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **MFP-UHJ/2024** kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása" című pályázatra támogatási igényt nyújt be.
A pályázatot a **Kistokaji Hejő híd építésére** kívánja benyújtani **VAGY** a **Táncsics utca járdájának felújítására** kívánja benyújtani, melynek érdekében felkéri a polgármestert a szükséges előkészítő munkák elvégzésére és a pályázat benyújtására.

Felelős: Polgármester
Határidő:2024.07.12.

Kistokaj, 2024.05.15.

Tisztelettel:

Bernáth József
Polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

MAGYAR FALU PROGRAM

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2024

Tartalomjegyzék

1. Bevezető ... 3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja ... 3
1.2. A rendelkezésre álló forrás ... 3
2. A pályázat benyújtásának feltételei ... 3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre ... 3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre ... 3
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja ... 4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg ... 4
3.1. A támogatás formája ... 4
4. Támogatható tevékenységek ... 5
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek: ... 5
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek ... 5
4.3. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek ... 6
4.4. Nem támogatható tevékenységek ... 7
4.5. ÁFA levonási jog ... 7
5. Közbeszerzésre vonatkozó információk ... 7
6. Biztosítékok köre ... 7
7. A projekt megvalósításának időtartama ... 8
7.1. A projekt megkezdése és befejezése ... 8
7.2. Támogatott tevékenység időtartama ... 8
7.3. Fenntartási kötelezettség ... 8
8. A pályázat ellenőrzése ... 8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok ... 8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok ... 8
8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés ... 9
9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje ... 9
9.1. A támogatás folyósítása ... 9
9.2. Jogorvoslat ... 9
10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése ... 9
10.1. Eredménymutatók ... 10
11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás ... 10
12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények ... 10
13. Mellékletek ... 10

1. Bevezető

A Miniszterelnökség (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az *„Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz"* (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmazza.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

5 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program megvalósításához kapcsolódó támogatások jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program jogcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2023. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

• Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;

• Adósságrendezési eljárás alatt áll;
• Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
• Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
• A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
• A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2024. június 12 – 2024. július 12.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató. 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	**45 000 000 forint**
Járda építése/felújítása esetén	**10 000 000 forint**

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utak[1] építése[2], ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és** a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú **portalanítása[3];**
- **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;**
- **1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi** ingatlanon **új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása** (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- az **önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában** (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő, **bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javításának, felújításának** (anyag és munkadíj) támogatása.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel ***együtt*** támogatható tevékenységek:

A pályázati kiírás **valamennyi,** önállóan támogatható tevékenységeinek **megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda szakaszához közvetlenül kapcsolódó** tevékenység/ek, az alábbiak szerint:

a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermentesítés, régészeti feltárás, árokrendezés, átereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.

[1] Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.
[2] Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 7. pontja szerinti út építése fogalmának megfelelően
[3] Lásd Útmutató fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 8. számú melléklete

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, útépítés vagy hídépítés, illetve felújítás,** mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak[4] felújítása, korszerűsítése;
b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, vagy híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása;
e) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
f) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebb lévő befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet;
g) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V.10.) Korm. rendelet 2.§ 9. pontja szerint.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása,** mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

a) a fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;
b) a fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
c) a fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
d) a fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

4.3. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:**

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);

4 Lásd Útmutató fogalomjegyzék

- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

4.4. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató. 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő ingatlanon közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- a 4.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);
- nem nyújtható támogatás olyan támogatási tevékenységre, amelyre a Pályázó korábban már költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kettős finanszírozás vizsgálata során, kiemelt körültekintéssel szükséges eljárni a Belügyminisztérium által korábban meghirdetett „*Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására*" vonatkozó pályázati kiírásra elnyert támogatások tekintetében.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit és járulékos tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.5. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

További szabályokat az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. A projekt megvalósításának időtartama

7.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

7.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. november 13.[5]

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

7.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn.**

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- a pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok megtételre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;

[5] A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívásnak a Pályázó hivatali kapuján keresztül történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontjai tartalmaznak.

9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő **65 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő **5 munkanapon belül értesíti** a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

9.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

9.2. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére nyújtott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében út portalanítása	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m^2
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m

11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.
Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálata
telefon: +36-1-452-2902
1811
külföldről: +36-1-327-3308
e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu
A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:
https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73

12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a https://kormany.hu/miniszterelnokseg/magyarfaluprogram oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza

13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. sz. melléklet: A pályázat benyújtásakor szükséges mellékletek becsatolásáról szóló tájékoztatás
2. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről és a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
5. sz. melléklet: A pályázat benyújtása során alkalmazandó útügyi műszaki előírások (UME) ismertetése
6. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok
7. sz. melléklet: Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról
8. sz. melléklet: Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

Építési/műszaki-költségvetési dokumentáció:
A vonatkozó útügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. **A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amelyeket az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.**

a.) Megfelelő jogosultsággal[6] (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejleszteni kívánt út/híd/járda hosszát méterben (kötelező)**.
A **jelenlegi és a tervezett állapot** bemutatása is szükséges. **(kötelező)**
Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.
A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély) **vagy bejelentés köteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.
- **Az engedélyezési tervdokumentáció,** illetve a **bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos** dokumentumok közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani **(kötelező)**.
- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció,** úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:
- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(kötelező)**;
- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz (kötelező)**.

[6] A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: https://mmk.hu/kereses/tagok

d.) Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek* **(kötelező)**.
Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
e.) Tervezői **nyilatkozat műemléki védelemről** (amennyiben releváns).
f.) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (kötelező)**.
g.) Tervezői nyilatkozat, amennyiben a portalanítás esetében eltérnek a 8. számú mellékletben felsorolt pályaszerkezet típustól **(amennyiben releváns).**

Egyéb dokumentumok:

h.) A fejleszteni kívánt, 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő[7] ingatlan vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, TakarNet rendszerből lekérdezett, elektronikus **tulajdoni lap másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében) **(kötelező)**.
i.) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza **(amennyiben releváns)**.
j.) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakra vonatkozóan **(amennyiben releváns).**
k.) **Hozzájáruló nyilatkozat** (érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyonkezelője és/vagy fenntartója esetén). A munkavégzéshez szükséges, a vagyonkezelő vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás **(kötelező)**.
A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns)**
A nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:
Tulajdonosi hozzájárulás: https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyonkezeloi-nyilatkozatok/
l.) Közútkezelői hozzájárulás: https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/kozutkezeloi-hozzajarulasok/ Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*" **(kötelező).**
m.) Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*" **(kötelező).**
n.) Jelen pályázati kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*" **(kötelező).**
o.) Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat föld portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról*" **(kötelező).**
p.) **Aláírási címpéldány (kötelező).**
q.) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról, amelyre a támogatás folyósítását kéri (kötelező).**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló **műszaki ellenőri nyilatkozat** benyújtása az **elszámolás benyújtásakor kötelező** (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)!

[7] Út, híd, járda fejlesztés esetén az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség utolsó napjáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy önkormányzati társulási tulajdon is.

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

2. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott .....(név) a .....(Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett ***„Út, híd, járda építése/felújítása"*** című pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló *368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet* 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2024. ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott .....
a .....(Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „***Út, híd, járda építése/felújítása***" *című pályázati kiírás* kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre (műszaki tartalomra)** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „***Út, híd, járda építése/felújítása***"*című 2024. évi pályázati kiírás* kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását **megelőző öt évben** más hazai vagy uniós forrás keretében **a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat **támogatásban részesült/nem részesült**[8], továbbá jelenleg folyamatban lévő, még el nem bírált pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási kérelmet nyújtott be/nem nyújtott be**[9].

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a *„Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről"* című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2024. ..... (hónap) ..... (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

[8] A megfelelő rész aláhúzandó.

[9] A megfelelő rész aláhúzandó. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen pályázati kiírást nem kell feltüntetni!

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről[10]

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett *„Út, híd, járda építése/felújítása”* pályázati kiírás 3. számú mellékletthez kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY *támogatási kérelemmel* érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma VAGY *támogatási kérelem benyújtásának időpontja*	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt: ....., 2024. ..... (hónap) ..... (nap)

Ph.

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

[10] Ha a 3. sz. melléklet második bekezdésében a támogatásban részesült és/vagy kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a *„Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ”* c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a ..... (Pályázó) képviseletében eljárva a(z)..... tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi **az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja** alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet[11]:
		□ igen □ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás[12]:
		□ igen □ nem
	1.3	az elkészült létesítményt:[13]
		□ saját maga üzemelteti □ más üzemelteti □ nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti: .....
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt[14]: ..... Ft, azaz ..... Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása[15]: .....

Kelt: ....., 2024. ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

Ph.

[11] A kívánt részt kérjük „X"-szel jelölni
[12] A kívánt részt kérjük „X"-szel jelölni
[13] A kívánt részt kérjük „X"-szel jelölni
[14] Kitöltendő
[15] Kitöltendő

5. számú melléklet

A pályázat benyújtása során alkalmazandó útügyi műszaki előírások (UME) ismertetése

A Magyar Falu program keretében meghirdetett ***„Út, híd, járda építése/felújítása"*** című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi **útügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
A Magyar Mérnöki Kamara által készített *„Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat"* című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns) https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok)

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 04.04.13:2020/M1:2024 Közúti visszatartó rendszerek (KVR)
- e-UT 05.01.15 Útépítési kőanyaghalmazok
- e-UT 05.02.15 Útépítési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények
- MAÚT 18. TU Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló építéséhez/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.02.31 Parkolási létesítmények geometriai tervezése (KTSZ kiegészítés)
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 05.02.15 Útépítési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetet méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

- e-UT 06.03.42 Betonkő burkolatú pályaszerkezet tervezése és építése.
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 07.01.14 Beton, vasbeton és feszített vasbeton hidak Közúti hidak tervezése (KHT) 4.
- e-UT 07.01.11. Közúti hidak tervezése
- e-UT 07.02.13:2003 Közúti hidak építése III. Fahidak és hídállványok
- e-UT 07.02.11: 2022 Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése
- e-UT 07.03.25 Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és kocsipálya-burkolata
- e-UT 07.04.13 Kész betonszerkezetek korrózióvédelme

Járdaépítés tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- 2022 A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése
- e-UT 03.07.23 Gyalogosközlekedés közforgalmi létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 05.01.15 Útépítési kőanyaghalmazok
- e-UT 05.02.15 Útépítési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.03.11 Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.33 Útépítési beton burkolatalapok. Tervezési előírások
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok

Portalanítás tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- e-UT 05.01.15:2018 Útépítési kőanyaghalmazok
- e-UT 05.01.21:2018 Kationaktív bitumenemulziók
- e-UT 05.02.11:2018/M1:2021 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei
- e-UT 05.02.56:2019 Hidegremix
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.02.13:2022 Kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése
- e-UT 06.03.13:2005 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei
- e-UT 06.03.26:2020 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.53:2018 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai

Az **út, járda** építése, felújítása esetén az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat[16] birtokában lehet beépíteni, amelyet az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.) szóló Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet ír elő.

[16] A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

6. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól
- 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről
- Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

7. számú melléklet

Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról

Alulírott .....(név) a .....(Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett ***„Út, híd, járda építése/felújítása"*** című pályázati kiírás szerinti, önállóan támogatható tevékenységként megvalósítható **portalanítás tekintetében** az alábbi megvalósítási helyen/helyeken, a 8. számú mellékletben foglalt pályaszerkezeti típusok közül az alábbi típus megvalósítását vállalom[17]:

1. Megvalósítási hely: ....., pályaszerkezeti típus: .....
2. Megvalósítási hely: ....., pályaszerkezeti típus: .....

Kelt: ....., 2024. ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

[17]Minden megvalósítási helyet (és az arra vonatkozó típust) külön sorban szükséges feltüntetni. A sorok bővíthetőek.

8. számú melléklet

Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

Jelen építési feladat célja a tartós, biztonságos, jó minőségű, gazdaságos, környezetbarát földművek létesítése, közlekedési felületek portalanítása és teherbírás növelése, elázási károk megszüntetése a későbbiekben részletezett műszaki tartalommal.

Portalanításnak minősül: a burkolat nélküli földutak helyi anyagának stabilizációjával vagy szórásos/itatásos kezelésével, valamint burkolat alap építésével és annak felületi bevonattal történő zárásával végrehajtott olyan művelet, amely az elázási károk megszüntetésére és a teherbírás növelésére irányul, továbbá elvárt élettartamú földmű- és útszerkezet kialakítását és ezzel az út forgalmi igénybevételnek történő megfelelését szolgálja.

Földútnak minősül: az ingatlan-nyilvántartásba útként bejegyzett, eredeti termett talajú, vagy földmunkával, szabályos keresztszelvénnyel, vízelvezetéssel kialakított, pályaszerkezet nélküli út, amelynek járhatósága a talajtól függő anyaggal – zúzottkő, kavics, pernye, kohósalak, feldolgozott és minősített építési és bontási hulladék – javítható, és amely szilárd burkolatú úthoz csatlakozás vagy vasúti átjáró előtt legfeljebb ötven méter hosszban rendelkezik szilárd burkolattal;[18]

Javasoljuk az utak portalanítása kapcsán kötött szerződésekben a jótállás időtartamát legalább a fenntartási idő végéig (a támogatott tevékenység utolsó napját követő 36 hónap) meghatározni.

2. MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

Tervező ismertesse, mutassa be a nyomvonalon:
- az altalaj típusát, jellemző teherbírását,
- meglévő nyomvonal környezetét, növényzetét, közúti ürszelvény biztosítását,
- a szakasz rendelkezik-e épített vízelvezetéssel,
- a nyomvonalon található-e híd és áteresz

Tervezőnek a jelen 8. számú mellékletből szükséges kiválasztani a műszakilag megfelelő pályaszerkezet típust, valamint az ehhez tartozó mintakeresztszelvényt.

A pályázónak lehetősége van ezen mellékletben megjelölt pályaszerkezet típustól eltérő, magasabb műszaki minőségű út portalanítását elvégezni. Ebben az esetben be kell tartani az e-UT 06.03.12 „Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése" c., illetve az e-UT 06.03.12 „Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése" c. útügyi műszaki előírást.

Továbbá a pályázathoz szükséges csatolni a tervező (a Kiírásban rögzített megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező) nyilatkozatát, amelyben rögzítésre kerül, hogy melyik pályaszerkezet műszaki tartalmánál magasabb szintű a tervezett megvalósítás.

[18] Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti földút fogalmának megfelelően

3. TERVEZETT BEAVAKOZÁSOK

3.1. Pályaszerkezet

1. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:
- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 20-25 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés Dmax= 22 mm-es anyagból
- Meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.
Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt Dmax=22 mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:
- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása E_2>40 MPa vagy E_{vd}>30 MPa.
A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 Kationaktív bitumenemulziók című útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m2 mennyiségben kell végezni.
A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:
- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 5 cm kiékelés D_{max}= 22 mm-es anyagból
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63)
- Meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm.

Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.
A minimális vastagsága 20 cm.
Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt D_{max}=22 mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása E_2>50 MPa vagy E_{vd}>35 MPa.
A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázata szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
Az e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.
ÉS
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/B. típus
A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-út 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA- a kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása E_2>80 MPa vagy E_{vd}>50 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.
A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a rugalmas burkolatalap rétegével azonos.

3/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:
- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés D_{max}= 22 mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>15 MPa vagy E_{vd}>15 MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai című útügyi műszaki előírás 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok. Minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt D_{max}=22 mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:
- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása E_2>50 MPa vagy E_{vd}>35 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.
ÉS
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

3/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:
- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>15 MPa vagy E_{vd}>15 MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA kötőanyag megjelölésével:
- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása E_2>80 MPa vagy E_{vd}>50 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával

készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.
A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

4. típus

A hideg remix jellegű beavatkozásnál a meglévő pályaszerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.
A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:
- meglévő, kellő vastagságú használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) alap réteg,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm hideg remix burkolatalap az e-UT 05.02.56 szerint kiegészítő anyag hozzáadásával.

A burkolatalap kötőanyaga UT 05.02.56 hideg remix 3.3.1.1. Alkalmazható kötőanyagok pontban felsoroltak szerint lehet:
- hidraulikus kötőanyag (cement),
- bitumenalapú kötőanyag,
- egyéb rugalmas kötőanyag (pl. polimer, kopolimer),
- vegyes: fenti kötőanyagok együttes alkalmazása.

A kiegészítő anyag lehet:
- osztályozott kőanyagok,
- homokos kavics, homok,
- kohósalak,
- visszanyert aszfalt stb.

A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban E_2>80 MPa vagy E_{vd}>50 MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.
A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a hideg remix rétegével azonos.

5. típus

A Cth-2, a meglévő talajt hidraulikus kötőanyaggal helyszínen összekeverve burkolatalapot állítunk elő. A beavatkozásnál a meglévő szerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.
A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú 4 milliméternél kisebb legnagyobb szemnagyságú szemcsés anyagok, illetve talajok az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 2.1. Szemcsés anyagok és adalékanyagok pontja szerint.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm Cth-2 hidraulikus kötőanyagú burkolatalap az UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok szerint.

A burkolatalap kötőanyaga az 5.1. Kötőanyagok pont szerint cement. A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban E_2>80 MPa vagy E_{vd}>50 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

6. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírási követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 szerinti kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelés során a pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés D_{max}= 22 mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm kezelt talaj.

A talajkezelés keveréses elven történik, amikor a talajt és a kötőanyagot összekeveréssel homogenizálják, betömörítik.
A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:
- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_P < 10\%$,),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_P \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás.

A talajkezeléshez az alábbi hidraulikus kötőanyagok vagy azok kombinációja alkalmazható:
- cement,
- mész,
- mész-cement keveréke.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.
A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt D_{max}=22 mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:
- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása E_2>50 MPa vagy E_{vd}>35 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.
ÉS
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

7. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírási követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések szerinti szórásos/itatásos kezelés döntően szemcsés talajok, rétegek felületének kötőanyaggal történő beszórásos kezelését jelenti. A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés D_{max}= 22 mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm szórásos/itatásos módszerrel kezelt talaj.

A talajkezelés során a kötőanyagot vizes oldatban juttatják ki a felületre, vagy bekeverik (homogenizálják) a talajba, majd betömörítik.
A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_P < 10\%$,),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_P \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás.

A szórásos/itatásos talajkezeléshez e-UT 06.02.13 útügyi műszaki előírás 3.5. Műanyag kötőanyagok pontban bemutatott polimer vagy kopolimer kötőanyag alkalmazható.
A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása E_2>25 MPa vagy E_{vd}>22 MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.
A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt D_{max}=22 mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. pont szerinti Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása E_2>50 MPa vagy E_{vd}>35 MPa.

A burkolat kialakítása:
A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.
VAGY
A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:
Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS
AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki leírásban a tervezőnek nyilatkoznia kell a 3.2.-3.11. pontokban foglalt paraméterekkel kapcsolatban!

3.2. Keresztmetszeti kialakítás

A szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően nem biztosított, ezért cserjeirtási és gallyazási munkálatokkal kell megkezdeni az építés előkészítését. / Szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően biztosított.

A jelenlegi szélesség … méter. A stabilizációt … méter szélességben kell kiépíteni, egyoldali eséssel.

3.3. Hossz-szelvényi kialakítás

A nyomvonal stabilizálását a meglévő terepviszonyokhoz igazítottan, vagy a tervezett hossz-szelvény szerint kell elvégezni.

3.4. Űrszelvény

A szakaszon a belógó növényzet legallyazásával biztosítandó a …. m magas és a megépítendő szélességeken túli további … m szélességű biztonsági sáv által meghatározott űrszelvény.

3.5. Burkolat csatlakozások

A szakaszon a …… jelű burkolt útcsatlakozása található. / A szakaszon burkolt útcsatlakozás nem található.

3.6. Földútcsatlakozások

A szakaszon földútcsatlakozás található /A szakaszon földútcsatlakozás nem található.

3.7. Vízelvezetés

Az építés során az oldalesések biztosításával kell a stabilizált út felületéről lefolyó csapadékvizeket elvezetni. Lehetőség szerint szikkasztó árok kialakítását kell elvégezni.

3.8. Műtárgyak

A szakaszon híd és áteresz építése nem feladat.

3.9. Közművek jelenlegi helyzete, közművekkel kapcsolatos feladatok

A szakaszon az alábbi közművek találhatóak … / A szakaszon közművek térszín alatt nem húzódnak.

3.10. Forgalomtechnika

A …… jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi burkolati jelet kell készíteni…. / Burkolati jel nem készül.

A …… jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi közúti jelzőtáblákat kell kihelyezni.... / Közúti jelzőtáblák nem kerülnek kihelyezésre.

3.11. Ideiglenes forgalomterelés

Az építés alatti forgalomterelési/korlátozási tervet a technológiai lépésekhez igazodóan kell elkészítenie.
Az ideiglenes forgalomszabályozási terv az e-UT 03.01.11:2008 sz. Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 03.03.31:2009 sz. Útügyi Műszaki Előírás és a 15/2023. (VIII. 24.) ÉKM rendeletnek megfelelően kell kialakítani. /
Ideiglenes forgalomterelés nem készül.

3.12. Egyéb információ

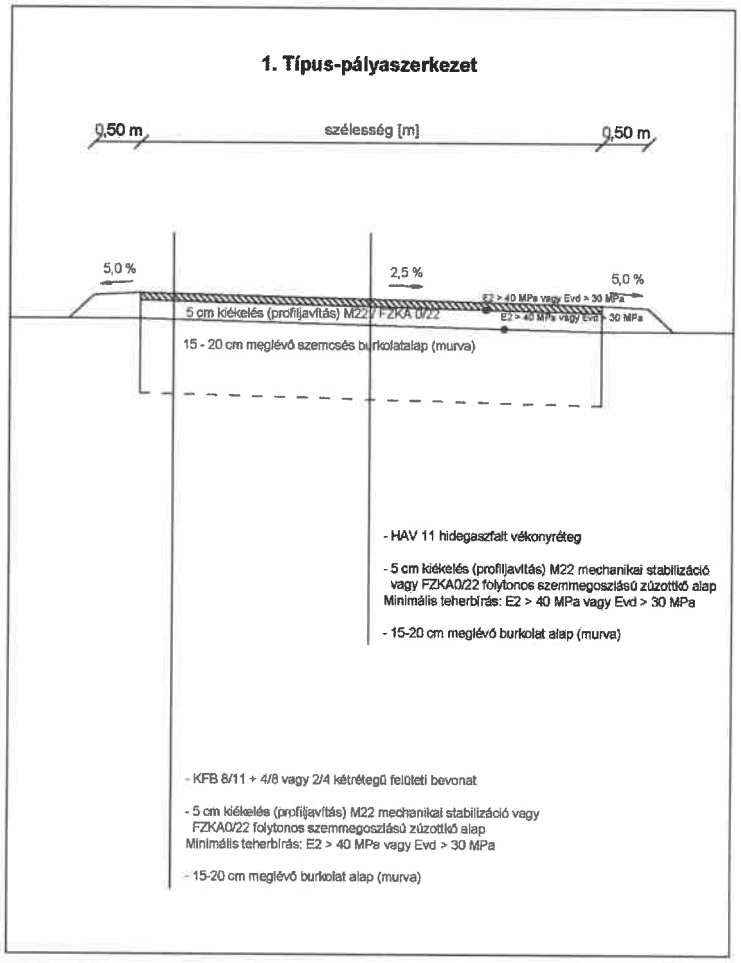
<u>Lehetőség van ütemezett kiépítésre is, vagyis első ütemben csak az útalap kerül megépítésre, az alábbi technológiák esetén:</u>
1, 2/a, 3/a, 6, és 7 számmal jelölt technológiák.
Ezekben az esetekben a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) építése egy későbbi ütemben is megvalósulhat, de a megépülő burkolatalap állagmegóvásáról addig is folyamatosan gondoskodni szükséges. Célszerű a burkolatot a 3 éves fenntartási időszak alatt, legkésőbb annak végén megépíteni.

<u>Nem támogatható az ütemezett kiépítés alkalmazását az alábbi technológiák esetén:</u>
2/b, 3/b, 4, 5 számmal jelölt technológiák.
Ezekben az esetekben az értékesebb, kötőanyagos burkolatalap olyan károsodásokat szenvedhet a burkolat hiánya miatt, amelyeknek egy későbbi időpontban történő burkolatépítést megelőző helyreállítása csak aránytalanul nagy felvonulással, költségesen történhet, így a második ütem nem eltűrhető építési költségnövekedését okozhatja.

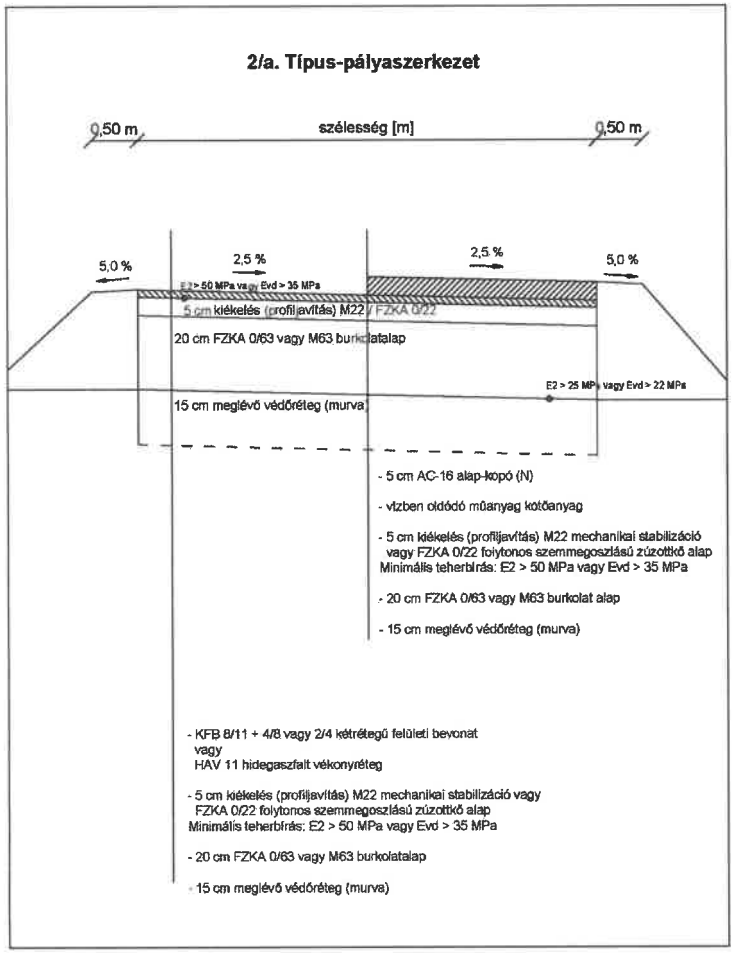
Amennyiben a portalanítandó úton meglévő burkolatalap van, és annak teherbírása megfelelő, úgy elegendő csak a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) ráépítése. A teherbírást a tervezőnek ellenőriznie szükséges. Szemrevételezni kell továbbá a meglévő burkolatalap felületét, amennyiben szükséges, ki kell javítani a felületi egyenetlenségeket, illetve annak textúrájától, tömörítettségétől, a felület stabilitásától függően a mintakeresztszelvényen szereplő kiékelést is szükséges utólag megépíteni. A kiékeléssel beállítható a fogadó felület megfelelő oldalesése is, így a burkolat vízelvezetése is megfelelően biztosítható.

Bármely technológia választása, ütemezett kiépítés, illetve magasabb minőségi színvonalon történő kiépítés esetén is 3 éves fenntartási kötelezettség áll fenn.

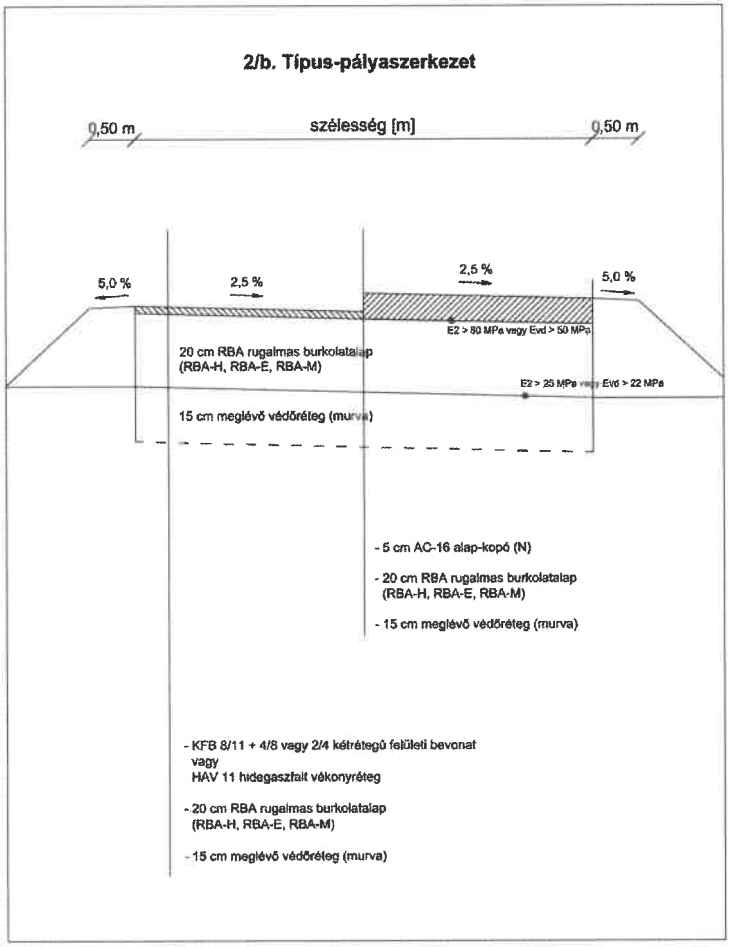
Az alábbiakban kerülnek feltüntetésre a pályaszerkezet mintakeresztszelvények.

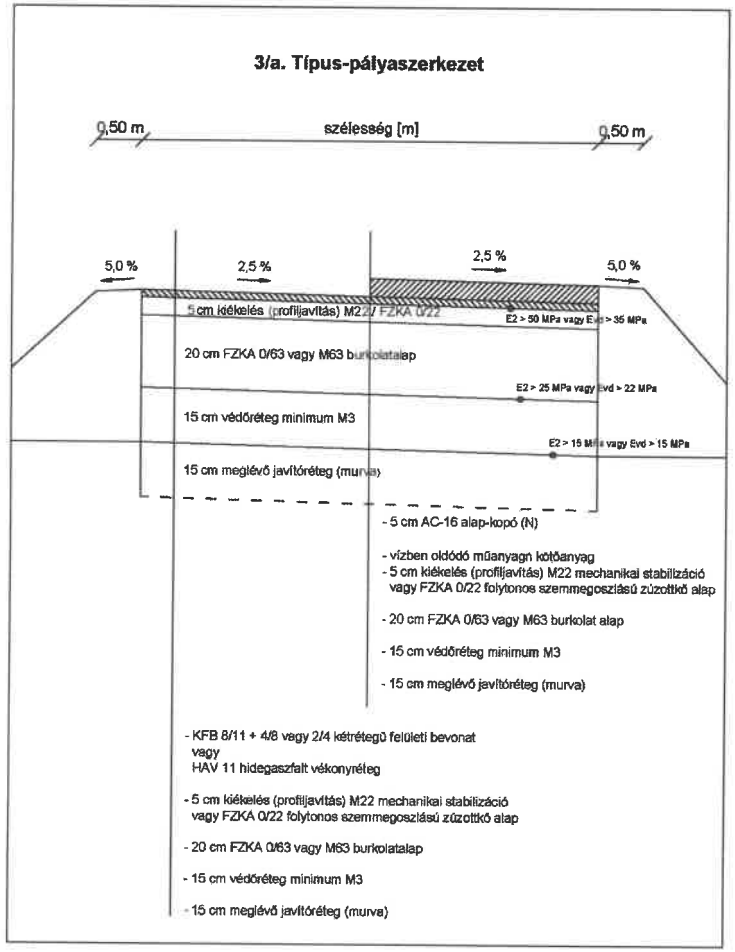


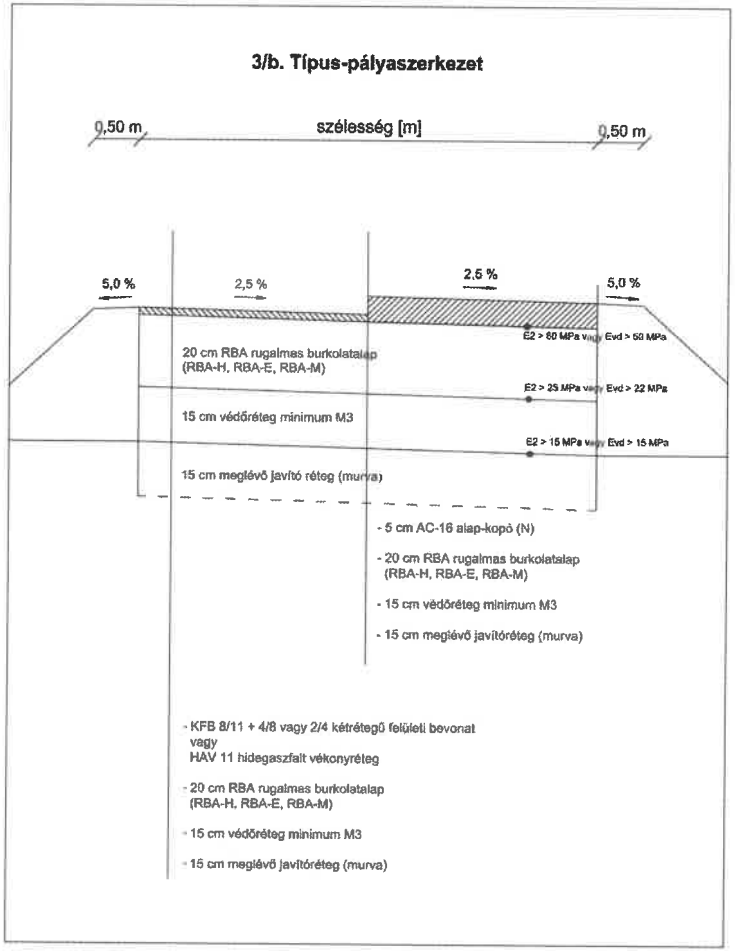
2/a. Típus-pályaszerkezet



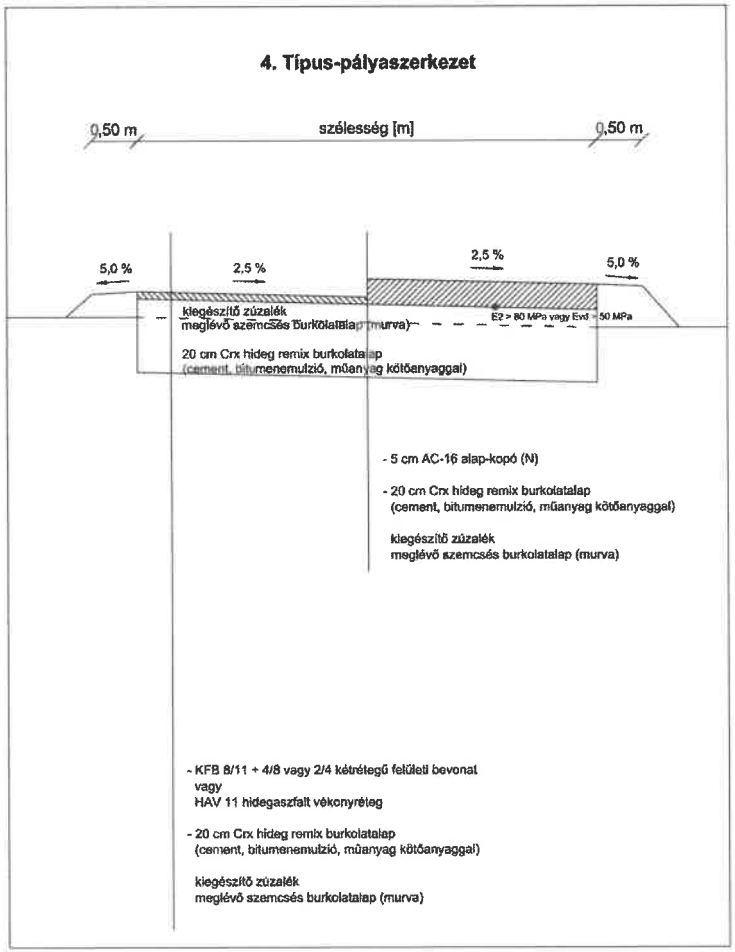
2/b. Típus-pályaszerkezet



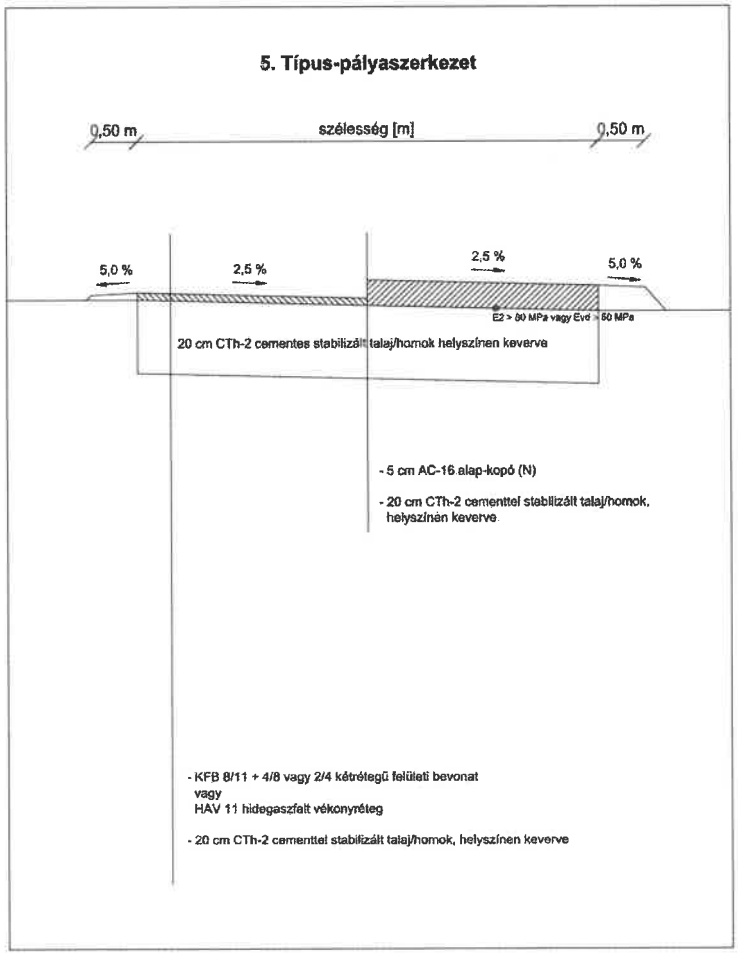

3/a. Típus-pályaszerkezet
0,50 m
szélesség [m]
0,50 m
5,0 %
2,5 %
2,5 %
5,0 %
5 cm kiékelés (profiljavítás) M22 / FZKA 0/22
E2 > 50 MPa vagy Evd > 35 MPa
20 cm FZKA 0/63 vagy M63 burkolatalap
E2 > 25 MPa vagy Evd > 22 MPa
15 cm védőréteg minimum M3
E2 > 15 MPa vagy Evd > 15 MPa
15 cm meglévő javítóréteg (murva)
- 5 cm AC-16 alap-kopó (N)
- vízben oldódó műanyagn kötőanyag
- 5 cm kiékelés (profiljavítás) M22 mechanikai stabilizáció vagy FZKA 0/22 folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap
- 20 cm FZKA 0/63 vagy M63 burkolat alap
- 15 cm védőréteg minimum M3
- 15 cm meglévő javítóréteg (murva)
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat vagy HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés (profiljavítás) M22 mechanikai stabilizáció vagy FZKA 0/22 folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap
- 20 cm FZKA 0/63 vagy M63 burkolatalap
- 15 cm védőréteg minimum M3
- 15 cm meglévő javítóréteg (murva)


3/b. Típus-pályaszerkezet
0,50 m
szélesség [m]
0,50 m
5,0 %
2,5 %
2,5 %
5,0 %
E2 > 50 MPa vagy Evd > 50 MPa
20 cm RBA rugalmas burkolatalap (RBA-H, RBA-E, RBA-M)
E2 > 25 MPa vagy Evd > 22 MPa
15 cm védőréteg minimum M3
E2 > 15 MPa vagy Evd > 15 MPa
15 cm meglévő javító réteg (murva)
- 5 cm AC-16 alap-kopó (N)
- 20 cm RBA rugalmas burkolatalap (RBA-H, RBA-E, RBA-M)
- 15 cm védőréteg minimum M3
- 15 cm meglévő javítóréteg (murva)
- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat vagy HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 20 cm RBA rugalmas burkolatalap (RBA-H, RBA-E, RBA-M)
- 15 cm védőréteg minimum M3
- 15 cm meglévő javítóréteg (murva)

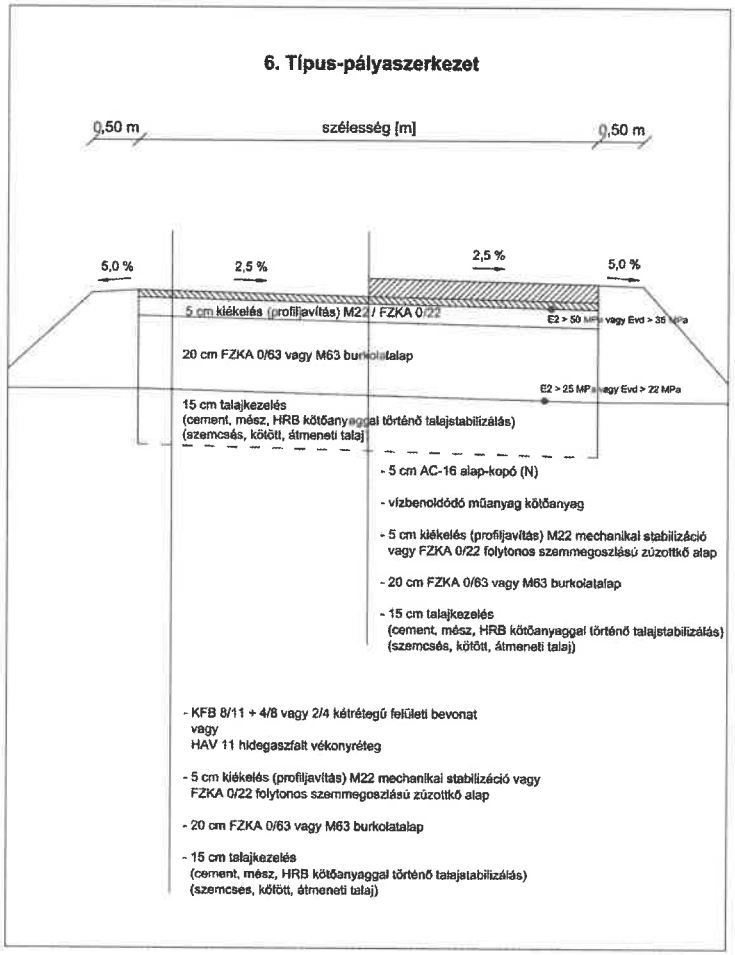
4. Típus-pályaszerkezet



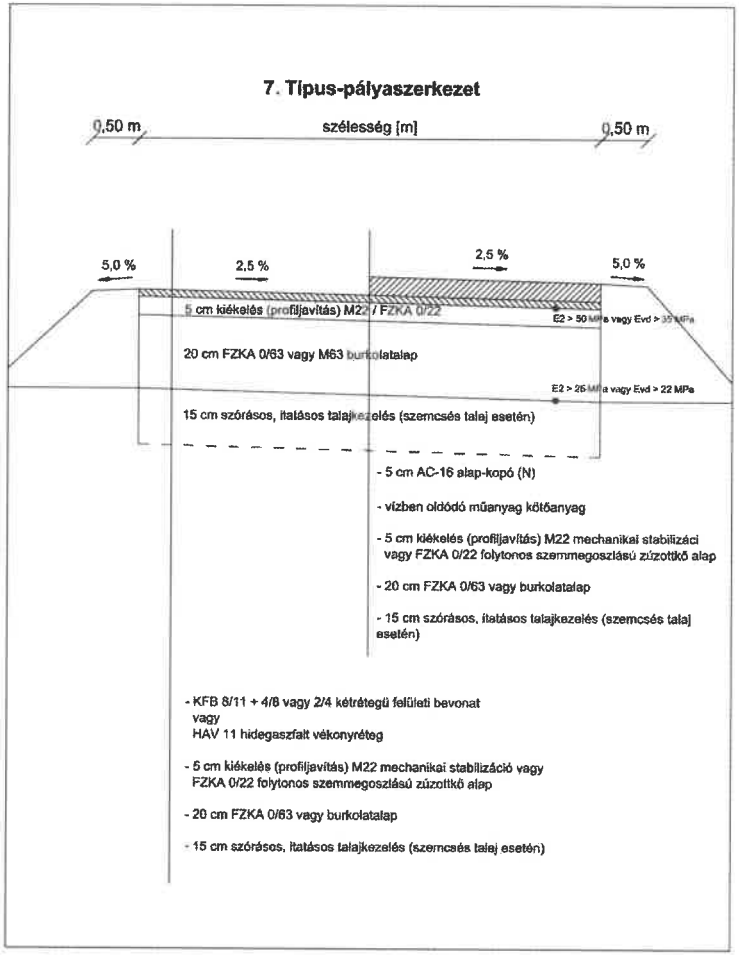
5. Típus-pályaszerkezet



6. Típus-pályaszerkezet



7. Típus-pályaszerkezet



KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43., Tel/fax: 30/739-70-07
e-mail: hivatal@kistokaj.hu, honlap: www.kistokaj.hu
Önkormányzat rövid neve: KTOKAJONK KRID azonosító: 346904756

Iktatószám: KHIV/13/47/2024

E l ő t e r j e s z t é s

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 23. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Javaslat beszámolók elfogadására

Előterjesztő: Bernáth József polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Előzetesen tárgyalja: Ügyrendi Bizottság
Szociális és Kulturális Bizottság

Döntés: **nyílt** / zárt ülés, a **határozat** / rendelet elfogadásához **egyszerű** / minősített többség szükséges

Közzététel módja: honlapon

Döntés végrehajtásáért felelős: jegyző

Pénzügyi fedezet igazolása: --

Meghívó szerinti napirendi pont: **9./ Javaslat beszámolók elfogadására**

Melléklet: 1. Rendőrségi beszámoló, 2. Beszámoló a 2023.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Dr. Zalkadi Adrienn jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Vonatkozó jogszabályok

Magyarország Alaptörvénye	
2011. évi CLXXXIX törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól
2011. évi CXCV	Az államháztartásról

I. Előzmények

1. Beszámoló a Rendőrség 2023. évi szakmai tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 17. pontja alapján a település közbiztonságának biztosításában való közreműködés a helyi önkormányzat feladata. A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a rendőrkapitány személyesen vagy képviselője útján évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

2. Beszámoló a 2023.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról **minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít.**

II. Indokoltság

1. Beszámoló a Rendőrség 2023. évi szakmai tevékenységéről

A Miskolci Rendőrkapitányság megküldte részünkre Kistokaj község 2023. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját. A beszámoló a 2010. és 2019-2023. évi egységes nyomozóhatósági és ügyészségi bűnügyi Statisztika (a továbbiakban: ENyÜBS) adatainak felhasználásával készült. A statisztikai adatokban az adott évben lezárult, minisztérium által is hitelesített nyomozások adatai, eredményei jelennek meg.

2. Beszámoló a 2023.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza ezen átfogó értékelés tartalmi követelményeit, ez alapján készült el a 2023. évi beszámoló.
Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - **meg kell küldeni a gyámhatóságnak**.

A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

III. Döntési javaslat

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2022 (XII.26.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében az Ügyrendi Bizottság, valamint a Szociális és Kulturális bizottság az előterjesztést 2024. május 23. napján tartandó ülésén tárgyalja meg.

Határozati javaslat

Tárgy: Miskolci Rendőrkapitányság Kistokaj község 2023. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolójának elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a határozat 1. mellékletét képező Miskolci Rendőrkapitányság Kistokaj község 2023. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Határozati javaslat

Tárgy: A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évben történő ellátásáról szóló beszámoló elfogadása

Kistokaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kistokaj Község Önkormányzatának a határozat 1. mellékletét képező gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évben történő ellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: május 31
Felelős: polgármester

Kistokaj, 2024. május 15.

Tisztelettel:

Bernáth József
polgármester

KISTOKAJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

MISKOLCI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

05010/4367/2024.ált.

Jóváhagyom:

Dr. Bakk Richárd r. alezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

B E S Z Á M O L Ó

KISTOKAJ KÖZSÉG
2023. ÉVI
KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉRŐL,
A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL

Cím:3525 Miskolc, Fábián kapu 4., postacím: Miskolc, Pf.:185.
Telefon: (06-46) 514-511
E-mail: miskolcrk@borsod.police.hu, KÉR azonosító: ORFK BORSOD MI

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A beszámoló a 2010. és 2019-2023. évi egységes nyomozóhatósági és ügyészségi bűnügyi Statisztika (a továbbiakban: ENyÜBS) adatainak felhasználásával készült. A statisztikai adatokban az adott évben lezárult, minisztérium által is hitelesített nyomozások adatai, eredményei jelennek meg.

I.
Kistokaj közbiztonsági helyzetének értékelése

1. Kistokaj bűnügyi helyzetének bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számában az elmúlt két évet összehasonlítva emelkedés tapasztalható, míg 2022. évben 28 esetet, addig 2023. évben 37 esetet regisztráltunk. Azonban a 2023-ban regisztrált 37 bűncselekményből 29 egy 23 eseményes állatkínzás, valamint 6 eseményes tiltott állatviadal szervezés volt 2020. évből, amely az ENyÜBS adatai szerint az értékelt évben került lezárásra. Ezeket levéve 8 bűncselekmény történt ténylegesen.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása az ENyÜBS adatok alapján

A 2023. év elemzésekor megállapítható, hogy a közterületen regisztrált esetek száma csökkent, tavaly 2 ilyen jellegű jogsértés volt, míg 2022-ben 8.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A 100 ezer lakosra vetített bűncselekmények számában 2023. évben befejezett sorozatbűncselekmény miatt növekedés tapasztalható, ez a szám a 2022. évi 1188-ról 2023. évben 1514-re emelkedett.

1.4. Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában az ENyÜBS-ben szereplő utolsó két évet vizsgálva az állapítható meg, hogy ezen bűncselekmények száma csökkent a településen. Amíg 2022. évben 12 kiemelten kezelt bűncselekményt regisztráltunk, addig ez a szám 2023. évben 3-ra csökkent.

Az ENyÜBS adatok alapján emberölés, szándékos befejezett emberölés, testi sértés, súlyos testi sértés, halált okozó testi sértés, kiskorú veszélyeztetése, embercsempészés, garázdaság, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény, személygépkocsi lopás, lakásbetörés, rablás, csalás, jármű önkényes elvétele a településen nem történt az értékelt évben.

Lopás

A lopás bűncselekmények számának alakulásában csökkenés tapasztalható. 2022. évben 6 ilyen jogsértő cselekmény miatti nyomozást fejeztünk be, míg ez a szám 2023. évben 2-re csökkent.

Rongálás

Rongálás bűncselekmény elkövetése miatt 2022. és 2023. években is 1-1 ügy szerepel az ENyÜBS adatai között.

Zárt gépjármű-feltörés

2022. évben nem történt zárt gépjármű-feltörés Kistokaj településen, azonban 2023. évben 1 ügy szerepel az ENyÜBS adatai között.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A településen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívül eső fontosabb bűncselekményekről nem tudok beszámolni, nem regisztráltunk ilyen cselekményt.

1.6. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása

A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény 2023. évben nem történt, és továbbra is célunk, hogy a lakosság közbiztonságérzetét nagymértékben befolyásoló vagyon elleni bűncselekményeket megelőzzük, illetve az elkövetőket a legrövidebb időn belül elfogjuk.

2. A bűnüldözői munka értékelése

2.1 A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A Miskolci Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) illetékességi területén végzett ezirányú munkánk vonatkozásában a nyomozáseredményességi mutató az előző évihez viszonyítva 73,9%-ról 72,1%-ra csökkent.

2.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett összes bűncselekmény tekintetében elért nyomozáseredményességi mutatója 2022. évben 86,8% volt, ami szinte megegyezik a 2023. évben elért 86,1%-os értékkel.

2.3 A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmény-kategóriában a 2022. évben elért 65,8%-os eredményességi mutatónkat meghaladtuk a tavaly elért 67,2%-os értékkel, mely eredmények a vizsgált időszak legjobb eredményei, egyben stabil, kiegyensúlyozott bűnüldözési tevékenységre utalnak.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Az Emődi Rendőrőrs (továbbiakban: rendőrőrs) területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések tekintetében csökkenést tapasztalhatunk, 2022. évben 55 eljárást folytattunk le, ez a szám 2023. évre 44-re csökkent. Kistokaj településre lebontva a 2022. évben nem, míg 2023. évben 1 esetben folytattunk le tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt előkészítő eljárást.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A település közlekedésbiztonsági helyzetét elemezve megállapítható, hogy az előző évekhez képest 2023. évben jelentős változás nem történt. A településen rendszeres balesetforrásként jelentkező csomópont vagy útszakasz nincs.

2023. évben is elsődleges közlekedésrendészeti feladatnak tekintettük az átmenő forgalom sebességellenőrzési készülékkel történő ellenőrzését és tesszük ezt a jövőben is, a közlekedésbiztonság javítása érdekében. A közúti ellenőrzésekben való aktív részvétel, ittas járművezetők kiszűrése a számadatokban is megmutatkozik, ugyanis míg 2022. évben 30 esetben, addig 2023. évben 72 esetben intézkedtünk ittas sofőrökkel szemben a rendőrőrs illetékességi területén.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrőrsön szolgálatot teljesítő rendőrök 2023. évben is ellátták az illegális migrációval kapcsolatos feladatokat. A területen átmenő főbb közlekedési utakon történt ellenőrzések során figyelmet fordítottunk az illegális migrációra utaló jelekre, a külföldi és belföldi forgalmi rendszámú tehergépkocsik, autóbuszok, kisbuszok, személyautók intézkedés alá vonásával, azonban Kistokaj település illetékességi területén illegális migrációhoz köthető jogellenes cselekmény 2023. évben sem történt.

6. A határrendészeti tevékenység

A rendőrkapitányság illetékességi területén határszakasz, határátkelőhely nem található, így ezekhez kapcsolódó határrendészeti tevékenységet nem folytattunk. Ugyanakkor 1 fő került 3 alkalommal átrendelésre határellenőrzési feladatok végrehajtására a Csongrád-Csanád Vármegyében felállított ideiglenes útlevélkezelői csoportba.

II.

A Rendőrőrs által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A közterületi szolgálattal szemben támasztott legfontosabb követelmény, hogy folyamatosan biztosított legyen a gyors reagálás minden rendőri intézkedést igénylő körülmény felmerülése esetén. Fontos ugyanakkor, hogy elegendő erő álljon rendelkezésre a megelőző jellegű, hagyományos járőrtevékenységre is.

A rendőrőrs 256 négyzetkilométer nagyságú működési területéből a belterületek 21, a zártkertként nyilvántartott területek pedig 19 négyzetkilométer nagyságúak.

A jelentős kiterjedésű működési területünk körzeti megbízotti (a továbbiakban: KMB) szolgálattal teljes egészében lefedett, akiknek 2023. évben is folyamatos volt a közterületi szolgálatellátásuk.

Alapvető követelményként fogalmaztuk meg, hogy a közterületi szolgálatot ellátók érezzenek felelősséget a működési terület közbiztonságáért és szolgálatuk ellátása során tegyenek meg mindent a jogsértések megakadályozása, illetve a már bekövetkezett jogsértések elkövetőinek eljárás alá vonása érdekében, ugyanakkor intézkedésik során az állampolgárokkal szemben indulatoktól mentes, toleráns, udvarias magatartást tanúsítsanak.

A lakosság közbiztonságérzetét javító intézkedések megvalósítása érdekében minden településen, így Kistokaj területén is napi szinten jelen vagyunk, ellenőrzéseket tartunk, melynek célja a lakosság közbiztonságérzetének növelése és az állampolgárokat felháborító, bennük félelmet keltő jogellenes cselekmények visszaszorítása, megelőzése.

Az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények a településen nem jellemzőek, azonban a kedvező helyzet fenntartásában és az ilyen jellegű jogsértések visszaszorításában nagy szerepe lehet a lakosság körében végzett bünmegelőzési és információs munkának, amiben mindenképpen széleskörű együttműködésre, szervezésre van szükség. A helyi állományon kívül rendelkezésünkre állnak az ilyen feladatokra kiképzett, megfelelő tudásanyaggal rendelkező bűnügyi munkatársak is.

A bűncselekmények megelőzése és visszaszorítása érdekében rendszeresen kérjük a lakosságot, illetve a lakosokkal kapcsolatban álló önkormányzati szerveket, hogy minél szélesebb körben ismertessék a rendőri szervek gyors elérésének lehetőségeit, a községben megjelenő gyanús személyekre vonatkozó információk gyors továbbításának szükségességét.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrőrs állománya tömbösített szolgálati időrendszerben, - általában 12 órás szolgálati formában - látja el feladatát, előre meghatározott útirányterv, illetve körzetleírások alapján.

A település járőrszolgálattal teljes egészében lefedett. A körzetleírásokat és a járőr útirányterveket a mindenkori közbiztonsági helyzethez igazodva aktualizáljuk.

A településnek egy fő körzeti megbízottja van, aki szolgálatát a település illetékességi területén látja el.

A rendőrőrs valamennyi körzeti megbízottja KMB körzetbe szervezve látja el a szolgálatát, így ők is tevékenyen részt vesznek a településen történő szolgálatellátásban.

Az elrendelt elővezetések száma a tavalyi évhez képest jelentős csökkenést mutat, számuk 244-ről 146-ra csökkent, ami egy újonnan bevezetett előzetes, szűrő, kutató munka eredménye.

A rendőrőrs 2022-2023. éves közrendvédelmi mutatóit vizsgálva megállapítható, hogy az elfogások száma 2022. évhez képest 94-ről 114-re emelkedett, az előállítások száma viszont a 2022. évi 64 esetről tavaly 59-re csökkent.

Az elmúlt időszakban az intézkedési kultúraváltás nagy hangsúlyt kapott, aminek egyik eleme, hogy egy-egy intézkedés alkalmával differenciáltan, súlyozva alkalmazza az állomány a szabálysértési feljelentés és a helyszíni bírságolás jogintézményét. Az intézkedések során kollegáim természetesen alkalmazzák a figyelmeztetést is, de csak azokban az esetekben, amikor attól kellő visszatartó hatás várható.

3. A rendezvénybiztosítások

A kulturális és az önkormányzati rendezvények zavartalan lebonyolítása, azok szakszerű biztosítása az elmúlt években és a jövőben is kiemelt feladataink közé tartozik. Célunk, hogy a településen szervezett és az állampolgárok szórakozását, pihenését, véleménynyilvánítását lehetővé tévő rendezvények, események valóban az eredeti céljukat szolgálják. Ennek eredményes biztosítása érdekében természetesen elengedhetetlen a rendőrőrs illetékességi területén működő polgárőrséggel történő együttműködés, hiszen a rendezvénybiztosítások során is nagy szükség van munkájukra.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

2023. évben szélsőséges időjárási körülmények miatt nem alakult ki olyan helyzet a rendőrőrs működési területén, amely – a település védelme érdekében – rendőri intézkedést igényelt volna.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendőrőrsön 2023. év november 1. napjától egy üres körzeti megbízotti státusz volt, melynek feltöltése folyamatban van. Kistokaj településen egy fő körzeti megbízott lát el szolgálatot, aki a folyamatos kapcsolattartást biztosítja.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

2023. évben a rendőrkapitányság ügyeleti, tevékenység-irányítói feladatokat nem végzett.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Az igazgatásrendészeti tevékenységet a rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztálya látja el, a rendőrőrsön ilyen jellegű tevékenységet nem végeztünk.

8. Bűn- és baleset-megelőzés

Fontos és elsődleges szempontnak tartjuk a terület közbiztonsági és bűnügyi helyzetének teljes mértékű feltérképezését, hogy hatékonyan tudjunk fellépni a lakosság közbiztonságérzetét veszélyeztető cselekmények és azok elkövetői ellen.

2023. évben a gyermekvédelmi rendszer tagjaival szakmai egyeztetésekre is sor került a jelzőrendszer működésének szakmai tapasztalatairól. Az ismertté vált gyermekkorú illetve fiatalkorú bűnelkövetőkkel kapcsolatban mindenkor felvettük a kapcsolatot a gyermekjóléti szolgálat munkatársával és kezdeményeztük a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

A családon belüli erőszakos cselekmények megakadályozásának, felderítésének alappillére a jól működő jelzőrendszer a társszervekkel, hiszen a családon belüli veszélyeztetést sok esetben a védőnők, a családgondozók, a pedagógusok észlelik először.

A rendőrkapitányságon 1 fő lát el bűnmegelőzési feladatokat, aki preventív előadásokat tart az általános iskolákban a gyermekek, a pedagógusok, a szülők, valamint az idősgondozással foglalkozó szervezetek részére, illetve ezen túl áldozatvédelmi referensként az elmúlt évben több alkalommal személyes tanácsadást is tartott.

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek- és fiatalkorúak mellett az időskorúak áldozattá válásának megelőzésére.

A korábbi években az emődi és ónodi általános iskola kapcsolódott az iskolarendőri programhoz. Az iskolarendőr vagy az őt helyettesítő körzeti megbízott napi kapcsolatot tart és segítséget nyújt az intézmény rendjének fenntartása, a nevelő, oktató munkát végző pedagógusok feladatainak zavartalan ellátásának érdekében. Esetenként osztályfőnöki órákon tartanak a tanulók részére felvilágosító, illetve az aktualitásoknak megfelelő előadásokat.

A bűnmegelőzés kapcsán megkerülhetetlen téma, hogy az utóbbi években az online térben elkövetett különböző bűncselekmények száma meredeken emelkedő pályára állt, így a megelőző tevékenységünknek erre is ki kell terjednie. A kiberbűnözéssel kapcsolatosan megállapítható, hogy az informatikai lehetőségek fejlődésével a számítástechnika világában jártas elkövetők egyre szofisztikáltabb módszerekkel követnek el bűncselekményeket. A tavalyi évre vonatkozó jellemző tendencia volt egyrészt az, hogy a csalók módszerei között megjelentek a bitcoin, mint virtuális pénz nyújtotta előnyök felhasználásával, másrészt a távoli elérést biztosító szoftverek, számítástechnikai programok alkalmazásával elkövetett bűncselekmények. A fentiek miatt az új módszerek lakossággal történő folyamatos ismertetése szükséges, hatóságunk ezért folyamatosan nyomon követi az aktualitásokat és a Nemzeti Kibervédelmi Intézet riasztásait, mely információk az illetékességi területünkön élőkkel több fórumon is széles körben ismertetésre kerülnek.

Az iskolai év kezdetén jelen vagyunk a települések általános iskolái előtt és környékén annak érdekében, hogy biztosítsuk az iskolába igyekvő gyermekek közlekedését, és felhívjuk a gépjárművezetők figyelmét arra, hogy ismét fokozottabb gyalogosforgalomra kell számítaniuk az oktatási intézmények környékén.

9. Együttműködés

A rendőrőrs hagyományosan jó kapcsolatot tart fenn a települések önkormányzataival, a polgárőrséggel, az intézmények vezetőivel, dolgozóival. Az eredményes rendőri munka végzéséhez elengedhetetlen az oktatási intézményekkel, továbbá a gyermekjóléti, családsegítő szolgálatok tagjaival történő együttműködés, amely tapasztalataink szerint kifogástalanul működik.

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegezve elmondható, hogy a rendőrkapitányság, azon belül a rendőrőrs Kistokaj községben megőrizte az elmúlt években elért eredményeket, a 2023. évre tervezett feladatokat teljesítette.

A 2024. évben is cél, hogy a rendőrség, a lakosság, az önkormányzat, a társadalmi szervezetek, az egyházi közösségek szoros együttműködésével folytassuk a prevenciós és felderítő tevékenységet, ezáltal növelve a lakosság szubjektív biztonságérzetét.

Kitűzött feladatok a következő időszakra:

A 2024-es évre meghatározott központi elvárások megvalósításán túl az eredmények megtartása, illetve fejlesztése érdekében az alábbi célok elérést tűzzük ki magunk elé:

- Választásokkal, soros magyar elnökséggel és kiemelt sportrendezvényekkel kapcsolatos feladatok eredményes ellátása;
- Magyarország külső határainak fokozott védelme, a schengeni értékeléssel összefüggő feladatok végrehajtása;
- A közbiztonság fenntartása az erőforrások optimális felhasználásával;
- A büntetőeljárások hatékony lefolytatása, a kibertérben elkövetett bűncselekmények miatt folytatott nyomozások eredményességének javítása, a bűncselekményekből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása;

A fent felsorolt célok nem tartalmazzák teljes vertikumban az előttünk álló feladatokat, hiszen a közbiztonság nem egy állandó állapot, a jövőben bekövetkező esetleges változásokra szenzitíven kell reagálnunk, és meg kell találnunk minden probléma tekintetében az adekvát választ.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló zárásaként szeretném megköszönni az önkormányzatnak, a képviselő-testületnek, a polgárőrségnek, a társadalmi szervezeteknek, egyházi közösségeknek valamint a lakosságnak a 2023. évben tanúsított segítő együttműködését és támogatását!

A fentiek alapján tisztelettel kérem Kistokaj Község Önkormányzatának képviselő-testületének tagjait, hogy a rendőrőrs beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Emőd, Időbélyegző szerint

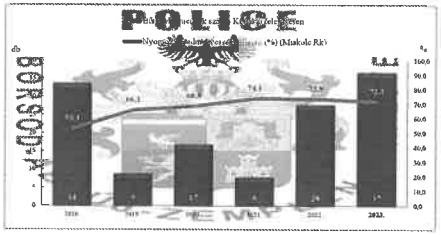
Watzula Péter r. őrnagy
mb. őrsparancsnok

ZÁRADÉK
A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
05010/4367-999999/2024.ált.

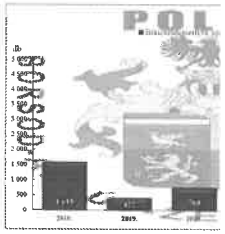
A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
NOVA
Watzula Péter r. őrgy [SK]

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta: 2024.04.29.16:31
NOVA
Dr. Bakk Richárd r. alez.[SK]

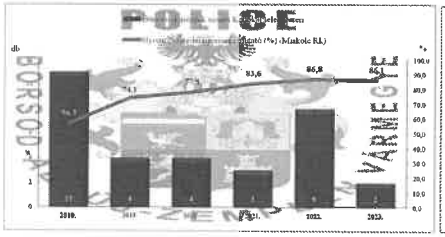
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Regisztrált bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜ



Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált kö
2010. és 2019-2023. évi ENYÜ



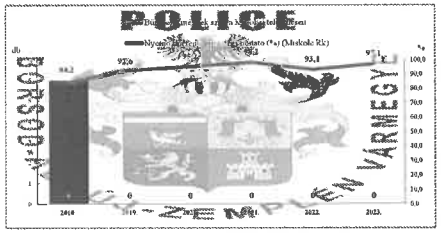
Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált emberrablás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

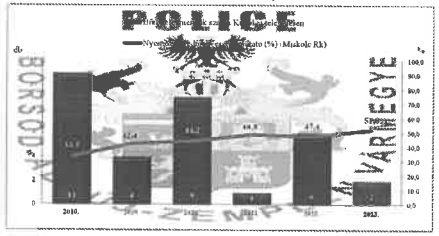


Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

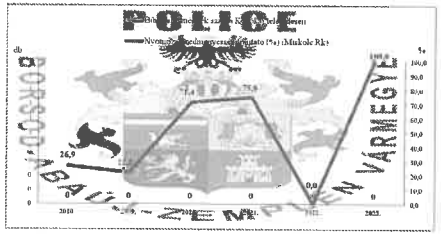


Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

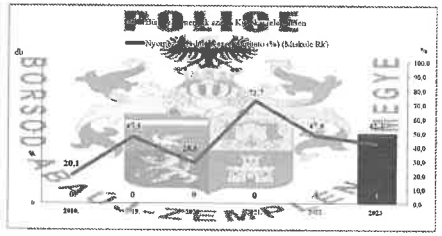
* a lopások számos tattulhozza a betöréses lopások számát is



Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

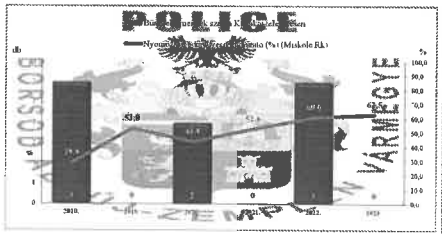


Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

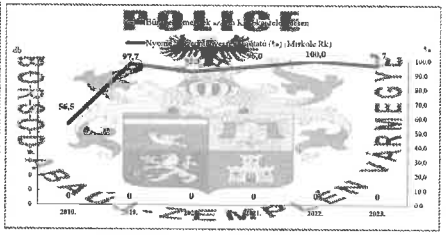


1. sz. melléklet

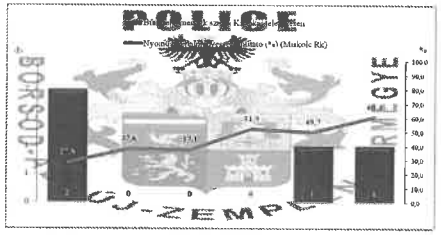
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



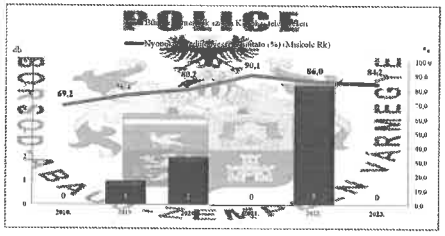
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

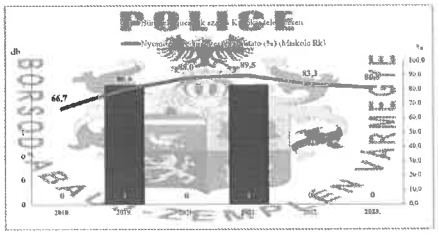


Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

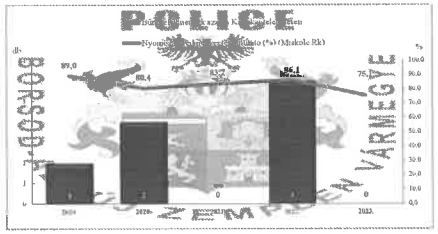


I. sz. melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált járművel önkényes elvétele bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Miskolci Rendőrkapitányság

INTÉZKEDÉSI MUTATÓK, RENDÉSZETI ADATOK (a teljes rendészeti állomány vonatkozásában!)

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023.	Dinamika 2022–2023 (%)
Előgyűjtések száma	2 730	1 286	1 303	1 748	2 267	1 952	-315	-13,9%
Szabálysértési bírságmegfizetésének elmulasztása miatti eljárások száma	1 671	610	656	695	697	441	-256	-36,7%
Előállítások száma	2 412	1 667	1 676	1 618	2 070	1 945	-125	-6,0%
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma	1 160	757	829	785	669	722	53	7,9%
Bűnügyi intézkedések száma	827	1 221	1 284	1 319	1 640	1 062	-578	-35,2%
Elrendelt elővezetések száma	2 951	2 742	2 107	3 645	4 994	2 795	-2 199	-44,0%
Végrehajtott elővezetések száma	919	1 212	881	1 459	1 965	878	-1 087	-55,3%
Büntető feljelentések száma	3 981	1 118	1 303	1 246	1 362	1 437	75	5,5%
Szabálysértési feljelentések száma	9 292	4 599	6 908	5 920	5 355	4 340	-1 015	-19,0%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma	8 073	3 888	6 776	6 980	7 162	7 476	314	4,4%
Kiszabott helyszíni bírságok összege (ezer Ft)	71 908	54 592	127 832	118 929	109 293	127 199,5	17 907	16,4%
Egyéb ható helyszíni bírság összege (Ft)	8 997	14 041	18 865	17 039	15 260	17 014	1 754	11,5%
Alkoholszonda alkalmazások száma összesen	14 815	24 959	25 686	30 960	54 497	45 418	-9 079	-16,7%
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma	439	286	309	338	479	432	-47	-9,8%
ebből járművező	478	282	296	327	474	426	-48	-10,1%
Rendészeti állomány közszolgálati létszáma (fő)				26 298	29 005	23 953	-5 052	-17,4%
Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)				211 656	220 920	183 674	-37 246	-16,9%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma		797	712	746	596	644	48	8,1%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek feldolgozási mutatója		32,8	35,4	31,6	36,4	35,2	-120,00%	-3,3%

KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSI BALESETI ADATOK

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023.	Dinamika 2022–2023. (%)
Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	333	302	290	295	218	213	-5	10,5%
Halálos közúti közlekedési balesetek száma	14	11	8	6	7	5	-2	-28,6%
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	105	85	75	82	64	54	-10	-15,6%
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	214	206	207	207	167	154	-13	-7,8%
Személysérüléses közúti közlekedési baleset során meghalt, illetve megsérült személyek száma (fő)	447	380	368	369	296	284	-12	-4,1%
Meghalt személyek száma (fő)	14	11	8	6	9	7	-2	-22,2%
Súlyosan sérült személyek száma (fő)	115	92	84	89	73	57	-16	-21,9%
Könnyen sérült személyek száma (fő)	318	277	276	274	214	220	6	2,8%
Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	53	31	37	27	19	17	-2	-10,5%

Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya	15,92%	10,26%	12,76%	9,15%	7,98%	7,98%	0	0,0%

HATÁRRENDÉSZETI ADATOK (amennyiben a vármegye rendelkezik Schengen külső határszakasszal!)

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023	Dinamika 2022–2023 (%)
Illegális migrációhoz kapcsolódó ingatlanos szálláshelyek száma							0	
Fiktív [illegible]							0	
Kitoloncolt-hamisítás bűncselekmények száma							0	
Határzárral kapcsolatos bűncselekmények száma							0	
Tiltott határátlépés és kiutasítás szabályszegések száma							0	
Külföldi rendészeti kapcsolattartók száma							0	
Nemzeti körözések							0	
FIND találatok							0	
SIS találatok							0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávból							0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma: 8 km-es sávon túlról							0	
Határátkelőhelyeken átléptetett személyek száma							0	
Határátkelőhelyeken átléptetett járművek száma							0	

Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma: a 2018–2023. évre vonatkozó számadati tartalmazza a határzárral kapcsolatos bűncselekmények adatait is.

A táblázatokba s
oszlop megnevez

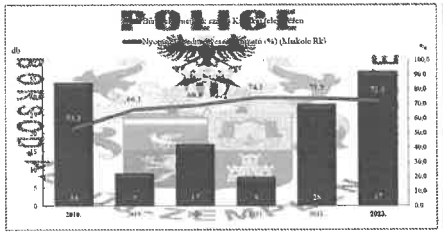
Az A2-es cellába a vármegyei
A diagramok címsorában ide

!!!A szürkével jelzett cellákban

Az adatokat aktualizálni KEI

A mellékletet elkészítéséhez szü

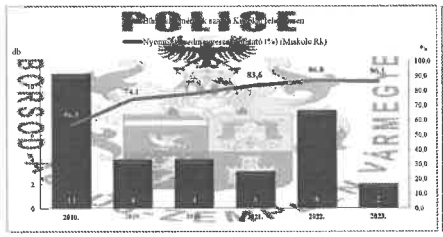
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



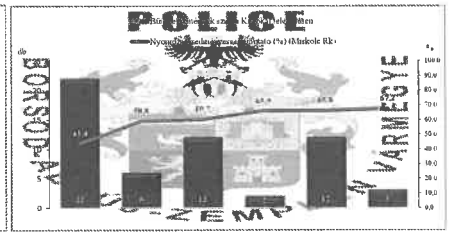
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált 14 idősmélten kezelt bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



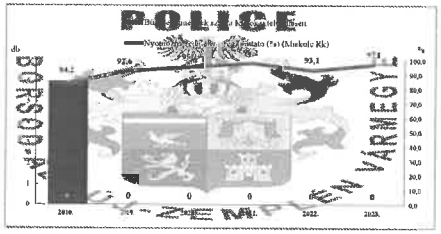
Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



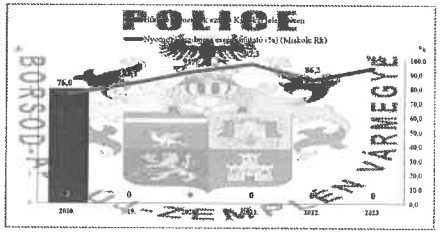
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



1. sz. melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



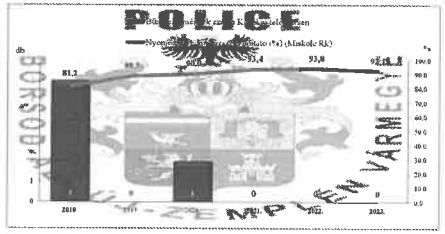
Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált emberrablás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

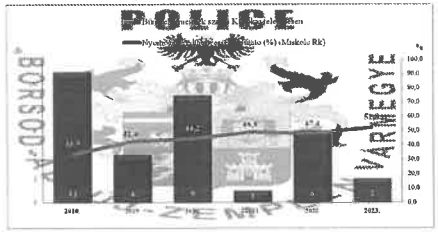


Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

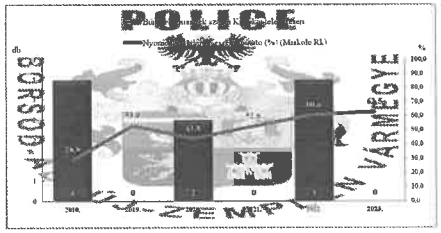


Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ

* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



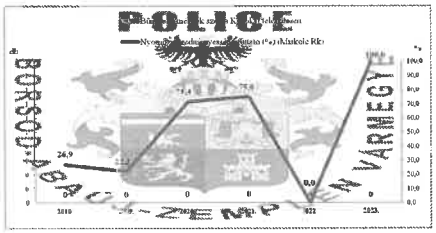
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



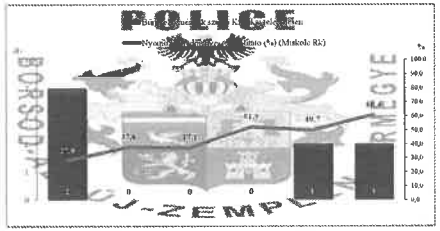
Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



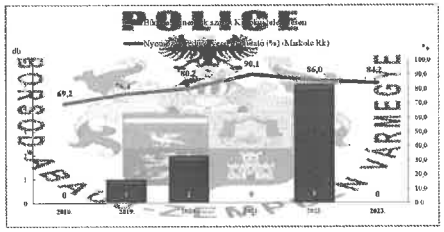
Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



1. sz. melléklet

1. sz. melléklet

2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Miskolci Rendőrkapitányság

INTÉZKEDÉSI MUTATÓK, RENDÉSZETI ADATOK (a teljes rendészeti állomány vonatkozásában):

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023.	Dinamika 2022–2023 (%)
Elfogások száma	2 730	1 286	1 303	1 748	2 267	1 952	-315	-13,9%
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma	1 671	610	656	656	697	441	-256	-36,7%
Előállítások száma	2 412	1 667	1 676	1 618	2 070	1 945	-125	-6,0%
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma	1 160	757	829	785	669	722	53	7,9%
Biztonsági intézkedések száma	827	1 221	1 284	1 319	1 640	1 062	-578	-35,2%
Elrendelt elővezetések száma	2 951	2 742	2 107	3 645	4 994	2 795	-2 199	-44,0%
Végrehajtott elővezetések száma	919	1 212	881	1 459	1 965	878	-1 087	-55,3%
Büntető feljelentések száma	3 981	1 118	1 303	1 246	1 362	1 437	75	5,5%
Szabálysértési feljelentések száma	9 292	4 599	6 908	5 920	5 355	4 340	-1 015	-19,0%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma	8 073	3 888	6 776	6 980	7 162	7 476	314	4,4%
Kiszabott helyszíni bírságok összege (ezer Ft)	71 908	54 592	127 832	118 929	109 293	127 199,5	17 907	16,4%
Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)	8 907	14 041	18 865	17 039	15 260	17 014	1 754	11,5%
Alkoholszonda alkalmazások száma összesen	14 815	24 959	25 686	30 960	54 497	45 418	-9 079	-16,7%
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma	439	286	309	338	479	432	-47	-9,8%
ebből járművezető	419	282	296	327	474	426	-48	-10,1%
Rendészeti állomány közterületi szolgálati óráinak száma (fő)				26 298	29 005	23 953	-5 052	-17,4%
Rendészeti állomány közterületi szolgálati időtartama (óra)				211 656	220 920	183 674	-37 246	-16,9%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma		797	712	746	596	644	48	8,1%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek fajlagos mutatója		32,8	35,4	31,6	36,4	35,2	-120,00%	-3,3%

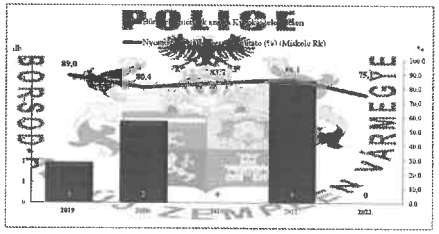
KÖZÚTI KÖZLEKEDÉSI BALESETI ADATOK

	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023	Dinamika 2022–2023 (%)
Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	333	302	290	295	238	213	-25	-10,5%
Halálos közúti közlekedési balesetek száma	14	11	8	6	7	5	-2	-28,6%
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	105	85	75	82	64	54	-10	-15,6%
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma	214	206	207	207	167	154	-13	-7,8%
Személysérüléses közúti közlekedési baleset során meghalt, illetve megsérült személyek száma (fő)	447	380	368	369	296	284	-12	-4,1%
Meghalt személyek száma (fő)	14	11	8	6	9	7	-2	-22,2%
Súlyosan sérült személyek száma (fő)	115	92	84	89	73	57	-16	-21,9%
Könnyen sérült személyek száma (fő)	318	277	276	274	214	220	6	2,8%
Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma	53	31	37	27	19	17	-2	-10,5%

Rendőri eljárásban regisztrált **jármű önkényes elvétele** bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Rendőri eljárásban regisztrált **online elkövetett csalás** bűncselekmények
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján - KISTOKAJ



Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya	15,92%	10,26%	12,76%	9,15%	7,98%	7,98%	0	0,0%

HATÁRRENDÉSZETI ADATOK (amennyiben a vármegye rendelkezik Schengen külső határszakasszal!)

	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	Változás 2022–2023	Dinamika 2022–2023 (%)
Illegális migrációban közreműködő jogellenes cselekmények száma							0	
Emberkereskedelem bűncselekmények száma							0	
Kettős állampolgárságú bűncselekmények száma							0	
Határzárral kapcsolatos bűncselekmények száma							0	
Tiltott határátlépés és kiutasítás szabályszegések száma							0	
Közterületi rendészeti feladatokat ellátó személyek száma							0	
Nemzeti kísérletek							0	
FEND találatok							0	
SIS találatok							0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma, 8 km-es sávból							0	
Feltartóztatott és átkísért személyek száma, 8 km-es sávon túlról							0	
Határátkelőhelyeken átléptetett személyek száma							0	
Határátkelőhelyeken átléptetett járművek száma							0	

Illegális migrációban közreműködő jogellenes cselekmények száma – a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a Határrendészeti Kapcsolattartó Iroda rendelkezésére bocsátott adat!
Emberkereskedelem bűncselekmények száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Kettős állampolgárságú bűncselekmények száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen az [illegible] adat!
Határzárral kapcsolatos bűncselekmények száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Tiltott határátlépés és kiutasítás szabályszegések száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Közterületi rendészeti feladatokat ellátó személyek száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Nemzeti kísérletek: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
FEND találatok: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
SIS találatok: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Feltartóztatott és átkísért személyek száma, 8 km-es sávból: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Feltartóztatott és átkísért személyek száma, 8 km-es sávon túlról: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Határátkelőhelyeken átléptetett személyek száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!
Határátkelőhelyeken átléptetett járművek száma: a 2018–2023. évre vonatkozóan szerepeljen a [illegible] adat!

A táblázatokba sc
oszlop megnevez

Az A2-es cellába a vármegyei
A diagramok sorrendben ide

IIIA szöveggel jelzett cellákban

Az adatokat aktualizálni KE

A melléklet elkészítéséhez szü

BESZÁMOLÓ

Kistokaj Község Önkormányzata
2023. évi
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést kell készíteni, amelynek tartalma:

- a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága, egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok,
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása,
- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai), gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatokat,
- a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatását,
- jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján
- a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
- a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek

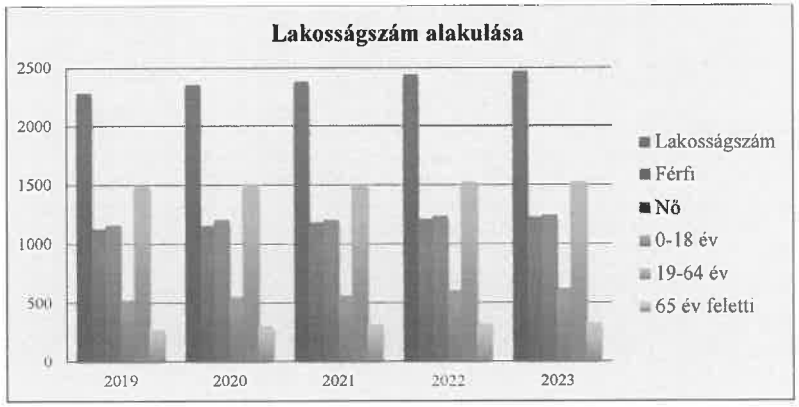
A tartalmi követelmények figyelembe vételével az Kistokaj Község Önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról szóló beszámolója az alábbi

1. A település demográfiai mutatói:

Az „állandó lakosok száma" (továbbiakban: lakosságszám) az adott településen bejegyzett - érvényes, érvénytelen vagy „lakcím nélküli jelzéssel" ellátott - lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel személyek számát jelenti december 31-ei adatokat vizsgálva.

Lakosságszám alakulása						
Év	**Lakosságszám**	**Férfi**	**Nő**	**0-18 év**	**19-64 év**	**65 év feletti**
2019	2 282	1124	1158	518	1492	272
2020	2 354	1151	1203	549	1507	298
2021	2 380	1178	1202	556	1509	315
2022	2441	1208	1233	602	1523	316
2023	2468	1225	1243	617	1524	327

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter

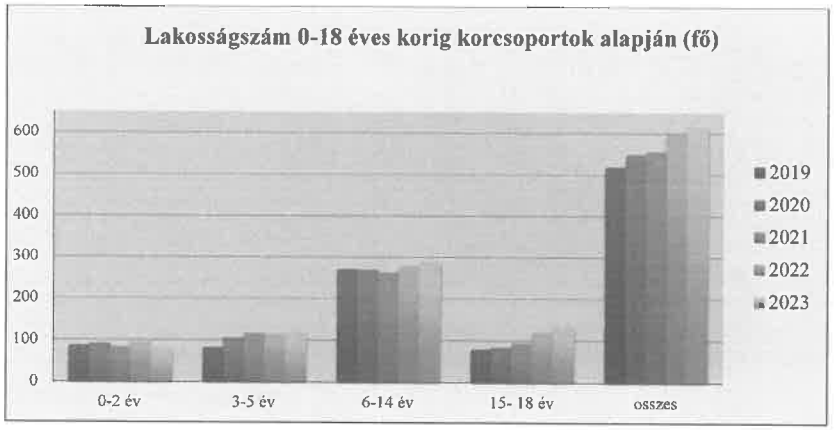


A táblázat adataiból megállapítható, hogy Kistokaj lakosságszáma folyamatos növekedést mutat, melynek oka lehet Miskolc város földrajzi közelsége, a település közlekedési szempontból több irányból kedvező megközelíthetősége, község formáló helyi intézkedések, mely összességében a településről rendkívül pozitív megítélést formál.

A Kistokaj állandó lakosainak száma: 2019 évben 2282 fő, 2023 évben 2468 fő volt, ez elmúlt 5 évben 186 fős azaz 8,15%-os növekedést eredményezett. A kiemelt fontossággal bír, hogy a település lakóinak 25 %-át jelentő 0-18 éves korúak létszáma 99 fővel emelkedett, mely az létszámnövekedés 53,22%-át teszi ki.

Lakosságszám 0-18 éves korig korcsoportok alapján (fő)					
Év	0-2 éves	3-5 éves	6-14 éves	15-18 éves	Összes
2019	87	82	270	79	518
2020	91	105	269	84	549
2021	83	116	263	**94**	**556**
2022	93	114	277	119	**602**
2023	82	119	290	136	**617**

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter



A születések száma az elmúlt 5 évben 22-33 fő/év. Az utolsó 5 év adatait vizsgálva megállapítható, hogy a 0-18 éves korosztály létszáma összességében 27,3%-kal növekedett, azonban 2023-ban született gyermekek száma a legalacsonyabb (22 fő). Kiváltó oka lehet a szomszédos országokban állandósult háborús viszonyok okozta bizonytalanság, a gazdasági válság, a munkahelyek elvesztésének aggodalma, mely a gyermekvállalásra is kedvezőtlenül hatott.

A halálozások száma a népesség nyilvántartás adatai alapján: 2019-2023 15-24 fő/év, mely a lakosságszámot csökkentő adat.

A demográfiai adatok alapján a születések és halálozások mellett a lakosságszám változásra jelentős hatást gyakorolt a be- és elvándorlás is (pl.: lakóhely változtatás, időskori szociális elhelyezés igénybe vétele.)

2023. évi lakosságszám korcsoport bontásban (fő)					
Nemek	0-2 év	3-5 év	6-14 év	15-18 év	Összesen
Fiú	52	57	165	50	324
Lány	36	51	133	78	298
Összesen	78	108	198	128	617

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter

2. Pénzbeli, természetbeni ellátások

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta. E szabályokat 2023 évben Kistokaj Község Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2023. (II.03.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Önkormányzati, valamint állami fenntartású köznevelési intézményekbe beíratott gyermekek száma (fő)	
Óvodai nevelésben részesül	132
Általános iskolás nevelésben részesül	…

Forrás: KIR

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a szünidei gyermekétkeztetésnek, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. ingyenes tankönyv) az igénybevételére.
2022. január 01. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot akkor lehetett megállapítani, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladta meg az öregségi nyugdíjminimum (későbbiekben szociális vetítési alap) összegének 135 %-át. Továbbá ha egyedülálló szülő, tartós beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermek, valamint nagykorúvá vált gyermek esetében az egy főre jutó jövedelmi értékhatár nem haladta meg a nyugdíjminimum (későbbiekben: szociális vetítési alap) összegének 145 %-át.
2022. szeptember hónaptól rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jövedelmi feltételei megváltoztak. A családban az egy főre eső havi jövedelem határ a szociális vetítési alap összegének 165 %-át (2023-ban: 47 025 Ft-ot), az egyedülálló szülő, tartós beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermek, vagy nagykorúvá vált gyermek esetében az egy főre jutó jövedelmi értékhatár a szociális vetítési alap összegének 180 %-át (2023-ban: 51 300 Ft-ot), valamint vagyonuk értéke a törvényben meghatározott értéket nem haladja meg.
2023. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság 8 kk. gyermek /ebből 2 HH/ részére került megállapításra, továbbá egy kk. halmozottan hátrányos gyermek került nevelő szülő gondozásába.

Az a gyermek, fiatal felnőtt, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, valamint november 1-jén fennáll, 6000 Ft, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetében pedig 6500 Ft értékben pénzbeli támogatás került megállapításra. 2023 évben nem került sor rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására.

Jelentősen csökkent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma, melynek valószínűsíthető oka, hogy a kérelmezők egy főre jutó jövedelme meghaladja a jogszabályban előírt jövedelemhatár összegét, illetve a családi helyzet miatt kialakult elköltözés

2.2. Családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátása

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családba fogadó gyámjául kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások

emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

A támogatást a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére külön kérelem benyújtása nélkül kell megállapítani, ha a fenti feltételeknek megfelel. Havi összege gyermekenként a nyugdíjminimum (későbbiekben szociális vetítési alap) összegének 22%-a (6.270 Ft). Ezen kívül évente két alkalommal pótlékra jogosultak, amelynek összege 8400 Ft. A pénzbeli ellátás a 2023. évben nem került megállapításra.

2.3. Települési támogatás

2023. évben települési támogatás keretében a beiskolázási támogatás (14), tandíjtámogatás (4), rendkívüli települési támogatás keretében természetbeni étkezési támogatás (4), rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők ellátása (6), összesen: 35 esetben került megállapításra. A települési támogatás megállapítása iránti ügybe kérelem elutasításra nem került sor.

2.4. Az önkormányzatot terhelő, gyermekek ellátásával kapcsolatos kiadások a pénzbeli támogatások esetében

A 2023. évben a gyermekeket érintő önkormányzati támogatások összege: 683.450 Ft, amely a támogatási jogcímek között az alábbiak szerint oszlott meg:

A gyermekeket érintő önkormányzati támogatások	
Megnevezés	**Összeg (Ft)**
Beiskolázási támogatás:	210.000
Tandíjtámogatás:	75.000
Gyermekeket érintő más egyéb kiadás:	307.450
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeli ellátása	91.000

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján kifizetett pénzbeli ellátás összegét, 100 %-ban a központi költségvetés megtéríti.

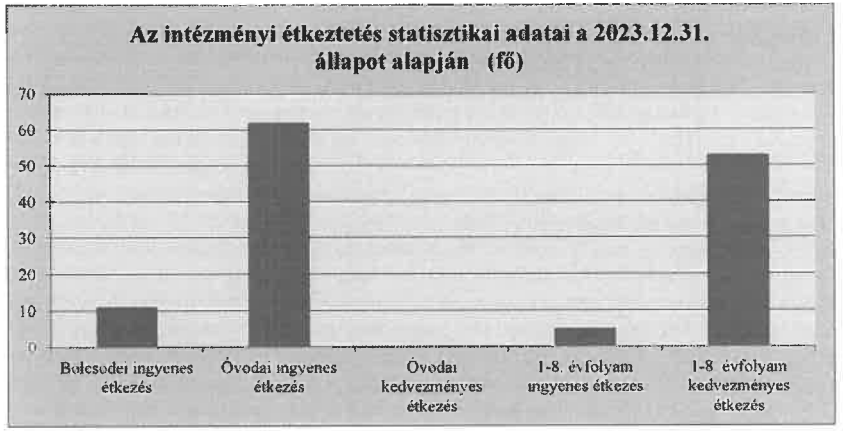


2.5. A gyermekétkeztetés módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó adatok

Kistokajban az önkormányzat által fenntartott, illetve működtetett bölcsődékben és óvodákban, valamint az állami fenntartásban működő köznevelési intézményben megoldott a gyermekek étkeztetése. Az intézményekben az Önkormányzat által fenntartott konyha biztosítja az étkeztetést.

Az intézményi étkeztetés statisztikai adatai a 2023.12.31. állapot alapján	
Megnevezés	**Létszám (fő)**
Bölcsődei ingyenes étkezés	11
Óvodai ingyenes étkezés	62
Óvodai kedvezményes étkezés	0
1-8. évfolyam ingyenes étkezés	5
1-8. évfolyam kedvezményes étkezés	53

Forrás : Hivatal nyilvántartás



A 2016. évben a települési önkormányzat kötelező feladatává vált az iskolai szünidő, valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén a szünidei gyermekétkeztetés biztosítása, amelyre a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen.

A szünidei gyermekétkezés 2023. évben az alábbi időpontokban került megszervezésre:

- Tavaszi 2023. április 6. és 2023. április 11. napjára, összesen: 2 munkanapra
- Nyári: 2023. június 19-től 2023. augusztus 16-ig – 43 munkanapon
- Őszi: a 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 368/2022. (IX.29) Korm. rendelet 1.§(4) bekezdés alapján az őszi szünet a 2022/2023. évben nem adható ki, ezért szünidei étkezést nem került megszervezésre.
- Téli: 2023. december 22., 27., 28., 29.

Az év folyamán 2 gyermek, összesen 4 alakalommal vette igénybe a szünidei étkezése. A 2023. december 31-i adatok szerint a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt.

3. Jegyzői hatáskörben levő egyéb gyámhatósági feladatok

A Gyvt. alapján 2020. január 1-jétől több olyan gyámhatósági feladat került jegyzői hatáskörbe, amely ezen időpontot megelőzően a járási gyámhatóságok feladatköre volt.

3.1. Családvédelmi koordináció, családon belüli erőszak

A Gyvt. alapján a családvédelmi koordinációért a jegyző felelős.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a hozzátartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívja fel, a bántalmazottat és a bántalmazót külön-külön hallgatja meg.

Ezt követően a családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazottnak és a bántalmazónak a jogi segítségnyújtás igénybevételének feltételeiről, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerről és szolgáltatásokról, továbbá az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv a személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget, kiskorú érintettsége esetén a gyámhivatalt is.
Bántalmazási ügyben Hivatalunk által lefolytatott eljárás nem indult.

3.2. Hozzájárulás a gyermek pertársként való részvételéhez az apaság megállapítása során

Az apaság bírósági megállapítását az anya, a gyermek, a gyermek halála után leszármazója és az apa kérheti. A kiskorú gyermek a perben a gyámhatóság hozzájárulásával az anya pertársaként vehet részt. A jegyző a kiskorú gyermeknek a perben az anya pertársaként való részvételéhez történő hozzájárulását megelőzően vizsgálja, hogy a családi jogállás rendezése a gyermek érdekében áll-e. Amennyiben igen, abban az esetben hozzájárul a kiskorú gyermeknek az anya pertársaként való részvételéhez. A jegyző a határozatot megküldi a járási gyámhivatalnak. A fenti ügycsoportban 2023. évben eljárás Hivatalban nem indult.

3.3. Gyámnevezés

A települési önkormányzat jegyzője a szülőnek a gyámot nevező vagy a gyámságból kizáró nyilatkozatát felveszi, és arról nyilvántartást vezet. Az elmúlt évben gyámnevezés tárgyában 1 esetben

indult eljárás.

3.4. Családi jogállás rendezése

A jegyzői hatáskörű gyámhatósági feladatok közé tartozik a családi jogállás rendezése, amely alapvetően a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételét, illetve az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak megállapítását jelenti. Ezt a feladatot Kistokaji Közös Önkormányzati Hivatal Anyakönyvvezetője végzi. 2023. évben 1 esetben került sor teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére. Az év folyamán 1 fő kiskorú anyakönyvezése történt az apa adatai nélkül, amelyből később rendeződött a gyermek családi jogállása.

4. Az önkormányzat és partnerei által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Kistokaj Község Önkormányzata a gyermekjóléti alapellátások közül a család- és gyermekjóléti szolgáltatást feladat ellátási szerződés alapján, a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ által biztosítja.

4.1. Család- és Gyermekjóléti szolgáltatás

2016. január hó 1-től a törvényi változások értelmében a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat összevonásra került és *család-és gyermekjóléti szolgálat*tá változott. A névváltozás mellett a feladatellátás is módosult. A családgondozási és hatósági feladatok ellátása külön vált. Járásonként *család- és gyermekjóléti központok* jöttek létre. A védelembe vétellel kapcsolatos hatósági munka tervezése, gyámhivatalokkal való kapcsolattartás és egyéb speciális szolgáltatások biztosítása a központok feladata lett.

- A szolgálatok így kizárólag alapszolgáltatási és egyéb tevékenységeket látnak el, mint
- tájékoztatás nyújtása,
- preventív célú szociális segítő munka,
- szolgáltatások, ellátások követése,
- adminisztrációs tevékenységi kör,
- észlelő és jelzőrendszer működtetése.

Az új szervezeti forma csak integráltan, azaz a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatással együtt működtethető. A települési önkormányzat feladatköre az általános segítő tevékenységek biztosítása, így a család és gyermekjóléti szolgálat működtetése is.
Járásszékhely önkormányzat feladatkörébe került a hatósági tevékenységekhez kapcsolódó gyermekek védelmére irányuló és az egyéb speciális szolgáltatások biztosítása, valamint a család-és gyermekjóléti központ működtetése.
A Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ Kistokajban a Széchenyi I. u. 43. szám alatt működik, ott látja el a család- és gyermekjóléti szolgáltatást az ellátottak részére.

4.1.1 Család- és Gyermekjóléti szolgálat

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Kistokaj és Sajópetri települések közigazgatási területén végzi a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást, továbbá egyéb más, a Gyvt-ben meghatározott feladatokat.

A családsegítés célja, feladata:
A szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára, a krízishelyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés támogatást nyújt a működési területén élők szociális és mentálhigiénés problémáinak megelőzéséhez, feltárásához és kezeléséhez, a krízishelyzet megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, valamint az életvezetési képesség megőrzéséhez.

A gyermekjóléti szolgáltatás célja, feladatai:
A gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, családban történő nevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése, családból való kiemelésének megelőzése, valamint a családból kiemelt gyermek visszahelyezése. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez. A gyermekek jólétét garantáló szolgáltatások biztosítására, a gyermeki jogok védelmére vonatkozó tevékenység, amely a családok, az egyének – különös tekintettel a gyermekek – szociális és mentálhigiénés támogatását foglalja magában. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása a törvényi szabályozásnak megfelelően tervezett és végrehajtott tevékenységek köre.
Ezen felül a családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó támogatást vagy az ezekhez való hozzájutást is megszervezi, valamint támogatja a válsághelyzetben lévő váradós anyákat.

Az ellátás igénybevételének módja:
A család- és gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
A *szolgáltatást igénybevevők köre* az ellátási területen élő 0-17 éves kiskorúak, a válsághelyzetben lévő várandós anyák, valamint Kistokaj község felnőtt korú lakosai.
Az igénybevétel lehet
- **önkéntes** (a gyermek, vagy a szülő maga jelentkezik), vagy
- **együttműködésre kötelezett** (hatóság, hivatali szerv által).

A szolgálatnak az általa nyújtott valamennyi szolgáltatás során tájékoztatási kötelezettsége van a szolgáltatást igénybevevő felé. A személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor, az ellátásra jogosult személyt illetve törvényes képviselőjét tájékoztatni kell az ellátás tartamáról és feltételeiről és az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai:
- A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatási feladati körében informálja
- a szülőt, vagy gyermeket azon jogairól, támogatásokról, és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi és lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, és a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, és a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő

területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységeiről, elérhetőségeiről,
- az anyagi nehézségekkel küzdőket a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás lehetőségeiről, valamint
- a tartós és fiatal munkanélküliek, az adóssággal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossággal élők, a krónikus, a pszichiátriai- és szenvedélybetegek, a kábítószer problémával küzdők, és egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.

Szociális segítő munka keretében
- segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, és azokat a szolgáltatásokat, melyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek és a közvetített ellátásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, valamint a családi problémában és a megoldásban érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek és az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő, család gyermek és szülő közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

Ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében
- figyelemmel kíséri az érintett személyt, családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy és család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- más személy és szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások és ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti az ellátásokhoz, támogatásokhoz, szükség esetén családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket és családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

Hivatalos ügyek intézése körében
- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségeiről,
- a gyámhivatal, a család- és gyermekjóléti központ felkérésére környezettanulmányt készít,
- gyámhivatal felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről,
- a gyermeket fenyegető veszély esetén a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatósági intézkedésre.

Adminisztrációs tevékenységi körében

- Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,
- a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodást köt,
- esetnaplót, a szolgáltatásban részesülő gyermekről betétlapot vezet, amit további intézkedés esetén továbbít a gyermekjóléti központ felé,
- az ellátás igénybevevőről a KENYSZI nyilvántartó rendszerben személyes adatokat rögzít.

Észlelő és jelzőrendszer működtetése körében

- figyelemmel kíséri a településen élö családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi és egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre kötelezett szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban, krízishelyzet esetén utólagosan történő teljesítésére,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, családot és tájékoztatást ad szolgáltatásairól,
- a probléma jellegéhez, a gyermek és család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése és megszüntetése érdekében,
- az intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert,
- a beérkezett jelzésekről és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- esetkonferenciát, esetmegbeszélést szervez, elhangzottakról feljegyzést készít,
- évente minimum hat alkalommal a jelzőrendszer tagjai bevonásával szakmaközi megbeszélést szervez,
- éves szakmai tanácskozást tart, melyet minden év február 28. napjáig kell megszervezni, és arra meg kell hívni: a települési önkormányzat polgármesterét, jegyzőt, képviselő-testület tagjait, jelzőrendszer tagjainak képviselőit, gyámhatóság munkatársait, pártfogó felügyelőt,
- éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít minden év március 31. napjáig, mely tartalmazza: a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait, az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket, az éves célkitűzéseket.

Észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések			
	a) 0-17 éves	*b) nagykorú*	*c) a,-és b, oszlopból család-és gy.jóléti központ által továbbított jelzések*
Egészségügyi szolgáltató/védőnő	**6**		
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	1		
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	1		
Átmeneti gondozást biztosítók			
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			

Köznevelési intézmény	8		
Rendőrség			
Ügyészség, bíróság			
Pártfogó felügyelői szolgálat			
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet		2	
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő			
gyámhivatal			
Munkaügyi hatóság			
Katasztrófavédelem			
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	1		
Összesen: Ebből jelzéssel érintett személyek száma:	**17** 12	**2** 2	

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint												
Igénybe-vétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
		éves										
Együtt-működési megállapodás alapján	1) férfi	2	1	1	**1**	-	-	-	-	1	**6**	
	2) nő	-	**1**	2	-	-	1	**4**	-	-	**8**	
	3)összesen	**2**	**2**	**3**	**1**	-	**1**	**4**	-	**1**	**14**	**6**
	(3-ból) központ által továbbított											
Nem együttműködési megállapodás alapján	5) férfi	-	-	-	-	1	-	1	1	-	**3**	
	6) nő	1	1	**1**	1	-	1	8	2	**4**	**19**	
	7) összesen	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**9**	**3**	**4**	**22**	**14**
	(7-ből) központ által továbbított											
	összesenből egyszeri alkalom											
	összesen (3+7.sor)	**3**	**3**	**4**	**2**	**1**	**2**	**13**	**3**	**5**	**36**	**20**

Forgalom és esetszám		
Esetszám:	**36** (**20** család)	együttműködési megállapodással felvett: **14** tanácsadottak, egyszeri alkalommal ellátottak száma: **22**
Forgalom szám:	99	
Adományközvetítés	1	
Ebből: ruhanemű	1	

Településünkön működő Családsegítő Szolgálat az év folyamán 36 főt látott el, 14 főt együttműködési megállapodással, 22 főt tanácsadottként, valamint 1 fő és családja részére közvetített adományt ruházat formájában.

Családsegítő szolgálat beszámolója szerint:
A BAZ Vármenyei Kormányhivatal, Miskolc Járási Hivatala, Gyámügyi Osztálytól 2 esetben érkezett megkeresés kiskorú lakhatását biztosító ingatlan árverése ügyében indított eljárás kapcsán. Mind két esetben a kiskorú és családja lakhatása megoldott.

A Miskolc Rendőrkapitányság tájékoztatást kért, kiskorú iskolai kötelezettség mulasztása miatt indított szabálysértési eljárás ügyben. Az eljárás során megállapítást nyert, hogy az érintett kk. édesanyjával külföldre költözött, a szülő és a középiskola közötti kommunikáció sikertelennek bizonyult. (Az iskola nem hívta fel a szülő figyelmét, hogy ilyen esetben a kk. tanulói jogviszony szüneteltetése kérelmezhető.)

Továbbá megkeresés érkezett környezettanulmány készítésre bíróságtól, gondoksági ügyekben, válás eljárások kapcsán.

A települési önkormányzat kiemelt figyelmet fordít az idősebb, egyedül élő lakosokra, amit elvár a családsegítő szolgálattól is, különösen a téli, hidegebb hónapokban.
A családsegítők feladata, hogy hozzásegítsék az embereket ahhoz, hogy képessé váljanak ügyeik önálló intézésére, megfelelő munkahely megtalálására, anyagi, életviteli, gyermeknevelési problémáik rendezésére.
A családokra jellemző, hogy valamelyik családtag állandó kereső tevékenységet folytat, vagy folyamatos alkalmi munkát vállal. Vannak olyan családok, egyének ahol az egyedüli megélhetési forrás a közfoglalkoztatásban való részvétel, valamint a szociális és családtámogatási juttatások. A kliensek közül 1-2 fő, főként egyedül élő idősebb férfiak, lakhatási körülményei elhanyagoltabbak.
Az életviteli problémákkal küzdő szülők a legtöbb esetben gyermeknevelési gondokkal is küzdenek. A gyermek számára elsődleges minta a szülő, így a tőlük látott, tapasztalat útján szerzett információ a gyermekek magatartására, és a gyermekintézménybe való beilleszkedésére is kihat. A szülők negatív attitűdje, érdektelensége is hozzájárul a gyermekek teljesítményzavarához, alulteljesítéséhez.
Egyre több jómódú családban mutatkozik a gyermeknél magatartási probléma az óvodában, iskolában

is (verekedés, káromkodás, rendetlenkedés, egymás iránti tisztelet hiánya stb.)
Melynek vélhető oka az engedékeny szülői nevelés, az okostelefonok ill. egyéb más informatikai eszközök ellenőrizetlen, korlátozatlan használata, rohanó életmód, a gyermekkel eltöltött idő minősége nem megfelelő. A probléma megoldásában a szülő nem mindig partner az oktatási intézménnyel és a pedagógusaival, pl: a házi rend, ill. illemszabályok betartása kapcsán. A rohanó világ, a mindennapi élet okozta stressz, az egymásra nem figyelés miatt, már egyre gyakoribba a felnőtt lakosság és a gyermekek körében is a pszichés problémák.
Sajnos a rendszer hibája miatt az intézményekben (óvodában, iskolában) nincs pszichológiai ellátás. A Pedagógiai Szakszolgálatnál pedig hónapok mire vizsgálatra kerül a sor, a szakrendelőkben szintén.
A nőknél munkahely elvesztése, ill. családi problémák miatt, idővel szenvedélybetegség is társul.
A tavalyi évben 4 család (4 gyermek) került látótérbe forrázás, magatartás, szülő életvitele miatt.

A szolgálat szakmai tevékenységeinek adatai	
Megnevezés	**Szakmai tevékenységek száma** /halmozott/
információnyújtás	13/2
segítő beszélgetés	12/4
tanácsadás	9/3
hivatalos ügyekben való közreműködés	10/3
családlátogatás	37/9
közvetítés más szolgáltatásba	2/1
közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli, természetbeni)	1/1
szociális segítő tevékenység egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	-
szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	-
esetmegbeszélés	1/ 2
csetkonferencia	1/4
adományközvetítés	1/1
esetkonzultáció	
szakmaközi megbeszélés	3
környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	6/5
munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	1/ 1
prevenciós szolgáltatás, szabadidős rendezvény	-
Összesen	**97/36**

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységei közül továbbra is kiemelkedő jelentőséggel bír a családlátogatás. A módszer az esetkezelés folyamatának szerves része, a családsegítő személyesen keresi fel az igénybevevőt a lakóhelyén. A családlátogatás célja többféle lehet; kapcsolattartás, információszerzés, családtagokkal, rokonokkal való személyes megismerkedés, az igénybevevő közvetlen életterének megismerése, tájékozódás az életviteléről, szokásairól, természetes támogató rendszeréről. A család- és gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatba került családokkal való munka során lehetőség nyílik a kliensek életének komplex áttekintésére, lakáskörülményeik és személyes életterük megismerése által.

A szolgálat szakmai tevékenységei közül a másik jelentős terület a segítő beszélgetés. Fontos feltétel a családsegítők részéről az empátia, a hitelesség, az előítélet mentesség, érdeklődés, objektivitás, valamint a kritika mellőzése. Sok tényező hat a sikeres beszélgetésre, ezek a ráfordított idő, térbeli feltételek, a megbeszélés kerete.

Szolgálatunk a 2023. évben 12 veszélyeztetett kiskorút tartott nyilván, és 8 családban végzett megelőzési céllal gondozási tevékenységet, alapellátás keretében.
Nyilvántartott fizikai elhanyagolás szülő által (fejtetvesség miatt) 1 fő.
Lelki elhanyagolás szülő által, szülő pszichés betegsége miatt, 4 fő.
Az év folyamán védelembe vételi eljárás indult 2 család 5 gyermeke ügyében.
Alapellátás keretében gondozásba került 2 család 2 gyermek.
A védelembe vétel, illetve gyámság alatt álló kiskorúakat a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Család és Gyermekjóléti Központ (Miskolc, Szemere u. 5. szám) esetmenedzsere gondozza, családjukat szolgálatunk családsegítőjével közösen is látogatja. A különösen problémás esetekben szoros együttműködés, folyamatos információcsere indokolt a szolgálat és a központ között.
Ideiglenes hatályú elhelyezésre, családból való kiemelésre nem került sor.

Gyámhivatal és MEGYESZI felkérésére közreműködtünk családba fogadás, gondnokság felülvizsgálata ügyében.

Előforduló problématípusok: életviteli, családi-kapcsolati, gyermeknevelési, anyagi, lelki-mentális problémák,

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység feladatait ellátó szakember és szolgálatunk között jó az együttműködés, kölcsönösen segítjük egymás munkáját.

Az óvodai és iskolai szociális segítő segíti az intézmények gyermekvédelmi munkáját.

Szolgálatunk kapcsolatot tart a település jelzőrendszeri tagjaival (védőnő, iskola, óvoda) a Miskolci Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával, a település háziorvosával.

Havonta a MESZEGYI által szervezett járási esetmegbeszélő csoportjában részt veszünk. Itt a problémásabb esetekben, ill. ahol elakadás van, tanácsot kapunk, megbeszéljük a lehetséges utat, aktuális minket érintő jogszabályi változásokról tájékoztatást kapunk.

Hetente a beérkezett jelzéseket továbbítani kell a járási jelzőrendszeri tanácsadónak.

Az adminisztrációs teendők a GYVR-rendszer felületén történnek.

Itt kerülnek rögzítésre a szolgálathoz érkezett jelzések.

Javaslattételek (pl: családból való kiemelésre) vagy kezdeményezések (pl: védelembe vételre) is ezen a felületen történnek.

A szolgálatnál gondozás alatt álló gyermekek, védelembe vettek „gondozása" is ezen keresztül történik. Rögzíteni kell a családlátogatási alkalmakat, az ott tapasztaltakat, gyermekkel kapcsolatban érkező jelzéseket, az esetmenedzser feltölti a határozatokat, családba fogadás esetén a felülvizsgálatok iratanyagát.

5.1.2 Család- és Gyermekjóléti Központ

Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Család és Gyermekjóléti Központ (Miskolc, Szemere u. 5. szám)

Család- és Gyermekjóléti Központ feladatai

Az általános szolgáltatási feladatain túl a család- és gyermekjóléti központ a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló, egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat is nyújt.

5.2.Gyermekek napközbeni ellátása

Az 1997. XXXI. tv. 42§-a, valamint a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 36.§-a alapján a családban élő gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást foglalkoztatást és étkeztetést biztosít azon gyerekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, betegségük, szociális helyzetük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról gondoskodni nem tudnak.
A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermekeket nevelő családok állnak. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJA a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.
A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. A gyermekek bölcsődénkbe 20 hótól a 3-ik életévük betöltéséig vehetők fel. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődénkben. Intézményünk 24 férőhelyes. Módszertani irányelvek és a működési engedély szabja meg a felvehető gyermekek létszámát úgy, hogy egy kisgyermek nevelő 6 fő, maximum 7 fő egészséges gyermeket láthat el a megfelelő alapterület biztosításával. Maximális kihasználtsággal működik a bölcsőde.

5.2.1. A bölcsődék minőségpolitikája

Intézményünkben a minőségi munka alapkövetelmény. Ennek garanciája munkatársaink alapképzettsége, továbbképzése, szakmai fejlesztése és az önképzés.
Az ellátást és a szolgáltatás iránti igényt folyamatosan vizsgáljuk. A mérések eredményeit beépítjük az intézmény további működésébe, folyamataiba. Felelősséget érzünk a szülők tájékoztatásáért, azért,

hogy partnereinkkel összhangban és azok megelégedettségére végezzük munkánkat. A minőségfejlesztés részeként fontosnak tartjuk a szakmai fejlődést.
A gyermekellátás színvonalának megtartását, növelését, az új kutatások eredményeinek megismerését, szakmai munkánkban való felhasználását, az egységes szakmai szemlélet kialakítását és annak megőrzését.
A Szakmai Program az intézmény szakembereinek szoros együttműködésével valósul meg.
Az intézményvezető évente többször ellenőrzi a bölcsőde tevékenységét, az átfogó ellenőrzések kétévente a munka minden területére kiterjednek.

5.2.2. Alapfeladatok

Szakmai munka elvárásai:

- a legkorszerűbb gondozási, nevelési irányelvek alkalmazása,
- az igények maximális kielégítése,
- az igényelt új szolgáltatások bevezetése,
- a bölcsődei ellátás összhangba hozása a szükségletekkel és az elvárásokkal,
- a szakmai igényesség mellett a tudás, a kisgyermeknevelők alap- és speciális képzése,
- a minőségi rendszer megvalósítása.
- szakmailag felkészült kisgyermeknevelő, és bölcsődei dajka biztosítják az ellátást,
- érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkört biztosítása a gyerekek számára,
- a gyerekek egészséges fejlődéséhez az életkoruknak, fejlettségüknek megfelelő személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- szabad játékkal és sokoldalú tapasztalatszerzést biztosító, cselekvésbe ágyazott játékos módszerekkel, tevékenységekkel segítik a gyermek személyiségének harmonikus fejlődését;
- a gyermekeknél az önállóság, az óvodaérettség biztosítása,
- bizalmon alapuló, együttműködő légkör biztosítása a szülők számára.

A bölcsőde feladata:

A bölcsődék a gyermekjóléti alapellátás részeként, a családban nevelkedő kisgyermekek (20 hetes kortól 3 éves korig) napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végzik. Feladatuk a harmonikus testi-szellemi fejlődés segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.
A szülők kérésére és a szakemberek (orvos, szaktanácsadó, bölcsődevezető, gyógypedagógus) javaslatai alapján a gyermekek 4. életévük betöltését követő augusztus 31-ig gondozhatók a bölcsődében.
A gyermekek bölcsődébe 20 hótól a 3 éves kor betöltéséig vehetők fel. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődénkben.

A bölcsőde a szakmai munka során kapcsolatot tartanak

- az óvodákkal,
- a védőnői szolgálattal,
- a család- és gyermekjóléti központtal,
- a gyámhivatallal,
- a gyermekorvosokkal.

5.2.3. A bölcsődei ellátás irányadó alapelvei

- a család rendszerszemléletű megközelítése,

- a koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása, követése
- a családi nevelés elsődleges tisztelete,
- a kisgyermeki személyiség tisztelete,
- a kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe,
- a biztonság és a stabilitás megteremtése,
- fokozatosság megvalósítása,
- egyéni bánásmód érvényesítése,
- gondozási helyzetek kiemelt jelentősége,
- a gyermeki kompetenciakésztetés támogatása.

5.3.1.Szakmai munka a bölcsődékben

A bölcsődeben a 2023-as évben a főbb célok és feladatok:

A bölcsődénk kiemelt feladata 2023/2024-es nevelési évben:

- környezet- és egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása,
- családok támogatása, erősségeikre építve a szülői kompetencia fejlesztése,
- érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése
- a megismerési folyamatok fejlődésének segítése.

E feladatok közül a környezet-egészségvédelem és az egészséges életmód megalapozása, a környezettudatos szemléletmód kialakítása számunkra az elsődleges, de a családokkal az együttműködést is kiemelt feladatként kezeljük.
A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével. Szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakult jó gyakorlatok megerősítése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés és hálózat fejlesztés.

Eltérő ütemű fejlődés:

Feladatunk, hogy amennyiben a bölcsődébe adott gyermek tekintetében nem megfelelő ütemű fejlődést tapasztalunk:

- az indok közlésével javasoljuk a szülőnek a gyermek szakértői bizottsági vizsgálatát, segítjük a vizsgálati kérelem kitöltését,
- tájékoztassuk a szülőt arról, hogy ha azt a szakértői bizottsági vizsgálat megállapítja, a gyermek korai fejlesztés és gondozás igénybevételére jogosult.

A nevelési év kiemelt célja az egészségnevelés, biztosítjuk a biztonságos, balesetmentes, egészséges környezet feltételeit.

Fejlesztések módjai:

- Szabad mozgás biztosítása szabadban és épületben egyaránt, minden gyermeknek a fejlettségi szintjéhez igazodva,
- Új mozgások, újdonságok végrehajtására ösztönözés a gyereknél,
- Fejlesztések a gyerekek finom motorikus mozgásában, a fokozatosság és az egyéni fejlettség figyelembe vételével. Ennek érdekében több finom motorikus fejlesztő mozgásformát igénylő játékok gyakorolása, természetesen játékba ágyazva.(Pl.: rajzolás, festés, gyöngyfűzés,

gyurmázás, pöttyizés, ragasztás, építőkockák egymásba, egymás mellé, majd egymásra rakása, zipzár le és felhúzása stb.)

Események:

Február	Farsangi mulatság, kiszebáb égetés-télűzés. Cél: hagyományőrzés, élménynyújtás a gyerekeknek. Feladat: farsangi hangulatú díszítések a csoport szobákban, öltözőkben, lufik, farsangi fánk beszerzése, vidám, jó hangulat megteremtése a csoportokban.
Március	Március 15 nemzeti ünnepünk. Célunk: élménynyújtás a kisgyermekeknek hagyományőrzés Feladat: ráhangolódni az ünnepre a gyerekekkel.
Április	Húsvéti locsolkodás a csoportokban, föld napja. Célunk: hagyományőrzés, élmény a gyerekeknek. Feladat: Az ünnepet megelőzően tavaszi, húsvéti hangulat, díszítés a csoport szobákban, öltözőkben, amibe bevonhatjuk a kisgyermekeket is. Mesékkel, versekkel, énekekkel való ráhangolódás az ünnepre. Húsvéti tojások elrejtése a kertben. Élő nyuszi szerzése, nyuszi simogatás megszervezése.
Május	Anyák napja, búcsú az óvodától diavetítéssel egybekötött búcsú délután megszervezése, a nevelési év lezárása. Gyermeknap. Cél: hagyományőrzés, örömszerzés édesanyáknak, gyerekeknek, szülőknek egyaránt, élménynyújtás a gyerekek számára. Feladat: Ünnepre hangolódás versekkel, énekekkel, mesékkel. Közös ajándékkészítés az édesanyáknak. Diavetítés előkészítése a búcsú délutánra. Gyermeknap megszervezése. A bölcsőde ünnepi hangulatú feldíszítése. A gyerekek, szülők, hozzátartozók megvendégelésének megszervezése.
Augusztus	**A szülőcsoportos beszélgetések** Téma: Bölcsődei élet bemutatása, elvárásrendszer, házirend, napirend ismertetése új gyermekek szüleinek megismerése, szülői szervezet tagjainak megválasztása.
Október	**A szülőcsoportos beszélgetések** Téma: Beszoktatás tapasztalatai, az első féléves programok megbeszélése.
November	Ebben a hónapban elkezdődik a téli évszaka való hangolódás. Az őszi díszeket felváltják a téliek, mind a csoport szobákban, mind az öltözőkben. Márton nap hagyományápolás. Feladat: Téli mesék, mondókák, énekek kerülnek előtérbe. Várjuk a Télapót.
December	Adventi készülődés, télapóvárás, karácsonyi ünnepség minden csoport a saját csoport szobájában. Feladat: Télapó meghívása, Mikulás csomagok beszerzése. Az ünnep előtti időszakban az ünnepre hangolódás-mesékkel, mondókákkal, énekekkel, karácsonyi díszítéssel a szobákban, öltözőkben. Karácsonyfák beszerzése, feldíszítése, ajándékok vásárlása, ünnepi hangulatú átadása a kisgyermekeknek.

Célok, eredmények:

A bölcsődébe járó gyermekek óvodás korukra megfelelő önállósággal, gazdag ismeretekkel rendelkeznek. A kis közösségekben már lehetőség van a társas kapcsolatok és a szociális képességek fejlődésére. Mindezt a kisgyermeknevelők a gyermekek egyéni és életkori sajátosságait figyelembe véve érik el. A bölcsődés kor végére sok területen önálló a gyermek, egyedül vagy kis segítséggel étkezik, öltözködik, tisztálkodik. Nemcsak felnőtt társaságban érzi jól magát, szívesen játszik társaival is. Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent számára nehézséget. Környezete iránt nyitott, érdeklődő, szívesen vesz részt közös tevékenységekben. Elsősorban verbálisan kommunikál, gazdag a szókincse, beszédének nyelvtani struktúrája kialakulóban van. Többségük megbízhatóan szobatiszta.

Képzések:

A bölcsődében, a kötelező továbbképzési időszakot 1 fő kisgyermeknevelő teljesítette, több kisgyermeknevelő képzése folyamatos, részükre a teljesítési időszak később időpontban van megjelölve.

5.3.2. A bölcsődék hitvallása

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segíti a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsőde, családbarát szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A bölcsőde kiemelt célja, hogy nyitottan, szakmailag felkészülten, nagy empátiával, elősegítse a családias derűs légkörben a gyermekek sokoldalú harmonikus fejlődését a gyermeki személyiség kibontakozását, figyelembe véve az életkori, egyéni és helyi sajátosságokat. Mindezt a családok bevonásával szeretné elérni.

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés mellett vesz részt a gyermekek gondozásában nevelésében. Fontosnak tartjuk, hogy boldog gyermekeket neveljünk, akik tudnak vidáman játszani, felszabadultan örülni, tevékenykedni, hatalmas mozgásigényüket kielégíteni. Érdeklődnek, kíváncsiak, szeretnének minél többet megtudni az őket körülvevő világból. Tevékenységükben használják fel tapasztalataikat. Szókincsük gyarapodjon, beszédkészségük folyamatosan fejlődjön. Tanuljanak meg önállóan öltözködni, kulturáltan étkezni, tisztálkodni stb. Mindehez keretet ad a gyermek korához és fejlettségéhez, egyéni szükségleteihez igazodó rugalmas bölcsődei napirend, mely figyelembe veszi a család szokásait is. A zökkenőmentes munkához nélkülözhetetlen a bölcsődében a nevelés-gondozás egységének, elveinek betartása.

6. Intézmények ellenőrzése

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal a Kistokaji Óvoda és Bölcsőde és Konyha intézményében végzett hatósági és szakmai ellenőrzést 2023-ben. Az ellenőrzés a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a Bölcsőde szakmai tevékenységének vizsgálatára, valamint a szociális , gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm

rendelet 36.§ (1) bekezdése alapján hatósági ellenőrzésre terjedt ki. A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal szakmai ellenőrzés során jogszabálysértőt tevékenységre jelzés nem érkezett.

7. Elért eredmények, a jövőre vonatkozó javaslatok, célok

Az önkormányzat a jövőre vonatkozóan is célul tűzi ki, hogy intézményével, civil szervezetekkel minél szorosabb együttműködést valósítson meg. A problémák megelőzése, megoldása és a folyamatos munkafolyamatok zökkenőmentes lebonyolítása érdekben fontos a folyamatos kommunikáció, a kapcsolattartás.

8. Bűnmegelőzés

Kistokaj községben polgárőrség működik. Célja a település közrendje és közbiztonsága fenntartásának segítése, a határőrizetben, a környezet- és természetvédelemben, a veszélyhelyzetek megelőzésében és kezelésében, a társadalmi bűnmegelőzésben való lakossági részvétel, illetve az önkormányzatok és a lakosság közötti bizalom erősítése, továbbá a helyi közbiztonság közösségi védelme.

9. Civil és egyházi szervezetek részvétele az ellátásban

A Kistokaji Polgárőrség Egyesület, a Kistokaji Sport Egyesület, és a Kistokaji Óvoda Gyermekeiért Alapítvány működésével nemcsak a gyermekek, hanem a felnőttek életére is rendkívül pozitív hatást gyakorol.

Összességében megállapítható, hogy Kistokaj település lakosságszáma folyamatosan nő. A lakosság összetételét tekintve a 0-18 éves korosztály az összlakosság 25%-át teszi ki. A szomszéd országban dúló évek óta tartó háború rendkívül nagy hatással van az emberek életére azonban az Önkormányzat intézkedései rendkívül pozitív hatást gyakorolnak az itt élő emberek életére.

Kistokaj Község Önkormányzata elköteleződött abban, hogy a 2468 főt számláló településen közvetlen kapcsolat épüljön, a lakosok és az Intézményekben dolgozó személyek között, hogy fenntartsa a színvonalas életminőséget biztosító közbiztonságot, egészségügyi ellátást, az oktatást, környezetet.

Elmondható, hogy rohanó világunkban egyre nagyobb jelentőséget kapnak a megtartó közösségek, civil szervezetek, alapítványok aktív együttműködése, mely olyan biztonsági hálót képez, ami segíti a kreatív emberek kibontakozását, a rászorulók életminőségének megőrzését, életszínvonalának megtartását.

Község Önkormányzatának fontos szempont, hogy kialakítson egy olyan település-környezetet, olyan lakóközösséget, melyben az itt lakó emberek, jól érzik magukat, szeretnek élni, büszkén mondhassák: „A település, ahol van az otthonunk: Kistokaj.